

***Oracle AutoVue, Client/Server
Deployment
Manuel de l'utilisateur***

ORACLE

September 2012

Copyright © 1999, 2012, Oracle and/or its affiliates. All rights reserved.

Portions of this software Copyright 1996-2007 Glyph & Cog, LLC.

Portions of this software Copyright Unisearch Ltd, Australia.

Portions of this software are owned by Siemens PLM © 1986-2012. All rights reserved.

This software uses ACIS® software by Spatial Technology Inc. ACIS® Copyright © 1994-2008 Spatial Technology Inc. All rights reserved.

Oracle is a registered trademark of Oracle Corporation and/or its affiliates. Other names may be trademarks of their respective owners.

This software and related documentation are provided under a license agreement containing restrictions on use and disclosure and are protected by intellectual property laws. Except as expressly permitted in your license agreement or allowed by law, you may not use, copy, reproduce, translate, broadcast, modify, license, transmit, distribute, exhibit, perform, publish or display any part, in any form, or by any means. Reverse engineering, disassembly, or decompilation of this software, unless required by law for interoperability, is prohibited.

The information contained herein is subject to change without notice and is not warranted to be error-free. If you find any errors, please report them to us in writing.

If this software or related documentation is delivered to the U.S. Government or anyone licensing it on behalf of the U.S. Government, the following notice is applicable:

U.S. GOVERNMENT RIGHTS

Programs, software, databases, and related documentation and technical data delivered to U.S. Government customers are "commercial computer software" or "commercial technical data" pursuant to the applicable Federal Acquisition Regulation and agency-specific supplemental regulations. As such, the use, duplication, disclosure, modification, and adaptation shall be subject to the restrictions and license terms set forth in the applicable Government contract, and, to the extent applicable by the terms of the Government contract, the additional rights set forth in FAR 52.227-19, Commercial Computer Software License (December 2007).

Oracle USA, Inc., 500 Oracle Parkway, Redwood City, CA 94065.

This software is developed for general use in a variety of information management applications. It is not developed or intended for use in any inherently dangerous applications, including applications which may create a risk of personal injury. If you use this software in dangerous applications, then you shall be responsible to take all appropriate fail-safe, backup, redundancy and other measures to ensure the safe use of this software. Oracle Corporation and its affiliates disclaim any liability for any damages caused by use of this software in dangerous applications.

This software and documentation may provide access to or information on content, products and services from third parties. Oracle Corporation and its affiliates are not responsible for and expressly disclaim all warranties of any kind with respect to third party content, products and services. Oracle Corporation and its affiliates will not be responsible for any loss, costs, or damages incurred due to your access to or use of third party content, products or services.

Table des matières

Préface.....	13
Audience.....	13
Documents associés.....	13
Conventions.....	14
Introduction.....	15
Oracle AutoVue.....	15
Annotation de documents.....	16
Notions fondamentales d'AutoVue.....	17
Informations sur la version d'AutoVue.....	17
Affichage des informations de version.....	17
Interface utilisateur graphique d'AutoVue.....	18
Barre de menus.....	19
Barres d'outils.....	19
Panneau de navigation.....	20
Arborescence de navigation des annotations.....	26
Barre d'état.....	26
Menus d'accès rapide.....	27
Ouverture de fichiers.....	27
Ouverture d'un fichier local.....	28
Ouverture d'une URL.....	28
Ouverture d'un fichier à partir d'un serveur.....	28
Ouverture d'un fichier à partir d'un système GED principal.....	29
Fichiers de transmission en continu.....	31
Fichiers d'archive.....	31
Propriétés de fichier.....	31
Navigation dans un document de plusieurs pages.....	33
Utilisation de fichiers 2D.....	35
Recherche de texte.....	35
Options d'affichage 2D.....	36
Utilisation de la fenêtre Panoramique et zoom.....	39
Utilisation de fichiers vectoriels 2D.....	40
Manipulation de fichiers vectoriels 2D.....	40
Sélection de vues.....	46
Définition d'un point de vue.....	46
Analyse de fichiers vectoriels 2D.....	46
Comparaison de fichiers 2D.....	47
Informations de dessin.....	50
Utilisation de fichiers PDF.....	52
Navigation dans les annotations.....	52

Mesures dans des fichiers PDF	52
Recherche de texte	52
Sélection/copie de texte	53
Mesures dans des fichiers 2D	53
Modes de sélection dans des fichiers vectoriels 2D.....	54
Distance dans des fichiers non vectoriels.....	55
Distance dans des fichiers vectoriels.....	56
Calibrage d'une distance	56
Option Aire dans des fichiers non vectoriels	57
Option Aire dans des fichiers non vectoriels	58
Option Angle dans des fichiers non vectoriels	59
Option Angle dans des fichiers vectoriels	59
Option Arc dans des fichiers non vectoriels.....	60
Option Arc dans des fichiers vectoriels.....	61
Calibrage d'un arc.....	61
Utilisation de fichiers EDA.....	63
Panneau de navigation	63
Personnalisation des colonnes	64
Onglet Composants	65
Onglet Réseaux	66
Onglet Favoris.....	67
Sélection d'entités.....	67
Panneau de navigation.....	68
Espace de travail	68
Boîte de dialogue Rechercher une entité	69
Zoom vers une entité sélectionnée	69
Filtrage des types d'entité.....	70
Propriétés d'entité.....	70
Affichage des propriétés d'une entité.....	72
Navigation dans une hiérarchie de design	74
Monter dans la hiérarchie	74
Descendre dans la hiérarchie	75
Couches	75
Sections Couches physiques et Couches logiques.....	76
Modification de l'ordre des couches.....	77
Modification de la visibilité des couches physiques.....	78
Modification de la visibilité des couches logiques	79
Modification de la polarité	80
Changement de la couleur de couche.....	80
Tri des couches logiques.....	81
Ensembles de couches	81
Affichage d'ensembles de couches.....	82
Création d'ensembles de couches définis par l'utilisateur	82
Suppression d'ensembles de couches définis par l'utilisateur.....	83
Enregistrement d'ensembles de couches définis par l'utilisateur avec des annotations.....	84

Manipulation de vues EDA.....	84
Vue 3D	85
Cross-Probing	85
Cross-Probing entre deux fichiers EDA ou plus	85
Cross-Probing entre les vues 2D et 3D d'un même fichier	87
Affichage de la connectivité réseau lors d'un Cross-Probing	88
Zoom lors d'un Cross-Probing	88
Comparaison d'un circuit imprimé et d'un plan	89
Génération d'une nomenclature	90
Recherche à l'aide de l'option Rechercher une entité	92
Recherche basée sur un type d'entité	93
Recherche par attribut	94
Mesures dans des fichiers EDA	95
Modes de sélection dans les fichiers EDA	96
Mesure des distances	97
Calibrage d'une distance	98
Mesure d'une distance minimale	99
Mesure d'une aire	100
Mesure d'un angle	101
Mesure d'un arc	102
Calibrage d'un arc	102
Utilisation de fichiers 3D	105
Onglet Modèles et arborescence du modèle	105
Onglet Vues	106
Onglet Favoris	107
Référentiel global	107
Sélection de pièces de modèle	108
Sélection de pièces de modèle dans l'espace de travail	108
Sélection de toutes les parties identiques d'un modèle	108
Recentrage	109
Recentrage d'un modèle par rapport à une pièce sélectionnée	109
Recentrer - Tout	109
Entité de référence	109
Recentrage d'un modèle par rapport à une entité	110
Arborescence du modèle	110
Développement/réduction de l'arborescence du modèle	111
Affichage de l'icône indiquant une référence externe manquante	111
Sélection de pièces dans l'arborescence du modèle	112
Masquage de pièces de modèle	112
Création de maquettes 3D	113
Suppression de modèles dans une maquette	113
Manipulation de l'affichage d'un modèle 3D	114
Affichage des attributs	117
Modes de rendu	117
Modification de la visibilité	118
Changement de la couleur d'un modèle	119

Ajustement de la transparence	120
Paramètres d'éclairage	120
Réglage de la lumière ambiante	121
Réglage de l'éclairage directionnel	121
Ajout d'une nouvelle source d'éclairage	122
Modification des propriétés d'éclairage	122
Suppression d'une source d'éclairage	123
Vues 3D	123
Vue par défaut	123
Définition de vues standard ou de caméra	124
Définition des vues d'origine	124
Création d'une vue définie par l'utilisateur	124
Suppression d'une vue définie par l'utilisateur	125
Affichage de la projection en perspective d'un modèle 3D	125
Affichage d'un modèle à partir d'un point de vue donné	126
Configuration des couches	126
Propriétés d'entité	127
Attributs généraux	127
Affichage des attributs	128
Affichage des propriétés de masse	128
Configuration des propriétés de masse	129
Affichage de l'étendue	130
Propriétés de fichier	131
Entités PMI	131
Filtre PMI	132
Alignement sur une entité PMI	132
Accès à une entité PMI affichée	132
Entités de configuration PMI	133
Liens hypertexte PMI	134
Manipulation d'un modèle 3D	134
Panoramique d'un modèle par rapport aux axes X, Y et Z	135
Rotation d'un modèle par rapport aux axes X, Y et Z	135
Mise à l'échelle d'un modèle par rapport aux axes X, Y et Z	136
Transformation d'un modèle 3D	137
Transformation d'un modèle à l'aide des boutons graphiques	138
Réinitialisation d'une transformation d'un modèle 3D	138
Transformation d'un modèle par définition de valeurs	139
Sectionnement	140
Options de plan de section	140
Options de coupe	141
Définition d'un plan de section et de la découpe	141
Vues éclatées	142
Options d'éclatement	142
Eclatement d'un modèle 3D	143
Enregistrement d'une vue éclatée d'un modèle 3D	144
Comparaison de fichiers 3D	144

Comparaison de fichiers 3D.....	145
Comparaison d'ensembles d'entités	147
Génération d'une nomenclature	149
Recherche d'entité	150
Recherche.....	152
Recherche de texte dans des fichiers 3D	153
Recherche par attribut.....	153
Recherche 3D avancée	155
Enregistrement des résultats de recherche	156
Mesures dans des fichiers 3D	157
Modes de sélection dans des fichiers 3D	157
Mesure des distances	158
Calibrage d'une distance	160
Mesure d'une distance minimale.....	161
Mesure d'un angle.....	162
Mesure d'un arc	163
Calibrage d'un arc.....	163
Mesure des coordonnées de sommet.....	164
Mesure de la longueur d'une arête	165
Surface de face.....	165
Visite virtuelle	167
Boîte de dialogue Visite virtuelle	168
Visite virtuelle d'un modèle 3D.....	169
Ajout d'annotations en mode Visite virtuelle.....	170
Configuration d'AutoVue	171
Options générales.....	172
Configuration des options applicables aux fichiers CAO.....	172
Fichiers raster	173
Rendu	173
Ressources.....	174
Configuration des chemins d'accès	174
Mesures	176
Configuration de la police de base des fichiers texte et d'archives	176
Configuration d'AutoVue pour les fichiers 2D	177
Paramètres de sélection.....	177
Paramètres d'étendue des superpositions.....	177
Configuration des couleurs.....	177
Configuration d'AutoVue pour les fichiers 3D	178
Rendu	178
Rendu dynamique	179
Images par seconde.....	179
Rendu optimisé	180
Modèle.....	180
Chargement.....	180
Résolution du chargement dynamique du maillage.....	180
Visibilité initiale	181

Visibilité initiale PMI.....	181
Filtre PMI	181
Configuration des couleurs.....	182
Configuration d'un arrière-plan.....	183
Divers	184
Configuration d'AutoVue pour les fichiers EDA	186
Personnalisation des sélections	186
Affichage d'info-bulles.....	187
Modification d'une vue 3D.....	187
Synchronisation des couches lors de la comparaison de fichiers.....	188
Configuration du comportement du zoom lors du Cross-Probing.....	188
Modification des couleurs	189
Options d'affichage avancées	190
Configuration des couleurs de fond des fichiers graphiques	191
Configuration des couleurs de fond du bureau	191
Annotations.....	193
Arborescence de navigation des annotations.....	194
Filtrage d'annotations.....	195
Utilisation de fichiers d'annotations.....	197
Etats enregistrés.....	197
Création d'un fichier d'annotations	197
Saisie d'informations d'annotation	198
Enregistrement d'un nouveau fichier d'annotations.....	198
Ouverture de fichiers d'annotations.....	199
Enregistrement d'un fichier d'annotations existant	199
Importation d'un fichier d'annotations	200
Exportation d'un fichier d'annotations.....	200
Activer un fichier d'annotations	201
Changement de fichier d'annotations actif	202
Utilisation de couches d'annotations.....	202
Création d'une couche d'annotations.....	203
Activer une couche d'annotations	204
Changement de couleur d'une couche d'annotations	204
Changement de nom d'une couche d'annotations	205
Bascule d'une couche d'annotations à l'autre.....	205
Suppression d'une couche d'annotations	206
Déplacement d'une entité d'annotation vers une autre couche	206
Consolidation de fichiers d'annotations	207
Annotation de fichiers 2D et 3D.....	207
Ajout d'une pièce jointe	208
Ouverture d'une pièce jointe	209
Modification d'une pièce jointe.....	210
Ajout d'un lien hypertexte.....	210
Création d'un lien hypertexte	210
Ouverture d'un lien hypertexte	212
Modification d'un lien hypertexte	212

Suppression d'un lien hypertexte.....	213
Ajout d'entités d'approbation.....	213
Révocation d'une approbation.....	214
Réapprobation d'une approbation.....	214
Affichage de l'historique d'une approbation.....	215
Ajout d'un symbole.....	215
Création d'une bibliothèque de symboles.....	217
Suppression d'une bibliothèque de symboles.....	218
Annotations propres aux fichiers 2D.....	218
Entités d'annotation 2D.....	219
Ajout d'une entité à main levée.....	221
Alignement d'un segment de droite sur l'axe vertical ou horizontal.....	222
Ajout d'une flèche.....	222
Création d'entités de mesure d'annotation 2D non vectorielles.....	223
Création d'un tampon.....	229
Création d'entités de mesure d'annotation 2D vectorielles.....	233
Modes de sélection dans des fichiers vectoriels 2D.....	234
Mesure des distances.....	235
Mesure d'une distance cumulée.....	236
Calibrage d'une distance.....	237
Mesure d'une aire.....	237
Mesure d'un angle.....	238
Mesure d'un arc.....	239
Calibrage d'un arc.....	240
Création d'entités de mesure d'annotation EDA.....	241
Modes de sélection dans les fichiers EDA.....	242
Mesure des distances.....	243
Mesure d'une distance cumulée.....	244
Calibrage d'une distance.....	244
Mesure d'une aire.....	245
Mesure d'un angle.....	246
Mesure d'un arc.....	247
Calibrage d'un arc.....	248
Mesure d'une distance minimale.....	248
Ajout d'un texte.....	250
Masquage du rectangle entourant le texte.....	251
Ajout d'une note.....	251
Imbrication d'entités d'annotation.....	252
Annotations propres aux fichiers 3D.....	252
Entités d'annotation 3D.....	253
Création d'entités de mesure d'annotation 3D.....	254
Ajout d'un texte.....	262
Ajout d'une note.....	263
Imbrication d'entités d'annotation.....	264
Utilisation d'entités d'annotation.....	265
Accès à une entité d'annotation.....	265

Sélection d'entités d'annotation	266
Déplacement d'une entité d'annotation.....	266
Transformation d'entités d'annotation.....	266
Rotation d'une entité d'annotation sélectionnée.....	266
Modification de l'ordre des objets.....	267
Masquage de toutes les entités d'annotation.....	267
Masquage de fichiers d'annotations.....	268
Regroupement et dégroupement d'entités d'annotation	268
Suppression d'entités d'annotation.....	269
Mise en forme des propriétés d'entité d'annotation.....	269
Changement de couleur de ligne	270
Modification du type de ligne.....	271
Changement de l'épaisseur de ligne	271
Modification du type de flèche.....	272
Modification du type de remplissage.....	272
Changement de la couleur de remplissage	273
Affectation de la couleur d'une couche à une entité d'annotation	274
Changement de police	274
Modification des unités et des symboles de mesure.....	275
Utilisation de la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation	275
Impression	283
Options d'impression.....	283
Configuration des options d'impression	286
Marges d'impression	287
Définition des marges.....	287
En-têtes/Pieds de page	288
Ajout d'un en-tête ou d'un pied de page.....	289
Paramètres d'impression d'origine	290
Filigranes	290
Ajout d'un filigrane	291
Affectation de paramètres stylo.....	292
Création d'un paramètre de stylo	293
Suppression d'un paramètre de stylo	294
Prévisualisation partielle d'un fichier	294
Prévisualisation d'un fichier avant son impression.....	295
Impression d'un fichier	295
Impression par lots	296
Conversion.....	299
Options de conversion	299
Conversion d'un modèle 3D.....	301
PDF.....	301
X et Y	301
Conversion d'un fichier	302
Modification des paramètres de stylo	303
Collaboration en temps réel.....	305
Arborescence des utilisateurs d'une session de collaboration.....	305

Hôte.....	306
Contrôleur.....	306
Synchronisation.....	306
Observateur.....	307
Ouverture d'un fichier.....	307
Pointeur.....	308
Informations sur la session.....	308
Annotation de session.....	308
Afficher la fenêtre de présentation.....	308
Session de collaboration.....	309
Lancement d'une session de collaboration.....	309
Modification de la couleur des couches d'une session par l'utilisateur.....	310
Ajout de nouveaux utilisateurs à une session.....	310
Ouverture d'une annotation lors du lancement d'une session.....	311
Ouverture d'une annotation pendant une session.....	312
Rejoindre une session de collaboration.....	312
Invitation d'utilisateurs pendant une session.....	313
Suppression d'utilisateurs d'une session.....	314
Affectation d'un hôte pendant une session.....	314
Passage du contrôle d'une session à un autre utilisateur.....	314
Enregistrement d'une annotation de session.....	315
Fermeture d'une session.....	316
Demande de contrôle d'une session.....	316
Suivi des modifications.....	316
Annulation de la synchronisation d'une vue.....	317
Synchronisation d'une vue.....	317
Affichage des informations d'une session.....	318
Quitter une session de collaboration.....	318
Fenêtre de conversation.....	318
Envoi d'un message aux utilisateurs sélectionnés.....	319
Envoi d'un message à tous les utilisateurs.....	320
AutoVue en mode hors ligne.....	321
Gestion des fichiers hors ligne.....	322
Utilisation du mode hors ligne.....	323
Ouverture de fichiers hors ligne.....	324
Suppression de fichiers hors ligne dans AutoVue.....	324
Synchronisation des fichiers en mode Hors ligne.....	325
Retour au mode en ligne.....	325
Annexe A : Termes EDA et définitions.....	327
Commentaires.....	335
Questions générales.....	335
Questions commerciales.....	335
Support technique.....	336

Préface

Le présent manuel explore les fonctions clés d'AutoVue et a pour objectif de vous aider à exploiter l'ensemble des fonctions de la suite logicielle.

Pour vous procurer la version la plus à jour de ce document, rendez-vous sur le site Web de la documentation AutoVue, dans Oracle Technology Network, à l'adresse <http://www.oracle.com/technetwork/documentation/autovue-091442.html>.

Audience

Ce manuel s'adresse aux utilisateurs finaux d'Oracle AutoVue.

Documents associés

Pour plus d'informations, reportez-vous aux documents suivants disponibles dans la bibliothèque Oracle AutoVue :

- *Installation and Configuration Guide* (disponible en anglais uniquement)
- *Viewing Configuration Guide* (disponible en anglais uniquement)
- *Client/Server Deployment Security Guide* (disponible en anglais uniquement)
- *Release Notes* (disponible en anglais uniquement)
- *Supported Formats List* (disponible en anglais uniquement)
- *Product Variations - Feature Matrix* (disponible en anglais uniquement)

Conventions

Les conventions de texte suivantes sont utilisées dans le présent document :

Convention	Signification
Caractères gras	Indiquent les éléments de l'interface utilisateur graphique associés à une action ou les termes définis dans le texte ou le glossaire.
<i>Caractères italiques</i>	Indiquent les titres de manuel, les mises en évidence ou les variables d'espace réservé pour lesquelles vous fournissez des valeurs particulières.
Caractères à espacement fixe	Indiquent les commandes à l'intérieur d'un paragraphe, les URL, les exemples de code et le texte qui s'affiche à l'écran ou que vous saisissez.

Introduction

La suite AutoVue comprend des solutions professionnelles de visualisation dont les fonctions natives de visualisation et d'annotation permettent d'utiliser des documents enregistrés dans des centaines de formats natifs, tels que les formats CAO 2D/3D, EDA, Office et graphiques. Les solutions de visualisation d'entreprise AutoVue répondent au défi de la nécessité d'accéder à des documents, de les revoir et d'y collaborer, tant en interne que pour des équipes et des partenaires dispersés dans le monde entier, et ce de manière sécurisée et fiable, sans compromettre la sécurité ou l'exactitude. L'amélioration de la productivité d'équipe, la réduction des erreurs, la capacité d'innover et l'accélération du temps de mise sur le marché sont quelques-uns des avantages que les entreprises peuvent tirer de ces solutions. Ce manuel explore les fonctions clés d'AutoVue et a pour objectif de vous aider à exploiter l'ensemble des fonctions de la suite logicielle.

Oracle AutoVue

Oracle AutoVue est une application de visualisation et d'annotation qui a été conçue pour répondre aux besoins des utilisateurs commerciaux et techniques. AutoVue permet d'afficher des centaines de formats de fichier différents sans avoir à utiliser l'application de création. Les types de fichier pris en charge incluent notamment les formats de type texte, Office, graphique, EDA, dessin industriel 2D et modèle 3D. Il est même possible d'afficher le contenu de fichiers d'archive dans AutoVue.

NOTE: Bien que cela ne soit pas obligatoire, il est recommandé d'inclure les extensions de fichier standard dans les noms de fichier. Si les extensions ne sont pas incluses, AutoVue risque de mettre plus de temps à charger un fichier.

Oracle AutoVue est disponible en plusieurs versions. Reportez-vous au chapitre "Product Variations - Feature Matrix" (en anglais) à la fin de ce document afin de savoir quelles sont les fonctions disponibles pour chaque version.

Annotation de documents

AutoVue permet de créer des annotations pour tous les formats de fichier lisibles sans l'application ayant servi à créer le document. Il est possible de créer des annotations de différents formats sans avoir à modifier le fichier d'origine. Vous pouvez attacher des commentaires, des notes et des dessins à tous les fichiers que vous consultez dans AutoVue. C'est ce que l'on appelle "annoter un fichier". Une annotation est un objet ou une entité que vous attachez à un fichier. Toutes les annotations sont enregistrées dans un fichier à part appelé *annotation* ou *fichier d'annotations*. Lorsque vous affichez un fichier avec ses *annotations*, celles-ci sont superposées sur une couche au début du dessin. AutoVue propose diverses entités souples et simples à utiliser. Vous disposez entre autres de cercles, de nuages, de polygones et de flèches. Vous pouvez également attacher du texte aux entités, insérer une note pour y inclure des commentaires longs, ajouter des pièces jointes ou un tampon tel qu'un logo de société. De plus, vous pouvez créer des entités d'annotation de mesure et des liens hypertexte qui relient le fichier actif aux fichiers associés ou à des applications.

Notions fondamentales d'AutoVue

Cette section présente les notions de base sur l'utilisation d'AutoVue, telles que le démarrage et la fermeture d'AutoVue, le menu d'aide, la modification des paramètres régionaux, l'affichage des informations sur les versions et l'interface utilisateur graphique. La section relative à l'interface utilisateur graphique d'AutoVue décrit les barres de menus, les barres d'outils, le panneau de navigation et l'arborescence de navigation.

Informations sur la version d'AutoVue

La boîte de dialogue A propos de affiche les *informations relatives à la version* d'AutoVue. Vous pouvez également afficher la version, la référence et la date de version des composants livrés avec AutoVue. Vous pouvez également exporter ces informations dans un fichier texte.

Affichage des informations de version

Pour afficher les informations relatives à la version du produit :

TACHE

1. Dans le menu **Aide**, sélectionnez **A propos de**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue A propos de apparaît avec le numéro de version et la date de création d'AutoVue.

2. Pour afficher les informations de version des composants, cliquez sur **Informations sur la version**.

3. Pour exporter les informations de version, cliquez sur **Exporter**.

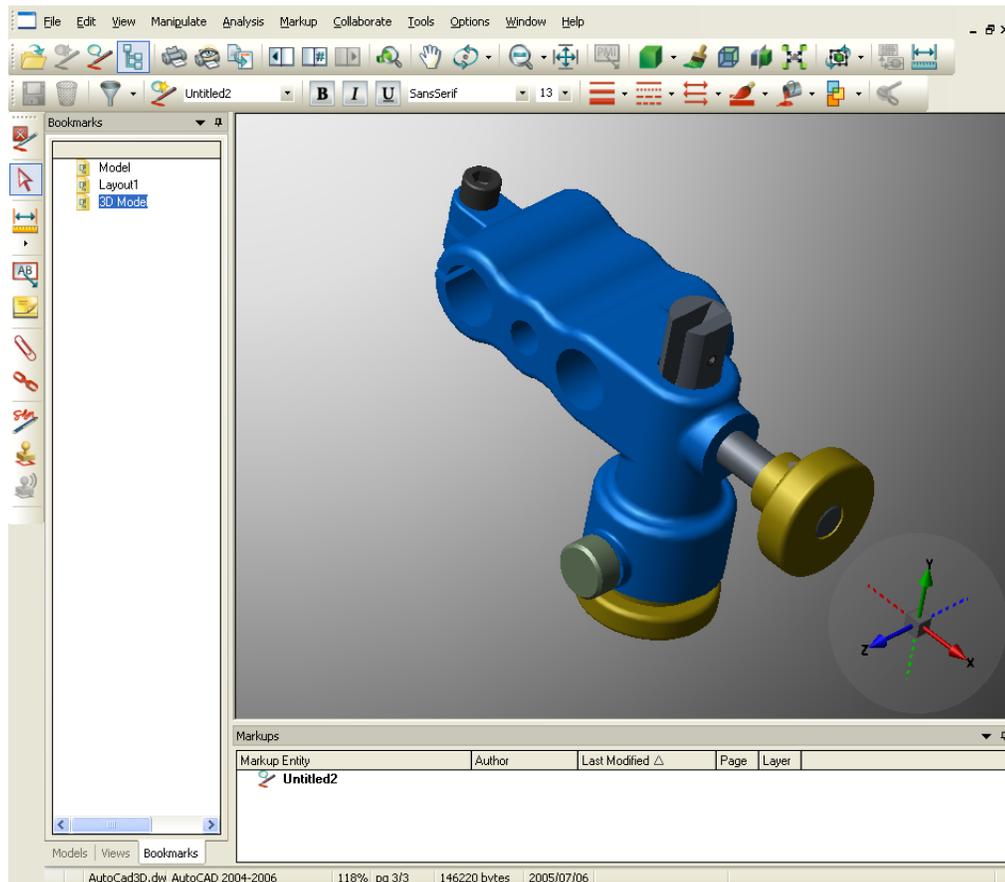
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Exporter s'affiche.

4. Accédez au répertoire dans lequel vous souhaitez exporter les informations et sélectionnez-le.
5. Saisissez un nom de fichier (le nom par défaut est fverinfo.txt).

6. Cliquez sur **Enregistrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les informations sont exportées vers le fichier indiqué.
 7. Lorsque la consultation des données est terminée, cliquez sur **Fermer**.
 8. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue A propos de.
-

Interface utilisateur graphique d'AutoVue

Cette section présente les concepts de base de l'*interface utilisateur graphique* d'AutoVue. La figure suivante représente l'interface pour un dessin 3D :



NOTE: Il s'agit de la vue par défaut d'AutoVue. Si vous utilisez un fichier d'interface utilisateur graphique AutoVue personnalisé, vos options de menu et barres d'outils peuvent ne pas être exactement les mêmes.

Barre de menus

La *barre de menus* constitue l'accès principal à toutes les commandes. La sélection des commandes varie selon les tâches exécutées par AutoVue.

Barres d'outils

AutoVue comporte trois barres d'outils : *AutoVue*, *Propriétés d'annotation* et *Entité d'annotation*.

Barre d'outils AutoVue

La *barre d'outils AutoVue* apparaît sous la barre de menus lorsque vous ouvrez AutoVue. Cette barre d'outils s'affiche par défaut et comporte les fonctions les plus couramment utilisées pendant la visualisation d'un fichier, telles que l'ouverture d'un fichier, la création d'une annotation, l'impression, le zoom, etc. Les boutons disponibles varient selon le type de fichier ouvert. Par exemple, la barre d'outils AutoVue se présente comme suit lorsqu'un fichier 3D est ouvert :



Barre d'outils Propriétés d'annotation

La *barre d'outils Propriétés d'annotation* s'affiche sous la barre d'outils AutoVue lorsque vous passez en mode Annotation. Elle comporte les options de mise en forme et de propriété applicables aux entités d'annotation, telles que l'enregistrement d'annotations, le changement de police de caractères, le type de remplissage, le type de ligne, etc. Par défaut, la barre d'outils Propriétés d'annotation se présente comme suit :



Barre d'outils Entité d'annotation

La *barre d'outils Propriétés d'annotation* apparaît dans la partie gauche de la fenêtre AutoVue lorsque vous passez en mode Annotation. Elle comporte toutes les entités d'annotation du fichier ouvert. Les boutons affichés varient selon le type de fichier ouvert. Par

exemple, la barre d'outils Propriétés d'annotation se présente comme suit lorsqu'un fichier 3D est ouvert :



NOTE: L'interface utilisateur graphique d'AutoVue peut être personnalisée par l'administrateur système. L'affichage de l'interface utilisateur graphique varie selon que celle-ci est ou non personnalisée et selon le type de personnalisation effectué.

Panneau de navigation

Le *panneau de navigation* s'affiche par défaut dans la partie gauche de l'espace de travail AutoVue lors de l'affichage d'un dessin. Par exemple, lorsque vous affichez un dessin EDA, vous pouvez consulter une liste d'instances de composants et de réseaux ainsi que les broches et nœuds de réseau associés qui sont représentés dans le diagramme ou le design du circuit imprimé en cours.

NOTE: Pour masquer ou afficher le panneau de navigation, cliquez sur .

Les colonnes affichées dans le panneau de navigation sont déterminées par le profil ou les types d'entité dans le diagramme ou le design du circuit imprimé en cours. Il est possible de trier les listes pour regrouper les instances de composants similaires.

Vous pouvez également utiliser le panneau de navigation pour sélectionner (mettre en surbrillance) un ou plusieurs composants ou entités, effectuer un zoom vers un composant ou une entité et rechercher des informations sur des entités.

Components

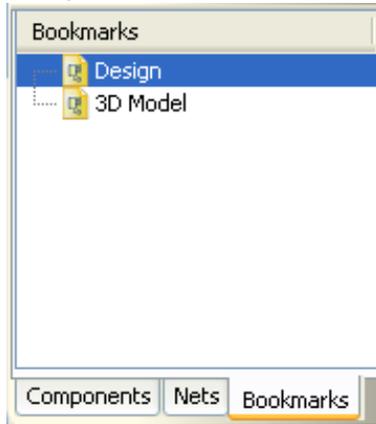
RefDes	Part Type	Location
U4	BQFPC6...	(29.000)
C1	CAPAE1...	(51.000)
C2	CAPC321...	(7.0000)
C3	CAPC321...	(7.0000)
C4	CAPC321...	(7.0000)
U1	SOP63P...	(50.000)
U2	SOP63P...	(50.000)
U3	SSOP50...	(50.000)
U5	SSOP50...	(50.000)
R4	RESC16...	(7.0000)
R3	RESC16...	(7.0000)
R2	RESC16...	(7.0000)
R1	RESC16...	(7.0000)
RN1	RESCAX...	(9.0000)
RN2	RESCAX...	(9.0000)
RN3	RESCAX...	(9.0000)
RN4	RESCAX...	(9.0000)
J1	MQL-541...	(30.000)
S1	SW_SNA...	(11.000)
S2	SW_SNA...	(49.000)
J2	USBAF	(23.000)
DISPLAY1	7SEGSMD	(29.000)

Component Pins

Name	Location	With
U5.1	(47.1500...	false
U5.2	(47.1500...	false
U5.3	(47.1500...	false
U5.4	(47.1500...	false
U5.5	(47.1500...	false
U5.6	(47.1500...	false

Onglet Favoris

L'onglet *Favoris* contient des liens renvoyant à des vues spécifiques (vues en mode brouillon, plans 2D, vues 3D d'un design EDA) ou à une structure de pages ou de favoris enregistrée, par exemple, dans un fichier PDF.



Cliquez sur le lien approprié pour consulter ces pages ou ces vues. Les favoris renvoient aux différentes vues de fichiers de CAO, telles que la vue Espace objet des fichiers AutoCAD, le modèle 3D d'un fichier et les documents techniques 2D associés en mode brouillon.

Si un signe plus apparaît à gauche d'un favori, cliquez dessus pour afficher les niveaux inférieurs. S'il s'agit d'un signe moins, cliquez dessus pour masquer les niveaux inférieurs.

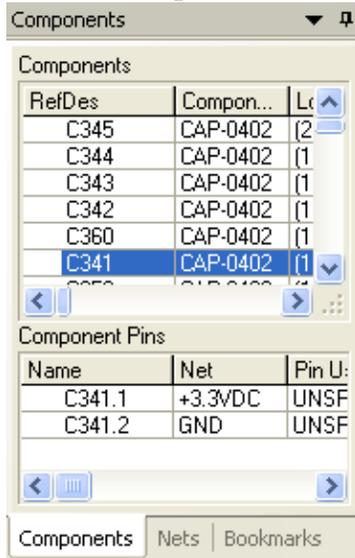
Pour atteindre une destination spécifiée par un favori, cliquez sur le texte du favori ou sur l'icône de page à gauche du texte du favori.

Onglet Composants

NOTE: L'onglet Composants ne s'affiche que pour les pages EDA d'un dessin.

L'onglet *Composants* répertorie les instances de composant et les broches associées. La partie supérieure de l'onglet affiche toutes les instances de la page en cours du dessin et la partie inférieure, les broches associées aux instances sélectionnées.

Lorsque vous sélectionnez un composant, il s'affiche en surbrillance dans le dessin. Pour sélectionner plusieurs composants, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection. Tous les composants sélectionnés et leurs broches associées apparaissent en surbrillance.



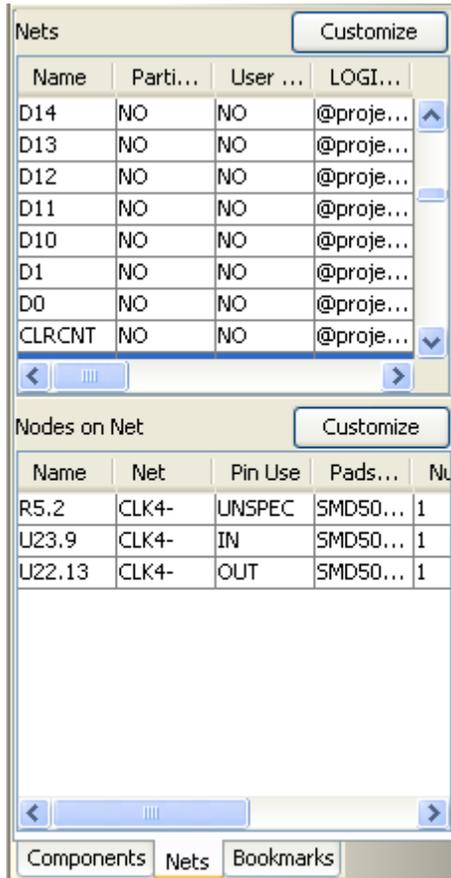
Onglet Réseaux

NOTE: L'onglet Réseaux est disponible uniquement pour des dessins EDA.

L'onglet *Réseaux* répertorie les réseaux et les noeuds associés (broches connectées aux réseaux). La partie supérieure de l'onglet affiche tous les réseaux de la page en cours du dessin. La partie inférieure affiche les noeuds associés aux réseaux sélectionnés.

Tous les réseaux sélectionnés apparaissent en surbrillance dans le dessin. Pour sélectionner plusieurs réseaux, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection. Vous pouvez également sélectionner plusieurs réseaux dans le panneau de navigation en cliquant dessus

et en les faisant glisser. Le panneau Noeuds sur le réseau affiche les noeuds associés aux réseaux sélectionnés.

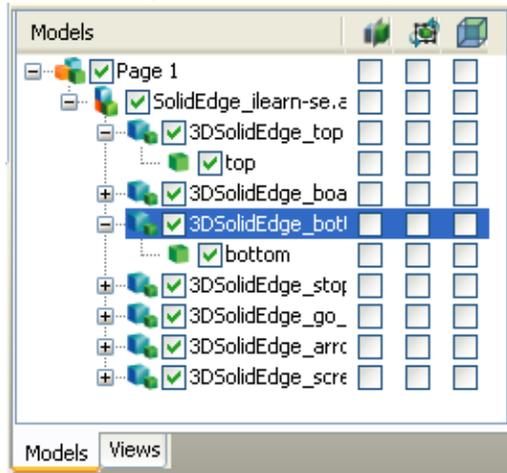


Onglet Modèles et arborescence du modèle

L'onglet *Modèles* affiche l'*arborescence de modèle*. Cette arborescence affiche la hiérarchie du modèle, les relations entre les pièces, les assemblages et les corps. Elle indique également les références externes manquantes. Vous pouvez sélectionner des pièces et modifier leurs attributs, tels que la couleur, le mode de rendu ou la transformation.

Pour plus d'informations sur les références externes, voir voir "Affichage des références externes".

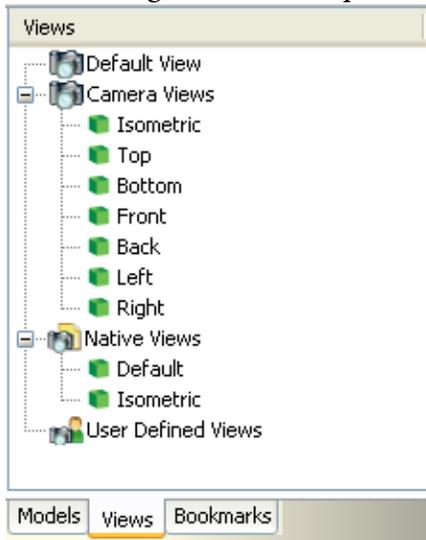
NOTE: L'onglet Modèles est disponible uniquement avec des dessins 3D.



Onglet Vues

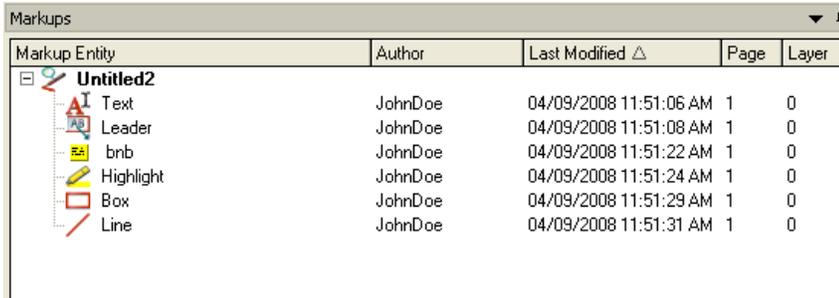
L'onglet *Vues* répertorie les vues par défaut, standard, natives et définies par l'utilisateur. Vous pouvez passer de l'une à l'autre de ces vues et ajouter ou supprimer des vues définies par l'utilisateur.

NOTE: L'onglet Vues est disponible uniquement pour des dessins 3D.



Arborescence de navigation des annotations

En mode Annotation, l'**arborescence de navigation des annotations** apparaît sous l'espace de travail. Si elle n'apparaît pas, dans le menu **Options**, sélectionnez **Afficher les panneaux** puis **Panneau des annotations**.



The screenshot shows a window titled 'Markups' with a tree view on the left and a table on the right. The tree view shows a folder 'Untitled2' containing several annotation types: Text, Leader, bnb, Highlight, Box, and Line. The table on the right lists these annotations with their authors, last modified dates, page numbers, and layer numbers.

Markup Entity	Author	Last Modified Δ	Page	Layer
Text	JohnDoe	04/09/2008 11:51:06 AM	1	0
Leader	JohnDoe	04/09/2008 11:51:08 AM	1	0
bnb	JohnDoe	04/09/2008 11:51:22 AM	1	0
Highlight	JohnDoe	04/09/2008 11:51:24 AM	1	0
Box	JohnDoe	04/09/2008 11:51:29 AM	1	0
Line	JohnDoe	04/09/2008 11:51:31 AM	1	0

L'arborescence affiche une hiérarchie d'annotations ou de commentaires créés par les utilisateurs. Vous pouvez parcourir les annotations. Un ensemble de propriétés est généré pour chacune d'elles. Vous pouvez trier les annotations dans l'arborescence en fonction de chaque propriété en cliquant sur les en-têtes de colonne. Ces propriétés sont les suivantes :

Propriété	Description
Entité d'annotation	Type d'entité d'annotation créée.
Auteur	Nom de l'utilisateur qui a créé l'entité d'annotation.
Dernière modification le	Date et heure auxquelles l'entité d'annotation a été modifiée pour la dernière fois.
Page	Numéro de la page du document d'origine sur laquelle l'entité d'annotation a été créée.
Couche	Couche d'annotation sur laquelle l'entité d'annotation a été créée.

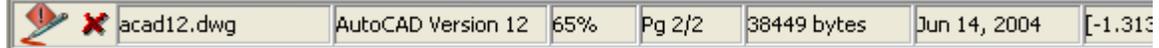
Lorsqu'une entité d'annotation est créée, elle apparaît dans l'arborescence et les informations sont enregistrées dans le fichier d'annotations.

NOTE: Lorsque vous passez le pointeur de la souris sur une entité, vous affichez ses propriétés Auteur et Date.

Barre d'état

En mode Affichage ou Annotation, la *barre d'état* apparaît au bas de la fenêtre principale. Les champs affichés de gauche à droite de la barre sont les suivants : marqueur, nom du fichier actif, type de fichier, facteur de zoom, page en cours et nombre total de pages, taille

du fichier actif, date de création du fichier et position des coordonnées du curseur. L'image suivantes apparaît dans la barre d'état :



La barre d'état peut comprendre trois marqueurs : l'icône *Indicateur d'annotation*  signale les annotations associées, l'icône *Ressource manquante*  indique les ressources manquantes et l'icône *Ressource remplacée*  indique les ressources remplacées.

L'*indicateur d'annotation*  signale que des annotations sont associées au fichier actif. En mode Affichage, cliquez sur cette icône pour afficher la boîte de dialogue Fichiers d'annotations, puis sélectionnez le fichier d'annotations ou le groupe de fichiers d'annotations à ouvrir.

L'icône *Ressource manquante*  indique que certaines ressources principales requises pour afficher correctement le fichier actif ne sont pas disponibles. Pour identifier les ressources manquantes, cliquez sur cette icône afin d'afficher la boîte de dialogue des propriétés.

L'icône *Ressource remplacée*  indique qu'AutoVue a remplacé une ressource manquante par une autre. Pour identifier les ressources manquantes, cliquez sur cette icône afin d'afficher la boîte de dialogue des propriétés.

Menus d'accès rapide

Les *menus d'accès rapides*, ou menus contextuels, permettent d'accéder rapidement aux options. Ils apparaissent lorsque vous cliquez avec le bouton droit de la souris dans l'espace de travail, l'arborescence de navigation des annotations ou l'arborescence du modèle. Les options de menu disponibles dépendent de la zone sur laquelle vous cliquez avec le bouton droit.

Ouverture de fichiers

Vous pouvez ouvrir des fichiers de base et des fichiers d'annotations à partir des menus Fichier et Annotation, respectivement.

Ouverture d'un fichier local

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Ouvrir**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Ouvrir fichier**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir fichier apparaît.

2. Recherchez le fichier à ouvrir.
3. Cliquez sur **Ouvrir**.

RÉSULTAT:

Le fichier s'ouvre dans l'espace de travail d'AutoVue.

Ouverture d'une URL

Vous pouvez ouvrir un fichier en indiquant son URL.

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Ouvrir**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Ouvrir fichier**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir fichier apparaît.

2. Dans le volet de gauche, cliquez sur **URL Web** .
3. Dans le champ **Nom du fichier**, saisissez l'adresse URL du fichier à ouvrir.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Par exemple : `http://AutoVueServer/files/abc.dwg` ou `ftp://ftpserver1.com/files/abc.doc`.

4. Cliquez sur **Ouvrir**.

RÉSULTAT:

Le fichier s'ouvre dans l'espace de travail d'AutoVue.

Ouverture d'un fichier à partir d'un serveur

Pour qu'un fichier puisse être ouvert à partir d'un serveur, le répertoire du serveur doit être configuré sur le serveur AutoVue. Pour plus d'informations sur la configuration des réper-

toires de serveur, reportez-vous au document *Installation and Configuration Guide* (disponible en anglais uniquement).

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Ouvrir**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Ouvrir fichier**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir fichier apparaît.

2. Dans le volet de gauche, cliquez sur **Serveur** .

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Les fichiers du serveur apparaissent dans la boîte de dialogue.

3. Sélectionnez un fichier et cliquez sur **Ouvrir**.
-

RÉSULTAT:

Le fichier s'ouvre dans l'espace de travail d'AutoVue.

Ouverture d'un fichier à partir d'un système GED principal

Lorsque l'application AutoVue est connectée à un système de gestion électronique de documents (GED) principal ¹vous pouvez un fichier du système à partir de la boîte de dialogue Ouvrir fichier. Selon le système GED principal auquel vous êtes connecté, vous devez saisir votre nom utilisateur et votre mot de passe pour ouvrir les fichiers enregistrés dans le système principal.

Pour plus d'informations sur la connexion à votre système GED, reportez-vous à la documentation sur l'intégration.

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Ouvrir**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir fichier apparaît.

2. Pour ouvrir un fichier à partir du système GED principal, cliquez sur **GED** ² .

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si l'application AutoVue est configurée avec un seul système GED, le nom de ce système apparaît à la place du libellé GED. Si elle est connectée à plusieurs systèmes GED principaux, les noms de ces systèmes apparaissent lorsque vous cliquez sur **GED** . Sélectionnez le système GED à partir duquel vous souhaitez ouvrir des fichiers.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une boîte de dialogue d'authentification apparaît.

1. (dans le présent document, un système GED désigne un système GED/PLM/ERP/UCM),
2. Le nom du bouton varie selon le type du système principal auquel AutoVue est connecté.

3. Saisissez les informations de connexion et cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les fichiers du système GED principal apparaissent dans la boîte de dialogue Ouvrir fichier.

4. Sélectionnez un fichier et cliquez sur **Ouvrir**.
-

RÉSULTAT:

Le fichier s'ouvre dans l'espace de travail d'AutoVue.

Recherche de fichiers dans un système GED principal

Si AutoVue est connecté à un système GED principal, vous pouvez rechercher des fichiers dans le système en saisissant des critères de recherche spécifiques dans la boîte de dialogue Ouvrir fichier.

Pour plus d'informations sur la connexion à votre système GED, reportez-vous à la documentation sur l'intégration.

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Ouvrir**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir fichier apparaît.

2. Pour rechercher un fichier dans le système GED principal, cliquez sur **Recherche GED** .

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si l'application AutoVue est configurée avec un seul système GED, le nom de ce système apparaît à la place du libellé GED. Si elle est connectée à plusieurs systèmes GED principaux, les noms de ces systèmes apparaissent lorsque vous cliquez sur **Recherche GED** . Sélectionnez le système GED dans lequel vous souhaitez lancer la recherche.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une boîte de dialogue d'authentification apparaît.

3. Saisissez les informations de connexion et cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les options de critère de recherche sont chargées dans la boîte de dialogue Ouvrir fichier.

4. Saisissez vos critères de recherche et cliquez sur **Recherche**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également afficher tous les fichiers dans le système GED principal, ne pas renseigner les champs de critère de sélection et cliquer sur **Recherche**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats apparaissent dans la boîte de dialogue. Pour chaque session AutoVue, tous les résultats de recherche sont enregistrés et peuvent être référé-

cés à partir de la boîte de dialogue Ouvrir fichier en tant que Résultats de la recherche 1, Résultats de la recherche 2, etc.

5. Sélectionnez un fichier et cliquez sur **Ouvrir**.
-

RÉSULTAT:

Le fichier s'ouvre dans l'espace de travail d'AutoVue.

Fichiers de transmission en continu

AutoVue génère des fichiers de transmission en continu pour la plupart des formats de fichier pris en charge. Lors du premier accès à un fichier par AutoVue, un fichier de transmission en continu est généré. Ce fichier contient les données du fichier et permet un accès depuis AutoVue beaucoup plus rapide que l'accès au fichier natif. Le délai de rendu est donc significativement plus court en cas de chargement depuis le fichier de transmission en continu.

Si le fichier natif, les fichiers de ressources externes associés ou une option INI sont modifiés, le fichier de transmission en continu n'est plus valide. Dans ce cas, AutoVue ouvre les informations d'affichage à partir du fichier natif et génère un nouveau fichier de transmission en continu.

Fichiers d'archive

Le répertoire complet des *fichiers d'archive* apparaît dans la fenêtre AutoVue. Il n'est pas nécessaire de décompresser un fichier. Double-cliquez sur un fichier pour l'afficher dans AutoVue. Si vous souhaitez annoter un fichier archivé, il doit être accessible pour AutoVue dans un format décompressé.

Propriétés de fichier

Sélectionnez **Propriétés** dans le menu **Fichier** pour ouvrir la boîte de dialogue Propriétés. Cette boîte de dialogue fournit des informations spécifiques sur le fichier actif, telles que son nom, sa taille, sa date de création et son type. Vous pouvez consulter les propriétés suivantes :

Onglet de propriétés	Description
Propriétés de fichier	Informations détaillées sur le fichier actif, telles que son nom, sa taille, sa date de création, le type de fichier, le nombre de pages, et les dimensions x, y et z. Ces informations indiquent également si le fichier est chargé à partir d'un fichier de transmission en continu.
Informations sur les ressources	Ressources spécifiques au fichier actif, telles que la police de caractères, le fichier de formes, le type de ligne et les fichiers de références externes.
Propriétés d'origine	Propriétés personnalisées pour les types de fichier, telles que le dernier utilisateur ayant enregistré le fichier, la vérification de signature et les commentaires de l'auteur.
GED	Si l'application AutoVue est intégrée à un système GED/PLM/ERP principal, un onglet GED apparaît avec la liste des attributs de fichier provenant du système principal.

NOTE: La boîte de dialogue Propriétés diffère pour chaque format de fichier ouvert. Certains onglets de propriétés peuvent donc ne pas être affichés pour un fichier particulier.

Affichage des propriétés de fichier

Pour afficher les propriétés d'un fichier :

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Propriétés**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés apparaît.

2. Pour afficher les propriétés du fichier, cliquez sur l'onglet **Propriétés fichier**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'onglet Propriétés fichier affiche le nom du fichier, sa taille, sa date de dernière modification, le type de fichier et le nombre de pages du document.

3. Pour afficher les informations relatives aux ressources, cliquez sur l'onglet **Informations sur les ressources**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Toutes les ressources incluses apparaissent dans l'onglet Informations sur les ressources. L'icône Ressource manquante  s'affiche en regard des ressources manquantes nécessaires à l'affichage du fichier. L'icône Ressource trouvée  s'affiche en regard des ressources qui ont été trouvées. L'icône Ressource remplacée  s'affiche en regard des ressources manquantes qui ont été remplacées par une autre ressource par AutoVue.

4. Pour afficher les propriétés d'origine, cliquez sur l'onglet **Propriétés d'origine**.
 5. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Propriétés.
-

Navigation dans un document de plusieurs pages

La barre d'outils d'AutoVue fournit des boutons de navigation qui permettent de faire défiler le contenu d'un dessin (fichier Office, 2D, EDA ou 3D, par exemple) comportant plusieurs pages.

Par défaut, les boutons de navigation sont affichés. La barre d'outils contient des outils couramment utilisés : **Page précédente** , **Page suivante**  et **Numéro de page** .

Vous pouvez également accéder aux boutons de navigation à partir du menu **Afficher** en sélectionnant **Page** et le bouton de navigation requis.

Utilisation de fichiers 2D

Lorsque vous utilisez des fichiers 2D vectoriels et non vectoriels dans AutoVue, vous pouvez modifier instantanément l'affichage du fichier actif dans l'espace de travail en sélectionnant l'une des différentes options de vue. Par exemple, vous pouvez effectuer un zoom avant sur une zone d'un dessin, agrandir une pièce du dessin, ou faire pivoter la vue d'un fichier dans le sens des aiguilles d'une montre.

Lorsque vous visualisez des fichiers vectoriels 2D, vous pouvez accéder aux informations des entités, aux vues enregistrées dans un dessin et effectuer des "sélections intelligentes" pendant les opérations de mesure. AutoVue obtient toutes ces informations en référençant diverses sources, par exemple des fichiers internes ou des fichiers de références externes.

Outre ces fonctionnalités, ce chapitre fournit des informations détaillées sur la personnalisation d'AutoVue en fonction de vos besoins et de vos préférences à l'aide d'un grand nombre d'options de configuration.

Recherche de texte

Vous pouvez effectuer une *recherche de texte* dans des fichiers vectoriels 2D et dans des documents de texte.

Les options de recherche d'AutoVue vous permettent de personnaliser vos recherches. Ces options sont décrites ci-après.

NOTE: *Il n'est pas possible d'effectuer une recherche de texte dans des fichiers raster.*

Option	Description
Mot complet seulement	Recherche un mot entier.
Respecter Maj-Min	Recherche un mot ou une chaîne de texte dont la casse est identique.
Haut	Effectue une recherche vers le haut du document.
Bas	Effectue une recherche vers le bas du document.

TACHE

1. Dans le menu **Edition**, sélectionnez **Rechercher du texte**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Rechercher apparaît.
 2. Dans le champ **Rechercher**, saisissez le mot ou l'expression que vous recherchez.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous effectuez une recherche dans un fichier vectoriel, sélectionnez une chaîne de texte dans la liste.
 3. Vous pouvez affiner votre recherche en sélectionnant **Mot complet seulement** ou **Respecter Maj-Min**.
 4. Cliquez sur **Suivant**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: AutoVue met en surbrillance le texte et zoome sur la zone de texte. Dans le cas de fichiers PDF, AutoVue met en surbrillance le texte mais conserve le niveau de zoom en cours.
 5. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Rechercher.
-

Options d'affichage 2D

Dans le menu Afficher, vous pouvez modifier l'affichage du fichier actif dans l'espace de travail. Par exemple, vous pouvez effectuer un zoom avant sur une zone d'un dessin, agrandir une pièce du dessin, ou faire pivoter la vue d'un fichier dans le sens des aiguilles d'une montre ou dans le sens inverse des aiguilles d'une montre.

Vous pouvez accéder à ces options à partir du menu Afficher. Les options disponibles sont les suivantes :

Menu	Sous-menu	Description
Zoom	Zone de zoom	Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour tracer un cadre autour de l'objet que vous souhaitez agrandir aux dimensions de la fenêtre. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue ou cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail et sélectionner l'option appropriée dans le menu contextuel.
	Zoom avant	Applique un facteur d'agrandissement de 2. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue.
	Zoom arrière	Applique un facteur de réduction de 2. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue.
	Zoom précédent	Rétablit le niveau de zoom précédent. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue. <i>NOTE: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail et sélectionner Zoom précédent.</i>
	Pleine résolution	Affiche le fichier en pleine résolution. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue.

Menu	Sous-menu	Description
Ajuster	Horizontalement	Ajuste l'image horizontalement dans la fenêtre active. Les dimensions verticales de l'image sont agrandies proportionnellement mais peuvent être trop grandes ou trop petites pour la fenêtre. <i>NOTE: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail et sélectionner Zoom - Ajustement à la largeur de la page.</i>
	Verticalement	Ajuste l'image verticalement dans la fenêtre active. Les dimensions horizontales de l'image sont agrandies proportionnellement mais peuvent être trop grandes ou trop petites pour la fenêtre.
	Zoom ajusté pour l'horizontale et la verticale	AutoVue trouve le meilleur compromis d'agrandissement du fichier par rapport aux dimensions verticales et horizontales. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue. <i>NOTE: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail et sélectionner Page entière.</i>
Fenêtre Panoramique et zoom		Affiche un plan rapproché d'une zone particulière d'un fichier tout en conservant la vue entière du fichier. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue. <i>NOTE: L'option Fenêtre Panoramique et zoom est désactivée pour les documents texte et les feuilles de calcul.</i> Pour plus d'informations, voir "Utilisation de la fenêtre Panoramique et zoom".

Menu	Sous-menu	Description
Panoramique		Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour déplacer le dessin. Pour quitter, cliquez avec le bouton droit. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue.
<i>NOTE: L'option Faire pivoter est désactivée pour les fichiers archivés, les documents de texte et les feuilles de calcul.</i>		
Faire pivoter	Faire pivoter dans le sens des aiguilles d'une montre	Fait pivoter de 90 degrés dans le sens des aiguilles d'une montre. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue.
	Faire pivoter dans le sens inverse des aiguilles d'une montre	Fait pivoter de 90 degrés dans le sens inverse des aiguilles d'une montre. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue.

Utilisation de la fenêtre Panoramique et zoom

L'option *Fenêtre Panoramique et zoom* permet d'obtenir un plan rapproché d'une zone spécifique d'un fichier tout en maintenant une vue globale du fichier. La fenêtre Panoramique et zoom affiche une version miniature du fichier, et un cadre mobile dans le haut de la miniature indique la zone du fichier représentée dans l'espace de travail d'AutoVue.

NOTE: L'option Fenêtre Panoramique et zoom est désactivée pour les documents texte et les feuilles de calcul.

TACHE

1. Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Fenêtre Panoramique et zoom**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Fenêtre Panoramique et zoom**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La fenêtre Panoramique et zoom contenant une vue globale du fichier apparaît.

2. Dans le menu **Options**, sélectionnez **Dynamique** pour afficher les modifications en temps réel.

3. Pour obtenir un plan rapproché d'une zone spécifique du fichier dans l'espace de travail d'AutoVue, cliquez sur le cadre de sélection et faites glisser ses poignées pour le réduire.
 4. Pour visualiser une autre zone du fichier dans l'espace de travail d'AutoVue, cliquez sur le cadre de sélection et faites-le glisser vers la vue concernée.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous effectuez un zoom avant sur l'espace de travail d'AutoVue, la zone affichée dans l'espace de travail est mise en surbrillance dans le cadre de la fenêtre Panoramique et zoom.
 5. Dans le menu **Panoramique et zoom**, sélectionnez **Quitter** pour fermer la fenêtre.
-

RÉSULTAT:

La dernière vue obtenue reste affichée dans l'espace de travail d'AutoVue.

Utilisation de fichiers vectoriels 2D

Outre toutes les fonctions disponibles pour les fichiers 2D génériques dans AutoVue, vous pouvez accéder aux informations d'entité ainsi qu'aux vues enregistrées dans un dessin et effectuer des "sélections intelligentes" lorsque vous prenez des mesures.

AutoVue fait référence à diverses sources afin de rassembler toutes les données permettant d'obtenir un affichage complet et précis des fichiers vectoriels. Ces sources peuvent être internes au fichier (couches, blocs et superpositions) ou il peut s'agir de références externes au fichier.

Manipulation de fichiers vectoriels 2D

L'option de menu *Manipuler* permet de contrôler l'affichage du fichier actif. Par exemple, vous pouvez sélectionner les couches, les blocs et les fichiers de références externes à afficher.

Les options du menu Manipuler sont les suivantes :

Menu	Sous-menu	Description
Contrôle de visibilité	Couches	Permet de sélectionner et d'afficher les différentes couches d'un dessin. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue. Pour plus d'informations, voir voir "Affichage des couches".
	Blocs	Permet de sélectionner et d'afficher un bloc de dessin. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue. Pour plus d'informations, voir voir "Sélection de blocs".
	Références externes	Permet de sélectionner les références externes à afficher dans le dessin. Pour plus d'informations, voir voir "Affichage des références externes".
Superpositions		Permet de sélectionner une superposition à modifier. Pour plus d'informations, voir voir "Ajout d'une superposition".

Affichage des couches

Cette option permet de définir les couches à afficher pour le fichier actif.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Couches**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Couches**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Sélectionner les couches à afficher apparaît avec la liste des couches et le statut de visibilité de celles-ci dans le fichier actif.

2. Pour trier la liste des couches dans la boîte de dialogue, cliquez sur **Nom** pour trier la liste par ordre alphabétique ou numérique ou sur **Statut** pour regrouper les couches par visibilité.

3. Vous pouvez modifier la visibilité d'une ou de plusieurs couches en procédant de l'une des façons suivantes :
 - Désélectionnez/sélectionnez l'option Statut en regard des couches à masquer/afficher.
 - Cliquez sur **Tout activer** ou **Tout désactiver** pour afficher ou masquer la totalité des couches.
 - Sélectionnez une couche dans la boîte de dialogue et cliquez sur **Permuter** pour la masquer/l'afficher.
 4. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue et appliquer vos modifications.
-

Sélection de blocs

Cette option permet de sélectionner un bloc du fichier actif pour l'afficher.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Blocs**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Blocs**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Sélectionner un bloc à afficher apparaît avec la liste des blocs du fichier actif.

2. Dans la liste, sélectionnez le bloc à afficher.
3. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le bloc sélectionné est affiché.

Affichage des références externes

AutoVue fait référence à diverses sources afin de rassembler toutes les données permettant d'obtenir un affichage complet et correct des fichiers. Ces sources peuvent être internes au fichier, telles que des couches ou des blocs. Les références résident hors du fichier.

Utilisez l'option Références externes pour afficher les références externes du fichier actif.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Références externes**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Sélectionner les références externes à afficher apparaît avec la liste des fichiers de références externes associés au fichier actif.

2. Vous pouvez modifier la visibilité des références externes en procédant de l'une des façons suivantes :
 - Désélectionnez/sélectionnez l'option Statut en regard des références externes à masquer/afficher.
 - Cliquez sur **Tout activer** ou **Tout désactiver** pour afficher ou masquer la totalité des références externes.
 - Sélectionnez une référence externe dans la boîte de dialogue et cliquez sur **Permuter** pour la masquer/l'afficher.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Les références externes raster ne peuvent pas être activées/désactivées.

3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Sélectionner les références externes à afficher.
-

RÉSULTAT:

Les références externes sélectionnées s'affichent.

Affichage des détails sur les ressources

Les informations relatives aux ressources d'un fichier apparaissent à gauche de la barre d'état AutoVue. Si un fichier manque de ressources, l'icône *Ressource manquante*  s'affiche à gauche de la barre d'état AutoVue. Ces ressources manquantes peuvent être des références externes, des polices de caractères, des types de ligne ou des fichiers de forme. Si une ressource manquante est remplacée par une autre, l'icône *Ressource remplacée*  apparaît.

NOTE: Pour afficher un fichier correctement, assurez-vous qu'AutoVue dispose de toutes les ressources requises.

Pour plus d'informations sur les références externes, voir voir "Affichage de l'icône indiquant une référence externe manquante".

TACHE

1. Cliquez sur l'icône **Ressource manquante**  ou **Ressource remplacée**  dans la barre d'état AutoVue.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également sélectionner **Propriétés** dans le menu **Fichier**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés apparaît.

2. Cliquez sur l'onglet **Informations sur les ressources** pour afficher les détails relatifs aux ressources manquantes ou remplacées nécessaires à l'affichage des fichiers.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Une coche de couleur verte  indique les ressources accessibles par AutoVue. Une coche de couleur rouge  indique les ressources non accessibles.

Un point d'exclamation de couleur jaune  indique qu'une ressource manquante a été remplacée par une autre.

3. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Propriétés.
-

Ajout d'une superposition

Lorsque vous travaillez avec des fichiers 2D, vous pouvez superposer des fichiers sur le fichier actif et ajuster ou déplacer une superposition. Vous pouvez également mettre à l'échelle une superposition en définissant les coordonnées X et Y et le facteur d'échelle.

NOTE: Si vous utilisez un fichier raster, vous devez l'utiliser en tant que fichier de base car les formats raster sont opaques et masquent, par conséquent, les fichiers qui se trouvent en dessous.

TACHE

1. Ouvrez le fichier à utiliser en tant que fichier de base pour la superposition.
 2. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Importer le fichier comme superposition**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Superpositions apparaît.
 3. Cliquez sur **Ajouter fichier**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Sélectionner le fichier de superposition apparaît.
 4. Sélectionnez un fichier à superposer et cliquez sur **Ouvrir**.
 5. Pour ajouter un autre fichier, répétez les étapes 3 et 4.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez afficher/masquer certaines superpositions en activant/désactivant les cases à cocher correspondantes dans la colonne Visibilité.
 6. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Superpositions.
-

RÉSULTAT:

Le fichier de base s'affiche avec les fichiers sélectionnés superposés au-dessus.

Modification d'une superposition

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Superpositions**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Modifier une superposition apparaît.
2. Sélectionnez la superposition à modifier.
3. Cliquez sur l'**action** à appliquer à la superposition.

4. Cliquez sur **Déplacer** pour déplacer la superposition. Cliquez sur un point du fichier de base où vous souhaitez définir l'angle inférieur gauche de la superposition. Cliquez sur un autre point pour définir l'angle supérieur droit.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pendant que vous sélectionnez le point permettant de définir la position de l'angle supérieur droit, vous pouvez redimensionner la zone de destination.

5. Cliquez sur **Ajuster** pour redimensionner la superposition. Indiquez les coordonnées Décalage X et Décalage Y et/ou le facteur.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Les décalages X et Y sont relatifs au dessin de base et toutes les options s'affichent avec leurs valeurs en cours.

6. Cliquez sur **Déformer** pour ajuster la superposition. Cliquez sur un point de la superposition et faites glisser le curseur jusqu'à l'emplacement du point de départ de la superposition. Cliquez sur un autre point et faites glisser le curseur jusqu'à l'emplacement du point d'arrivée de la superposition.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: La taille de la superposition est mise à l'échelle pour l'adapter aux points d'origine et de destination définis.

7. Cliquez sur **OK**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour ajouter une autre superposition, répétez les étapes 2 à 4.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les modifications sont appliquées à la superposition sélectionnée.

Suppression d'une superposition

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Importer le fichier comme superposition**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Superpositions apparaît.
 2. Sélectionnez la superposition à supprimer.
 3. Cliquez sur **Supprimer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La superposition est supprimée de la liste.
 4. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT:

La superposition est supprimée de l'affichage.

Sélection de vues

L'option *Vues* permet d'accéder aux différentes vues nommées d'un fichier.

TACHE

1. Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Vues**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Sélectionner une vue nommée apparaît.
 2. Dans la liste, choisissez la vue à afficher.
 3. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT:

La vue sélectionnée est affichée.

NOTE: Pour revenir à la vue par défaut, sélectionnez **Vue par défaut**.

Définition d'un point de vue

L'option *Point de vue* permet de rendre un dessin à partir d'un point de vue sélectionné.

TACHE

1. Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Points de vue**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Point de vue apparaît.
 2. Indiquez les coordonnées **X**, **Y** et **Z** du point de vue à partir duquel vous souhaitez rendre le dessin.
 3. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT:

Le dessin s'affiche à partir du point de vue sélectionné.

Analyse de fichiers vectoriels 2D

La fonction d'*analyse* permet de mesurer des entités, de comparer deux fichiers ou d'afficher des informations sur les dessins. Ces options sont disponibles sous le menu Analyse.

Le tableau suivant décrit toutes les options du menu Analyse :

Menu	Sous-menu	Description
Mesure		Mesure la distance, l'aire, l'angle et l'arc d'une entité. Dans la barre d'outils AutoVue, vous pouvez également cliquer sur  voir aussi "Mesures dans des fichiers 2D" pour plus d'informations.
Comparer		Compare deux fichiers. voir "Comparaison de fichiers 2D" pour plus d'informations.
Afficher les informations de dessin	Sélectionner une entité	Affiche les informations relatives à l'entité sélectionnée. voir aussi "Affichage des détails d'une entité" pour plus d'informations.
	Liste des étiquettes/attributs	Répertorie les attributs et les étiquettes de bloc. voir aussi "Affichage des étiquettes/attributs" pour plus d'informations.
	Informations entité	Affiche des informations sur un ensemble d'entités. voir aussi "Affichage des informations d'un ensemble d'entités" pour plus d'informations.

Comparaison de fichiers 2D

AutoVue permet de *comparer* visuellement deux fichiers et d'utiliser des codes couleur pour afficher les données comparatives. En principe, lorsque vous comparez deux fichiers, vous devez d'abord ouvrir la version la plus récente du document, puis la comparer avec la version la plus ancienne.

Lorsque vous comparez des fichiers, AutoVue affiche trois fenêtres :

- La fenêtre de droite affiche la version la plus récente du document.
- La fenêtre de gauche affiche la version la plus ancienne du document.
- La fenêtre du bas affiche les résultats de la comparaison.

Par défaut, les fenêtres de résultats affichent les éléments ajoutés, supprimés et non modifiés.

Dans la fenêtre Résultats de la comparaison, vous pouvez indiquer si vous souhaitez afficher uniquement les éléments ajoutés, supprimés ou inchangés ou une combinaison des trois. Pour accéder à ces options, cliquez avec le bouton droit de la souris dans une fenêtre et sélectionnez une option dans le menu contextuel. Par défaut, la fenêtre Résultats de la comparaison affiche les éléments non modifiés, supprimés et ajoutés.

NOTE: La fonction de comparaison effectue une comparaison graphique et non une comparaison géométrique.

Les résultats de la comparaison apparaissent dans des couleurs différentes pour les différencier. Les options de comparaison et les couleurs correspondantes sont les suivantes :

Option	Couleur	Description
Afficher les éléments ajoutés	Vert	Affiche les données présentes dans le fichier le plus récent mais pas dans le fichier le plus ancien.
Afficher les éléments supprimés	Rouge	Affiche les données absentes dans le fichier le plus récent mais présentes dans le fichier le plus ancien.
Afficher les éléments inchangés	Bleu	Indique qu'il n'y a pas de différences entre le fichier le plus récent et le fichier le plus ancien.

TACHE

1. Afficher le fichier le plus récent dans AutoVue.
2. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Comparer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir fichier apparaît.
3. Indiquez ou recherchez le nom du fichier que vous souhaitez comparer au fichier le plus récent.
4. Cliquez sur **OK**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous appliquez une modification à partir du menu Afficher, les trois fenêtres afficheront la modification synchronisée.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: AutoVue affiche trois fenêtres : la première affiche le fichier le plus récent, la deuxième le fichier le plus ancien et la troisième les résultats de la comparaison.

- Pour accéder aux options de comparaison, cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'une des fenêtres.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour agrandir une des fenêtres, cliquez sur le bouton  dans la barre de titres de la fenêtre à agrandir. Pour réduire la fenêtre, cliquez sur le bouton . Pour restaurer la fenêtre, cliquez sur le bouton .

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Un menu apparaît avec les options de comparaison.

- Lors de la comparaison de fichiers AutoCAD, vous pouvez visualiser un fichier sans les fenêtres d'affichage. Pour cela, sélectionnez **Sans les fenêtres d'affichage** dans le menu **Afficher**.
- Pour agrandir une fenêtre, double-cliquez sur le bouton de la barre de titres de la fenêtre à agrandir. Pour restaurer la fenêtre, cliquez sur la barre de titre.
- Pour quitter le mode **Comparer**, sélectionnez **Quitter le comparatif** dans le menu **Fichier**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Quitter le comparatif**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT:

Le fichier le plus récent s'ouvre dans l'espace de travail.

Aligner et mettre à l'échelle

Vous pouvez mettre à l'échelle ou convertir un fichier pour procéder à une comparaison précise entre deux fichiers. L'option *Aligner et mettre à l'échelle* permet d'aligner automatiquement les fichiers, de sélectionner les points à aligner et à mettre à l'échelle, de modifier les coordonnées (Décalage X et Décalage) ou d'indiquer un facteur d'échelle pour le second fichier.

TACHE

- En mode Comparaison, sélectionnez **Aligner et mettre à l'échelle** dans le menu **Afficher**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Aligner et mettre à l'échelle apparaît.

- Sélectionnez l'une des options suivantes :

Option	Description
Automatique	AutoVue sélectionne le meilleur ajustement pour les deux fichiers.
Sélectionner les points à aligner	Sélectionnez les points à aligner.

Option	Description
Sélectionner les points à aligner et à mettre à l'échelle.	Sélectionnez les points à aligner et à mettre à l'échelle.
Personnaliser	Vous pouvez indiquer un facteur d'échelle et des valeurs de décalage X et Y. Les décalages X et Y sont relatifs au dessin de base et toutes les options s'affichent avec leurs valeurs en cours.

3. Cliquez sur **Appliquer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les modifications d'alignement et de mise à l'échelle sont appliquées au fichier de la deuxième fenêtre.

4. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Aligner et mettre à l'échelle.
-

Informations de dessin

L'option *Informations de dessin* est disponible uniquement avec des dessins AutoCAD et MicroStation à partir du menu **Analyse**. Vous accédez ensuite aux options Sélectionner une entité, Liste des étiquettes/attributs ou Informations entité.

Affichage des détails d'une entité

L'option *Sélectionner une entité* permet d'afficher des informations sur une entité.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Afficher les informations de dessin** puis **Sélectionner une entité**.
 2. Cliquez sur l'entité pour laquelle vous désirez obtenir des informations.
 3. Si vous ne sélectionnez aucune entité, un message apparaît pour vous informer qu'aucune entité n'a été trouvée et vous inviter à effectuer une autre sélection.
 4. La boîte de dialogue Obtenir les informations sur l'entité apparaît avec les informations de l'entité sélectionnée. Le bouton DonnéeX (données étendues) apparaît s'il existe des informations supplémentaires pour cette entité. Cliquez sur ce bouton pour les afficher, le cas échéant.
 5. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Obtenir les informations sur l'entité.
-

Affichage des étiquettes/attributs

L'option *Liste des étiquettes/attributs* permet d'afficher les informations relatives aux attributs et aux étiquettes de bloc.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Afficher les informations de dessin** puis **Liste des étiquettes/attributs**.
2. Cliquez sur la zone du fichier pour laquelle vous souhaitez consulter les informations sur les attributs et étiquettes de bloc.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si la zone sélectionnée ne contient aucune entité, un message apparaît pour vous informer qu'aucune entité n'a été trouvée et vous inviter à effectuer une autre sélection.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Attributs du bloc apparaît avec les attributs/étiquettes de l'entité sélectionnée.

3. Cliquez **OK** pour quitter la boîte de dialogue Attributs du bloc.
-

Affichage des informations d'un ensemble d'entités

L'option *Informations entité* permet d'afficher des informations d'affichage d'un ensemble d'entités contenu dans une zone spécifique d'un dessin.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Afficher les informations de dessin** puis **Informations entité**.
2. Cliquez et faites glisser pour mettre en surbrillance les entités pour lesquelles vous souhaitez visualiser des informations.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si la zone sélectionnée ne contient aucune entité, un message apparaît pour vous informer qu'aucune entité n'a été trouvée et vous inviter à effectuer une autre sélection. Pour quitter, cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Liste des entités apparaît avec les informations sur toutes les entités sélectionnées.

3. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Liste des entités.
-

Utilisation de fichiers PDF

Cette section répertorie les fonctions AutoVue propres aux fichiers Adobe PDF.

Navigation dans les annotations

Lors de la navigation dans les annotations, AutoVue conserve le niveau de zoom en cours. Par exemple, lorsque l'option Aller à est sélectionnée dans l'arborescence de navigation des annotations, AutoVue met en surbrillance l'entité d'annotation dans l'espace de travail (AutoVue navigue jusqu'à l'entité si elle figure dans une autre page) et conserve le niveau de zoom en cours.

Mesures dans des fichiers PDF

Lorsque vous mesurez des fichiers PDF vectoriels, AutoVue vous permet de sélectionner certaines entités pour prendre des mesures. Vous pouvez sélectionner les points d'arrivée ou les points milieux d'une entité. AutoVue vous permet également de sélectionner des formes (entités fermées) pour les mesures de surface. Cette option s'applique également lorsque vous ajoutez une entité de mesure d'annotation au fichier PDF.

NOTE: Pour les entités Angle et Arc, seule la sélection 3 points est disponible.

voir “Mesures dans des fichiers 2D”

voir “Création d'entités de mesure d'annotation 2D vectorielles”

Recherche de texte

Vous pouvez rechercher du texte dans les fichiers PDF vectoriels où le scanner met en oeuvre la reconnaissance optique de caractères (OCR). AutoVue met en surbrillance le résultat de la recherche de texte dans l'espace de travail et conserve le niveau de zoom en cours du document. Si le texte est tout petit, AutoVue effectue un zoom avant sur le texte en surbrillance. Si le texte est en dehors de la zone visible de l'espace de travail, AutoVue effectue un défilement horizontal ou vertical pour afficher le texte en surbrillance.

voir “Recherche de texte”

Sélection/copie de texte

Vous pouvez sélectionner et copier du texte à partir d'un fichier PDF vectoriel où le scanner effectue une reconnaissance optique de caractères (OCR).

Pour ce faire, mettez le texte en surbrillance, puis sélectionnez **Copier** dans le menu **Edition** (vous pouvez également utiliser le raccourci **Ctrl+C**). Vous pouvez ensuite coller le texte dans l'entité d'annotation Note ou dans une application tierce (par exemple, MS Word).

NOTE: A noter les particularités suivantes lors de la copie de texte à partir d'un fichier PDF dans AutoVue :

- La copie peut ne pas être possible si le fichier PDF fait l'objet de restrictions de sécurité.
- Lors de la copie de texte à partir de fichiers PDF, AutoVue affiche le texte tel qu'il apparaît dans le fichier PDF. Autrement dit, AutoVue insère un saut de ligne si le texte se poursuit à la ligne suivante (retour à la ligne) dans le fichier PDF.
- Avec certains fichiers PDF, lors de la copie de texte incluant des interlignes, AutoVue peut ne pas insérer les interlignes. La raison en est que les interlignes ne sont pas enregistrés dans le fichier PDF.

Mesures dans des fichiers 2D

AutoVue permet de prendre des *mesures dans des fichiers 2D*. Les options de mesure varient selon qu'il s'agit de fichiers vectoriels ou non vectoriels.

- Avec des fichiers vectoriels, AutoVue permet de sélectionner les points fixes d'un dessin.
- Avec des fichiers non vectoriels, l'option Mode de sélection est désactivée. Vous pouvez néanmoins sélectionner librement n'importe quel point d'un dessin.

AutoVue propose plusieurs options de mesure. Pour y accéder, sélectionnez **Mesure** dans le menu **Analyse** ou cliquez sur **Mesure**  dans la barre d'outils AutoVue.

Les options de mesure sont les suivantes :

Nom	Description
Distance	Mesure la distance entre deux points sélectionnés. voir "Distance dans des fichiers non vectoriels" "Distance dans des fichiers vectoriels"

Nom	Description
Aire	Mesure une aire sélectionnée. voir "Option Aire dans des fichiers non vectoriels" "Option Aire dans des fichiers non vectoriels"
Angle	Mesure l'angle entre des points sélectionnés ou entre deux lignes. voir "Option Angle dans des fichiers non vectoriels" "Option Angle dans des fichiers vectoriels"
Arc	Mesure une entité d'arc. voir "Option Arc dans des fichiers non vectoriels" "Option Arc dans des fichiers vectoriels"

Modes de sélection dans des fichiers vectoriels 2D

Les **modes de sélection** disponibles permettent de cliquer sur des points géométriques précis d'un dessin. Par exemple, si vous sélectionnez **Sélection au point d'arrivée** et que vous placez le curseur sur le point d'arrivée d'une ligne, ce point apparaît en surbrillance dans un cadre de sélection.

Les modes de sélection permettent de sélectionner le point milieu, le point central et le point d'arrivée d'une entité

Bouton	Sélectionner	Description
	Point d'arrivée	Mode de sélection géométrique où un cadre de sélection apparaît lorsque vous placez le curseur près du point d'arrivée d'un composant linéaire.
	Point milieu	Mode de sélection géométrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur est placé près du point médian d'un composant linéaire.
	Point central	Mode de sélection géométrique où un cadre de sélection apparaît lorsque vous placez le curseur près du centre d'un composant linéaire.
	Sélection libre	Permet de sélectionner n'importe quel point du dessin.

NOTE: Lorsque vous sélectionnez un mode de sélection, vous pouvez également sélectionner tous les modes de sélection (**Tout activer**) ou les désélectionner tous (**Tout désactiver**).

Le tableau suivant répertorie les emplacements de sélection pour certaines mesures

Mesures	Emplacement de sélection
Aire	Sélectionne une forme du dessin.
Arc	Sélectionne un arc du dessin.
Angle	Sélectionne deux lignes non parallèles.

Distance dans des fichiers non vectoriels

L'option *Distance* permet de mesurer la distance entre deux points spécifiques.

TACHE

- Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure s'ouvre avec les options de mesure.
 - Cliquez sur l'onglet **Distance**.
 - Sélectionnez une unité de mesure dans la liste Distance mesurée.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous souhaitez mesurer la distance le long d'un chemin, cochez la case Cumulée.
 - Cliquez sur un point du dessin pour définir le point de départ.
 - Cliquez sur un autre point pour définir le point d'arrivée.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous avez sélectionné **Cumulée**, continuez à cliquer sur les points le long du chemin à mesurer.
 - Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer la mesure.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par une ligne. La distance mesurée, delta X et delta Y apparaissent dans les champs respectifs de l'onglet Distance.
 - Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Distance dans des fichiers vectoriels

L'option *Distance* permet de mesurer la distance entre deux points spécifiques.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesure**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure s'ouvre avec les options de mesure.
 2. Cliquez sur l'onglet **Distance**.
 3. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
 4. Pour sélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**. Pour effacer tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**.
 5. Sélectionnez les unités de mesure dans la liste Distance mesuré.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous souhaitez mesurer la distance le long d'un chemin, sélectionnez Cumulée.
 6. Cliquez sur un point du dessin pour définir le point de départ.
 7. Cliquez sur un autre point pour définir le point d'arrivée.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous avez sélectionné **Cumulée**, continuez à cliquer sur les points le long du chemin à mesurer.
 8. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer la mesure.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par une ligne. La distance mesurée, delta X, delta Y et la distance de Manhattan apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 9. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Calibrage d'une distance

Calibrez la mesure de distance.

TACHE

1. Mesurez la distance entre deux points ou la distance cumulée.
2. Dans l'onglet **Distance**, cliquez sur **Calibrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de distance s'ouvre avec la distance mesurée.
3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.

4. Sélectionnez **Calibrer à** et saisissez une valeur pour déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'une valeur.
 5. Sélectionnez **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'un facteur.
 6. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Calibrage de distance.
-

Option Aire dans des fichiers non vectoriels

L'option Aire permet de mesurer la surface et le périmètre d'une région.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure s'ouvre avec les options de mesure.
 2. Cliquez sur l'onglet **Aire**.
 3. Dans la liste des unités Aire, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la surface de la zone.
 4. Dans la liste des unités Périmètre, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer le périmètre de la zone.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Dans le groupe Résultat net d'aire, cliquez sur **Ajouter** pour cumuler le résultat net d'aire des différentes aires, cliquez sur **Soustraire** pour soustraire une aire du résultat net d'aire et cliquez sur **Effacer** pour effacer le champ Résultat net d'aire.
 5. Cliquez sur un point du dessin pour définir le point de départ.
 6. Continuez de cliquer sur les points du dessin pour définir la zone à mesurer.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par une ligne. Les mesure d'aire et de périmètre apparaissent dans les champs respectifs de l'onglet Aire.
 7. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer la mesure.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
 8. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Option Aire dans des fichiers non vectoriels

L'option Aire permet de mesurer la surface et le périmètre d'une région.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesure**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.
2. Cliquez sur l'onglet **Aire**.
3. Sélectionnez **Entre points** pour mesurer l'aire entre les points d'un dessin.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Les modes de sélection apparaissent.
4. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour la mesure. Pour plus d'informations, voir voir "Modes de sélection dans des fichiers vectoriels 2D".

Option	Description
Tout activer	Sélectionne tous les modes de sélection.
Tout désactiver	Désactive tous les modes de sélection.

5. Sélectionnez **Forme** pour mesurer l'aire d'une forme prédéfinie dans le dessin.
6. Dans la liste des unités Aire mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la surface.
7. Dans la liste des unités Périmètre, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer le périmètre.
8. Pour cumuler le résultat net d'aire des différentes aires, cliquez sur **Ajouter**.
9. Pour soustraire une aire du résultat net d'aire, cliquez sur **Soustraire**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour effacer le contenu du champ Résultat net d'aire, cliquez sur **Effacer**.
10. Si vous avez sélectionné **Entre points**, cliquez sur les points du dessin pour définir l'aire.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par une ligne. Les mesures d'aire et de périmètre apparaissent dans les champs respectifs de la boîte de dialogue Mesure.
11. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer la mesure.
12. Si vous avez sélectionné **Forme**, cliquez sur l'arête de la forme prédéfinie.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La forme est mise en surbrillance et les mesures d'aire et de périmètre apparaissent dans les champs respectifs de la boîte de dialogue Mesure.

13. Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
 14. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Option Angle dans des fichiers non vectoriels

L'option Angle permet de mesurer l'angle entre deux points dans un dessin.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesure**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure s'ouvre avec les options de mesure.
 2. Cliquez sur l'onglet **Angle**.
 3. Sélectionnez une unité de mesure dans la liste Unités.
 4. Cliquez sur les points du dessin pour définir l'angle à mesurer.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les bras de l'angle apparaissent reliés par un arc. La mesure de l'angle s'affiche dans l'onglet Angle.
 5. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Option Angle dans des fichiers vectoriels

L'option Angle permet de mesurer l'angle entre deux points dans un dessin.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesure**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure s'ouvre avec les options de mesure.
 2. Cliquez sur l'onglet **Angle**.
 3. Sélectionnez l'une des options suivantes dans la section Définition d'angle :
 - **Entre 3 points** : Mesure l'angle entre trois points.
 - **Entre 2 lignes** : Mesure l'angle entre deux lignes non parallèles.
 4. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
-

5. Pour sélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**. Pour désélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**. Pour plus d'informations, voir voir "Modes de sélection dans des fichiers vectoriels 2D".
6. Sélectionnez **Entre 2 lignes** pour mesurer l'angle entre deux lignes.
7. Sélectionnez une unité de mesure dans la liste des unités Angle mesuré.
8. Si vous avez sélectionné **Entre 3 points**, cliquez sur trois points du dessin pour définir l'angle.
9. Si vous avez sélectionné **Entre 2 lignes**, cliquez sur deux lignes du dessin pour définir l'angle.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les bras de l'angle apparaissent reliés par un arc. La mesure de l'angle s'affiche dans la boîte de dialogue Mesure.

10. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Option Arc dans des fichiers non vectoriels

L'option Arc permet de définir un arc dans un dessin et d'en calculer le centre, le rayon, le diamètre et la longueur.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesure**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure s'ouvre avec les options de mesure.

2. Cliquez sur l'onglet **Arc**.
3. Dans la liste Longueur de la section Informations sur l'arc, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la longueur de l'arc.
4. Dans la liste Balayage de la section Angle mesuré, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle de l'arc.
5. Cliquez sur les points du dessin pour définir l'arc.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par un arc. Les mesures correspondant aux coordonnées du point central, au rayon, au diamètre, à la longueur de l'arc, au début et à la fin de l'angle et au balayage apparaissent dans l'onglet Arc.

6. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Option Arc dans des fichiers vectoriels

L'option Arc permet de définir un arc dans un dessin et d'en mesurer le rayon, le centre, la longueur, le début et la fin de l'angle, le balayage et le diamètre.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.
 2. Cliquez sur l'onglet **Arc**.
 3. Sélectionnez **Entre 3 points** pour mesurer l'arc entre trois points. Les modes de sélection sont affichés.
 4. Cliquez sur les modes de sélection à utiliser comme points d'arrivée de la mesure.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**. Pour désactiver tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**. Pour plus d'informations, voir voir "Modes de sélection dans des fichiers vectoriels 2D".
 5. Sélectionnez **Entité Arc** pour mesurer un arc prédéfini.
 6. Dans la liste des unités Informations sur l'arc, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.
 7. Dans la liste des unités Angle mesuré, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle.
 8. Si vous avez sélectionné **Entre 3 points**, cliquez sur trois points du dessin pour définir l'arc.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par un arc. Les mesures correspondant aux coordonnées du point central, au rayon, au diamètre, à la longueur de l'arc, au début et à la fin de l'angle et au balayage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 9. Si vous avez sélectionné **Entité Arc**, cliquez sur l'arête de l'arc à mesurer.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'arc est mis en surbrillance. Les mesures correspondant aux coordonnées du point central, au rayon, au diamètre, à la longueur de l'arc, au début et à la fin de l'angle et au balayage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 10. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Calibrage d'un arc

TACHE

1. Mesurez un arc du dessin.
-

2. Dans l'onglet **Arc**, cliquez sur **Calibrer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de rayon s'ouvre avec la distance mesurée.

3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité de mesure dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.
4. Cliquez sur **Calibrer à** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'une valeur.
5. Cliquez sur **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'un facteur.
6. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans l'onglet Arc.

7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Utilisation de fichiers EDA

Outre les fonctions disponibles avec des fichiers 2D génériques, AutoVue permet de lancer des recherches intelligentes pour des fichiers EDA. Vous pouvez, par exemple, créer ou modifier des ensembles de couches, générer une nomenclature, effectuer des mesures intelligentes, analyser des réseaux et des composants, paramétrer les options d'affichage avancées et la transparence globale, etc. Pour plus d'informations sur les fonctions disponibles avec des fichiers EDA, reportez-vous aux sections ci-après.

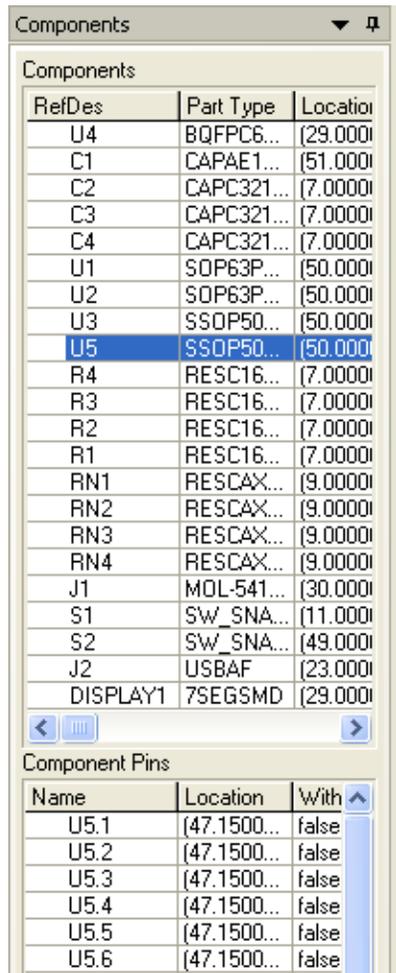
Panneau de navigation

Le *panneau de navigation* s'affiche par défaut dans la partie gauche de l'espace de travail AutoVue lors de l'affichage d'un dessin. Par exemple, lorsque vous affichez un dessin EDA, vous pouvez consulter une liste d'instances de composants et de réseaux ainsi que les broches et nœuds de réseau associés qui sont représentés dans le diagramme ou le design du circuit imprimé en cours.

NOTE: Pour masquer ou afficher le panneau de navigation, cliquez sur .

Les colonnes affichées dans le panneau de navigation sont déterminées par le profil ou les types d'entité dans le diagramme ou le design du circuit imprimé en cours. Il est possible de trier les listes pour regrouper les instances de composants similaires.

Vous pouvez également utiliser le panneau de navigation pour sélectionner (mettre en surbrillance) un ou plusieurs composants ou entités, effectuer un zoom vers un composant ou une entité et rechercher des informations sur des entités.



Personnalisation des colonnes

Dans le panneau de navigation, vous pouvez trier une colonne, modifier l'ordre des colonnes ou masquer/afficher une colonne. Pour trier une colonne, cliquez sur son en-tête.

TACHE

1. Pour modifier l'ordre des colonnes ou afficher/masquer une colonne, cliquez sur **Personnaliser**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Personnaliser colonnes apparaît.

2. Cochez la case en regard de la ou des colonnes à afficher. Désactivez la case à cocher en regard de celles que vous souhaitez masquer.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour afficher toutes les colonnes, cliquez sur Tout afficher. Pour masquer toutes les colonnes, cliquez sur Tout masquer.

3. Pour modifier l'ordre des colonnes, sélectionnez la colonne à déplacer et cliquez sur **Monter** pour déplacer la colonne vers le haut de la liste ou sur **Descendre** pour la déplacer vers le bas de la liste.
4. Pour enregistrer vos modifications, sélectionnez **Enregistrer les paramètres de la colonne**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les nouveaux paramètres de colonne seront conservés la prochaine fois que vous ouvrirez le fichier.

5. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT:

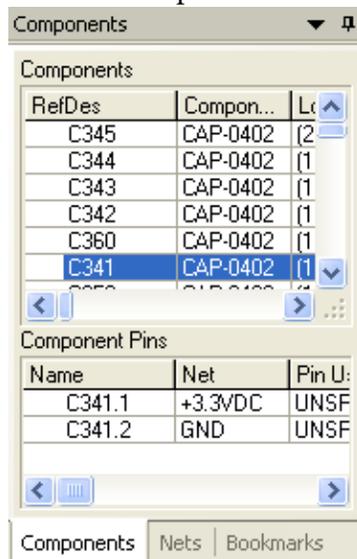
Les modifications apparaissent dans le panneau de navigation.

Onglet Composants

NOTE: L'onglet Composants ne s'affiche que pour les pages EDA d'un dessin.

L'onglet Composants répertorie les instances de composant et les broches associées. La partie supérieure de l'onglet affiche toutes les instances de la page en cours du dessin et la partie inférieure, les broches associées aux instances sélectionnées.

Lorsque vous sélectionnez un composant, il s'affiche en surbrillance dans le dessin. Pour sélectionner plusieurs composants, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection. Tous les composants sélectionnés et leurs broches associées apparaissent en surbrillance.

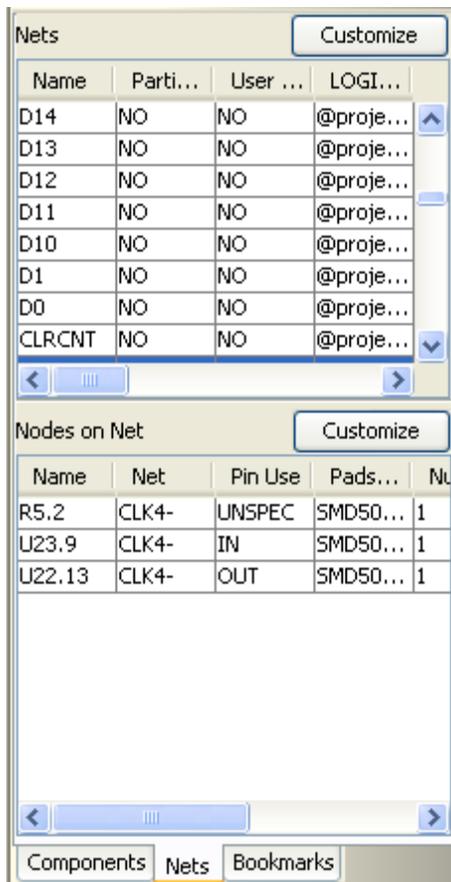


Onglet Réseaux

NOTE: L'onglet Réseaux est disponible uniquement pour des dessins EDA.

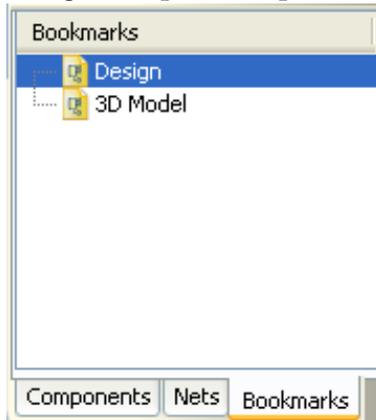
L'onglet Réseaux répertorie les réseaux et les noeuds associés (broches connectées aux réseaux). La partie supérieure de l'onglet affiche tous les réseaux de la page en cours du dessin. La partie inférieure affiche les noeuds associés aux réseaux sélectionnés.

Tous les réseaux sélectionnés apparaissent en surbrillance dans le dessin. Pour sélectionner plusieurs réseaux, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection. Vous pouvez également sélectionner plusieurs réseaux dans le panneau de navigation en cliquant dessus et en les faisant glisser. Le panneau Noeuds sur le réseau affiche les noeuds associés aux réseaux sélectionnés.



Onglet Favoris

L'onglet *Favoris* contient des liens renvoyant à des vues spécifiques (vues en mode brouillon, plans 2D, vues 3D d'un design EDA) ou à une structure de pages ou de favoris enregistrée, par exemple, dans un fichier PDF.



Cliquez sur le lien approprié pour consulter ces pages ou ces vues. Les favoris renvoient aux différentes vues de fichiers de CAO, telles que la vue Espace objet des fichiers AutoCAD, le modèle 3D d'un fichier et les documents techniques 2D associés en mode brouillon.

Si un signe plus apparaît à gauche d'un favori, cliquez dessus pour afficher les niveaux inférieurs. S'il s'agit d'un signe moins, cliquez dessus pour masquer les niveaux inférieurs.

Pour atteindre une destination spécifiée par un favori, cliquez sur le texte du favori ou sur l'icône de page à gauche du texte du favori.

Sélection d'entités

La *sélection d'une entité* ou de plusieurs entités constitue souvent la première étape de nombreuses opérations que vous exécutez avec des fichiers EDA. Les sections ci-après fournissent des informations sur la sélection d'entités dans l'espace de travail, le panneau de navigation et la boîte de dialogue Rechercher une entité. Pour définir les types d'entité que vous pouvez ou non sélectionner, utilisez la boîte de dialogue Filtre d'entité.

Pour plus d'informations sur la boîte de dialogue Filtre d'entité, voir voir "Filtrage des types d'entité".

Après avoir sélectionné une entité, vous pouvez effectuer un zoom avant sur cette entité dans l'espace de travail et effectuer d'autres opérations avec le fichier EDA.

Panneau de navigation

Pour sélectionner une entité dans le panneau de navigation, procédez comme suit :

Pour sélectionner une entité, cliquez sur le composant, le réseau, la broche associée ou le noeud de réseau dans le volet de navigation.

Pour sélectionner plusieurs entités, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.

Les entités sélectionnées apparaissent en surbrillance dans l'espace de travail. Si l'une d'elles est trop petite pour être visible, le symbole éclair apparaît pour vous indiquer la position de l'entité en surbrillance dans l'espace de travail.

voir “Zoom vers une entité sélectionnée”

Espace de travail

Pour sélectionner une entité dans l'espace de travail, procédez comme suit :

Cliquez sur une entité dans l'espace de travail pour la sélectionner. Pour sélectionner plusieurs entités, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.

Les entités sélectionnées apparaissent en surbrillance dans l'espace de travail et dans le panneau de navigation. Si l'une d'elles est trop petite pour être visible, le symbole éclair apparaît pour vous indiquer la position de l'entité en surbrillance dans l'espace de travail.

Vous pouvez également appliquer des filtres de sélection lors de la sélection d'entités dans l'espace de travail.

voir “Filtrage des types d'entité”

Lorsque vous passez le pointeur de la souris sur une entité dans l'espace de travail, une info-bulle apparaît pour afficher des informations sur les attributs de l'entité. Elle indique également si l'entité est sélectionnée ou non.

Boîte de dialogue Rechercher une entité

Pour sélectionner une entité dans la *boîte de dialogue Rechercher une entité*, procédez comme suit :

TACHE

1. Lancez une recherche par attribut ou par type d'entité.
 2. Sélectionnez une ou plusieurs entités dans la liste Types d'entité ou Attributs de la boîte de dialogue Rechercher une entité. Pour sélectionner plusieurs entités, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
-

RÉSULTAT:

Les entités sélectionnées apparaissent en surbrillance dans l'espace de travail et dans le panneau de navigation.

Si une entité sélectionnée est trop petite pour être visible, le symbole éclair apparaît pour vous indiquer la position de l'entité en surbrillance dans l'espace de travail.

voir "Recherche à l'aide de l'option Rechercher une entité"

Zoom vers une entité sélectionnée

Pour *zoomer vers une entité sélectionnée*, procédez comme suit :

TACHE

1. Si vous avez sélectionné une entité dans l'espace de travail ou le panneau de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Zoom sur sélection**.
 2. Si vous avez sélectionné une entité dans la boîte de dialogue Rechercher une entité, cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Zoom sur sélection**.
-

RÉSULTAT:

AutoVue effectue un zoom vers l'entité sélectionnée dans l'espace de travail.

Filtrage des types d'entité

L'option *Filtre d'entité* permet d'afficher certains types d'entité et d'en masquer d'autres. Vous pouvez également limiter les types d'entité que vous sélectionnez dans l'espace de travail.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Filtre d'entité**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Filtre d'entité apparaît.
 2. Sous la colonne Visibilité, effectuez l'une des actions suivantes :
 - Cochez la case en regard des types d'entité à afficher dans l'espace de travail.
 - Désactivez la case à cocher pour les masquer.
 3. Sous la colonne Sélection, effectuez l'une des actions suivantes :
 - Cochez la case en regard des types d'entité que vous souhaitez sélectionner dans l'espace de travail.
 - Désactivez la case en regard de celles que vous ne souhaitez pas sélectionner dans l'espace de travail.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner tous les types d'entité, cochez la case de l'en-êtes de colonne. Désactivez cette cas pour désélectionner tous les types d'entité.
 4. Cliquez sur **Appliquer** pour appliquer les modifications.
 5. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Filtre d'entité.
-

RÉSULTAT:

Seuls les types d'entité sélectionnés restent affichés dans l'espace de travail.

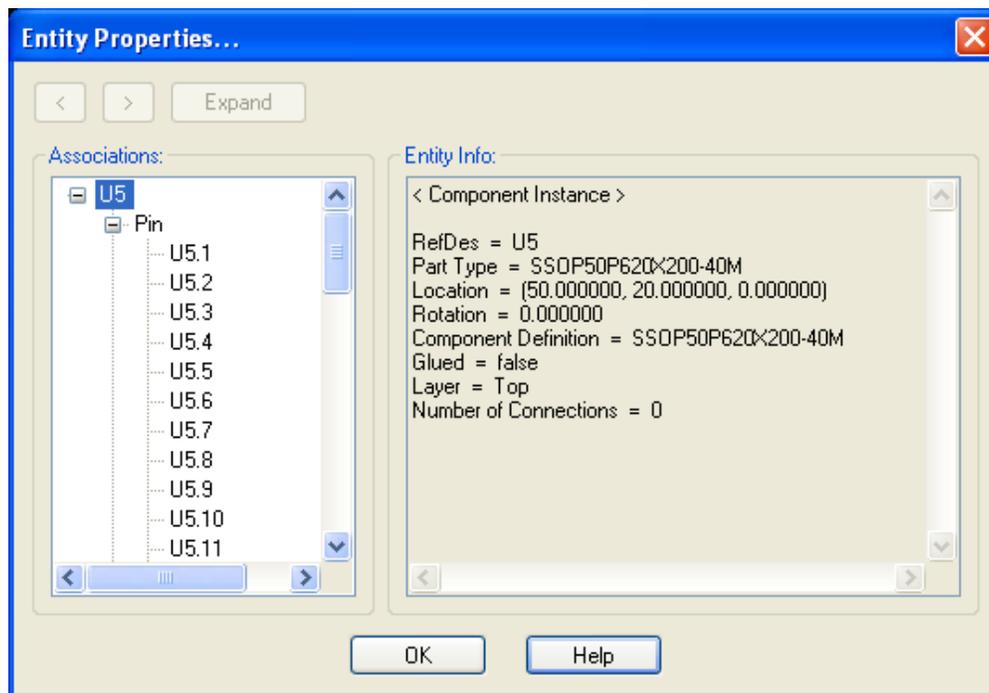
Lorsque vous cliquez sur l'espace de travail, seuls les types d'entité cochés dans la boîte de dialogue Filtre d'entité sont mis en surbrillance.

Propriétés d'entité

La boîte de dialogue *Propriétés de l'entité* affiche des informations détaillées sur l'entité sélectionnée dans le diagramme actuel ou le design de circuit imprimé. Pour afficher la boîte de dialogue Propriétés de l'entité, sélectionnez d'abord une entité dans l'espace de travail, puis, dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Afficher les propriétés de l'entité**.

NOTE: Vous pouvez également double-cliquer sur une entité dans l'espace de travail ou cliquer avec le bouton droit de la souris sur une entité dans l'espace de travail, le panneau de

*navigation ou la boîte de dialogue Rechercher une entité, puis sélectionner **Afficher les propriétés de l'entité**.*



Dans la partie gauche de la boîte de dialogue Propriétés de l'entité, une arborescence affiche toutes les entités associées à l'entité sélectionnée. Celle-ci apparaît à la racine de l'arborescence et toutes les entités associées (regroupées par type) apparaissent en tant qu'enfants.

Les attributs de l'entité apparaissent à droite de l'arborescence, sous le titre Infos entité. Dans l'arborescence, sélectionnez une entité associée pour afficher ses attributs sous Infos entité.

Vous pouvez également afficher les attributs d'une entité dans l'espace de travail. Lorsque vous passez le pointeur de la souris sur une entité dans l'espace de travail, une info-bulle apparaît avec les informations les plus couramment utilisées sur l'entité. Vous pouvez activer/désactiver l'affichage de ces info-bulles dans la boîte de dialogue Configuration.

Pour plus d'informations sur la boîte de dialogue Configuration, voir "Configuration d'AutoVue".

Affichage des propriétés d'une entité

La boîte de dialogue Propriétés de l'entité affiche des informations détaillées sur l'entité sélectionnée dans le diagramme actuel ou le design de circuit imprimé.

TACHE

1. Sélectionnez l'entité dans l'espace de travail, dans le panneau de navigation ou dans la boîte de dialogue Rechercher une entité.
 2. Cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Afficher les propriétés de l'entité**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également double-cliquer sur l'entité dans l'espace de travail pour consulter ses informations.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés de l'entité apparaît avec l'entité sélectionnée et son entité associé.
 3. Sélectionnez une entité associée dans l'arborescence pour afficher ses attributs.
 4. Pour afficher toutes les entités associées à une entité donnée dans l'arborescence, sélectionnez l'entité et cliquez sur **Développer**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour afficher les propriétés de l'entité précédente, cliquez sur la flèche gauche . Pour revenir aux propriétés d'entité affichées avant votre clic sur la flèche gauche, cliquez sur la flèche droite .
 5. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Propriétés de l'entité.
-

Affichage de la connectivité réseau

Vous pouvez afficher la connectivité réseau d'une entité telle qu'une broche, un trou d'interconnexion ou une piste à l'aide de l'option *Afficher la connectivité réseau*.

NOTE: L'option *Afficher la connectivité réseau* est désactivée lorsque plusieurs entités sont sélectionnées.

TACHE

1. Sélectionnez une entité telle qu'une broche, un trou d'interconnexion ou une piste dans l'espace de travail ou dans le panneau de navigation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'entité correspondante apparaît en surbrillance dans le panneau de navigation et dans l'espace de travail.

2. Dans le menu **Vue**, sélectionnez **Afficher la connectivité réseau**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Dans l'espace de travail ou le panneau de navigation, vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'entité sélectionnée, puis sélectionner **Afficher la connectivité réseau**

RÉSULTAT:

Les entités graphiques appartenant aux réseaux connectés s'affichent en surbrillance.

Affichage des propriétés d'entité d'un réseau

Vous pouvez afficher les propriétés d'un réseau à l'aide de l'option *Afficher les propriétés de l'entité*.

NOTE: L'option *Afficher les propriétés de l'entité* est désactivée lorsque plusieurs entités de réseau sont sélectionnées.

TACHE

1. Sélectionnez une entité telle qu'une broche, un trou d'interconnexion ou une piste dans l'espace de travail ou dans le panneau de navigation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le réseau correspondant apparaît en surbrillance dans le panneau de navigation et dans l'espace de travail.

2. Dans l'espace de travail ou le panneau de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le réseau sélectionné et choisissez **Afficher les propriétés de l'entité**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés de l'entité apparaît avec les propriétés du réseau sélectionné.

3. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Propriétés de l'entité.
-

Affichage d'instances de réseau

Vous pouvez afficher les instances d'un réseau dans un fichier de plusieurs pages.

TACHE

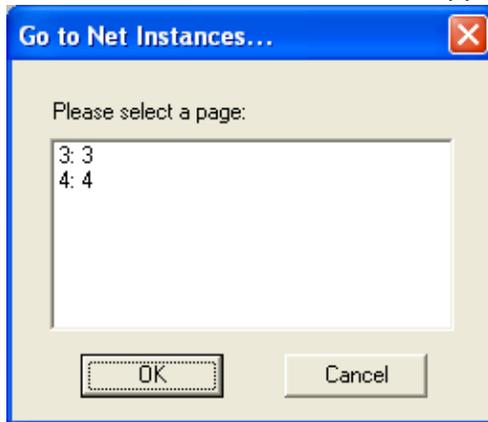
1. Dans le panneau de navigation, cliquez sur l'onglet **Réseaux** et sélectionnez le réseau à afficher.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le réseau apparaît en surbrillance dans le panneau de navigation et dans l'espace de travail.

2. Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Aller aux instances de réseau** ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur le réseau mis en surbrillance dans le panneau

de navigation ou dans l'espace de travail et sélectionnez **Aller aux instances de réseau**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: AutoVue affiche en surbrillance l'instance ou les instances du réseau sélectionné. Si le réseau sélectionné apparaît sur plusieurs pages, la boîte de dialogue Aller aux instances de réseau apparaît.



3. Sélectionnez la page correspondant à l'instance de réseau à afficher et cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT:

La page sélectionnée apparaît avec l'instance du réseau sélectionné en surbrillance.

Navigation dans une hiérarchie de design

AutoVue prend en charge la navigation dans la structure hiérarchique d'un diagramme. Dans un diagramme, un bloc hiérarchique est un symbole qui se rapporte à un diagramme enfant.

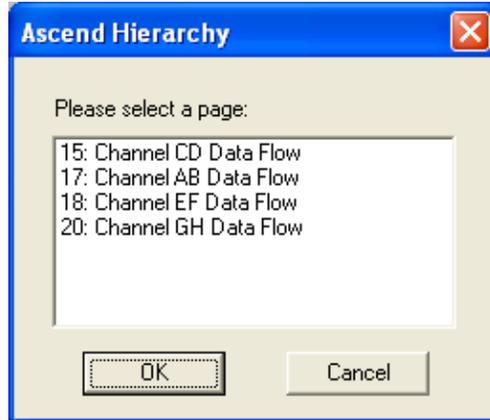
Monter dans la hiérarchie

L'option Monter dans la hiérarchie permet d'accéder à la page parent d'un diagramme enfant.

Dans la page enfant de la hiérarchie du design du diagramme, sélectionnez une entité dans l'espace de travail ou dans le panneau de navigation, puis, dans le menu **Vue**, sélectionnez **Monter dans la hiérarchie**. AutoVue renvoie la page parent.

*NOTE: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris dans l'espace de travail ou dans le panneau de navigation et sélectionner **Monter dans la hiérarchie** .*

Si vous sélectionnez une entité comportant plusieurs parents, la boîte de dialogue Monter dans la hiérarchie apparaît avec les pages parent. Sélectionnez la page qui vous intéresse, puis cliquez sur **OK**. AutoVue renvoie la page parent sélectionnée.



*NOTE: Vous pouvez également sélectionner l'entité dans la boîte de dialogue Rechercher une entité, cliquer avec le bouton droit de la souris et sélectionner **Monter dans la hiérarchie**.*

Descendre dans la hiérarchie

Dans la page parent de la hiérarchie du design du diagramme, sélectionnez un bloc hiérarchique dans l'espace de travail ou dans le panneau de navigation, puis, dans le menu **Vue**, sélectionnez **Descendre dans la hiérarchie**. AutoVue ouvre la page contenant le diagramme enfant sélectionné.

*NOTE: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur le bloc hiérarchique dans l'espace de travail, puis sélectionner **Descendre dans la hiérarchie** .*

Couches

Lorsque du traitement de fichiers EDA, AutoVue permet d'afficher toutes les couches physiques et les couches logiques associées d'un dessin EDA. Vous pouvez afficher tous les ensembles de couches d'un fichier ou créer vos propres couches. En outre, à partir de l'option Couches, vous pouvez manipuler certains attributs de couche, tels que la visibilité, la couleur, la polarité ou l'ordre. Pour afficher la boîte de dialogue Couches, dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Couches**. Vous pouvez également cliquer sur **Couches**  dans la barre d'outils AutoVue.

NOTE: L'option de menu et le bouton Couches sont désactivés pour les dessins qui ne contiennent pas de couches.

La boîte de dialogue Couches comprend les sections Couches physiques et Couches logiques. Vous pouvez afficher et masquer ces sections en cliquant sur Détailler  et Réduire , respectivement.

Sections Couches physiques et Couches logiques

La section *Couches logiques* affiche les couches dans l'ordre dans lequel elles apparaissent dans l'espace de travail. La section Couches physiques les affiche dans l'ordre dans lequel elles apparaissent dans la pile des couches une fois fabriquées.

La section *Couches physiques* affiche une matrice qui met en correspondance les noms des couches physiques avec les types d'entité. Chaque ligne de la matrice correspond à une couche physique de la carte. Chaque colonne de la matrice permet de contrôler la visibilité d'un type d'entité, tel qu'une broche, un trou d'interconnexion ou une piste. Les types d'entité qui apparaissent dépendent des entités disponibles dans le fichier ouvert. Sélectionnez une couche physique pour modifier sa visibilité, l'ordre des couches et la couleur. Sélectionnez ou désélectionnez le type d'entité d'une couche physique pour déterminer sa visibilité séparément des autres entités de la couche.

Lorsque vous sélectionnez une couche physique dans la section Couches physiques, les couches logiques associées sont également sélectionnées dans la section Couches logiques. Vous pouvez également sélectionner des couches logiques individuelles dans la section Couches logiques ou appuyer sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pour sélectionner plusieurs couches logiques.

NOTE: Il n'est pas possible de sélectionner plusieurs couches physiques à la fois.

La section Couches logiques affiche une liste de couches logiques et les options d'attribut de couche modifiables : visibilité, ordre, couleur et polarité.

Pour modifier les attributs des couches physiques et logiques, sélectionnez d'abord les couches à modifier, puis utilisez les paramétrages pour effectuer vos modifications.

Lorsque vous sélectionnez des couches physiques et que vous modifiez les paramètres de la boîte de dialogue Couches, un message apparaît au bas de la boîte de dialogue pour indiquer votre dernière action.

Lorsque vos modifications sont terminées, cliquez sur **Appliquer** pour les implémenter dans l'espace de travail. Vous pouvez également créer des ensembles de couches pour enregistrer vos paramètres de couche modifiés et les réutiliser ultérieurement.

Lorsque vous ouvrez un fichier, tous les ensembles de couches de ce fichier apparaissent. Vous pouvez sélectionner l'ensemble dont vous avez besoin ou en créer un.

Modification de l'ordre des couches

Vous pouvez modifier l'ordre dans lequel les couches apparaissent dans l'espace de travail. Vous pouvez notamment modifier l'ordre z des couches.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Couches** .
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Couches**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couches apparaît.
 2. Si la section Couches logiques n'est pas ouverte, cliquez sur **Développer** .
 3. Sélectionnez la ou les couches à déplacer. Pour cela, procédez de l'une des façons suivantes :
 - Sélectionnez une couche physique dans la section Couches physiques. Les couches logiques associées à la couche physique sélectionnées sont également sélectionnées. Lorsque vous modifiez une couche physique sélectionnée, vous modifiez également les couches logiques associées.
 - Sélectionnez une ou plusieurs couches logiques dans la section Couches logiques. Pour sélectionner plusieurs couches, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
 4. Cliquez sur l'un des boutons suivants :
 - **Ramener au premier plan**  pour placer toutes les couches sélectionnées au premier plan de l'espace de travail. Dans la section Couches logiques, ces couches sont placées au début de la liste.
 - Cliquez sur **Haut**  pour remonter d'une couche les couches sélectionnées.
 - Cliquez sur **Bas**  pour redescendre d'une couche les couches sélectionnées.*INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES:* Vous pouvez également faire glisser les couches logiques sélectionnées dans la section Couches logiques.
 5. Cliquez sur **Appliquer** pour afficher les modifications dans l'espace de travail.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le fichier s'affiche en fonction du modèle de couches que vous avez défini. De même, toutes les couches logiques sont renumérotées dans la colonne Ordre de la section Couches logiques.
 6. Vous pouvez à présent enregistrer vos modifications en tant qu'ensemble de couches défini par l'utilisateur.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Couches.
-

Modification de la visibilité des couches physiques

Utilisez la boîte de dialogue Couches pour masquer ou afficher des couches physiques spécifiques dans l'espace de travail.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Couches**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Couches**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couches apparaît.

2. Dans la section Couches physiques, vous pouvez afficher ou masquer :

Option	Description
Toutes les couches physiques	Cliquez sur l'en-tête de colonne Toutes .
Une couche physique	Cochez la case à gauche du nom de la couche. Vous pouvez également sélectionner une couche et cliquer sur Visibilité  .
Un type d'entité pour toutes les couches physiques	Cliquez sur l'en-tête de colonne. Par exemple, cliquez sur l'en-tête de colonne Piste pour afficher ou masquer toutes les entités de piste de toutes les couches physiques.
Un type d'entité pour une couche physique	Cliquez sur une case à cocher.

3. Cliquez sur **Appliquer** pour afficher les modifications dans l'espace de travail.
4. Vous pouvez à présent enregistrer vos modifications en tant qu'ensemble de couches défini par l'utilisateur.
5. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Couches.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Quatre états peuvent être appliqués aux cases à cocher des couches physiques : activé, désactivé, estompé activé et estompé non activé. Les cases à cocher activées et estompées indiquent que les entités des couches physiques ne sont ni toutes visibles ni toutes masquées. Les cases à cocher désactivées et estompées que vous ne pouvez pas sélectionner indiquent qu'il n'existe aucune entité de ce type pour cette couche.

Modification de la visibilité des couches logiques

Utilisez la boîte de dialogue Couches pour masquer ou afficher des couches logiques spécifiques dans l'espace de travail.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Couches**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Couches**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couches apparaît.
2. Si la section Couches logiques n'est pas ouverte, cliquez sur **Développer** .
3. La section Couches logiques, vous pouvez afficher ou masquer :

Option	Description
Une couche logique	Cochez la case dans la colonne Visibilité  .
Plusieurs couches logiques	Pour sélectionner plusieurs couches, appuyez sur la touche Maj ou Ctrl pendant la sélection, puis cliquez sur Visibilité  .

4. Cliquez sur **Appliquer** pour afficher les modifications dans l'espace de travail.
 5. Vous pouvez à présent enregistrer vos modifications en tant qu'ensemble de couches défini par l'utilisateur.
 6. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Couches.
-

Modification de la polarité

Dans la section Couches logiques de la boîte de dialogue Couches, vous pouvez inverser la *polarité* de la couche sélectionnée (s'il existe une polarité dans le fichier sélectionné).

TACHE

1. Sélectionnez la couche, puis cliquez sur l'icône **Polarité** pour permuter la polarité ou cochez/ôtez la coche dans la colonne Polarité.
 - Lorsque la polarité positive est sélectionnée, la couche apparaît telle quelle.
 - Lorsque la polarité négative est sélectionnée, l'image de la couche est inversée ; les entités de la couche sont affichées de manière transparente et le reste de la couche apparaît en couleur unie.
-

Changement de la couleur de couche

Vous pouvez modifier la couleur d'une couche physique ou logique dans la boîte de dialogue Couches.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Couches**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Couches**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couches apparaît.
2. Si nécessaire, cliquez sur **Développer**  pour ouvrir la section Couches logiques.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Sélectionnez la ou les couches dont vous souhaitez changer la couleur. Vous pouvez sélectionner une couche physique dans la section Couches physiques. Les couches logiques associées sont également sélectionnées. Vous pouvez également sélectionner des couches logiques individuelles dans la section Couches logiques ou appuyer sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pour sélectionner plusieurs couches logiques.
3. Après avoir sélectionné une couche, procédez de l'une des façons suivantes pour en modifier la couleur :
 - Cliquez sur **Modifier couleur**  et sélectionnez une couleur dans la palette. Utilisez ce bouton si vous souhaitez changer la couleur de toutes les couches logiques associées à une couche physique sélectionnée, ou changer en même temps la couleur de plusieurs couches logiques sélectionnées.
 - Double-cliquez sur un carré dans la colonne Couleur  de la section Couches logiques et sélectionnez une couleur dans la palette. Utilisez cette option si vous souhaitez changer la couleur de couches logiques individuellement.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La couleur des couches sélectionnées change dans la colonne Couleur.

4. Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer les modifications.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'affichage est mis à jour dans l'espace de travail en fonction des modifications que vous avez apportées à la couleur des couches.
 5. Vous pouvez à présent enregistrer vos modifications en tant qu'ensemble de couches défini par l'utilisateur.
 6. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Couches.
-

Tri des couches logiques

Dans la section Couches logiques, vous pouvez trier la liste des couches logiques par nom, par option de visibilité, par couleur ou par couche physique.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Couches**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Couches**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couches apparaît.
 2. Si la section Couches logiques n'est pas ouverte, cliquez sur **Développer** .
 3. Cliquez sur l'en-tête de colonne d'un attribut.
-

RÉSULTAT:

Les couches sont alors triées en fonction de l'attribut sur lequel vous avez cliqué.

Par exemple, si vous cliquez sur l'en-tête de colonne Couleur , les couches logiques de la section sont regroupées en fonction de leur couleur.

NOTE: Pour rétablir l'ordre de tri initial, cliquez sur l'en-tête de colonne **Ordre**.

Ensembles de couches

Un ensemble de couches comprend toutes les couches physiques et logiques d'un dessin. Chaque ensemble regroupe des couches partageant des attributs communs, tels que l'ordre Z, la visibilité et la couleur. Vous pouvez définir vos propres ensembles de couches pour contrôler les couches à visualiser et imprimer.

Affichage d'ensembles de couches

AutoVue répertorie tous les ensembles de couches enregistrés dans le fichier actif, qu'ils se trouvent en début ou en fin de liste ou qu'il s'agisse d'ensembles par défaut. Vous pouvez afficher n'importe lequel de ces ensembles. Vous pouvez également créer des ensembles de couches définis par l'utilisateur et les afficher ultérieurement. Pour visualiser un ensemble de couches :

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Couches**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Couches**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couches apparaît.
 2. Dans la liste Ensembles de couches, sélectionnez l'ensemble de couches à afficher.
 3. Cliquez sur **Appliquer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'ensemble de couches sélectionné apparaît dans l'espace de travail.
 4. Pour rétablir l'ensemble de couches par défaut, sélectionnez **(Par défaut)**.
 5. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Couches.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Les ensembles de couches sont également visibles dans la liste Couches en regard du bouton **Couches**  de la barre d'outils d'AutoVue.
-

Création d'ensembles de couches définis par l'utilisateur

Vous pouvez définir un ensemble de couches et l'enregistrer pendant la durée de la session. L'ensemble de couches défini est ajouté à la liste Ensembles de couches de la boîte de dialogue Couches et à la liste Couches de la barre d'outils AutoVue. Par défaut, les ensembles de couches de début et de fin de liste et par défaut ainsi que tous les autres appartenant au fichier apparaissent dans la liste Ensemble de couches.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Couches**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Couches**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couches apparaît.
2. Cliquez sur **Ajouter**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ajouter un ensemble de couches apparaît.
3. Saisissez le nom de l'ensemble de couches.

4. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le nouvel ensemble de couches apparaît dans la liste Ensembles de couches.

5. Pour modifier les attributs du nouvel ensemble de couches, sélectionnez une ou plusieurs couches et modifiez la visibilité, l'ordre et la couleur.
 6. Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer les modifications et afficher le nouvel ensemble de couches dans l'espace de travail.
 7. Pour définir d'autres ensembles de couches, répétez les étapes 2 à 6.
 8. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Couches.
-

RÉSULTAT:

Les ensembles de couches sont également visibles dans la liste Couches en regard du bouton **Couches**  de la barre d'outils d'AutoVue.

Suppression d'ensembles de couches définis par l'utilisateur

Pour supprimer un ensemble de couches défini par l'utilisateur, procédez comme suit :

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Couches**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Couches**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couches apparaît.

2. Dans la liste Ensembles de couches, sélectionnez l'ensemble de couches défini par l'utilisateur que vous souhaitez supprimer.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous ne pouvez supprimer que des ensembles de couches définis par l'utilisateur.

3. Cliquez sur **Supprimer**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Les options de couche de l'ensemble de couches supprimé restent affichées jusqu'à ce que vous sélectionniez un autre ensemble de couches.

4. Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer les modifications.
 5. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Couches.
-

Enregistrement d'ensembles de couches définis par l'utilisateur avec des annotations

Vous pouvez enregistrer des ensembles de couches définis par l'utilisateur à l'aide de fichiers d'annotations.

TACHE

1. Créez des ensembles de couches personnalisés.
2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Nouvelle**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Annotation**  dans la barre d'outils AutoVue.

3. Créez toutes les entités d'annotation nécessaires.
4. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Enregistrer sous**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Enregistrer le fichier d'annotations sous apparaît.

5. Saisissez les informations d'annotation et cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Enregistrer le fichier d'annotations sous.

RÉSULTAT:

Les ensembles de couches que vous avez créés sont enregistrés dans le fichier d'annotations. Lorsque vous ouvrirez à nouveau ce fichier lors d'une autre session, vous pourrez visualiser les ensembles de couches.

voir “Annotations”

Manipulation de vues EDA

Comme avec les fichiers 2D, les *options d'affichage* permettent de modifier instantanément l'affichage du fichier actif. Par exemple, vous pouvez faire pivoter la vue d'un fichier de 90 degrés dans le sens des aiguilles d'une montre ou dans le sens inverse des aiguilles d'une montre.

Pour plus d'informations sur les options d'affichage, voir “Options d'affichage 2D”.

Diverses méthodes permettent de modifier la taille de la vue d'une zone sélectionnée dans un fichier et d'afficher différents blocs, couches et vues du fichier actif. Vous pouvez également passer d'une page à l'autre dans un fichier de plusieurs pages.

Vue 3D

Pour certains formats ECAD, AutoVue prend en charge les *vues 3D* des circuits imprimés.

TACHE

1. Dans le panneau de navigation, cliquez sur l'onglet **Favoris**.
 2. Sélectionnez **Modèle 3D** dans l'arborescence de navigation.
-

RÉSULTAT:

La vue 3D du circuit imprimé apparaît dans l'espace de travail.

NOTE: Pour accéder à une vue 3D, vous pouvez également sélectionner le menu **Afficher** puis **Page** puis **Suivante** ou bien cliquer sur **Page suivante**  dans la barre d'outils AutoVue.

Cross-Probing

La fonction *Cross-Probing* permet de sélectionner les éléments d'un schéma et de les appliquer aux composants correspondants des dessins de mise en page, et inversement.

Les sections ci-après fournissent des informations sur la fonction de Cross-Probing entre deux fichiers EDA ou plus, sur l'affichage de la connectivité réseau lors d'un Cross-Probing et sur un Cross-Probing entre les vues 2D et 3D d'un même fichier.

Cross-Probing entre deux fichiers EDA ou plus

L'option *Cross-Probing* permet de sélectionner des entités dans un diagramme ou un design de circuit imprimé pour les mettre en évidence dans tous les fichiers ouverts.

TACHE

1. Ouvrez le fichier EDA dans lequel vous souhaitez effectuer un Cross-Probing.
2. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Cross-Probing**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Dans la barre d'outils AutoVue, vous pouvez cliquer également sur **Cross-Probing** .

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Cross-Probing apparaît.

3. Cliquez sur **Ajouter fichier**.

4. Dans la boîte de dialogue Ouvrir qui apparaît, indiquez ou recherchez le nom du fichier dans lequel vous souhaitez effectuer le Cross-Probing, puis cliquez sur **Ouvrir**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour ajouter plusieurs fichiers dans la boîte de dialogue Cross-Probing, répétez les étapes 3 et 4. Pour ajouter plusieurs fichiers du même répertoire, appuyez sur la touche **Maj** lors de la sélection.

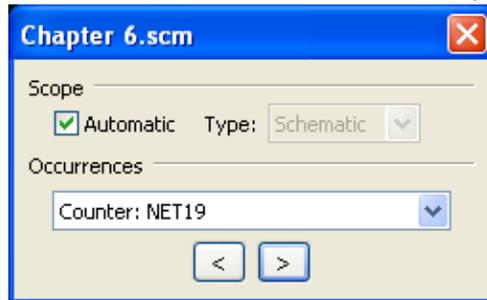
5. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Chaque fichier sélectionné apparaît dans une nouvelle fenêtre. Une boîte de dialogue associée à chaque nouvelle fenêtre s'ouvre pour vous permettre de changer de vue ou de page. Dans chaque boîte de dialogue, l'option Automatique est sélectionnée par défaut. Lorsque l'option Automatique est activée dans chaque boîte de dialogue, vous obtenez un comportement différent selon les fichiers dans lesquels le Cross-Probing est effectué.

6. Si vous effectuez un Cross-Probing entre un diagramme et un circuit imprimé, une fenêtre affichera automatiquement un circuit imprimé 2D, tandis que l'autre affichera un schéma. Il en est de même si l'un des fichiers contient un circuit imprimé et l'autre un diagramme. Par exemple, si les fichiers A et B contiennent un diagramme et un circuit imprimé et que vous effectuez un Cross-Probing, l'une des fenêtres affichera la page de diagramme et l'autre le circuit imprimé 2D.
7. Si vous effectuez un Cross-Probing entre deux circuits imprimés, une fenêtre affichera automatiquement un circuit imprimé 2D, et l'autre un circuit imprimé 3D.
8. Si vous effectuez un Cross-Probing entre deux diagrammes, les fenêtres afficheront toutes les deux un diagramme.
9. Pour changer la vue d'un fichier dans une fenêtre, procédez comme suit :
 - a Désélectionnez l'option **Automatique** dans la boîte de dialogue associée à la fenêtre contenant la vue à modifier.
 - b Dans la liste Type, sélectionnez **Diagramme**, **Circuit imprimé**, ou **Vue 3D du circuit imprimé**. Ces options ne sont disponibles dans la liste Type que si les vues sont présentes dans le fichier.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La vue du fichier est modifiée dans la fenêtre.

10. Pour passer d'une occurrence à l'autre d'un composant sélectionné, procédez comme suit :
 - a Dans le panneau de navigation, sélectionnez un composant dans un fichier contenant plusieurs occurrences de ce composant dans l'autre fichier.
 - b Dans la boîte de dialogue du fichier contenant plusieurs occurrences du composant, sélectionnez l'un des composants dans la liste Occurrences ou cliquez sur **Suivant**  ou sur **Précédent**  pour passer d'une occurrence du composant à l'autre .



11. Sélectionnez une entité dans le diagramme.

RÉSULTAT:

La même entité est mise en surbrillance dans le design du circuit imprimé.

Cross-Probing entre les vues 2D et 3D d'un même fichier

L'option *Cross-Probing* permet de sélectionner les entités à mettre en évidence dans des vues 2D et 3D d'un même fichier.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Cross-Probing**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Cross-Probing**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Cross-Probing apparaît.
2. Cliquez sur **Ajouter fichier**.
3. Dans la boîte de dialogue Ouvrir qui apparaît, sélectionnez le même fichier et cliquez sur **Ouvrir**.
4. Dans la boîte de dialogue Cross-Probing, cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le fichier apparaît dans une nouvelle fenêtre AutoVue. Les vues qui apparaissent dans chaque fenêtre dépendent du contenu du fichier auquel vous appliquez le Cross-Probing.
5. Si le fichier ne contient pas de diagramme, une fenêtre affiche la vue bidimensionnelle du circuit imprimé, et l'autre la vue tridimensionnelle du circuit imprimé.

6. Si le fichier contient un diagramme et un circuit imprimé, la vue du diagramme apparaît dans une fenêtre et la vue 2D du circuit imprimé apparaît dans l'autre fenêtre. Dans ce cas, procédez comme suit pour afficher les vues 2D et 3D du circuit imprimé :
 - a Désélectionnez l'option **Automatique** dans la boîte de dialogue associée à la fenêtre.
 - b Sélectionnez une vue différente dans la liste TYPE. Vous pouvez, par exemple, passer d'un diagramme à une vue 3D de circuit imprimé.
 7. Sélectionnez une entité dans la vue 3D.
-

RÉSULTAT:

La même entité est mise en surbrillance dans la vue 2D de ce fichier.

NOTE: Vous pouvez sélectionner des entités dans la vue 2D ou 3D du fichier. Les entités sélectionnées s'affichent en surbrillance dans les vues ouvertes du fichier.

Affichage de la connectivité réseau lors d'un Cross-Probing

Pour afficher la *connectivité réseau* du design lors d'un Cross-Probing, procédez comme suit :

TACHE

1. Sélectionnez une ou plusieurs entités dans un fichier ouvert.
 2. Cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Afficher la connectivité réseau**.
-

RÉSULTAT:

La connectivité réseau de la ou des entités sélectionnées est mis en surbrillance dans tous les fichiers.

Zoom lors d'un Cross-Probing

Lors d'un Cross-Probing sur des fichiers, vous pouvez effectuer un *zoom avant* sur les entités sélectionnées.

Effectuez un zoom avant sur une ou plusieurs entités sélectionnées dans les cas suivants :

- Vous effectuez un Cross-Probing entre un diagramme et un design de circuit imprimé.

- Vous effectuez un Cross-Probing entre les vues 2D et 3D du même fichier.

TACHE

1. Sélectionnez une ou plusieurs entités dans l'un des fichiers ou vues ouverts.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous effectuez un Cross-Probing entre un diagramme et un design de circuit imprimé, vous pouvez sélectionner des entités dans l'un ou l'autre fichier. Vous pouvez également en sélectionner dans les vues ouvertes lors d'un Cross-Probing entre les vues 2D et 3D du même fichier.

2. Cliquez avec le bouton droit de la souris, puis sélectionnez **Zoom sur sélection**.
-

RÉSULTAT:

AutoVue effectue un zoom vers les mêmes entités dans tous les fichiers ou vues ouverts.

voir aussi “Configuration du comportement du zoom lors du Cross-Probing” pour plus d'informations.

Comparaison d'un circuit imprimé et d'un plan

Vous pouvez comparer visuellement des designs de circuit imprimé avec un plan. Pour des fichiers EDA, le mode Comparaison propose l'option Sélectionner entité et les boîtes de dialogue Rechercher une entité et Filtre d'entité.

NOTE: La fonction de comparaison effectue une comparaison graphique et non une comparaison géométrique.

TACHE

1. Ouvrez le fichier de circuit imprimé que vous souhaitez comparer au plan.

2. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Comparer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir apparaît.

3. Indiquez ou recherchez le nom du fichier de plan que vous souhaitez comparer au fichier de circuit imprimé.

4. Cliquez sur **Ouvrir**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Comparaison Circuit imprimé-Plan apparaît.

5. Dans le cadre, sélectionnez la couche physique du circuit imprimé qui représente le plan.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Par exemple, **HAUT** ou **BAS**.

6. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: AutoVue affiche trois fenêtres : la première affiche le dessin du circuit imprimé, la deuxième le dessin du plan et la troisième, les résultats de la comparaison.

7. Pour quitter le mode Comparaison, sélectionnez **Quitter le comparatif** dans le menu **Fichier**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Quitter le comparatif**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT:

Le fichier d'origine s'ouvre dans l'espace de travail d'AutoVue.

Génération d'une nomenclature

Pour des fichiers EDA, vous pouvez obtenir une liste répertoriant les composants et les pièces nécessaires à la fabrication de l'élément décrit dans le diagramme ou le design du circuit imprimé.

Le rapport *Nomenclature* répertorie le nombre de composants ou pièces uniques nécessaires à la fabrication. Il indique la quantité requise, le nom du composant, les références, la valeur (pour les résistances et les condensateurs), la taille et les descriptions. En déterminant l'unicité d'un composant, le total ne tient compte que des attributs sélectionnés pour être inclus dans le rapport. Il ne comprend que les attributs qui fournissent les quantités précises et uniques des composants.

TACHE

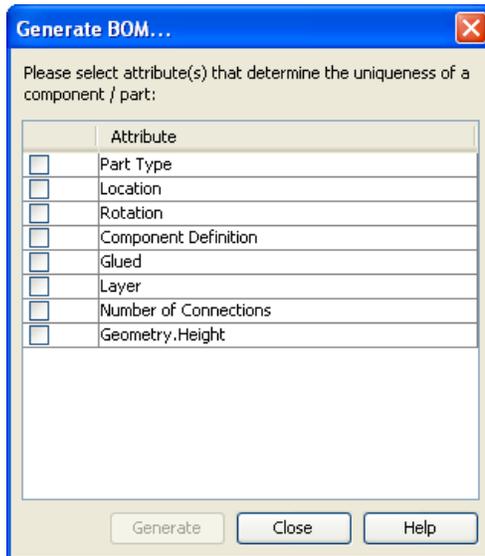
1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Nomenclature**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Si vous générez une nomenclature pour un diagramme de plusieurs pages, une boîte de dialogue s'affiche pour vous inviter à sélectionner la portée de la nomenclature : Page en cours ou Tout le design.



2. Effectuez votre sélection et cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Génération de la nomenclature apparaît avec la liste des attributs du fichier.



3. Sélectionnez les attributs à inclure dans le rapport.

4. Cliquez sur **Générer**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour trier une colonne par ordre alphabétique ou alphanumérique, cliquez sur l'en-tête de colonne.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La nomenclature apparaît avec le nombre de composants ou pièces incluant les attributs sélectionnés. Les valeurs des attributs sélectionnés apparaissent également dans des colonnes.

5. Pour enregistrer la nomenclature, cliquez sur **Exporter**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Enregistrer apparaît.

6. Indiquez le répertoire dans lequel vous souhaitez stocker le fichier, le nom et l'extension du fichier, puis cliquez sur Enregistrer.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez indiquer l'extension .pdx (Product Data Exchange) ou .csv (valeurs séparées par des virgules).

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: AutoVue enregistre automatiquement les résultats dans un fichier avec l'extension spécifiée.

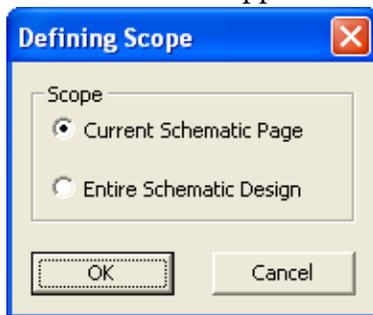
7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Nomenclature.

Recherche à l'aide de l'option Rechercher une entité

Vous pouvez rechercher une entité dans un diagramme ou un design de circuit imprimé à l'aide de l'option *Rechercher une entité*. Pour filtrer les entités, appliquez des filtres de type d'entité ou d'attribut comme critères de recherche. Vous pouvez sélectionner des entités dans la liste des résultats pour les mettre en surbrillance dans l'espace de travail et le panneau de navigation. Vous pouvez également exporter les résultats d'une recherche dans un fichier .csv.

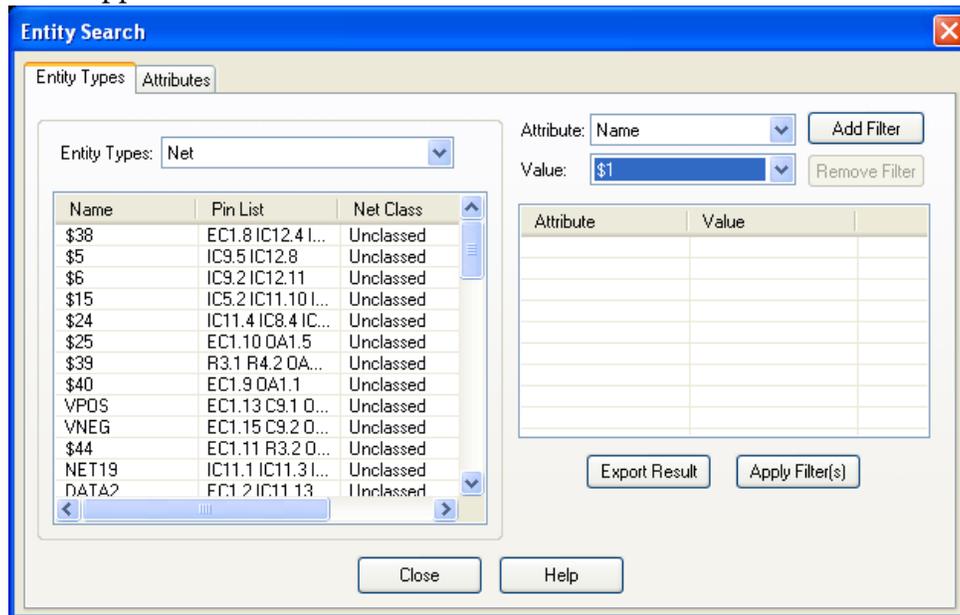
NOTE: Si l'entité sélectionnée est trop petite pour être visible, le symbole éclair apparaît pour vous indiquer la position de l'entité en surbrillance dans l'espace de travail.

Pour ouvrir la boîte de dialogue Rechercher une entité, sélectionnez **Rechercher une entité** dans le menu **Edition**. Vous pouvez également cliquer sur **Rechercher une entité** dans la barre d'outils AutoVue. Si le diagramme comprend plusieurs pages, la boîte de dialogue Définir l'étendue apparaît.



Sélectionnez Page de diagramme actuelle pour lancer la recherche sur une seule page. Sélectionnez Design de tout le diagramme pour lancer la recherche sur toutes les pages.

Cliquez sur OK après avoir effectué votre sélection. La boîte de dialogue Rechercher une entité apparaît.



Recherche basée sur un type d'entité

Les étapes suivantes expliquent comment effectuer une *recherche basée sur un type d'entité*.

TACHE

1. Dans le menu **Edition**, sélectionnez **Rechercher une entité**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Rechercher une entité**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Rechercher une entité apparaît.

2. Cliquez sur l'onglet **Types d'entité**.

3. Dans la liste Types d'entité, sélectionnez un type d'entité.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour trier la liste par attribut, cliquez sur l'en-tête de la colonne d'attribut sur laquelle sera effectué le tri.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La liste des attributs du type d'entité sélectionné apparaît.

4. Si vous effectuez une recherche par attribut, sélectionnez-en un dans la liste Attribut.

5. Si vous effectuez une recherche par valeur, sélectionnez une valeur dans la liste Valeur.

6. Cliquez sur **Ajouter filtre**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'attribut sélectionné et sa valeur correspondante apparaissent dans la liste.

7. Répétez les étapes 4 et 5 jusqu'à ce que vous ayez défini tous les filtres nécessaires.
 8. Cliquez sur **Appliquer filtre(s)**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour supprimer un filtre, sélectionnez la ligne contenant l'attribut et la valeur à ne pas utiliser en tant que filtre, puis cliquez sur **Supprimer filtre**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une liste d'entités correspondant aux critères de recherche apparaît dans les en-têtes de colonne pour les attributs disponibles de l'entité.
 9. Pour enregistrer les résultats, cliquez sur **Exporter le résultat**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Enregistrer apparaît.
 10. Indiquez le nom du fichier et le répertoire dans lequel vous souhaitez stocker le fichier, puis cliquez sur **Enregistrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats sont enregistrés dans un fichier .csv (valeurs séparées par des virgules).
 11. Pour afficher les propriétés d'une entité, sélectionnez-la dans la liste Types d'entité ou Attributs, puis cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Afficher les propriétés de l'entité**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés de l'entité apparaît avec les propriétés de l'entité sélectionnée.
 12. Pour afficher la connectivité réseau, cliquez sur l'onglet **Attributs**, sélectionnez l'entité dans la liste, puis cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Afficher la connectivité réseau**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La connectivité réseau de l'entité sélectionnée apparaît en surbrillance dans l'espace de travail.
 13. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Rechercher une entité.
-

Recherche par attribut

Les étapes suivantes expliquent comment effectuer une *recherche basée sur un type d'entité*.

TACHE

1. Dans le menu **Edition**, sélectionnez **Rechercher une entité**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Rechercher une entité**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Rechercher une entité apparaît.
2. Cliquez sur l'onglet **Attributs**.

3. Sélectionnez un attribut dans la liste Attributs.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour trier la liste par propriété, type ou valeur, cliquez sur l'en-tête de la colonne correspondant.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le propriétaire, le type et la valeur de l'attribut sélectionné apparaissent dans la liste.
 4. Si vous effectuez une recherche par propriétaire, sélectionnez-en un dans la liste Filtre propriétaire.
 5. Si vous effectuez une recherche par valeur, sélectionnez une valeur dans la liste Filtre valeur.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également définir un filtre propriétaire un filtre valeur dans la zone de texte.
 6. Cliquez sur **Appliquer filtre(s)**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Sélectionnez un élément dans la liste des résultats et cliquez avec le bouton droit de la souris pour accéder aux options Zoom sur sélection et Afficher les propriétés de l'entité.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une liste d'entités correspondant aux critères de recherche apparaît avec les colonnes Propriétaire, Type et Valeur.
 7. Pour enregistrer les résultats, cliquez sur **Exporter le résultat**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Enregistrer sous apparaît.
 8. Indiquez le nom du fichier et le répertoire dans lequel vous souhaitez stocker le fichier, puis cliquez sur **Enregistrer**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Les résultats sont enregistrés dans un fichier .csv (valeurs séparées par des virgules).
 9. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Rechercher une entité.
-

Mesures dans des fichiers EDA

Dans des fichiers EDA, vous pouvez mesurer des distances, des aires, des arcs et des angles. Pendant que vous prenez les mesures, vous pouvez sélectionner des points géométriques ou électriques dans le dessin.

Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure** pour accéder aux options de mesure.

NOTE: Dans la barre d'outils AutoVue, vous pouvez également cliquer sur **Mesurer** .

Le tableau suivant décrit les options de mesure disponibles :

Nom	Description
Angle	Mesure l'angle entre deux points sélectionnés.
Arc	Mesure un arc sélectionné.
Aire	Mesure une aire sélectionnée.
Distance	Mesure la distance entre deux points sélectionnés.
Distance minimale	Mesure la distance minimale entre deux réseaux. <i>NOTE: Cette option n'est disponible que pour les fichiers de circuit imprimé.</i>

Modes de sélection dans les fichiers EDA

Les *modes de sélection* permettent de cliquer sur des points électriques ou géométriques précis. Par exemple, lorsque vous sélectionnez **Sélection broche**, placez le curseur sur la broche à sélectionner jusqu'à ce qu'elle apparaisse en surbrillance, puis cliquez dessus. Mettez en surbrillance une deuxième broche et cliquez dessus pour mesurer la distance entre les deux.

Les modes de sélection permettent de sélectionner le milieu, le centre et les points d'arrivée d'une entité, ainsi qu'une broche, un trou d'interconnexion et un symbole. Le tableau suivant décrit les modes de sélection disponibles :

Bouton	Sélectionner	Description
	Point d'arrivée	Mode de sélection géométrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur est placé près du point d'arrivée d'une entité.
	Point milieu	Mode de sélection géométrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur est placé près du point médian d'une entité linéaire.
	Point central	Mode de sélection géométrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur est placé près du centre d'une entité.

Bouton	Sélectionner	Description
	Broche	Mode de sélection électrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur touche une broche.
	Trou d'interconnexion	Mode de sélection électrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur touche un trou d'interconnexion.
	Origine symbole	Mode de sélection électrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur touche un composant.
	Sélection libre	Permet de sélectionner n'importe quel point du dessin.
	Réseau	Permet de sélectionner un réseau.
	Piste	Permet de sélectionner une piste.

Mesure des distances

L'option Distance permet de mesurer la distance entre deux points spécifiques.

TACHE

- Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.
- Cliquez sur l'onglet **Distance**.
- Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
 - Pour activer tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**.
 - Pour désactiver tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**. voir "Modes de sélection dans les fichiers EDA"
- Dans la liste des unités de la distance mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous souhaitez mesurer la distance le long d'un chemin, sélectionnez **Cumulée**.
- Cliquez sur un point du dessin pour définir le point de départ.

6. Cliquez sur un autre point pour définir le point d'arrivée.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous avez sélectionné l'option Cumulée, continuez à cliquer sur les points le long du chemin à mesurer.
 7. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer la mesure.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par une ligne. La distance mesurée, delta X, delta Y et la distance de Manhattan apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 8. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Calibrage d'une distance

Calibrez la mesure de distance.

TACHE

1. Mesurez la distance entre deux points ou la distance cumulée.
 2. Dans l'onglet **Distance**, cliquez sur **Calibrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de distance s'ouvre avec la distance mesurée.
 3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.
 4. Sélectionnez **Calibrer à** et saisissez une valeur pour déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'une valeur.
 5. Sélectionnez **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'un facteur.
 6. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Calibrage de distance.
-

Mesure d'une distance minimale

Utilisez l'option Mesure d'une distance minimale pour mesurer la distance minimale entre deux réseaux.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.

2. Cliquez sur l'onglet **Distance minimale**.

3. Pour mesurer la distance minimum entre des entités ne se trouvant pas sur la même couche physique, sélectionnez **Dans toutes les couches**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si une couche physique n'existe pas, cette option détermine si la distance minimum doit être calculée sur les couches logiques.

4. Choisissez **Premier ensemble**  pour sélectionner les entités à partir desquelles vous souhaitez mesurer la distance.

5. Cliquez sur les modes de sélection à utiliser comme entités pour la mesure.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous cliquez sur **Réseau** , vous ne pourrez pas sélectionner un autre type d'entité.

voir "Modes de sélection dans les fichiers EDA"

6. Cliquez sur le premier ensemble d'entités du dessin.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour effacer le dernier ensemble d'entités sélectionnées, cliquez sur **Effacer l'ensemble**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les entités sont mises en surbrillance.

7. Choisissez **Second ensemble**  pour sélectionner les entités à partir desquelles vous souhaitez mesurer la distance.

8. Cliquez sur le second ensemble d'entités du dessin.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les entités apparaissent en surbrillance dans une couleur différente.

9. Dans la liste des unités Distance minimale mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.

10. Sélectionnez **Zoom vers résultat**, pour effectuer un zoom avant sur la mesure dans le dessin.

11. Cliquez sur **Calculer**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: AutoVue ne permet pas de mesurer la distance entre deux couches (dimension z).

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La distance minimale du premier ensemble d'entités au second est représentée par une ligne. La distance minimale mesurée, delta X, delta Y et la distance de Manhattan apparaissent dans section Distance minimale mesurée de la boîte de dialogue.

12. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.

Mesure d'une aire

L'option Aire permet de mesurer la surface et le périmètre d'une région.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.

2. Cliquez sur l'onglet **Aire**.

3. Sélectionnez **Entre points** pour mesurer l'aire entre les points d'un dessin. Les modes de sélection sont affichés.

4. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.

5. Sélectionnez **Forme** pour mesurer l'aire d'une forme prédéfinie dans le dessin. Les modes de sélection sont désactivés.

6. Dans la liste des unités Aire mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la surface.

7. Dans la liste des unités Périmètre, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer le périmètre.

8. Pour cumuler le résultat net d'aire des différentes aires, cliquez sur **Ajouter** dans la section Résultat net d'aire de la boîte de dialogue.

9. Pour soustraire une aire du résultat net d'aire, cliquez sur **Soustraire**.

10. Pour effacer le contenu du champ Résultat net d'aire, cliquez sur **Effacer**.

11. Si vous avez sélectionné **Entre points**, cliquez sur les points du dessin pour définir l'aire.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par une ligne. Les mesures d'aire et de périmètre apparaissent dans les champs respectifs de la boîte de dialogue Mesure.

12. Si vous avez sélectionné **Forme**, cliquez sur l'arête de la forme prédéfinie à mesurer.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur Réinitialiser pour prendre une autre mesure.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La forme est mise en surbrillance. Les mesures d'aire et de périmètre apparaissent dans les champs respectifs de la boîte de dialogue Mesure.

13. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Mesure d'un angle

L'option Angle permet de mesurer l'angle entre deux points dans un dessin.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesure**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.

2. Cliquez sur l'onglet **Angle**.
 3. Sélectionnez l'une des options suivantes dans la section Définition d'angle :
 - **Entre 3 points** : Mesure l'angle entre trois points.
 - **Entre 2 lignes** : Mesure l'angle entre deux lignes non parallèles.
 4. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
 - Pour activer tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**.
 - Pour désactiver tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**.
voir "Modes de sélection dans les fichiers EDA"
 5. Sélectionnez **Entre 2 lignes** pour mesurer l'angle entre deux lignes.
 6. Dans la liste des unités Angle mesuré, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle.
 7. Si vous avez sélectionné **Entre 3 points**, cliquez sur trois points pour définir l'angle.
 8. Si vous avez sélectionné **Entre 2 lignes**, cliquez sur deux lignes pour définir l'angle.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les bras de l'angle apparaissent reliés par un arc. La mesure de l'angle s'affiche dans la boîte de dialogue Mesure.
 9. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Mesure d'un arc

L'option Arc permet de définir ou de sélectionner un arc dans un dessin et d'en mesurer la longueur, le début et la fin de l'angle, le balayage, le centre et le diamètre.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesure**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.
 2. Cliquez sur l'onglet **Arc**.
 3. Sélectionnez **Entre 3 points** pour mesurer l'arc entre trois points. Les modes de sélection sont affichés.
 4. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
 - Pour activer tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**.
 - Pour désactiver tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**.
voir "Modes de sélection dans les fichiers EDA"
 5. Sélectionnez **Entité Arc** pour mesurer un arc prédéfini.
 6. Dans la section Informations sur l'arc, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'arc.
 7. Dans la liste des unités Angle mesuré, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle.
 8. Si vous avez sélectionné **Entre 3 points**, cliquez sur trois points pour définir l'arc.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par un arc. Les mesures correspondant aux coordonnées du point central, au rayon, au diamètre, à la longueur de l'arc, au début et à la fin de l'angle et au balayage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 9. Si vous avez sélectionné **Entité Arc**, cliquez sur l'arête de l'arc à mesurer.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'arc est mis en surbrillance. Les mesures correspondant aux coordonnées du point central, au rayon, au diamètre, à la longueur de l'arc, au début et à la fin de l'angle et au balayage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 10. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Calibrage d'un arc

TACHE

1. Mesurez un arc du dessin.

2. Dans l'onglet **Arc**, cliquez sur **Calibrer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de rayon s'ouvre avec la distance mesurée.

3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité de mesure dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.
4. Cliquez sur **Calibrer à** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'une valeur.
5. Cliquez sur **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'un facteur.
6. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans l'onglet Arc.

7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Utilisation de fichiers 3D

En mode 3D, AutoVue propose différentes méthodes pour manipuler un modèle. Par exemple, vous pouvez sélectionner des pièces afin de les transformer indépendamment du reste du modèle ou modifier la visibilité et les attributs des pièces sélectionnées. En mode 3D, vous pouvez également rechercher des entités, calculer des propriétés de masse, importer des modèles 3D dans la fenêtre active et exporter des fichiers vers d'autres formats. De plus, le référentiel global indique la position des axes X, Y et Z dans toutes les opérations que vous effectuez dans AutoVue.

L'option *Perspective* affiche les objets en trois dimensions en ajustant les distances, les plans et les surfaces courbes pour donner une impression de profondeur. A l'aide des options d'éclairage, vous pouvez régler l'éclairage global autour d'un modèle ou uniquement la source de lumière.

Vous pouvez également personnaliser les opérations en fonction de vos besoins. Par exemple, vous pouvez créer et enregistrer vos propres vues. Définir des coupes transversales ou des découpes de modèles 3D.

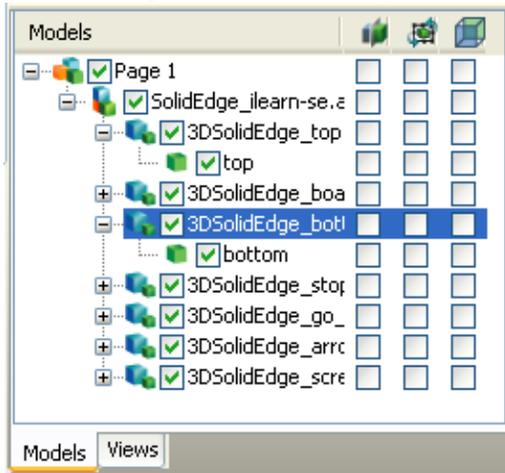
AutoVue offre d'autres fonctions telles que la génération de nomenclatures et le filtrage PMI (Product and Manufacturing Information).

Onglet Modèles et arborescence du modèle

L'onglet *Modèles* affiche l'*arborescence de modèle*. Cette arborescence affiche la hiérarchie du modèle, les relations entre les pièces, les assemblages et les corps. Elle indique également les références externes manquantes. Vous pouvez sélectionner des pièces et modifier leurs attributs, tels que la couleur, le mode de rendu ou la transformation.

Pour plus d'informations sur les références externes, voir voir "Affichage des références externes".

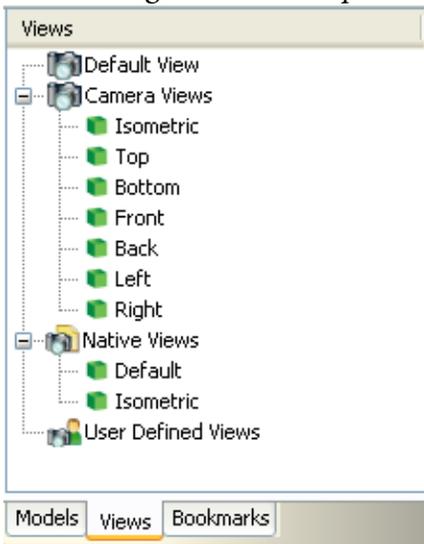
NOTE: L'onglet Modèles est disponible uniquement avec des dessins 3D.



Onglet Vues

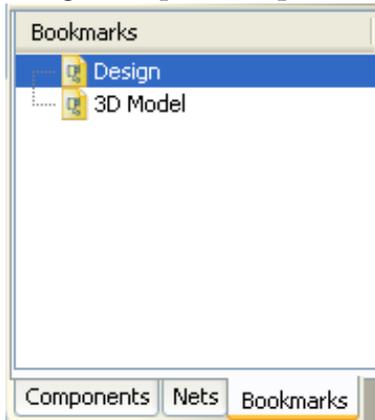
L'onglet *Vues* répertorie les vues par défaut, standard, natives et définies par l'utilisateur. Vous pouvez passer de l'une à l'autre de ces vues et ajouter ou supprimer des vues définies par l'utilisateur.

NOTE: L'onglet Vues est disponible uniquement pour des dessins 3D.



Onglet Favoris

L'onglet *Favoris* contient des liens renvoyant à des vues spécifiques (vues en mode brouillon, plans 2D, vues 3D d'un design EDA) ou à une structure de pages ou de favoris enregistrée, par exemple, dans un fichier PDF.



Cliquez sur le lien approprié pour consulter ces pages ou ces vues. Les favoris renvoient aux différentes vues de fichiers de CAO, telles que la vue Espace objet des fichiers AutoCAD, le modèle 3D d'un fichier et les documents techniques 2D associés en mode brouillon.

Si un signe plus apparaît à gauche d'un favori, cliquez dessus pour afficher les niveaux inférieurs. S'il s'agit d'un signe moins, cliquez dessus pour masquer les niveaux inférieurs.

Pour atteindre une destination spécifiée par un favori, cliquez sur le texte du favori ou sur l'icône de page à gauche du texte du favori.

Référentiel global

Par défaut, trois axes sont représentés dans la partie inférieure gauche de l'espace de travail. L'**axe X** est représenté en rouge, l'**axe Y** en vert, et l'**axe Z** en bleu. Lorsque vous transformez un modèle ou définissez un point de vue, toutes les opérations sont effectuées par rapport à ces axes.

Sélection de pièces de modèle

Vous pouvez sélectionner les pièces d'un modèle à partir de l'*arborescence du modèle* ou de l'espace de travail. Les pièces sélectionnées apparaissent alors en surbrillance dans l'arborescence et dans le modèle. Vous pouvez également sélectionner une pièce et mettre en surbrillance toutes les pièces identiques dans le modèle ou l'arborescence du modèle.

Vous pouvez également configurer la **mise en surbrillance de la sélection**.

Sélection de pièces de modèle dans l'espace de travail

TACHE

1. Sélectionnez une ou plusieurs pièces du modèle dans l'espace de travail.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs pièces, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
 2. Pour sélectionner les entités parents d'une pièce sélectionnée, appuyez sur **Maj** et sélectionnez à nouveau cette pièce.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une fenêtre contextuelle apparaît avec la liste des entités parent de la pièce sélectionnée. Sélectionnez une entité dans cette liste. La pièce sélectionnée apparaît en surbrillance dans le modèle et dans l'arborescence du modèle.
 3. Pour sélectionner un groupe de pièces, sélectionnez **Sélectionner** dans le menu **Edition**, puis cliquez et faites glisser la souris en entourant les pièces.
-

RÉSULTAT: Les entités incluses dans le cadre sont sélectionnées et mises en surbrillance dans l'arborescence du modèle. Si une entité sélectionnée est masquée dans l'arborescence du modèle, l'arborescence s'agrandit de façon à afficher cette entité.

Sélection de toutes les parties identiques d'un modèle

Sélectionnez une pièce de modèle dans l'espace de travail ou dans l'arborescence du modèle.

Cliquez avec le bouton droit de la souris et choisissez **Sélectionner les pièces identiques**.

Toutes les pièces identiques sont mises en surbrillance dans le modèle et dans l'arborescence du modèle. Si aucune pièce identique n'est trouvée, un message vous en informe. Vous pouvez également sélectionner des sous-assemblages et choisir **Sélectionner les pièces identiques** pour afficher tous les sous-assemblages identiques.

Recentrage

L'option *Recentrer* repositionne le modèle au centre de la fenêtre Vue. Pour repositionner un modèle, vous pouvez utiliser une pièce du modèle comme point de référence central. Vous pouvez aussi sélectionner plusieurs pièces pour les utiliser comme point de référence central collectif.

Recentrage d'un modèle par rapport à une pièce sélectionnée

TACHE

1. Sélectionnez la ou les pièces de modèle à recentrer.
 2. Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Recentrer** puis **Sélection**.
-

RÉSULTAT: Le modèle est repositionné à l'aide des pièces de modèle sélectionnées comme point de référence central. L'option **Sélection** n'est disponible que si une ou plusieurs pièces de modèle sont sélectionnées.

Recentrer - Tout

L'option **Recentrer - Tout** repositionne l'intégralité du modèle au centre de l'espace de travail AutoVue.

TACHE

1. Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Recentrer** puis **Tout**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le modèle est repositionné au centre de l'espace de travail.

Entité de référence

Pour repositionner un modèle, vous pouvez utiliser une entité comme point de référence central. Les entités sont les suivantes :

Entité	Description
Sommet	Tous les sommets sont mis en surbrillance. Sélectionnez le sommet à utiliser comme point de référence central. Un rectangle de sélection apparaît lorsque vous placez le curseur sur un sommet.

Entité	Description
Arête	Toutes les arêtes sont mises en surbrillance. Sélectionnez l'arête à utiliser comme point de référence central. Un rectangle de sélection apparaît lorsque vous placez le curseur sur une arête.
Milieu d'arête	Met en surbrillance toutes les arêtes du modèle. Sélectionnez le milieu d'arête à utiliser comme point de référence central.
Centre d'arc	Met en surbrillance tous les arcs et ellipses. Sélectionnez le centre d'arc à utiliser comme point de référence central. Un rectangle de sélection s'affiche lorsque vous placez le curseur sur un arc ou une ellipse pour indiquer le centre de l'arc.
Face	Sélectionnez la face à utiliser comme point de référence central. Lorsque vous déplacez la souris le long d'une face du modèle, celle-ci est mise en surbrillance.

Recentrage d'un modèle par rapport à une entité

Pour recentrer un modèle par rapport à une entité, procédez comme suit :

TACHE

1. Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Recentrer** puis **Entité**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Recentrer apparaît.
 2. Sélectionnez l'entité à utiliser comme point de référence central.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Toutes les instances de l'entité sont mises en surbrillance.
 3. Cliquez sur une instance de l'entité.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le modèle est repositionné à l'aide de l'entité sélectionnée comme point de référence central.
 4. Fermez la boîte de dialogue Recentrer.
-

Arborescence du modèle

L'*arborescence d'un modèle* affiche la hiérarchie d'un modèle, les relations entre les pièces, les assemblages, les corps et les notifications pour les références externes manquantes. A partir de cette arborescence, vous pouvez sélectionner différentes pièces et modifier leurs attributs, tels que la couleur, la visibilité, le mode de rendu ou la transformation.

Développement/réduction de l'arborescence du modèle

Vous pouvez développer l'arborescence du modèle pour afficher les entités enfant du ou des noeuds sélectionnés.

Vous pouvez également configurer le niveau de développement d'une arborescence de modèle.

TACHE

1. Cliquez sur l'onglet **Modèles**.
2. Dans l'arborescence du modèle, sélectionnez le ou les noeuds à développer, puis cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Développer tous les enfants**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs noeuds, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les entités sélectionnées apparaissent en surbrillance. L'arborescence du modèle affiche les entités enfant des noeuds sélectionnés.

3. Pour réduire un noeud, sélectionnez-le, cliquez avec le bouton droit de la souris et cliquez sur **Réduire tous les enfants**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le noeud sélectionné est réduit dans l'arborescence du modèle.

RÉSULTAT: Le noeud sélectionné est réduit dans l'arborescence du modèle. Vous pouvez également cliquer sur  pour développer un noeud. Pour réduire un noeud, cliquez sur .

Affichage de l'icône indiquant une référence externe manquante

S'il manque des références externes dans le dessin chargé, l'icône **Pièce manquante**  apparaît dans l'arborescence du modèle à gauche de la référence externe manquante. Pour afficher les références externes manquantes, procédez comme suit :

voir aussi “Affichage des détails sur les ressources”

TACHE

1. Dans la barre d'état, cliquez sur l'icône **Ressource manquante** .

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés apparaît. Vous pouvez également afficher les références externes manquantes en sélectionnant **Propriétés** dans le menu **Propriétés**.

2. Cliquez sur l'onglet **Informations sur les ressources**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les références externes manquantes apparaissent dans la section Ressources fichiers en référence externe de la boîte de dialogue et sont précédées de l'icône .

3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue.
-

Sélection de pièces dans l'arborescence du modèle

TACHE

1. Cliquez sur l'onglet **Modèles**.
2. Sélectionnez les pièces dans l'arborescence du modèle.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs pièces, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.

RÉSULTAT: Les pièces s'affichent en surbrillance dans le modèle et dans l'arborescence du modèle.

Masquage de pièces de modèle

Vous pouvez masquer les pièces spécifiques d'un modèle ou afficher certaines pièces et masquer le reste du modèle.

TACHE

1. Sélectionnez les pièces dans le modèle ou dans l'arborescence du modèle.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs pièces, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les pièces s'affichent en surbrillance dans le modèle et dans l'arborescence du modèle.

2. Pour masquer les pièces sélectionnées, cliquez avec le bouton droit de la souris sur une pièce sélectionnée du modèle ou de l'arborescence du modèle et sélectionnez **Masquer la pièce**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les pièces sélectionnées sont masquées dans le modèle.

3. Pour afficher la pièce ou les pièces sélectionnées et masquer le reste du modèle, cliquez avec le bouton droit de la souris sur une pièce sélectionnée du modèle ou de l'arborescence du modèle et sélectionnez **Masquer le reste**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les pièces de modèle sélectionnées apparaissent dans l'espace de travail et le reste du modèle est masqué.

Création de maquettes 3D

Vous pouvez importer d'autres modèles 3D dans le fichier actif.

Les fichiers importés doivent être des fichiers 3D et comporter des dimensions similaires.

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Importer le fichier pour maquette**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Maquette apparaît.
2. Cliquez sur **Ajouter**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir apparaît.
3. Indiquez le nom du fichier à importer ou recherchez-le.
4. Cliquez sur **Ouvrir**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le fichier apparaît dans la boîte de dialogue Maquette. Pour importer plusieurs fichiers, répétez les étapes 2 à 4.
5. Par défaut, la case **Activer le mode Annotation** est cochée. Si vous la désactivez, toutes les modifications que vous avez effectuées dans la maquette ne seront pas enregistrées.
6. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Maquette.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Une fois les modèles ouverts, vous pouvez les positionner comme vous le souhaitez à l'aide de l'outil de transformation.

RÉSULTAT:

Les fichiers importés apparaissent dans l'espace de travail.

voir "Transformation d'un modèle 3D"

Suppression de modèles dans une maquette

Pour supprimer des modèles dans une maquette, procédez comme suit :

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Importer le fichier pour maquette**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Maquette apparaît.
2. Sélectionnez le ou les fichiers à supprimer.

3. Cliquez sur **Supprimer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les fichiers sont supprimés de la liste.

4. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Maquette.
-

RÉSULTAT: Les fichiers disparaissent de l'espace de travail.

Manipulation de l'affichage d'un modèle 3D

AutoVue permet de manipuler l'affichage d'un modèle 3D. Vous pouvez faire pivoter, mettre à l'échelle ou translater un modèle ou une sélection de pièces de modèle. Vous pouvez également passer d'une page à l'autre dans un fichier de plusieurs pages.

Vous pouvez accéder à ces options à partir du menu **Afficher**. Les options disponibles sont les suivantes :

Menu	Sous-menu	Description
Zoom	Zoom avant	Applique un facteur d’agrandissement de 2. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d’outils AutoVue.
	Zoom arrière	Applique un facteur de réduction de 2. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d’outils AutoVue.
	Zoom précédent	Rétablit le niveau de zoom précédent. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d’outils AutoVue ou cliquer avec le bouton droit de la souris sur l’espace de travail et sélectionner l’option appropriée dans le menu contextuel.
	Sélection	Redimensionne l’objet de sorte qu’il occupe la totalité de la fenêtre.
	Zoom dynamique	Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour effectuer un zoom avant ou arrière. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d’outils AutoVue.
	Zone de zoom	Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour tracer un cadre autour d’un objet que vous souhaitez agrandir aux dimensions de la fenêtre. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d’outils AutoVue ou cliquer avec le bouton droit de la souris sur l’espace de travail et sélectionner l’option appropriée dans le menu contextuel.
Zoomer pour ajuster		Redimensionne l’objet pour l’adapter à la fenêtre. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d’outils AutoVue ou cliquer avec le bouton droit de la souris dans l’espace de travail et sélectionner l’option appropriée dans le menu contextuel.
Panoramique		Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour repositionner le modèle, puis relâchez le bouton de la souris. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d’outils AutoVue ou cliquer avec le bouton droit de la souris dans l’espace de travail et sélectionner l’option appropriée dans le menu contextuel.

Menu	Sous-menu	Description
Rotation		<p>Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour faire pivoter le modèle sur les trois axes, puis relâchez le bouton de la souris.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d’outils AutoVue ou cliquer avec le bouton droit de la souris dans l’espace de travail et sélectionner l’option appropriée dans le menu contextuel.</p>
Rotation		<p>Cliquez et faites glisser l’objet dans la direction souhaitée pour effectuer une rotation continue, puis relâchez le bouton de la souris. Pour arrêter la rotation de l’objet, cliquez sur l’espace de travail.</p> <p>La vitesse de rotation est fonction de la vitesse à laquelle vous déplacez la souris.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d’outils AutoVue.</p>
Recentrer	Tout	Repositionne l’intégralité du modèle au centre de l’espace de travail AutoVue. voir “Recentrage”
	Sélection	Cette option est disponible uniquement lorsqu’une ou plusieurs pièces du modèle sont sélectionnées. L’outil considère la partie ou les parties sélectionnée(s) comme point de référence central pour le repositionnement du modèle. voir “Recentrage”
	Entité	Sélectionnez une pièce de modèle ou une entité comme point de référence central pour repositionner un modèle. voir “Recentrage”
Vue par défaut		Affiche la vue du modèle lors de son chargement initial. Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris dans l’espace de travail et sélectionner l’option appropriée dans le menu contextuel. voir “Vues 3D”
Vues de la caméra		Affiche différentes vues de modèles 3D : Isométrique, Dessus, Dessous, Face, Arrière, Gauche, Droite et Points de vue. Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris dans l’espace de travail et sélectionner l’option appropriée dans le menu contextuel. voir “Vues 3D”

Menu	Sous-menu	Description
Vues		Permet d'accéder aux vues natives du modèle ou d'accéder à vos propres vues et d'en créer de nouvelles. Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris dans l'espace de travail et sélectionner l'option appropriée dans le menu contextuel. voir "Vues 3D"
Page	Page suivante	Permet d'accéder à la page suivante dans un fichier comportant plusieurs pages. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue.
	Page précédente	Permet d'accéder à la page précédente dans un fichier comportant plusieurs pages. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue.
	Numéro de page	Permet d'accéder à la page spécifiée dans un fichier comportant plusieurs pages. Vous pouvez également cliquer sur  dans la barre d'outils AutoVue.

Affichage des attributs

AutoVue propose différentes méthodes de rendu pour afficher un modèle de CAO 3D. Vous pouvez également ajuster le degré de transparence et modifier la couleur ou la visibilité en fonction de vos préférences.

Modes de rendu

Le choix des modes de rendu dépend du niveau de détail et de la vitesse de rendu du modèle. Par exemple, le rendu d'un modèle ombré prend du temps, car il est tridimensionnel et très détaillé. Les différents modes de rendu sont les suivants ::

Méthode	Description
Filaire	Ossature du modèle construite à l'aide de lignes et de courbes représentant les "vraies" arêtes du modèle. Toutes les lignes internes sont visibles.

Méthode	Description
Ombre	Modèle plein composé de plans et de surfaces. Les surfaces sont ombrées pour accroître l'illusion des trois dimensions.
Ligne cachée	Modèle filaire construit avec toutes les lignes internes cachées.
Silhouette	Modèle filaire dont toutes les lignes internes sont visibles mais incluant des arêtes de silhouette supplémentaires. Il ne s'agit pas de "vraies" arêtes, mais elles permettent de visualiser le modèle.
Polygones filaire	Ossature du modèle construite avec des polygones non remplis.
Filaire ombré	Ebauche de modèle plein composée de plans et de surfaces. Le contour est un trait plein et les surfaces sont ombrées pour accroître l'illusion des trois dimensions.
Réfléchissant	Modèle plein composé de plans et de surfaces. Un film réfléchissant sur les surfaces accentue les ombres du modèle.
Réfléchissant filaire	Ebauche de modèle plein composée de plans et de surfaces. Le contour est un trait plein et un film réfléchissant sur les surfaces accentue les ombres du modèle.

Modification du mode de rendu

Pour modifier le mode de rendu du modèle ou des pièces de modèle sélectionnées, procédez comme suit :

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Effets visuels** puis **Rendu**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mode Rendu**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les options du mode de rendu apparaissent.

2. Sélectionnez un mode dans la liste.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le mode de rendu sélectionné apparaît en surbrillance.

RÉSULTAT: L'affichage du modèle ou des pièces de modèle sélectionnées change en fonction du mode de rendu activé.

Modification de la visibilité

Vous pouvez afficher ou masquer des pièces sélectionnées à partir de l'arborescence du modèle ou de l'espace de travail.

Dans l'arborescence du modèle, désactivez la case à cocher en regard de la pièce ou des pièces à masquer.

A l'inverse, cochez la case en regard des pièces de modèle à afficher.

RÉSULTAT:

Les pièces de modèle sélectionnées apparaissent ou disparaissent dans le modèle.

*NOTE: Vous pouvez également masquer des pièces en les sélectionnant dans le modèle ou dans l'arborescence du modèle, en cliquant avec le bouton droit de la souris et en sélectionnant **Masquer la pièce**. La sélection de l'option **Masquer le reste** affiche les pièces sélectionnées et masque le reste du modèle.*

Changement de la couleur d'un modèle

Dans un modèle, vous pouvez modifier la couleur d'une pièce spécifique ou de plusieurs pièces sélectionnées.

TACHE

1. Sélectionnez la ou les pièces de modèle dont vous souhaitez changer la couleur.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous n'avez sélectionné aucune pièce, la nouvelle couleur s'appliquera à tout le modèle.
 2. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Effets visuels** puis **Couleur**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Couleur**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couleur apparaît.
 3. Sélectionnez la couleur souhaitée.
 4. Cliquez sur **Appliquer**.
-

RÉSULTAT: La couleur choisie est appliquée aux pièces sélectionnées.

*NOTE: Pour rétablir la couleur par défaut du modèle, répétez les étapes 1 et 2, puis cliquez sur **Réinitialiser** dans la boîte de dialogue Couleur.*

Ajustement de la transparence

Vous pouvez ajuster le degré de transparence d'un modèle. Cette fonction s'applique aux modèles en modes Ombré et Filaire ombré ainsi qu'en modes Réfléchissant et Réfléchissant filaire.

TACHE

1. Sélectionnez la ou les pièces de modèle dont vous souhaitez ajuster la transparence.
 2. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Effets visuels** puis **Transparence**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Transparence**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Appliquer transparence apparaît.
 3. Pour ajuster la transparence, déplacez le curseur vers la gauche ou vers la droite.
 4. Sélectionnez **Appliquer dynamiquement** pour modifier la transparence des pièces en même temps que vous déplacez le curseur.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour ajuster la transparence, vous pouvez également saisir une valeur comprise entre 0 et 1 dans le champ **Valeur**. La valeur **0** rend le modèle opaque (état par défaut) et la valeur **1** le rend transparent.
 5. Cliquez sur **Fermer** pour appliquer les modifications et fermer la boîte de dialogue Appliquer transparence.
-

Paramètres d'éclairage

Le paramètre d'éclairage par défaut correspond à une lumière blanche positionnée à 10 heures par rapport au modèle. Dans la boîte de dialogue Eclairage, il est représenté par une ampoule grise positionnée à 10 heures le long de la circonférence de la sphère la plus grande.

Le paramètre **Lumière ambiante** correspond à l'éclairage général autour d'un objet. Il fournit une illumination constante à chaque surface du modèle. Ce type d'éclairage est particulièrement efficace pour éclairer les surfaces qui ne sont pas directement exposées à une source lumineuse. Vous pouvez définir l'intensité ou la position source, en veillant à ne pas utiliser une valeur trop élevée, ce qui saturerait l'image et nuirait à sa clarté.

L'option **Eclairage directionnel** permet de régler la position de la source de lumière sur un objet.

Dans la boîte de dialogue Eclairage, vous pouvez effectuer les opérations suivantes :

- définir l'intensité et la position de la lumière ambiante ;
- définir la direction de l'éclairage ;
- ajouter et retirer une source de lumière ;
- modifier la couleur, la luminosité et la specularité de l'éclairage.

Réglage de la lumière ambiante

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Effets visuels** puis **Eclairage**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Eclairage apparaît.
 2. Cliquez sur la barre de défilement **Eclairage ambiant** et faites glisser le curseur jusqu'à ce que vous obteniez la lumière souhaitée.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'éclairage change automatiquement à mesure que vous déplacez le curseur. L'option **Personnalisé** est sélectionnée lorsque vous modifiez la lumière ambiante.
 3. Pour rétablir la lumière ambiante par défaut, sélectionnez **Par défaut**.
 4. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Eclairage.
-

Réglage de l'éclairage directionnel

Cette opération permet d'ajuster la position de la source d'éclairage sur le modèle. Vous pouvez également ajouter une nouvelle source d'éclairage.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Effets visuels** puis **Eclairage**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Eclairage apparaît.
 2. Pour régler la direction de l'éclairage, cliquez sur la petite ampoule et faites-la glisser jusqu'à ce que vous obteniez l'éclairage souhaité.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez faire glisser l'ampoule blanche à l'extérieur de la grande ampoule.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La direction de la lumière reflétée sur le modèle 3D change automatiquement à mesure que vous déplacez l'ampoule blanche. L'option **Personnalisé** est sélectionnée lorsque vous réglez la lumière.
 3. Pour rétablir le paramètre par défaut de la direction de l'éclairage, sélectionnez **Par défaut**.
 4. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Eclairage.
-

Ajout d'une nouvelle source d'éclairage

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Effets visuels** puis **Eclairage**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Eclairage apparaît.
 2. Sélectionnez l'option **Deux éclairages**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une nouvelle source d'éclairage apparaît sous la forme d'une ampoule noire positionnée à 5 heures.
 3. Pour ajouter d'autres sources d'éclairage, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le cadre entourant l'ampoule et sélectionnez **Créer nouvelle source de lumière** dans le menu contextuel.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'option Personnaliser est sélectionnée et la nouvelle source d'éclairage apparaît sous la forme d'une ampoule blanche.
 4. Cliquez sur la petite ampoule et faites-la glisser jusqu'à ce que vous obteniez l'éclairage souhaité.
 5. Pour rétablir la source d'éclairage par défaut, sélectionnez **Par défaut**.
 6. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Eclairage.
-

RÉSULTAT:

NOTE: Vous pouvez ajouter jusqu'à huit sources d'éclairage à la fois.

Modification des propriétés d'éclairage

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Effets visuels** puis **Eclairage**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Eclairage apparaît.
2. Pour modifier les propriétés d'éclairage, telles que la couleur ou la luminosité, cliquez avec le bouton droit directement sur la petite ampoule et sélectionnez **Propriétés d'éclairage**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriété d'éclairage apparaît.
3. Sélectionnez une couleur dans le menu **Couleur**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez faire glisser le curseur des barres de défilement **Luminosité** et **Spécularité** pour modifier respectivement la source et la luminosité de la réflexion du modèle à la lumière.

4. Cliquez sur **OK**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour rétablir les propriétés par défaut de l'éclairage, sélectionnez **Par défaut**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les modifications apportées aux propriétés d'éclairage sont appliquées.

5. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Eclairage.
-

Suppression d'une source d'éclairage

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Effets visuels** puis **Eclairage**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Eclairage apparaît.

2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur la petite ampoule à supprimer, puis sélectionnez **Supprimer lumière**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La petite ampoule disparaît et l'éclairage est modifié.

3. Pour rétablir les propriétés par défaut de l'éclairage, vous pouvez sélectionner **Par défaut**.

4. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Eclairage.
-

Vues 3D

Vous pouvez afficher différentes vues de modèles 3D ou créer vos propres vues. Les sections ci-après fournissent des informations sur la vue par défaut du modèle, les vues de caméra disponibles, les vues natives et les vues définies par l'utilisateur.

Vue par défaut

La **vue par défaut** est la vue du modèle initialement chargé. En général, il s'agit de la vue dans laquelle le modèle est enregistré. Si aucune vue n'a été enregistrée, AutoVue charge la vue isométrique du modèle.

Pour revenir à la vue par défaut d'un modèle 3D, dans le menu **Vue**, sélectionnez **Vue par défaut**.

Définition de vues standard ou de caméra

Au lieu de passer en mode Rotation, vous pouvez afficher différentes rotations prédéfinies à l'aide de l'option **Vues de la caméra** en modes Affichage et Annotation.

Pour cela, dans le menu **Afficher**, cliquez sur **Vues de la caméra** et sélectionnez la vue prédéfinie que vous souhaitez afficher.

Les options d'affichage disponibles sont les suivantes : Isométrique, Dessus, Dessous, Face, Arrière, Gauche et Droite.

La vue sélectionnée est appliquée au modèle. Vous pouvez également cliquer sur l'onglet **Vues** et sur la vue dans l'arborescence des vues standard ou encore cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail et sélectionner **Vues de la caméra**.

Définition des vues d'origine

AutoVue affiche les vues d'un fichier 3D enregistré dans son application native. Les vues d'origine ne sont disponibles que si le fichier contient des vues enregistrées.

Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Vues** puis **Vues d'origine**.

Le modèle est réorienté par rapport à la vue sélectionnée. Les options d'affichage varient selon le fichier. Elles peuvent être, par exemple, les suivantes : dernière vue enregistrée, présentation, face, arrière, gauche, droite, dessus, dessous, isométrique, trimétrique ou dimétrique. Vous pouvez également cliquer sur l'onglet **Vues** puis sur la vue dans l'arborescence **Vues d'origine** ou bien cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail et sélectionner **Vues** puis **Vues d'origine**.

Création d'une vue définie par l'utilisateur

Vous pouvez créer et enregistrer vos propres vues. AutoVue permet de définir une vue et de l'ajouter aux **vues définies par l'utilisateur**. Vous pouvez définir une vue personnalisée en mode Affichage ou Annotation. Toutes les vues que vous appliquez aux modèles affichés en mode Annotation sont enregistrées en tant que partie intégrante du fichier d'annotations.

TACHE

1. Appliquez vos propres vues ou transformations au modèle affiché.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez appliquer et enregistrer les états de vue suivants à vos propres vues : étendue, rotation, transformation du modèle, éclatement, modes de rendu, couleur, transparence, visibilité, sectionnement, paramètres de caméra et vues incluant des maquettes.

2. Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Vues, Vues définies par l'utilisateur** puis **Ajouter une vue**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail et sélectionner **Vues, Vues définies par l'utilisateur** puis **Ajouter une vue**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ajouter une vue définie par l'utilisateur apparaît.
3. Indiquez le nom du fichier pour la vue à définir.
4. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Ajouter une vue définie par l'utilisateur.

RÉSULTAT:

Pour afficher la vue définie, cliquez sur l'onglet **Vues** et sélectionnez-la dans l'arborescence des vues définies par l'utilisateur ou sélectionnez **Vues, Vues définies par l'utilisateur**.

NOTE: Vous pouvez également alterner entre **Vues définies par l'utilisateur** et **Vues standard** sans altérer vos vues personnalisées.

Suppression d'une vue définie par l'utilisateur

TACHE

1. Sous l'arborescence Vues définies par l'utilisateur, sélectionnez la vue à supprimer, cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Supprimer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une invite de confirmation apparaît.
2. Cliquez sur **Oui**.

RÉSULTAT: La vue disparaît de l'arborescence.

Affichage de la projection en perspective d'un modèle 3D

L'option **Perspective** affiche les objets en trois dimensions en ajustant les distances, les plans et les surfaces courbes pour donner une impression de profondeur conforme à la représentation souhaitée.

NOTE: Vous pouvez utiliser l'option **Perspective** dans toutes les vues 3D étant donné qu'il s'agit d'un mode de projection et non d'un point de vue.

Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Effets visuels** puis **Perspective**.

La profondeur du modèle est modifiée.

Affichage d'un modèle à partir d'un point de vue donné

Vous pouvez spécifier un point de vue pour afficher un modèle à partir d'un point de vue donné.

TACHE

1. Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Vues de la caméra** puis **Points de vue**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail et sélectionner **Vues de la caméra** puis **Points de vue**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Point de vue apparaît.
 2. Saisissez les coordonnées **X, Y** et **Z**:
 - a Dans les champs Position de la caméra, saisissez les coordonnées permettant de déterminer la position de l'objectif.
 - b Dans les champs Position cible, saisissez les coordonnées permettant de déterminer la position du modèle 3D vu à travers l'objectif.
 - c Dans les champs Direction haute, saisissez des valeurs comprises entre 0 et 1 pour déterminer l'orientation vers le haut.
 3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Point de vue.
-

RÉSULTAT: L'entité est déplacée vers le point de vue défini. Le référentiel global et le système de coordonnées utilisateur changent de position pour refléter le point de vue.

Configuration des couches

Cette option permet de définir les couches à afficher à partir du fichier actif.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Couches**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Sélectionner les couches à afficher apparaît avec la liste des couches et le statut de visibilité de celles-ci dans le fichier actif.
2. Pour trier la liste des couches dans la boîte de dialogue, cliquez sur l'en-tête de colonne **Nom** pour trier la liste par ordre alphabétique ou numérique ou cliquez sur l'en-tête de colonne **Statut** pour regrouper les couches par visibilité.
3. Cochez la case en regard des couches à afficher.

4. Désactivez la case à cocher en regard des couches à masquer.
5. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Sélectionner les couches à afficher.

RÉSULTAT: Les couches sélectionnées s'affichent.

Propriétés d'entité

Vous pouvez afficher les propriétés telles que la visibilité, la couleur, la transparence, les propriétés de masse et les valeurs maximales d'un modèle ou des pièces d'un modèle.

Attributs généraux

L'onglet **Attributs** affiche les attributs d'un modèle ou d'une pièce de modèle. La liste des attributs varie selon les modèles. Vous pouvez afficher, par exemple, les attributs **généraux** suivants :

Attribut	Description
Couleur	Couleur de la pièce de modèle sélectionnée.
Densité	Densité du modèle ou des pièces de modèle sélectionnées.
Nom	Nom de la pièce de modèle ou de la page affichée du modèle.
Mode Rendu	Rendu dynamique permettant d'afficher un modèle ou une pièce de modèle. Vous pouvez sélectionner le mode Ombre , Filaire ombré ou Filaire .
Transparence	Valeur 0 ou 1 représentant le degré de transparence du modèle ou des pièces de modèle. 0 = opaque 1 = transparent
Visibilité	Vous pouvez sélectionner la valeur Vrai (visible) ou Faux (invisible) pour un modèle ou une pièce de modèle.

Si vous affichez la vue 3D d'un design EDA, AutoVue affiche les attributs généraux décrits ci-dessus. De plus, AutoVue propose des attributs propres aux circuits imprimés, tels que le nom du composant, le côté carte, la classe de composant et le type de périphérique.

Si un fichier 3D inclut des informations sur le produit manufacturé (PMI) et qu'une entité PMI est sélectionnée, les attributs PMI s'affichent avec les attributs généraux décrits ci-dessus. Vous pouvez afficher, par exemple, les attributs **PMI** suivants : axe X, axe Y, couleur de police, nom de la police de texte et type de tolérance.

Affichage des attributs

TACHE

1. Pour afficher les attributs de pièces de modèles spécifiques, sélectionnez celle-ci dans le modèle.
 2. Pour afficher les attributs d'un modèle 3D, assurez-vous qu'aucune pièce n'est sélectionnée.
 3. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Afficher les propriétés de l'entité**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail et sélectionner **Afficher les propriétés de l'entité**, ou bien sélectionner les pièces dans l'arborescence du modèle, cliquer avec le bouton droit de la souris et sélectionner **Afficher les propriétés de l'entité**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés de l'entité apparaît.
 4. Cliquez sur l'onglet **Attributs**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les attributs des pièces de modèle sélectionnées s'affichent dans une arborescence hiérarchique.
 5. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Propriétés de l'entité.
-

Affichage des propriétés de masse

L'onglet Propriétés de masse affiche les mesures précises de masse, de volume, d'aire, de centre de gravité, de moments d'inertie et de tenseur d'inertie d'un modèle ou d'une sélection.

TACHE

1. Sélectionnez la ou les pièces pour lesquelles vous souhaitez calculer les propriétés de masse. Pour sélectionner plusieurs pièces, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
2. Pour afficher les propriétés de masse d'un modèle 3D entier, assurez-vous qu'aucune pièce n'est sélectionnée.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également effectuer votre sélection après avoir ouvert la boîte de dialogue Propriétés de l'entité.

3. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Afficher les propriétés de l'entité**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail et sélectionner **Afficher les propriétés de l'entité**, ou bien sélectionner les pièces dans l'arborescence du modèle, cliquer avec le bouton droit de la souris et sélectionner **Afficher les propriétés de l'entité**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés de l'entité apparaît.

4. Cliquez sur l'onglet Propriétés de masse pour afficher les propriétés de la masse sélectionnée.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Lorsque le calcul d'une propriété de masse n'est pas possible, la mention "Sans objet" apparaît en rouge pour cette propriété. Dans ce cas, vous pouvez cliquer sur **Rapport d'erreur** pour obtenir la liste des propriétés de masse non calculables.

5. Pour changer de densité ou d'unité de mesure ou pour configurer le calcul du tenseur d'inertie, cliquez sur **Options**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Options apparaît.

6. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Options.

7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Propriétés de l'entité.
-

Configuration des propriétés de masse

Dans la boîte de dialogue Propriétés de masse, vous pouvez modifier la densité et les unités de mesure ou configurer le point de référence du tenseur d'inertie.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Afficher les propriétés de l'entité**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail et sélectionner **Afficher les propriétés de l'entité**, ou bien sélectionner les pièces dans l'arborescence du modèle, cliquer avec le bouton droit de la souris et sélectionner **Afficher les propriétés de l'entité**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés de l'entité apparaît.

2. Cliquez sur l'onglet Propriétés de masse.

3. Cliquez sur **Options**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Options apparaît.

4. Pour modifier la densité, saisissez une valeur dans le champ **Densité**.

5. Pour modifier les unités de densité, sélectionnez l'unité de **masse** et de **longueur** dans les listes respectives de la section des unités.

6. Pour appliquer la densité aux pièces d'une densité inconnue, sélectionnez **Utiliser uniquement pour les pièces à densité inconnue**.
-

7. Pour appliquer la densité à toutes les pièces du modèle, sélectionnez **Utiliser pour toutes les pièces**.
8. Pour modifier les unités d'affichage, sélectionnez l'unité de **masse** et de **longueur** dans les listes respectives de la section des unités d'affichage.
9. Pour calculer le tenseur d'inertie sur la base du système de coordonnées de sortie, sélectionnez **Origine du système de coordonnées**.
10. Pour calculer le tenseur d'inertie sur la base du centre de gravité, sélectionnez **Centre de gravité**.
11. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Options.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les propriétés de masse sont calculées immédiatement et affichées dans l'onglet Propriétés de masse. Lorsque le calcul d'une propriété de masse n'est pas possible, la mention "Sans objet" apparaît en rouge pour cette propriété. Dans ce cas, vous pouvez cliquer sur **Rapport d'erreur** pour obtenir la liste des propriétés de masse non calculables.

12. Pour enregistrer vos modifications, cliquez sur **Enregistrer sous**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Enregistrer les propriétés de masse sous apparaît.

13. Indiquez le nom du fichier et le répertoire dans lequel vous souhaitez stocker le fichier, puis cliquez sur **Enregistrer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: AutoVue enregistre les résultats dans un fichier .txt.

14. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Propriétés de l'entité.
-

Affichage de l'étendue

L'onglet Etendue affiche les coordonnées d'orientation et centrales des axes X, Y et Z, ainsi que la largeur, la hauteur et la profondeur d'un modèle ou d'une sélection.

TACHE

1. Sélectionnez la ou les pièces dont vous souhaitez afficher l'étendue. Pour afficher plusieurs pièces, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
2. Pour afficher l'étendue de l'intégralité du modèle 3D, assurez-vous qu'aucune partie n'est sélectionnée.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également effectuer votre sélection après avoir ouvert la boîte de dialogue Propriétés de l'entité.

3. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Afficher les propriétés de l'entité**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'espace de travail et sélectionner **Afficher les propriétés de l'entité** ou bien sélectionner la ou les pièces dans l'**arborescence du modèle**, cliquer avec le bouton droit de la souris et sélectionner **Afficher les propriétés de l'entité**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Afficher les propriétés de l'entité apparaît.

4. Cliquez sur l'onglet Etendue.
 5. Vous disposez de trois options d'étendue :
 - a Sélectionnez **Transformé** pour afficher l'étendue après avoir transformé le modèle.
 - b Sélectionnez **Non transformé** pour afficher l'étendue du modèle sans transformation.
 - c Sélectionnez **Orienté** pour afficher les coordonnées X, Y et Z de la sélection ou du modèle réorienté.
 6. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Propriétés de l'entité.
-

Propriétés de fichier

L'onglet Propriétés fichier affiche les propriétés de fichier de l'entité sélectionnée, telles que l'auteur, la date de création, les mots-clés, le titre, etc.

Pour afficher les propriétés de fichier, sélectionnez une pièce (ou le modèle entier), puis **Analyse** et **Afficher les propriétés de l'entité**. Cliquez sur l'onglet Propriétés fichier dans la boîte de dialogue Propriétés de l'entité.

Entités PMI

Les informations sur le produit manufacturé (PMI) d'un fichier 3D comprennent des annotations qui sont incluses dans les fichiers de design. Ces annotations indiquent les limites et les contraintes à observer lors de la production de l'objet dans un modèle 3D.

Au niveau supérieur, les PMI fournissent des informations sur les dimensions, les tolérances géométriques, les spécifications de soudure et les finitions de surface. Ces informations sont basées sur les principales fonctions de design qui sont définies par le biais de références cible, de points de mesure, de références géométriques (lignes, surfaces et objets de construction) ou de la géométrie inhérente à l'objet.

Les termes suivants peuvent être utilisés à la place du terme PMI :

- Références esthétiques
- Dimensionnement esthétique
- Tolérances géométriques (GTOL)
- Dimensionnement et tolérance géométriques (GDT)
- Annotation de tolérance fonctionnelle (FTA)

Filtre PMI

Un type PMI permet de sélectionner les informations sur le produit manufacturé à afficher.

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Contrôle de visibilité** puis **Filtre PMI**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Filtre PMI**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Filtre PMI apparaît avec tous les types de PMI.
 2. Dans la colonne Arborescence, cochez la case en regard des éléments à afficher dans l'arborescence du modèle.
 3. Dans la colonne Vue, cochez la case en regard des éléments à afficher dans le modèle 3D.
 4. Désactivez la case à cocher en regard des éléments à masquer.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Tout** pour afficher tous les éléments ou sur **Aucun** pour masquer tous les éléments.
 5. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Filtre PMI.
-

RÉSULTAT:

Seuls les éléments sélectionnés dans la colonne **Arborescence** apparaissent dans l'arborescence du modèle. Seuls les éléments sélectionnés dans la colonne **Vue** apparaissent dans le modèle 3D. Les paramètres de visibilité sont enregistrés et seront rétablis la prochaine fois que vous ouvrirez la boîte de dialogue Filtre PMI.

NOTE: AutoVue prend en charge la visibilité PMI par défaut définie dans le fichier. Pour rétablir la visibilité PMI par défaut, cliquez sur **Par défaut** dans la boîte de dialogue Filtre PMI.

Alignement sur une entité PMI

Dans l'arborescence du modèle, cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'élément PMI à utiliser pour effectuer l'alignement et sélectionnez **Aligner sur**. AutoVue effectue l'alignement par rapport à l'élément PMI sélectionné.

Accès à une entité PMI affichée

Dans l'arborescence du modèle, cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'élément PMI à utiliser pour accéder au modèle et sélectionnez **Aller à**. AutoVue effectue un zoom vers l'élément PMI sélectionné.

Entités de configuration PMI

Les entités Vues, Captures, Référence/Regroupement se rapportent à des configurations spécifiques du modèle. Ces entités de configuration PMI figurent dans l'arborescence du modèle. Pour les activer, cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'entité et sélectionnez **Activer**.

Vues

L'entité de configuration Vue comporte des vues prédéfinies et met en surbrillance les entités PMI associées.

TACHE

1. Développez l'arborescence Vues pour afficher les vues définies.
 2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur la vue sélectionnée, puis sélectionnez **Activer**.
-

RÉSULTAT:

Le modèle et les entités PMI apparaissent dans l'espace de travail tels qu'ils ont été définis dans la vue sélectionnée. Les entités PMI s'affichent également en surbrillance dans l'arborescence du modèle.

Captures

L'entité de configuration Captures affiche des vues prédéfinies.

TACHE

1. Développez l'arborescence Captures pour afficher les captures définies.
 2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur les captures sélectionnées, puis sélectionnez **Activer**.
-

RÉSULTAT: Le modèle et les entités PMI apparaissent dans l'espace de travail tels qu'ils ont été définis dans la capture sélectionnée.

Systemes de référence

L'entité de configuration Systemes de référence affiche en surbrillance les entités PMI regroupées.

TACHE

1. Développez l'arborescence Systemes de référence pour afficher les systemes de référence prédéfinis.
 2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le systeme de référence sélectionné, puis sélectionnez **Activer**.
-

RÉSULTAT: Les entités PMI regroupées apparaissent en surbrillance dans l'arborescence du modèle.

Liens hypertexte PMI

Les entités PMI peuvent inclure des liens hypertexte. Pour déclencher un lien hypertexte PMI, procédez comme suit :

TACHE

1. Dans l'arborescence du modèle ou dans l'espace de travail, cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'entité de lien hypertexte PMI.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Lien hypertexte 3D apparaît si plusieurs liens hypertexte sont associés à l'entité PMI sélectionnée.
 2. Dans la boîte de dialogue Lien hypertexte 3D, sélectionnez un lien et cliquez sur **Déclencher**.
-

RÉSULTAT: Le lien sélectionné s'ouvre.

Manipulation d'un modèle 3D

Vous pouvez faire pivoter des modèles de CAO 3D le long d'un axe spécifique. Vous pouvez réduire ou agrandir une pièce de modèle et translater un modèle.

En mode Manipuler, vous pouvez redimensionner, translater et/ou faire pivoter les pièces sélectionnées dans un modèle. Lorsque vous sélectionnez une ou plusieurs pièces, AutoVue affiche une représentation du référentiel global traversant les pièces sélectionnées du modèle 3D en fonction de la taille de celui-ci.

Panoramique d'un modèle par rapport aux axes X, Y et Z

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Manipuler**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Manipuler**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Vous être à présent en mode Manipuler.
 2. Sélectionnez la ou les pièces du modèle à afficher en panoramique.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs pièces, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une représentation du référentiel global à la taille du modèle apparaît dans un cadre tridimensionnel à travers les pièces du modèle.
 3. Cliquez et maintenez le bouton de la souris enfoncé sur la flèche à l'extrémité de l'axe à afficher en panoramique.
 4. Faites glisser le pointeur de la souris jusqu'à l'emplacement où vous souhaitez déplacer les pièces.
 5. Pour quitter le mode Manipuler, cliquez sur **Manipuler**  ou sélectionnez **Manipuler** dans le menu **Manipuler**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour rétablir l'état par défaut d'une pièce du modèle, dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Transformer** puis **Réinitialiser**. Pour rétablir l'état par défaut de l'intégralité du modèle, sélectionnez **Tout réinitialiser**.
-

Rotation d'un modèle par rapport aux axes X, Y et Z

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Manipuler**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Manipuler**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Vous être à présent en mode Manipuler.
2. Sélectionnez les pièces du modèle à faire pivoter.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs pièces, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une représentation du référentiel global à la taille du modèle apparaît dans un cadre tridimensionnel à travers les pièces du modèle.
3. Cliquez et maintenez le bouton de la souris enfoncé sur la sphère à l'extrémité de l'axe que vous souhaitez mettre en rotation.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Le mouvement de souris initial détermine lequel des deux axes marquera l'emplacement de la rotation. Si l'axe sélectionné ne pivote pas autour de

l'axe approprié pour la rotation que vous souhaitez effectuer, cliquez à nouveau sur la sphère et placez la souris dans une direction différente.

4. Un clic sur une sphère de l'axe permet d'appliquer une rotation autour de l'un des deux axes.

5. Déplacez la souris pour faire pivoter le modèle sur l'axe sélectionné.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous souhaitez faire pivoter la sélection librement comme en mode Rotation, appuyez sur la touche **Ctrl** pendant la rotation.

6. Pour quitter le mode Manipuler, cliquez sur **Manipuler**  ou sélectionnez **Manipuler** dans le menu **Manipuler**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour rétablir l'état par défaut d'une pièce du modèle, dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Transformer** puis **Réinitialiser**. Pour rétablir l'état par défaut de l'intégralité du modèle, sélectionnez **Tout réinitialiser**.

Mise à l'échelle d'un modèle par rapport aux axes X, Y et Z

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Manipuler**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Manipuler**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Vous être à présent en mode Manipuler.

2. Sélectionnez les parties du modèle à mettre à l'échelle.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs pièces, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une représentation du référentiel global à la taille du modèle apparaît dans un cadre tridimensionnel à travers les pièces du modèle.

3. Cliquez sur un angle du cadre, puis faites-le glisser vers le haut ou vers le bas pour mettre à l'échelle la partie du modèle sélectionnée.

4. Pour quitter le mode Manipuler, cliquez sur **Manipuler**  ou sélectionnez **Manipuler** dans le menu **Manipuler**.

RÉSULTAT:

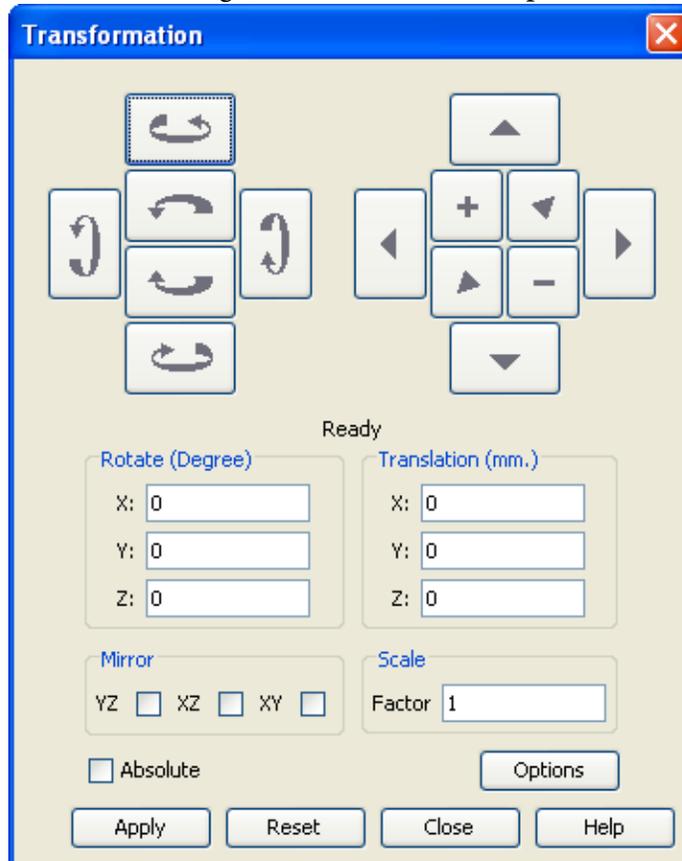
Pour rétablir l'état par défaut d'une pièce du modèle, dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Transformer** puis **Réinitialiser**. Pour rétablir l'état par défaut de l'intégralité du modèle, sélectionnez **Tout réinitialiser**.

Transformation d'un modèle 3D

Vous pouvez faire pivoter, mettre à l'échelle ou translater un modèle ou une sélection de parties d'un modèle à l'aide des boutons de transformation indiqués ci-après ou en définissant des valeurs pour X, Y ou Z.

Dans le menu Manipuler, sélectionnez **Transformer** puis **Définir**.

La boîte de dialogue **Transformation** se présente comme suit :



NOTE: Dans la barre d'outils AutoVue, vous pouvez également cliquer sur **Transformer** .

Dans la boîte de dialogue Transformation, les boutons de gauche correspondent aux mouvements de rotation le long des trois axes ; les boutons de droite correspondent aux mouvements de translation le long des trois axes et à la mise à l'échelle (agrandissement et réduction).

Transformation d'un modèle à l'aide des boutons graphiques

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Transformer** puis **Définir**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Dans la barre d'outils AutoVue, vous pouvez également sélectionner **Transformer** .
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Transformation apparaît.
 2. Sélectionnez les pièces du modèle que vous souhaitez faire pivoter, translater ou mettre à l'échelle.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs pièces de modèle, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection. Si aucune pièce n'est sélectionnée, la transformation s'applique à l'ensemble du modèle.
 3. Utilisez les boutons de rotation ou de translation pour transformer le modèle.
 4. Pour définir les incréments de translation, de rotation et d'échelle, cliquez sur **Options**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Lorsque vous cliquez sur un bouton de rotation, de translation ou de mise à l'échelle, le modèle se transforme par incrément des valeurs saisies dans la boîte de dialogue Options.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Options apparaît.
 5. Indiquez la valeur de l'incrément de translation en pouces.
 6. Indiquez la valeur de l'incrément de rotation en degrés.
 7. Saisissez la valeur de l'incrément de mise à l'échelle.
 8. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Options.
 9. Cliquez sur **Réinitialiser** pour rétablir la transformation d'origine du modèle.
 10. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Transformation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'état de transformation reste affiché.
 11. Pour rétablir l'état par défaut d'une pièce du modèle, dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Transformer** puis **Réinitialiser**. Pour rétablir l'état par défaut de l'intégralité du modèle, sélectionnez **Tout réinitialiser**.
-

Réinitialisation d'une transformation d'un modèle 3D

Vous pouvez rétablir la transformation d'origine d'un modèle ou de pièces sélectionnées.

TACHE

1. Affichez le modèle 3D transformé.

2. Pour rétablir la transformation d'origine du modèle entier, dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Transformer** puis **Tout réinitialiser**.
3. Pour rétablir la transformation d'origine des pièces de modèle sélectionnées, dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Transformer** puis **Réinitialiser**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également réinitialiser les pièces de modèle sélectionnées. Pour cela, dans l'arborescence du modèle, désactivez la case à cocher en regard des pièces dans la colonne Transformation .

RÉSULTAT:

La transformation d'origine du modèle ou des pièces sélectionnées est rétablie.

Transformation d'un modèle par définition de valeurs

TACHE

1. Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Transformer** puis **Définir**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Dans la barre d'outils AutoVue, vous pouvez également sélectionner **Transformer** .
2. Sélectionnez la ou les pièces de modèle que vous souhaitez faire pivoter, translater ou mettre à l'échelle.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Transformation apparaît.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs pièces, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
3. Pour faire pivoter le modèle à l'aide de valeurs définies, entrez la valeur de X, Y et Z.
4. Pour translater le modèle à l'aide de valeurs définies, entrez la valeur de X, Y et Z.
5. Pour afficher une image miroir, cochez une case dans la section Miroir de la boîte de dialogue.
6. Pour mettre à l'échelle le modèle en indiquant un facteur, renseignez le champ Facteur.
7. Cliquez sur **Appliquer**.
8. Pour appliquer une transformation absolue et non incrémentielle, cochez la case **Absolue**.
9. Cliquez sur **Appliquer**.
10. Pour répéter une transformation, désélectionnez **Absolue** et cliquez sur **Appliquer**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour rétablir la transformation d'origine du modèle, cliquez sur **Réinitialiser**.

11. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Transformation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'état de transformation reste affiché.

RÉSULTAT:

Pour rétablir l'état par défaut d'une pièce du modèle, dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Transformer** puis **Réinitialiser**. Pour rétablir l'état par défaut de l'intégralité du modèle, sélectionnez **Tout réinitialiser**.

Sectionnement

La fonction de sectionnement permet d'afficher la coupe et la découpe des modèles 3D. Dans la boîte de dialogue Définir section, vous pouvez définir la position et l'orientation du plan de section ainsi que la découpe.

Options de plan de section

Dans la boîte de dialogue Définir section, les options suivantes permettent de définir l'orientation du plan de section :

Option	Description
Plan XY	Le plan de section est orienté par rapport au plan XY.
Plan YZ	Le plan de section est orienté par rapport au plan YZ.
Plan XZ	Le plan de section est orienté par rapport au plan XZ.
Entre 3 sommets	Sélectionnez trois sommets de l'objet pour définir l'orientation du plan de section.
Depuis face normale	Sélectionnez une face de l'objet pour définir l'orientation du plan de section perpendiculairement à la face.
Depuis tangente arête	Sélectionnez une arête de l'objet pour définir l'orientation du plan de section perpendiculairement à la tangente à l'arête.
Définir un plan	Définissez les coordonnées X, Y et Z pour orienter le plan de section.

Options de coupe

Dans la boîte de dialogue Définir section, les options de coupe suivantes permettent de définir le sectionnement d'un objet :

Option	Description
Non coupé	Affiche l'objet sans coupe.
Couper	L'objet affiché est découpé le long du plan de section.
Inverser	Inverse la sélection et affiche l'autre partie de l'objet.
Afficher les deux	Restaure la partie coupée de l'objet.
Arêtes uniquement	Affiche uniquement les arêtes de l'objet le long du plan de section.

Définition d'un plan de section et de la découpe

TACHE

- Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Section** puis **Définir**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Sectionnement**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Définir section s'affiche.
- Dans la liste Plan de section, sélectionnez l'orientation du plan.
- Dans la liste Options de section, sélectionnez une option.
- Pour définir la position du plan, cliquez sur le curseur **Position plan** et faites-le glisser jusqu'à la position souhaitée.
- Sélectionnez **Dynamique** pour déplacer le plan en même temps que le curseur.
- Sélectionnez **Afficher plan** pour afficher le plan de section.
- Sélectionnez **Remplissage** pour remplir le plan de section.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Il est également possible de définir la couleur de remplissage dans la boîte de dialogue Configuration.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le plan de section est rempli et l'**aire mesurée** est calculée.

- Dans la liste des unités de mesure, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la surface de section.

9. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Définir section.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Après avoir défini le plan de section et fermé la boîte de dialogue Définir section, vous pouvez, entre autres, activer, supprimer ou inverser une section définie à partir du menu **Section**.

Vues éclatées

L'option Eclater permet de mieux comprendre la structure d'un assemblage et d'analyser la fonction de démontage. Vous pouvez enregistrer une vue éclatée et imprimer le produit éclaté.

Options d'éclatement

Dans la boîte de dialogue Eclater, vous pouvez définir le mode d'éclatement ainsi que la représentation visuelle de l'éclatement ou de l'implosion d'un modèle.

Les options disponibles sont les suivantes :

Option	Description
Profondeur maximale	Permet de définir le niveau jusqu'auquel vous voulez éclater le modèle. Toutes les entités du niveau racine jusqu'au niveau indiqué sont éclatées. Toutes les entités sur les autres niveaux ne seront pas éclatées. Si vous optez pour un éclatement : Modèle complet : Le nombre de niveaux disponibles dépend du nombre de niveaux éclatables dans le modèle. Par exemple, s'il existe quatre niveaux et que le niveau 2 est le premier niveau sous l'assemblage principal, les niveaux 3 et 4 sont ajoutés à la liste. Pièces sélectionnées : Le nombre de niveaux disponibles à ajouter à la liste dépend de l'arborescence virtuelle sélectionnée.
Animé	Lorsque cette option est sélectionnée, une animation montre un éclatement ou une implosion du modèle.
Afficher flèches	Lorsque cette option est sélectionnée, des flèches apparaissent dans un assemblage d'éclatement. La flèche part d'une entité éclatée et pointe vers le point central de son parent.

Option	Description
Vue éclatée dynamique	<p>Le déplacement graduel du curseur affiche la progression de l'éclatement pour illustrer l'éclatement dynamique.</p> <p>Eclater : Lorsque vous appuyez sur , l'éclatement passe au niveau (n-1) si le niveau d'éclatement en cours est compris entre n-1 (inclus) et le niveau n (exclu).</p> <p>Imploser : Lorsque vous appuyez sur , l'éclatement passe au niveau n si le niveau d'éclatement en cours est compris entre n-1 (exclu) et le niveau n (inclus).</p>

Eclatement d'un modèle 3D

TACHE

- Dans le menu **Manipuler**, sélectionnez **Eclater**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Eclater**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Eclater apparaît.
- Sélectionnez les pièces à éclater.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs pièces, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection. Pour éclater le modèle entier, veillez à ne sélectionner aucune pièce.
- Dans la liste Profondeur maximale, sélectionnez le niveau auquel vous souhaitez éclater le modèle.
- Sélectionnez **Animé** pour obtenir une vue animée de l'éclatement.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cette option est sélectionnée par défaut.
- Sélectionnez **Afficher flèches** pour afficher les flèches.
- Pour éclater le modèle, cliquez sur .

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le modèle entier ou les pièces sélectionnées sont éclatés.
- Pour imploser le modèle, cliquez sur .

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour modifier manuellement l'état éclaté, cliquez sur la barre de défilement et faites glisser le curseur.
- Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Eclater.

RÉSULTAT:

L'état éclaté reste affiché et la colonne **Transformation**  de l'arborescence du modèle est mise à jour pour indiquer les pièces éclatées.

voir “Réinitialisation d'une transformation d'un modèle 3D”

Enregistrement d'une vue éclatée d'un modèle 3D

Dans la boîte de dialogue Eclater, vous pouvez enregistrer la vue éclatée d'un modèle 3D.

TACHE

1. modèle 3D, éclater.
 2. Cliquez sur **Enregistrer vue** dans la boîte de dialogue Eclater.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ajouter une vue définie par l'utilisateur apparaît.
 3. Saisissez un nom pour la vue.
 4. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La vue est enregistrée et apparaît dans l'onglet Vues sous l'arborescence Vues définies par l'utilisateur.
 5. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Eclater.
-

RÉSULTAT:

L'état éclaté est enregistré.

voir “Réinitialisation d'une transformation d'un modèle 3D”

Comparaison de fichiers 3D

Lorsque vous comparez des fichiers 3D dans un environnement non intégré, nous vous conseillons d'utiliser des noms de fichier UNC (Universal Naming Convention) ou le protocole serveur afin que tous les sous-assemblages et pièces nécessaires soient bien extraits des bons chemins. Pour plus d'informations sur les noms de fichier UNC et le protocole serveur, reportez-vous au manuel *Installation and Configuration Guide*.

AutoVue permet de comparer deux fichiers 3D ou deux ensembles d'entités à partir du même fichier ou de fichiers différents et d'utiliser des codes couleur pour afficher les données comparatives. En principe, lorsque vous comparez deux fichiers, vous devez d'abord ouvrir la version la plus récente du document, puis la comparer avec la version la plus ancienne.

Lorsque vous comparez des fichiers, AutoVue affiche trois fenêtres :

- La fenêtre de droite affiche la version la plus récente du document.

- La fenêtre de gauche affiche la version la plus ancienne du document.
- La fenêtre du bas affiche les résultats de la comparaison.

Par défaut, les fenêtres de résultats affichent les éléments ajoutés, supprimés et non modifiés.

L'arborescence de comparaison affiche la hiérarchie du modèle avec une colonne Etat contenant des icônes représentant les résultats de la comparaison. Ces icônes indiquent si une pièce de modèle a été ajoutée , modifiée , déplacée  ou supprimée .

Dans la fenêtre Résultats de la comparaison, vous pouvez indiquer si vous souhaitez afficher uniquement les éléments ajoutés, supprimés ou inchangés ou une combinaison des trois. Pour accéder à ces options, cliquez avec le bouton droit de la souris dans une fenêtre et sélectionnez une option dans le menu contextuel. Par défaut, la fenêtre Résultats de la comparaison affiche les éléments non modifiés, supprimés et ajoutés.

NOTE: La fonction de comparaison effectue une comparaison graphique et non une comparaison géométrique.

Dans la fenêtre Résultats de la comparaison, les résultats apparaissent dans des couleurs différentes permettant de les différencier. Les options de comparaison et les couleurs correspondantes sont les suivantes :

Option	Couleur	Description
Afficher les éléments ajoutés	Vert	Affiche les pièces présentes dans le fichier le plus récent mais pas dans le fichier le plus ancien.
Afficher les éléments supprimés	Rouge	Affiche les pièces absentes dans le fichier le plus récent mais présentes dans le fichier le plus ancien.
Afficher les éléments inchangés	Bleu	Indique qu'il n'y a pas de différences entre le fichier le plus récent et le fichier le plus ancien.

Comparaison de fichiers 3D

Pour comparer des fichiers, procédez comme suit :

TACHE

1. Affichez le fichier le plus récent.

2. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Comparer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir apparaît.
3. Indiquez ou recherchez le nom du fichier que vous souhaitez comparer au fichier le plus récent.
4. Cliquez sur **Ouvrir**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: AutoVue affiche l'arborescence de comparaison et trois fenêtres. La première affiche le fichier le plus récent, la deuxième le fichier le plus ancien et la troisième les résultats de la comparaison.
5. Pour afficher les propriétés d'une entité modifiée ou déplacée dans le fichier le plus récent et dans le fichier le plus ancien, sélectionnez l'entité modifiée  ou déplacée  dans l'arborescence, puis cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Propriétés de l'entité 1**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés de l'entité apparaît avec les propriétés de l'entité dans le fichier de base.
6. Sélectionner à nouveau l'entité, puis cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Propriétés de l'entité 2**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés de l'entité apparaît avec les propriétés de l'entité dans le fichier de comparaison.
7. Pour comparer les résultats de l'entité du fichier le plus récent au fichier le plus ancien, sélectionnez l'entité dans l'arborescence, puis cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Comparer les résultats**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Comparer les résultats s'affiche.
8. Pour afficher les différences d'attribut, cliquez sur **Attributs**.
9. Pour afficher les différences de transformations, cliquez sur **Transformation**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: S'il n'existe aucune différence d'attribut ou de transformations, ces boutons sont désactivés.
10. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Comparer les résultats.
11. Pour quitter le mode Comparer, sélectionnez **Quitter le comparatif**, dans le menu **Fichier**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Quitter le comparatif**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT:

Le fichier le plus récent s'ouvre dans l'espace de travail.

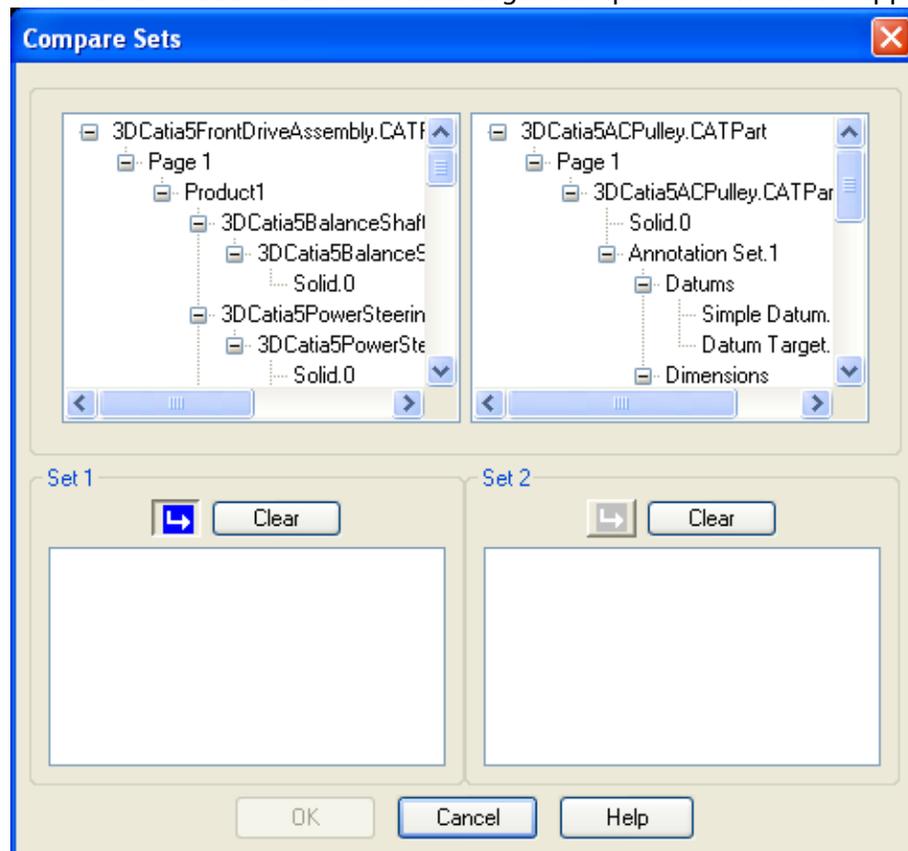
Comparaison d'ensembles d'entités

A partir d'une comparaison de fichiers, vous pouvez comparer un ensemble d'entités d'un fichier à un ensemble d'entités de l'autre fichier. Vous pouvez également comparer des ensembles d'entités d'un même fichier.

TACHE

1. Sélectionnez les fichiers à comparer.
2. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Comparer ensembles**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Comparer les ensembles apparaît.



3. Cliquez sur  **Ensemble 1**.
4. Sélectionnez les entités dans l'arborescence de gauche ou dans celle de droite.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: L'arborescence de gauche correspond au fichier de base et celle de droite, au fichier à comparer.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les entités sélectionnées apparaissent dans la liste Ensemble 1.

5. Cliquez sur  **Ensemble 2**.

6. Sélectionnez les entités de l'autre arborescence que vous n'avez pas sélectionnées pour l'ensemble 1.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour comparer les entités d'un même fichier, sélectionnez les entités des ensembles 1 et 2 dans le fichier de base ou dans le fichier à comparer.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les entités sélectionnées apparaissent dans la liste Ensemble 2.

7. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'arborescence de comparaison et les trois fenêtres sont mises à jour avec les résultats de la comparaison des ensembles.

8. Pour restaurer les fichiers de comparaison, cliquez sur **Comparer les fichiers** dans le menu **Analyse**.
-

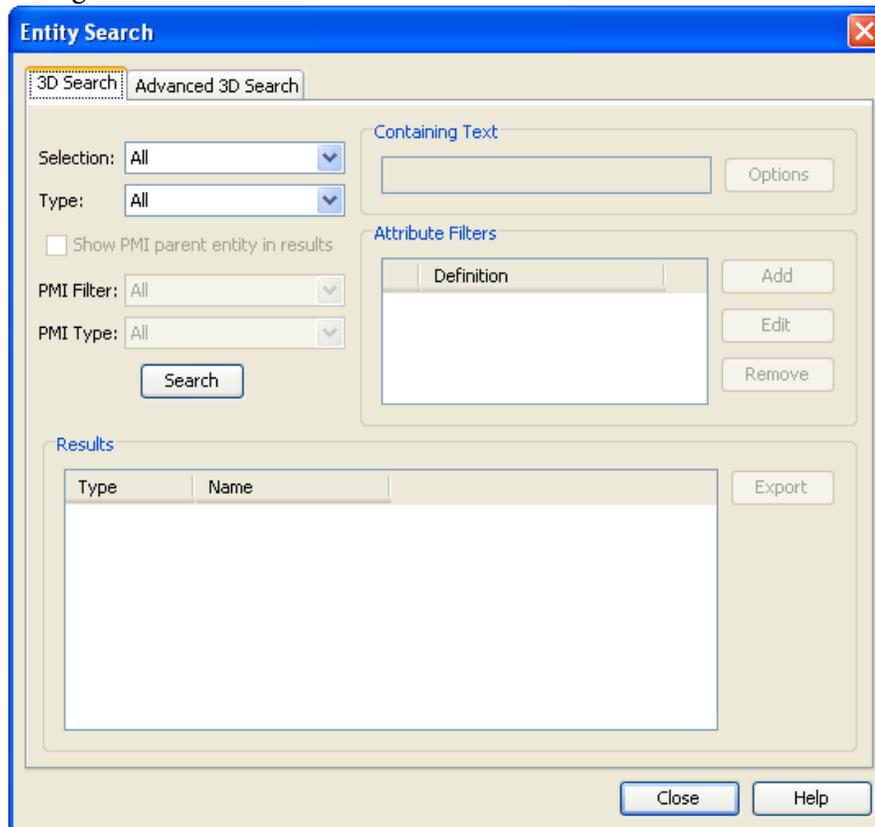
RÉSULTAT:

Les fichiers apparaissent dans les trois fenêtres.

6. Saisissez un nom de fichier ou accédez au répertoire dans lequel vous souhaitez enregistrer le fichier, puis cliquez sur **Enregistrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats sont enregistrés dans un fichier **.csv** (valeurs séparées par des virgules) ou **.xml**.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Nomenclature.
-

Recherche d'entité

AutoVue permet de rechercher des entités dans un modèle 3D à l'aide de la boîte de dialogue Rechercher une entité.



Vous pouvez effectuer une recherche dans l'ensemble du modèle ou dans des entités sélectionnées, rechercher un texte 3D, et appliquer des attributs, un type d'entité ou des filtres PMI en tant que critères de recherche pour filtrer les entités. Vous pouvez également rechercher des entités en fonction de leur taille et de leur emplacement ou sélectionner des entités dans la liste des résultats pour les mettre en surbrillance dans l'espace de travail et dans l'arborescence du modèle.

Les options de recherche sont les suivantes :

Emplacement	Option	Description
Onglet Recherche 3D	Sélection	Indiquez si vous voulez faire une recherche dans tout le modèle ou dans les parties sélectionnées, ou encore dans les parties qui ne sont pas sélectionnées.
	Type	Indiquez le type d'entité à rechercher. Par exemple, pièce, corps, assemblage ou PMI.
	Afficher les entités PMI parentes dans les résultats	Lorsqu'elle est sélectionnée, cette option affiche seulement l'entité parent d'une entité PMI correspondant aux critères de recherche. Lorsqu'elle est désélectionnée, elle affiche les entités PMI correspondant aux critères de recherche dans la boîte de dialogue Résultats. Cette option est activée si le champ Type a pour valeur PMI ou Tout et si le fichier contient des entités PMI.
	Filtre PMI	Filtre les entités contenant des informations PMI. Cette option est activée si le champ Type a pour valeur PMI ou Tout .
	Type PMI	Indiquez l'attribut PMI spécifique à rechercher. Cette option est désactivée si le champ Filtre PMI a pour valeur Tout .
	Contenant le texte	Indiquez la chaîne de texte à rechercher. AutoVue recherche la chaîne spécifiée dans les noms et les valeurs d'attribut.
	Filtres d'attribut	Indiquez les attributs à rechercher pour un modèle 3D. voir "Recherche par attribut"
Boîte de dialogue Filtre d'attribut	Nom	Indiquez l'attribut spécifique à rechercher. Attributs disponibles : Couleur Densité Mode d'affichage Chemin fichier ID de couche Nom Translucidité Visibilité <i>NOTE: Les attributs varient selon le fichier visualisé.</i> voir "Recherche par attribut"
	Toute valeur	Lorsque cette option est sélectionnée, AutoVue recherche toute valeur de l'attribut sélectionné. Les options de valeur d'attribut sont désactivées. Vous pouvez indiquer les valeurs pour l'attribut sélectionné à rechercher. Les options de valeur d'attribut correspondent à l'attribut sélectionné.

Emplacement	Option	Description
Onglet Recherche 3D avancée	Volume	Indiquez la taille de l'entité (dimensions minimales et maximales). Les dimensions d'un cadre de sélection d'une entité doivent être comprises entre les dimensions spécifiées pour répondre aux critères de recherche.
	Emplacement	Indiquez un cadre de sélection aligné sur les axes. Le cadre de sélection d'une entité doit être dans cet emplacement pour répondre aux critères de recherche.

Recherche

TACHE

1. Dans la boîte de dialogue **Edition**, sélectionnez **Rechercher une entité**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Rechercher une entité**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Rechercher une entité apparaît.
2. Cliquez sur l'onglet **Recherche 3D**.
3. Dans la liste Sélection, indiquez les pièces du modèle dans lesquelles vous souhaitez lancer la recherche.
 - Pour lancer la recherche dans le modèle entier, cliquez sur **Tout**.
 - Pour lancer la recherche dans des pièces de modèle spécifiques, choisissez **Sélectionné** et les pièces.
 - Pour lancer la recherche dans les pièces non sélectionnées, choisissez **Pas sélectionné**.
4. Dans la liste Type, sélectionnez un type d'entité à rechercher.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour les modèles 3D contenant des informations PMI, les fonctions de recherche PMI sont activées.
5. Cochez la case **Afficher les entités PMI parentes dans les résultats** pour afficher uniquement l'entité parent de l'entité ou des entités PMI sélectionnées dans la liste des résultats.
6. Désactivez cette case à cocher pour afficher toutes les entités parent dans la liste des résultats.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cette option est activée si le champ **PMI** ou **Tout** est sélectionné dans la liste Type et si le fichier contient des entités PMI.

7. Dans la liste Filtre PMI, sélectionnez un type d'entité à rechercher.
 - Pour rechercher toutes les entités, sélectionnez **Tout**.
 - Pour rechercher les entités contenant des PMI, sélectionnez **Avec PMI**.
 - Pour rechercher les entités sans PMI, sélectionnez **Sans PMI**.
 8. Dans la liste PMI, sélectionnez le type d'entité à rechercher.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: La liste Type PMI est désactivée si le champ **Tout** est sélectionné dans la liste Filtre PMI.
 9. Cliquez sur **Recherche** pour rechercher l'entité.
-

RÉSULTAT:

Les résultats de la recherche apparaissent dans la liste Résultats.

Recherche de texte dans des fichiers 3D

Le champ **Contenant le texte** de la boîte de dialogue Rechercher une entité permet de rechercher une chaîne de texte dans un modèle 3D.

Par défaut, AutoVue recherche le nom et la valeur attribut correspondant au texte saisi.

Saisissez le texte à rechercher dans le champ **Contenant le texte**, puis cliquez sur **Rechercher**.

Recherche par attribut

Dans la boîte de dialogue Recherche d'une entité, vous pouvez rechercher des entités par leurs attributs, tels que la couleur, la densité, l'ombrage, etc.

TACHE

1. Dans la boîte de dialogue **Edition**, sélectionnez **Rechercher une entité**.

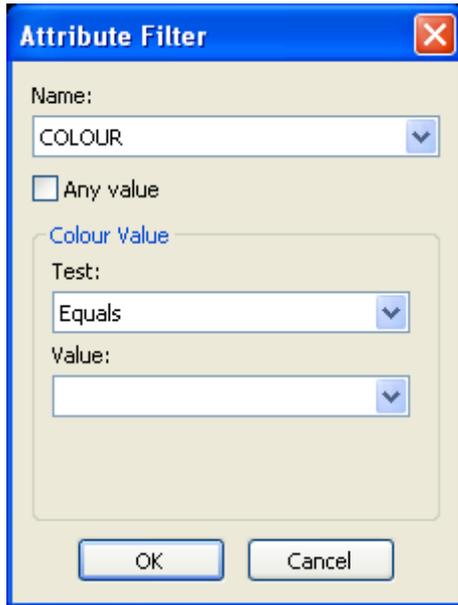
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Rechercher une entité**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Rechercher une entité apparaît.

2. Cliquez sur **Recherche 3D**.
3. Sélectionnez les critères de recherche à utiliser.

4. Cliquez sur **Ajouter**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Filtre d'attribut apparaît.



5. Dans la liste Nom, sélectionnez l'attribut à rechercher.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La liste Valeur correspondant à l'attribut sélectionné apparaît.

6. Cochez la case **Toute valeur** pour rechercher une valeur. Les options de valeur associées sont désactivées.
7. Désactivez la case **Toute valeur** pour rechercher une valeur spécifique. Sélectionnez les valeurs à rechercher dans la définition de condition et dans la liste des valeurs.

8. Cliquez sur **OK**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour ajouter d'autres filtres d'attribut, répétez les étapes 4 à 8.

9. Pour modifier un filtre d'attribut, sélectionnez-le et cliquez sur **Modifier**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Filtre d'attribut apparaît pour vous permettre de modifier le filtre.

10. Pour désactiver un filtre d'attribut, désactivez la case à cocher en regard du filtre à désactiver.

11. Pour activer un filtre d'attribut, activez la case à cocher en regard du filtre à activer.

12. Pour supprimer un filtre d'attribut, sélectionnez-le dans la boîte de dialogue Rechercher une entité et cliquez sur **Supprimer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le filtre d'attribut disparaît de la liste.

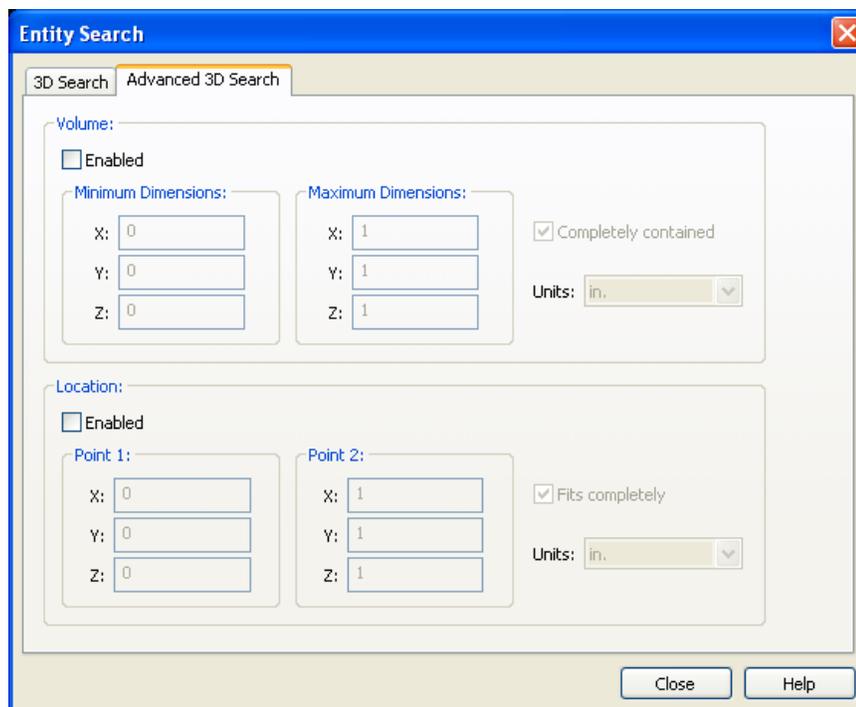
13. Dans la boîte de dialogue Rechercher une entité, cliquez sur **Recherche**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une liste d'entités correspondant aux critères de recherche apparaît dans la liste Résultats, avec le type et le nom des entités.
14. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Rechercher une entité.

Recherche 3D avancée

Dans la boîte de dialogue Rechercher une entité, vous pouvez rechercher des entités à l'aide de filtres d'emplacement ou de volume. Le filtre *Volume* spécifie la taille de l'entité : vous pouvez indiquer les dimensions minimale et maximale dans lesquelles une entité doit être comprise. Le filtre *Emplacement* définit un cadre de sélection aligné sur les axes : vous pouvez indiquer les dimensions d'un cadre de sélection aligné sur les axes dans lesquelles une entité doit être comprise.

TACHE

1. Dans la boîte de dialogue Rechercher une entité, cliquez sur l'onglet **Recherche 3D avancée**.



2. Pour rechercher des entités par **volume**, cochez la case **Activé**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour rechercher des entités correspondant aux trois dimensions, cochez la case **Complètement contenu**. Si cette case à cocher est désactivée, il

suffit qu'une seule entité corresponde à une dimension pour qu'elle apparaisse dans la liste des résultats.

3. Saisissez les dimensions minimale et maximale dans les champs respectifs.
4. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité à définir pour les dimensions **Volume**.
5. Pour rechercher des entités par emplacement, cochez la case **Activé**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour rechercher des entités correspondant aux trois dimensions, cochez la case **S'ajuste complètement**. Si cette case à cocher est désactivée, il suffit qu'une seule entité corresponde à une dimension pour qu'elle apparaisse dans la liste des résultats.

6. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité à définir pour les dimensions Emplacement.
7. Saisissez les dimensions du **point 1** et du **point 2**.
8. Cliquez sur l'onglet Recherche 3D.
9. Cliquez sur **Recherche**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une liste d'entités correspondant aux critères de recherche apparaît dans la liste Résultats.

10. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Rechercher une entité.
-

Enregistrement des résultats de recherche

TACHE

1. Effectuez une recherche d'entité 3D.
2. Cliquez sur **Recherche**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une liste d'entités correspondant aux critères de recherche apparaît dans la liste Résultats, avec le type et le nom des entités.

3. Pour enregistrer les résultats, cliquez sur **Exporter**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Enregistrer sous apparaît.

4. Indiquez le nom du fichier et le répertoire dans lequel vous souhaitez stocker le fichier, puis cliquez sur **Enregistrer**.
-

RÉSULTAT:

Les résultats sont enregistrés dans un fichier **.csv** (valeurs séparées par des virgules).

Mesures dans des fichiers 3D

AutoVue permet de prendre des mesures dans des fichiers 3D. Pendant que vous prenez une mesure, vous pouvez sélectionner différents types d'entité dans le modèle.

Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure** pour accéder aux options de mesure.

NOTE: Dans la barre d'outils AutoVue, vous pouvez également cliquer sur **Mesurer** .

Le tableau suivant décrit les options de mesure disponibles;

Nom	Description
Angle	Permet d'obtenir la mesure précise d'un angle entre trois sommets ou deux arêtes, plans, faces ou toute autre combinaison de ces types d'entité.
Arc	Permet d'obtenir la mesure précise du rayon, de la longueur et de l'angle d'un arc et de calculer le point central.
Distance	Permet de mesurer précisément la distance entre deux sommets, arêtes, milieux d'arête, centres d'arc, faces ou toute autre combinaison de ces types d'entité.
Distance minimale	Permet de mesurer la distance minimale entre deux sommets, arêtes, milieux d'arête, centres d'arc, faces ou toute autre combinaison de ces types d'entité.
Longueur d'arête	Permet de mesurer précisément la longueur d'une arête.
Surface de face	Permet de mesurer précisément la surface d'une face.
Coordonnées sommet	Fournit les coordonnées de chaque sommet.

Modes de sélection dans des fichiers 3D

Les *modes de sélection* disponibles permettent de sélectionner différents types d'entité dans un modèle. Par exemple, si vous sélectionnez **Sommet**, tous les sommets sont mis en surbrillance et un rectangle de sélection apparaît lorsque vous placez le curseur sur un sommet.

Les modes de sélection permettent de sélectionner les entités ci-après.

NOTE: Le comportement des modes de sélection varie selon l'option de mesure sélectionnée. Par exemple, le comportement d'un centre d'arc est différent pour une distance et une distance minimale.

Bouton	Description	Comportement
Sommet 	Met en surbrillance les sommets dans le modèle.	Un rectangle de sélection apparaît lorsque vous passez le pointeur de la souris sur un sommet.
Arête (ligne) 	Met en surbrillance les arêtes dans le modèle.	L'arête apparaît en surbrillance lorsque vous passez le pointeur de la souris. <i>NOTE: Lors de la mesure d'une distance minimale, l'arête définie est sélectionnée. En revanche, l'arête infinie est sélectionnée lors de la mesure d'une distance.</i>
Milieu d'arête 	Met en surbrillance les arêtes dans le modèle.	L'arête apparaît en surbrillance et une info-bulle s'affiche pour indiquer les coordonnées du milieu d'arête lorsque vous passez le pointeur de la souris.
Arc 	Met en surbrillance les arcs dans le modèle.	L'arc apparaît en surbrillance lorsque vous passez le pointeur de la souris.
Centre d'arc 	Met en surbrillance les arcs et les cercles dans le modèle.	L'arc apparaît en surbrillance et une info-bulle s'affiche pour indiquer les coordonnées du centre de l'arc lorsque vous passez le pointeur de la souris. <i>NOTE: Lors de la mesure d'une distance minimale, le centre d'arc est sélectionné. En revanche, l'axe de l'arc infini est sélectionné lors de la mesure d'une distance.</i>
Face (plan) 	Met en surbrillance les faces lorsque vous déplacez le curseur sur une face.	La face apparaît en surbrillance lorsque vous passez le pointeur de la souris.

Mesure des distances

L'option *Distance* permet de mesurer la distance entre deux sommets, arêtes, axes d'arc, faces ou toute autre combinaison de ces types d'entité.

Le tableau ci-après décrit la mesure de la distance entre deux entités à l'aide des modes de sélection.

Entités de mode de sélection	Sommet	Ligne	Centre d'arc	Plan
Sommet	Distance entre deux points.	Segment le plus court reliant le point à la ligne.	Segment le plus court reliant le point à l'arc.	Segment le plus court reliant le point au plan.
Ligne		Distance entre deux lignes. <i>NOTE: Les lignes doivent être parallèles.</i>	La ligne et l'axe doivent être parallèles. Distance entre la ligne et l'axe de l'arc.	Distance entre la ligne et le plan. <i>NOTE: La ligne doit être parallèle au plan.</i>
Centre d'arc			Distance entre les axes des arcs. <i>NOTE: Les plans d'arc doivent être parallèles.</i>	Distance entre l'axe de l'arc et le plan. <i>NOTE: Le plan et le plan d'arc doivent être perpendiculaires.</i>
Plan				Distance entre les deux plans. <i>NOTE: Les plans doivent être parallèles.</i>

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.

2. Cliquez sur l'onglet **Distance**.
3. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour plus d'informations, voir voir "Modes de sélection dans des fichiers 3D".

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Toutes les entités des modes de sélection choisis apparaissent en surbrillance dans le modèle.

4. Dans la liste Unités, sélectionnez une unité de mesure.
5. Dans le modèle, sélectionnez une entité comme point de départ de la mesure.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous souhaitez prendre plusieurs mesures à partir du même point de départ, cochez la case **Position fixe**.

- Sélectionnez les modes de sélection à utiliser comme point d'arrivée de la mesure.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Toutes les entités des types d'entité sélectionnés apparaissent en surbrillance dans le modèle.

- Dans le modèle, sélectionnez l'entité de fin de la mesure.
-

RÉSULTAT:

La distance depuis le premier ensemble d'entités jusqu'au second ensemble est mis en surbrillance par une ligne. La distance mesurée, delta X, delta Y et delta Z apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure. De plus, les coordonnées du point centrale de chaque entité s'affiche dans les champs **De**  et **A** .

Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.

Calibrage d'une distance

Calibrez la mesure de distance.

TACHE

- Mesurez la distance entre deux points ou la distance cumulée.
 - Dans l'onglet **Distance**, cliquez sur **Calibrer**.
- RÉSULTAT DE L'ÉTAPE:* La boîte de dialogue Calibrage de distance s'ouvre avec la distance mesurée.
- Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.
 - Sélectionnez **Calibrer à** et saisissez une valeur pour déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'une valeur.
 - Sélectionnez **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'un facteur.
 - Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.

- Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Calibrage de distance.
-

Mesure d'une distance minimale

L'option **Distance minimale** permet de mesurer la distance minimale entre des pièces de modèle et entre deux points d'ensembles sélectionnés : sommets, arêtes, milieux d'arête, axes d'arc, centres d'arc, faces ou toute combinaison de types d'entité.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.

2. Cliquez sur l'onglet **Distance minimale**.
3. Cliquez sur  **Ensemble 1**.
4. Sélectionnez l'une des options suivantes dans la section Mode de sélection :
 - Sélectionnez **Entité** pour mesurer la distance entre des pièces de modèle. Les modes de sélection sont désactivés.
 - Sélectionnez **Géométrie** pour mesurer la distance entre des types d'entité. Les modes de sélection sont activés.
5. Si vous avez sélectionné **Entité**, sélectionnez une ou plusieurs pièces dans le modèle. Si vous avez sélectionné **Géométrie**, sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour les mesures.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour réinitialiser un ensemble, appuyez sur la touche **Effacer**. Pour effacer les éléments d'un ensemble, sélectionnez-les et appuyez sur la touche Suppr. Pour désélectionner une pièce ou un type d'entité dans le modèle, appuyez sur la touche Ctrl et cliquez sur la pièce ou le type d'entité.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les pièces de modèle apparaissent dans la liste sous **Ensemble 1** et sont mises en surbrillance dans le modèle et l'arborescence du modèle. Toutes les entités du type d'entité sélectionné apparaissent en surbrillance dans le modèle.

6. Cliquez sur  **Ensemble 2**.

7. Répétez l'étape 5.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les pièces de modèle sélectionnées apparaissent dans la liste sous **Ensemble 2**.

8. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.

9. Cliquez sur **Calculer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La distance minimale depuis le premier ensemble d'entités jusqu'au second ensemble est mis en surbrillance par une ligne. La distance minimale mesurée, les coordonnées X, Y et Z de la **position 1** et les coordonnées X, Y et Z de la **position 2** apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.

10. Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
 11. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Mesure d'un angle

L'option **Angle** permet de mesurer précisément l'angle entre trois sommets ou deux arêtes, plans, faces ou toute combinaison de ces types d'entité.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.
 2. Cliquez sur l'onglet **Angle**.
 3. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les entités des types sélectionnés apparaissent dans le modèle.
 4. Pour mesurer l'angle entre un type d'entité et un plan, cochez la case **Avec plan** et sélectionnez le plan dans la liste.
 5. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle.
 6. Cliquez sur les deux points du modèle pour définir l'angle.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les bras d'angle qui apparaissent sont reliés par un arc.
 7. Cliquez à nouveau pour terminer la mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'angle est mis en surbrillance et la valeur de la mesure de l'angle apparaît dans la boîte de dialogue.
 8. Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
-

Mesure d'un arc

L'option **Arc** permet de mesurer précisément le rayon, la longueur et les angles d'un arc du modèle. Vous pouvez également calculer l'emplacement du point central.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.
 2. Cliquez sur l'onglet **Arc**.
 3. Sélectionnez **Entité Arc** pour mesurer un arc prédéfini.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Tous les arcs et cercles apparaissent en surbrillance dans le modèle. Les modes de sélection sont désactivés.
 4. Sélectionnez **Entre 3 points** pour mesurer l'arc entre trois points.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les modes de sélection sont activés.
 5. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
 6. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance de l'arc.
 7. Si vous avez sélectionné **Entre 3 points**, cliquez sur trois points pour définir l'arc.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par un arc. Les mesures correspondant aux coordonnées du point central, au rayon, au diamètre, à la longueur de l'arc, au début et à la fin de l'angle et au balayage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 8. Si vous avez sélectionné **Entité Arc**, cliquez sur l'arête de l'arc à mesurer.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'arc est mis en surbrillance. Les mesures correspondant aux coordonnées du point central, au rayon, au ratio, à la longueur de l'arc, au début et à la fin de l'angle et au balayage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 9. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Calibrage d'un arc

TACHE

1. Mesurez un arc du dessin.
 2. Dans l'onglet **Arc**, cliquez sur **Calibrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de rayon s'ouvre avec la distance mesurée.
-

3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité de mesure dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.
 4. Cliquez sur **Calibrer à** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'une valeur.
 5. Cliquez sur **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'un facteur.
 6. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans l'onglet Arc.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Mesure des coordonnées de sommet

L'option **Coordonnées sommet** fournit les coordonnées des sommets d'un modèle.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.
 2. Cliquez sur l'onglet **Sommet**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Tous les sommets du modèle sont mis en surbrillance.
 3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez prendre une mesure.
 4. Déplacez le curseur sur le sommet en surbrillance à mesurer.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les coordonnées **X**, **Y** et **Z** apparaissent dans une info-bulle.
 5. Sélectionnez le sommet.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les coordonnées **X**, **Y** et **Z** apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 6. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Mesure de la longueur d'une arête

L'option **Longueur d'arête** permet de mesurer la longueur des arêtes dans un modèle.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.
 2. Cliquez sur l'onglet **Longueur d'arête**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Toutes les arêtes du modèle sont mises en surbrillance.
 3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la longueur d'arête.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous souhaitez cumuler les mesures de plusieurs arêtes, sélectionnez **Cumulée**.
 4. Cliquez sur l'arête à mesurer.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure s'ouvre avec la mesure de la longueur d'arête.
 5. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Surface de face

L'option **Surface** permet de mesurer la surface d'une face d'entité ou d'une entité entière dans un modèle.

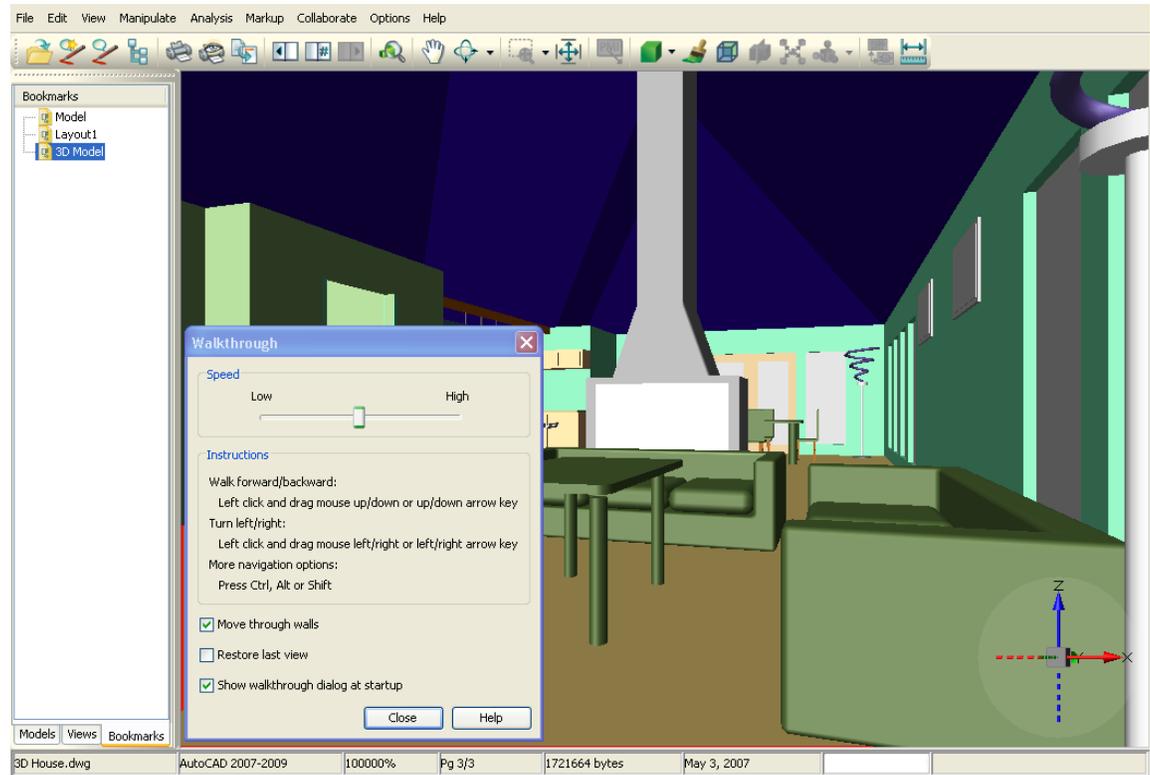
TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.
 2. Cliquez sur l'onglet **Surface**.
 3. Sélectionnez Surface de face pour mesurer la surface d'une face dans une entité.
 4. Sélectionnez Surface d'entité pour mesurer la surface d'une entité entière.
 5. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la surface.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous souhaitez cumuler les mesures de plusieurs surfaces, sélectionnez **Cumulée**.
-

6. Si vous avez sélectionné **Surface de face**, déplacez le curseur sur le modèle pour mettre en surbrillance une surface de face, puis cliquez sur la surface de face à mesurer.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La surface de face est mise en surbrillance. La surface de face mesurée apparaît dans la boîte de dialogue Mesure.
 7. Si vous avez sélectionné **Surface d'entité**, cliquez sur l'entité à mesurer.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'entité et les faces appartenant au corps sont mises en surbrillance. La surface mesurée du corps apparaît dans la boîte de dialogue Mesure.
 8. Pour mesurer la surface de face de l'entité, cliquez sur le corps mis en surbrillance.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une liste contenant l'entité et ses parents apparaît.
 9. Sélectionnez l'entité ou un parent dans la liste.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour mesurer la surface de face d'un parent, sélectionnez celui-ci dans la liste.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'entité sélectionnée est mise en surbrillance et la surface mesurée apparaît dans la boîte de dialogue Mesure.
 10. Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
 11. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Visite virtuelle

La fonction de visite virtuelle d'AutoVue offre une visualisation interactive des modèles 3D.

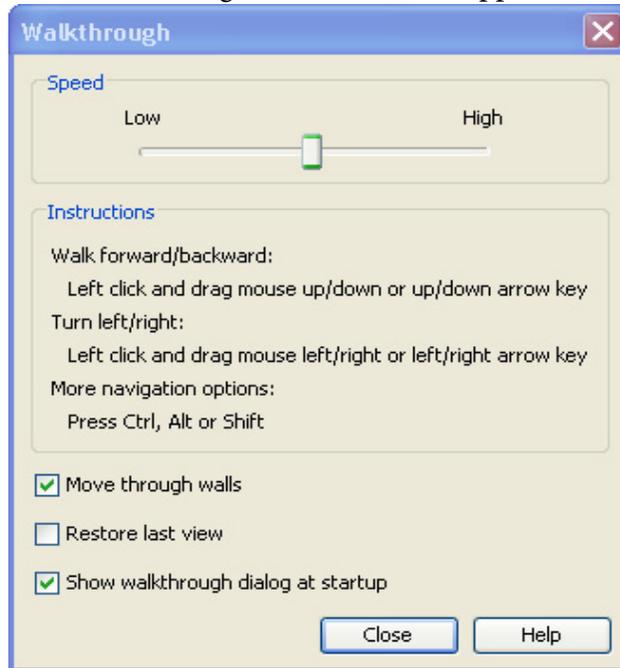


En mode Visite virtuelle, vous pouvez manipuler la vue d'un modèle 3D comme si vous marchiez dans le modèle ou le survoliez, prendre des mesures et changer la position et l'orientation de la caméra. Par exemple, pendant la visualisation d'un modèle 3D représentant une maison, vous pouvez y pénétrer par la porte d'entrée et passer d'une pièce à l'autre et d'un étage à l'autre. Vous disposez également en permanence d'une vue de l'environnement sur 360 degrés et vous pouvez ajouter des annotations.

La fonction de visite virtuelle peut également être utilisée conjointement avec la fonction de collaboration dans AutoVue. Les observateurs peuvent afficher en temps réel la visite virtuelle du modèle 3D effectuée par le contrôleur. Pour plus d'informations sur la fonction de collaboration, voir "Collaboration en temps réel".

Boîte de dialogue Visite virtuelle

Pour passer en mode Visite virtuelle, dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Visite virtuelle**. La boîte de dialogue Visite virtuelle apparaît.



NOTE: La fermeture de la boîte de dialogue Visite virtuelle ne permet pas de quitter le mode Visite virtuelle. Pour cela, vous devez désélectionner l'option **Visite virtuelle** dans le menu **Afficher**.

Le panneau Instructions décrit les options possibles de manipulation de modèle lorsque vous effectuez une visite virtuelle. Pour plus d'informations, voir voir "Visite virtuelle d'un modèle 3D".

Dans le panneau Vitesse de la boîte de dialogue Visite virtuelle, vous pouvez régler la vitesse incrémentielle de la caméra pour toutes les fonctions de visite virtuelle.

Par défaut, l'option **Traverser les parois** est sélectionnée. Cette option vous permet de traverser les parois lorsque vous visualisez un modèle. Vous pouvez la désélectionner pour activer la fonction de détection de collision.

L'option **Restaurer la vue précédente** enregistre la dernière vue du modèle lorsque vous quittez le mode Visite virtuelle. Vous accéderez ainsi directement à cette vue lorsque vous repasserez en mode Visite virtuelle.

Sélectionnez l'option **Afficher la boîte de dialogue de visite virtuelle au démarrage** afin que la boîte de dialogue Visite virtuelle apparaisse chaque fois que vous passez en mode Visite virtuelle. Désélectionnez cette option pour que la boîte de dialogue de visite virtuelle ne s'affiche pas au démarrage.

*NOTE: Pour rétablir l'affichage de la boîte de dialogue Visite virtuelle au démarrage, sélectionnez **Configurer** dans le menu **Options**. Dans la boîte de dialogue Configuration, sélectionnez **Divers** et cochez **Afficher la boîte de dialogue de visite virtuelle au démarrage**. Voir Configuration d'AutoVue pour les fichiers 3D pour plus d'informations.*

Visite virtuelle d'un modèle 3D

Si vous souhaitez vous positionner sur une surface d'un modèle 3D, appuyez sur la touche **Alt** et double-cliquez sur un point de la surface. Par exemple, pour visiter le modèle 3D d'une maison, vous pouvez appuyer sur **Alt** et double-cliquer sur le seuil de la porte d'entrée.

Lorsque vous vous trouvez sur le point de vue souhaité du modèle 3D, vous pouvez utiliser les touches fléchées ou la souris pour parcourir le modèle.

Le tableau suivant décrit les actions disponibles à l'aide du clavier et de la souris ainsi que leur fonction :

Clavier	Souris	Fonction
Flèche vers le haut, flèche vers le bas	Cliquer et faire glisser vers le haut ou vers le bas, ou déplacer la roue de la souris vers l'avant ou vers l'arrière.	Déplacement vers l'avant ou vers l'arrière
Flèche gauche, flèche droite	Cliquer et faire glisser vers la gauche ou vers la droite	Tourner à gauche ou à droite
Alt + Flèche vers le haut, Alt + Flèche vers le bas	Alt + Faire glisser vers le haut ou vers le bas ou Cliquer avec le bouton du milieu et faire glisser vers le haut ou vers le bas	Elévation (haut, bas)
Alt + Flèche gauche, Alt + Flèche droite	Alt + Faire glisser vers la gauche ou vers la droite ou Cliquer avec le bouton du milieu et faire glisser vers la gauche ou vers la droite	Déplacement latéral vers la gauche ou vers la droite
Ctrl + Flèche vers le haut, Ctrl + Flèche vers le bas	Ctrl + Cliquer et faire glisser vers le haut ou vers le bas	Regarder en haut ou en bas
Ctrl + Flèche gauche, Ctrl + Flèche droite	Ctrl + Cliquer et faire glisser vers la gauche ou vers la droite	Faire pivoter

Clavier	Souris	Fonction
	Alt + double-clic	Place la caméra perpendiculairement par rapport au plan sélectionné

Ajout d'annotations en mode Visite virtuelle

En mode Visite virtuelle, vous pouvez ajouter une entité d'annotation Note à un modèle 3D.

NOTE: L'entité d'annotation Note est la seule annotation prise en charge en mode Visite virtuelle.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Nouvelle**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Nouvelle annotation**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: AutoVue passe en mode Annotation.

2. Créez une entité d'annotation Note. Pour plus d'informations sur la création d'entités d'annotation Note, voir voir "Ajout d'une note".

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez continuer à travailler en mode Visite virtuelle pendant la création d'entités d'annotation Note.

3. Enregistrez les nouvelles annotations. Pour plus d'informations, voir voir "Enregistrement d'un nouveau fichier d'annotations".

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les annotations sont enregistrées.

4. Pour quitter le mode Annotation, sélectionnez **Fermer toutes les annotations** dans le menu **Annotation**.

5. Pour afficher les fichiers d'annotation associés au modèle 3D, sélectionnez **Ouvrir** dans le menu **Annotation**. Pour plus d'informations, voir voir "Ouverture de fichiers d'annotations".

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Les entités d'annotation Note apparaissent dans l'arborescence de navigation des annotations, mais pas dans l'espace de travail. Pour afficher les annotations, double-cliquez sur les entités Note dans l'arborescence des entités d'annotation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les annotations s'ouvrent et l'icône d'annotation Note  apparaît dans l'espace de travail.

Configuration d'AutoVue

Les options de configuration vous permettent de paramétrer l'espace de travail AutoVue pour différents groupes de formats de fichier ou pour tous les fichiers en général. Par exemple, vous pouvez définir différentes couleurs de fond pour des fichiers EDA, 2D, 3D ou Office. Vous pouvez également définir des chemins d'accès pour rechercher des ressources externes, telles que des polices de caractères, des symboles, des références externes ou pour configurer les options de mesure.

Pour accéder aux options de configuration, dans le menu **Options**, sélectionnez **Configurer**. La boîte de dialogue Configuration s'affiche. Pour implémenter vos modifications et fermer la boîte de dialogue, cliquez sur **OK**.

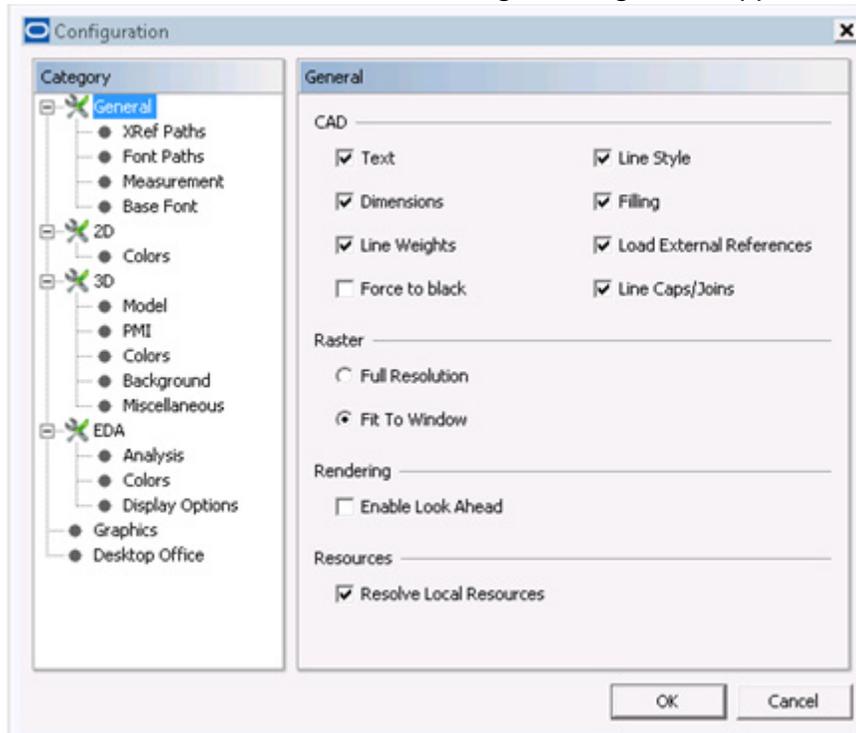
Options générales

Pour accéder au groupe d'options de configuration **Général** :

TACHE

1. Dans le menu **Options**, sélectionnez **Configurer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Configuration apparaît.



2. Dans l'arborescence de configuration, sélectionnez **Général**.

RÉSULTAT: Les options CAO, Raster et Options système apparaissent.

Configuration des options applicables aux fichiers CAO

Configurez l'affichage du texte, des dimensions, des types de ligne, etc., dans les fichiers CAO.

Option	Description
Texte	Sélectionnez cette option pour afficher les entités de texte. Désélectionnez-la pour les masquer.

Option	Description
Dimensions	Sélectionnez cette option pour afficher les entités de dimension. Désélectionnez-la pour masquer toutes les entités de dimension.
Épaisseurs de ligne	Sélectionnez cette option pour afficher des épaisseurs de ligne variables. Désélectionnez-la pour afficher les lignes d'une épaisseur identique égale à 1 pixel. Aucune épaisseur de ligne n'apparaît.
Forcer en noir	Sélectionnez cette option pour imposer la couleur noire dans tout le dessin. Désélectionnez-la pour afficher le fichier en couleurs.
Type de ligne	Sélectionnez cette option pour afficher des lignes de pointillés et de tirets. Désélectionnez-la pour afficher des traits pleins.
Remplissage	Sélectionnez cette option pour afficher des entités remplies, et non une ébauche. Désélectionnez-la pour masquer le remplissage ou les entités remplies.
Chargement de références externes	Sélectionnez cette option pour afficher automatiquement les références externes. Désélectionnez-la pour désactiver l'affichage automatique des références externes.

Fichiers raster

Les options suivantes sont proposées pour l'affichage des fichiers raster :

Sélectionnez **Pleine résolution** pour afficher les fichiers raster en mode pleine résolution.

Sélectionnez **Ajuster à la fenêtre** pour ajuster les fichiers raster à la taille de la fenêtre.

Rendu

Lorsque l'option **Activer "Vision avant"** est activée et que vous effectuez un zoom avant sur une partie d'un fichier, AutoVue génère les pages juxtaposées. L'intérêt en est une amélioration des performances lors du zoom sur des parties d'un fichier. Cependant, si l'ordinateur client est inactif pendant au moins une seconde, le déclenchement de l'option **Activer "Vision avant"** peut ralentir les opérations en cours. Néanmoins, les opérations de zoom reprennent leur vitesse normale une fois que toutes les pages juxtaposées ont été générées.

Si l'option **Activer "Vision avant"** est désélectionnée, AutoVue génère les pages juxtaposées uniquement sur demande, c'est-à-dire lorsque vous effectuez un zoom avant sur une partie du fichier.

Ressources

Si l'option **Résoudre les ressources locales** est activée, AutoVue tente de rechercher les références externes côté client à l'aide des définitions de chemin d'accès au client. Si ces références sont introuvables côté client, AutoVue tente de les rechercher côté serveur. Si cette option est désactivée, AutoVue tente la résolution uniquement côté serveur.

Configuration des chemins d'accès

Configurez les chemins d'accès aux références externes et aux polices. Ces définitions de chemin sont en lecture seule si la case Résoudre les ressources locales est cochée.

Lorsque vous utilisez des fichiers qui requièrent des ressources externes telles que des polices de caractères ou des références externes, il peut être nécessaire d'indiquer les chemins d'accès à ces ressources si elles ne se trouvent pas au même emplacement que le fichier de base.

Chemin d'accès	Description
Références externes	Chemins d'accès à tous les fichiers de référence externes associés aux fichiers 2D, 3D ou EDA.
Police	Chemins d'accès aux polices nécessaires aux fichiers vectoriels d'AutoVue.

Configuration des chemins d'accès aux références externes

Les **chemins d'accès aux références externes** sont les chemins d'accès aux répertoires des fichiers de référence externes associés aux fichiers 2D, 3D ou EDA.

TACHE

1. Dans l'arborescence des catégories, développez l'élément **Général** et sélectionnez **Chemins d'accès aux références externes**.
2. Cliquez sur **Ajouter**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ajouter chemin apparaît.
3. Saisissez ou recherchez le chemin d'accès au répertoire contenant les fichiers de références externes.
4. Pour accéder à tous les sous-répertoires sous le chemin en cours, saisissez deux astérisques (**) à la fin du chemin. Par exemple, **C:\samples**** recherche tous les sous-répertoires situés sous "samples".

5. Pour accéder à un répertoire sous le chemin en cours, saisissez un seul astérisque * à la fin du chemin d'accès. Par exemple, **C:\samples*** recherche un seul sous-répertoire situé sous "samples".
 6. Cliquez sur **OK**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour ajouter plusieurs chemins à la liste, répétez les étapes 3 à 5.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin du répertoire apparaît.
 7. Pour changer l'ordre, sélectionnez le chemin à déplacer et cliquez sur **Haut** ou **Bas** pour le déplacer dans la liste.
 8. Pour supprimer un chemin d'accès, sélectionnez-le et cliquez sur **Supprimer**.
 9. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Configuration.
-

Configuration des chemins d'accès aux polices

Définissez les chemins d'accès aux polices nécessaires aux fichiers 2D, 3D, EDA ou PDF.

TACHE

1. Dans l'arborescence des catégories, développez l'élément **Général** et sélectionnez **Chemin d'accès aux polices**.
 2. Cliquez sur **Ajouter**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ajouter chemin apparaît.
 3. Saisissez ou recherchez le chemin d'accès au répertoire contenant les fichiers de polices externes.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour accéder à tous les sous-répertoires sous le chemin actuel, saisissez deux astérisques ** à la fin du chemin. Par exemple, **C:\samples**** permet d'accéder à tous les sous-répertoires situés sous "samples". Pour accéder à un sous-répertoire sous le chemin actuel, saisissez un astérisque * à la fin du chemin. Par exemple, **C:\samples*** permet d'accéder à un sous-répertoire situé sous "samples".
 4. Cliquez sur **OK**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour ajouter plusieurs chemins à la liste, répétez les étapes 3 à 5.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin du répertoire apparaît.
 5. Pour changer l'ordre, sélectionnez le chemin à déplacer et cliquez sur **Haut** ou **Bas** pour le déplacer dans la liste.
 6. Pour supprimer un chemin d'accès, sélectionnez-le et cliquez sur **Supprimer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin sélectionné disparaît de la liste.
 7. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Configuration.
-

Mesures

Les options du groupe **Mesure** permettent de définir les unités de mesure par défaut et le nombre de positions décimales.

Dans l'arborescence de configuration, développez l'élément **Général** et sélectionnez **Mesure** pour afficher les options requises.

Les options disponibles sont les suivantes :

Option	Description
Décimales	Permet de préciser le nombre de décimales que vous voulez afficher pour chaque unité de mesure. Entrez un nombre compris entre 1 et 18.
Unités du fichier par défaut	Permet d'indiquer les unités à utiliser pour les dessins lorsque ceux-ci n'en contiennent aucune.
Unités de mesure	Permet d'indiquer l'unité par défaut à utiliser pour les mesures.

Configuration de la police de base des fichiers texte et d'archives

L'option **Police de base** permet de définir les propriétés de police des fichiers texte et d'archive.

TACHE

1. Dans l'arborescence des catégories, développez l'élément **Général** et sélectionnez **Police de base**.
2. Sélectionnez une police dans la liste Police.
3. Sélectionnez la taille de la police dans la liste Taille.
4. Pour modifier le style de police, sélectionnez **Gras, Italique** ou ces deux options à la fois.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: La zone Exemple affiche un aperçu du texte.

5. Cliquez sur **OK** pour appliquer le changement de police et fermer la boîte de dialogue Configuration.

RÉSULTAT: Ces modifications s'appliquent aux fichiers d'archive et aux fichiers texte.

Configuration d'AutoVue pour les fichiers 2D

Vous pouvez définir une couleur de fond et des paramètres de sélection et d'étendue de superposition pour des fichiers 2D.

TACHE

1. Dans le menu **Options**, sélectionnez **Configurer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Configuration apparaît.
 2. Sélectionnez **2D** dans l'arborescence.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les options **2D** apparaissent.
-

Paramètres de sélection

En mode mesure, lorsque vous placez le curseur sur une sélection de rayon prédéterminée, une zone de sélection apparaît pour l'entité à sélectionner. Pour modifier le rayon de sélection, modifiez la valeur du champ **Sélectionner rayon**. Le rayon de sélection est configuré en pixels.

NOTE: Pour appliquer la configuration, vous devez redémarrer le client AutoVue.

Paramètres d'étendue des superpositions

Lorsque vous ajoutez des superpositions, AutoVue tente automatiquement de mettre à l'échelle leurs dimensions en fonction du fichier de base. Si vous souhaitez désactiver ce comportement, ôtez la coche de la case Dimensions maximales dans la section Superpositions de la boîte de dialogue de configuration 2D

Configuration des couleurs

Le groupe d'options **Couleurs** permet de modifier les couleurs des fichiers 2D.

Développez l'élément **2D** dans l'arborescence, puis sélectionnez **Couleurs** pour afficher les options suivantes :

Option	Description
Fond	Permet de modifier la couleur de fond dans des fichiers 2D.
Mesures	Permet de modifier la couleur qui s'affichera lorsque vous prendrez des mesures dans des fichiers 2D.

Configuration d'AutoVue pour les fichiers 3D

AutoVue propose des options de configuration pour vous permettre de traiter des fichiers 3D dans votre environnement de travail.

TACHE

1. Dans le menu **Options**, sélectionnez **Configurer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Configuration apparaît.

2. Dans l'arborescence des catégories, sélectionnez **3D**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les options **Rendu**, **Rendu dynamique** et **Images par seconde** apparaissent.

Rendu

Les options de **rendu** permettent de modifier le mode de rendu d'un modèle.

La modification de ces options influe sur le niveau de détail affiché. Les options de **rendu** sont les suivantes :

Option	Description
Ombre lissé	Option activée par défaut. La désactivation de cette option affiche les surfaces courbes des modèles ombrés comme une série de surfaces plates. Le niveau de détail est ainsi réduit, mais la vitesse de rendu est augmentée. S'applique uniquement aux modèles ombrés.

Option	Description
Supprimer face arrière	Si elle est sélectionnée, cette option indique à AutoVue de ne pas afficher les faces inversées du modèle actif. Cela augmente la vitesse de rendu, mais le modèle semble moins réaliste lors des déplacements. S'applique uniquement aux modèles ombrés.
Séquence triangles adjacents	Si elle est sélectionnée, active/désactive la séquence triangle adjacents des données de maillage à l'écran.

Rendu dynamique

Les options de **rendu dynamique** permettent de sélectionner un mode de rendu pour un modèle en mouvement.

Vous pouvez sélectionner les options suivantes :

Option	Description
Cadre rapide	Le modèle effectue des rotations à une vitesse rapide. Le niveau de détail est réduit, ce qui augmente la vitesse de rendu pendant que le modèle est en mouvement.
Filaire	Le modèle apparaît en mode filaire lorsqu'il effectue des rotations.
Ombre	Aucun lissage d'ombrage n'est effectué sur les surfaces courbes lorsque le modèle est en mouvement.
Polygones filaire	Le modèle affiche des polygones en mode filaire lorsqu'il est en mouvement.
Sommets	Le modèle apparaît sous forme de squelette de sommets lorsqu'il est en mouvement.
Cadre de sélection	Un cadre de sélection apparaît autour de chaque pièce du modèle lorsque le modèle est en mouvement.
Mode rendu actuel	Le modèle est rendu dans le même mode, qu'il soit statique ou en mouvement.

Images par seconde

Le curseur **Images par seconde** permet de définir le nombre d'images par seconde pour les opérations de rotation et de zoom dynamique sur des fichiers 3D. Faites glisser le curseur

pour définir le nombre d'images par seconde. Faites-le glisser vers la gauche pour diminuer la valeur ou vers la droite pour l'augmenter.

Un nombre élevé d'images par seconde produit une résolution inférieure.

Rendu optimisé

Sélectionnez l'option **Activer le rendu optimisé** pour accélérer le délai de rendu des dessins. Notez que

NOTE: chaque fois que vous sélectionnez ou désélectionnez cette option, vous devez relancer votre client AutoVue pour appliquer le nouveau paramétrage.

Modèle

Les options de configuration **Modèle** permettent de contrôler la méthode de chargement, la résolution du chargement dynamique du maillage et la visibilité des pièces de modèle.

Dans l'arborescence des catégories, développez l'élément **3D** et sélectionnez **Modèle** pour charger les options **Chargement**, **Résolution du chargement dynamique du maillage** et **Visibilité initiale PMI**.

Chargement

Contrôlez la méthode de chargement à l'aide de l'option **Chargement dynamique**.

Lorsque l'option est sélectionnée, AutoVue charge suffisamment de détails pour afficher une représentation visuelle précise du modèle. Les données sont chargées selon le niveau de détail qui est alors nécessaire à ce stade.

Lorsque cette option est désactivée, AutoVue demande les données par blocs de 10 % jusqu'à ce que la pleine résolution du fichier soit atteinte. Le modèle s'affiche dans une résolution basse de qualité moyenne qui ne cesse ensuite de s'améliorer.

Résolution du chargement dynamique du maillage

Le curseur **Résolution du chargement dynamique du maillage** permet de contrôler la résolution initiale.

Lorsque vous sélectionnez **Chargement dynamique**, vous pouvez contrôler la résolution initiale en paramétrant l'option **Résolution du chargement dynamique du maillage**. Si vous sélectionnez **Elevée** pour cette option, le fichier présente un aspect plus lisse lorsque vous effectuez un zoom.

Pour plus d'informations, reportez-vous au document *Installation and Configuration Guide* (disponible en anglais uniquement).

Visibilité initiale

Les options de **visibilité initiale** permettent de définir la visibilité des pièces d'un modèle lorsque vous ouvrez un fichier 3D pour la première fois.

Option	Description
Visibilité par défaut	Charge le modèle avec les options de visibilité par défaut.
Tout visible	Impose l'affichage de toutes les pièces du modèle.
Tout invisible	Impose le masquage toutes les pièces du modèle. Pour afficher des pièces du modèle, sélectionnez-les dans l'arborescence du modèle.

Visibilité initiale PMI

L'option **Visibilité initiale PMI** permet de limiter les PMI à afficher pour les modèles de grande taille. Pour cela, cochez la case **Ne pas afficher les infos PMI pour les modèles volumineux** et indiquez le nombre de PMI à afficher dans le champ **Seuil PMI**.

Filtre PMI

Dans l'arborescence, développez l'élément **3D** et sélectionnez **PMI** pour afficher les options PMI.

Le groupe d'options **Filtre PMI** permet de configurer le type des informations à afficher sur le produit manufacturé. Les cases à cocher de la colonne **Arborescence** permettent de sélectionner les types d'entité PMI à afficher dans l'arborescence d'un modèle 3D. Les cases à cocher de la colonne **Vue** permettent de sélectionner les types d'entité PMI à afficher dans l'espace de travail.

Les options suivantes du groupe **Style de rendu du texte PMI** permettent de définir le style des textes PMI :

Option	Description
Configuration d'origine (à partir du fichier)	Le texte PMI s'affiche selon les paramètres par défaut.
3D	Le texte PMI s'affiche en 3 dimensions. Il n'est pas toujours affiché de face.
Plat-à-écran	Le texte PMI est toujours placé de face.

Configuration des couleurs

Les **options de couleur** permettent de définir des couleurs pour faciliter la consultation des détails d'un fichier 3D.

Dans l'arborescence de configuration, développez l'élément **3D**, puis sélectionnez **Couleurs** pour afficher les options de couleur disponibles. Elles sont regroupées sous **Commun**, **Mettre en surbrillance la section** et **Mettre en surbrillance la géométrie**, comme suit :

Commun

Option	Description
Fond	Permet de définir la couleur de fond d'une vue 3D.
Sélection	Permet de définir la couleur lors de la sélection d'un modèle ou de pièces de modèle.
Distance minimale ensemble 1	Permet de définir la couleur du premier point de sélection lors d'une mesure de distance minimale.
Distance minimale ensemble 2	Permet de définir la couleur de sélection du deuxième point de sélection lors d'une mesure de distance minimale.

Mettre en surbrillance la section

Option	Description
Arêtes	Permet de définir la couleur des arêtes de section lorsque vous définissez des options de sectionnement.

Option	Description
Remplissage	Permet de définir la couleur de remplissage lorsque vous définissez des options de sectionnement.

Mettre en surbrillance la géométrie

Option	Description
Sommet	Permet de définir la couleur des sommets lorsqu'ils sont mis en surbrillance pendant les mesures et les annotations.
Face	Permet de définir la couleur des faces lorsqu'elles sont mises en surbrillance pendant les mesures et les annotations.
Arête	Permet de définir la couleur des arêtes lorsqu'elles sont mises en surbrillance pendant les mesures et les annotations.

Configuration d'un arrière-plan

Les options d'**arrière-plan** permettent de sélectionner le dégradé ou l'image à afficher en arrière-plan. Dans l'arborescence de configuration, développez l'élément **3D** et sélectionnez **Fond**. Les options Dégradé d'arrière-plan et Images d'arrière-plan apparaissent.

Option Dégradé d'arrière-plan

Sélectionnez **Normal**, **Dégradé directionnel** ou **Dégradé radial**. Un aperçu de l'arrière-plan apparaît à droite des options.

Option Image d'arrière-plan

Cette fonction permet d'ajouter une ou plusieurs images d'arrière-plan dans l'espace de travail.

TACHE

1. Cliquez sur **Ajouter**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Images d'arrière-plan apparaît.

2. Cliquez sur les points de suspension à droite du champ Fichier image pour rechercher le fichier image.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous ne pouvez sélectionner que des fichiers **.bmp, .jpeg** ou **.img**.

3. Dans la liste Type d'étirement, indiquez si vous souhaitez laisser l'image telle quelle ou sélectionnez **Etirer pour remplir, Zoomer pour ajuster** ou **Zoomer pour remplir**.
 4. Sélectionnez un emplacement pour l'image dans la liste Position en arrière-plan, puis cliquez sur **OK**.
 5. Pour ajouter d'autres images d'arrière-plan, répétez les étapes 1 à 4.
 6. Vous pouvez modifier l'ordre des images d'arrière-plan. Pour cela, sélectionnez un fichier dans la liste Images d'arrière-plan et cliquez sur **Haut** pour déplacer une image vers l'avant ou sur **Bas** pour la déplacer vers l'arrière.
 7. Pour modifier l'image d'arrière-plan, sélectionnez son fichier dans la liste Images d'arrière-plan puis cliquez sur **Editer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Image d'arrière-plan apparaît. Apportez les modifications voulues.
 8. Pour supprimer une image d'arrière-plan, sélectionnez son fichier dans la liste Images d'arrière-plan puis cliquez sur **Supprimer**.
 9. Cliquez sur **OK** lorsque vous avez terminé.
-

RÉSULTAT:

NOTE: L'image d'arrière-plan sélectionnée est appliquée.

Divers

Dans l'arborescence de configuration, développez l'élément **3D** et sélectionnez **Divers** pour afficher l'option Divers.

Affichage

Par défaut, l'option **Afficher le référentiel global** est activée. Désactivez cette option pour supprimer les axes présents dans l'angle inférieur droit de l'espace de travail.

Vous pouvez modifier la taille des axes de référentiel global en déplaçant le curseur Taille des axes. Déplacez-le vers la gauche pour réduire la taille des axes, ou vers la droite pour l'agrandir.

Arborescence du modèle

Entrez une valeur dans le champ **Développer le niveau** pour définir le niveau d'affichage de l'arborescence du modèle lors de l'ouverture d'un fichier 3D. Le niveau par défaut est 3.

Vous pouvez également sélectionner **Développer à la demande** pour développer l'arborescence entière.

Manipulateur

Activez l'option **Aligner avec SCU actuel** pour aligner automatiquement les manipulateurs sur le système de coordonnées utilisateur en cours.

Sélection

Les options de la section **Sélection** décrites ci-après permettent de définir le mode de sélection d'un objet.

Option	Description
Mettre en surbrillance le cadre de sélection	La sélection est entourée d'un rectangle filaire.
Mettre en surbrillance l'entité	La sélection est indiquée par un changement de couleur.

Visite virtuelle

Les options ci-après du mode **Visite virtuelle** permettent de configurer la vue à utiliser lorsque vous passez dans ce mode et d'indiquer si vous souhaitez ou non afficher la boîte de dialogue Visite virtuelle au démarrage.

Option	Description
Restaurer la vue précédente	Sélectionnez cette option pour enregistrer la dernière vue du modèle lorsque vous quittez le mode Visite virtuelle. Vous accéderez ainsi directement à cette vue lorsque vous repasserez en mode Visite virtuelle.
Afficher la boîte de dialogue de visite virtuelle au démarrage	Sélectionnez cette option si vous souhaitez que la boîte de dialogue de visite virtuelle apparaisse lorsque vous entrez en mode Visite virtuelle. Désélectionnez-la si vous ne souhaitez pas que cette boîte de dialogue s'affiche au démarrage.

Configuration d'AutoVue pour les fichiers EDA

AutoVue inclut des options de configuration qui permettent de personnaliser votre environnement de travail lorsque vous traitez des fichiers EDA. Pour accéder à ces options, sélectionnez **Configurer** dans le menu **Options**. Dans l'arborescence de la boîte de dialogue Configuration qui apparaît, cliquez sur **EDA**.

Personnalisation des sélections

Configurez la façon dont vous souhaitez mettre en évidence les composants sélectionnés. Dans l'arborescence de configuration, sélectionnez **EDA**. Vous accédez à deux options : **Mettre en surbrillance l'entité** et **Estomper la non-sélection**.

Mettre en surbrillance l'entité

Activez cette option pour mettre en surbrillance toutes les entités que vous sélectionnez. Par défaut, cette option est activée.

NOTE: La couleur de mise en surbrillance par défaut est le jaune.

voir aussi "Modification des couleurs"

Estomper la non-sélection

Activez cette option pour estomper toutes les entités non sélectionnées. Les entités sélectionnées conservent leur couleur d'origine.

Vous pouvez également cliquer sur **Estomper la non-sélection**  dans la barre d'outils AutoVue.

Lorsque l'option Estomper la non-sélection est activée, vous pouvez définir le niveau d'estompage pour les entités non sélectionnées. Faites glisser le curseur vers la droite pour augmenter le niveau, et vers la gauche pour le diminuer. L'icône située à droite des paramètres d'estompage de la boîte de dialogue **Configuration** permet d'afficher un aperçu du niveau d'estompage.

En outre, avec l'option Estomper la non-sélection, vous pouvez cocher la case **Epaissir l'entité en surbrillance**. Cette option rend l'entité sélectionnée plus visible. Désactivez cette case à cocher pour rétablir l'épaisseur de l'entité par défaut.

Affichage d'info-bulles

Lorsque vous passez le pointeur de la souris sur une entité, une info-bulle apparaît pour afficher des informations sur l'entité. Vous pouvez activer ou désactiver ces info-bulles. Lorsque cette option est activée, AutoVue extrait automatiquement les informations du serveur. Désactivez-la si vous ne souhaitez pas que ces informations s'affichent chaque fois que vous passez le pointeur de la souris sur une entité.

TACHE

1. Dans l'arborescence, sélectionnez **EDA**.
 2. Sous l'en-tête **Survol de souris**, sélectionnez ou désélectionnez l'option **Afficher l'info-bulle avec les informations sur l'entité**.
 3. Cliquez sur **OK**.
-

Modification d'une vue 3D

Vous pouvez définir l'épaisseur de carte et la hauteur de composant pour la vue 3D de circuit imprimé des fichiers EDA. Notez que les valeurs Epaisseur de carte et Hauteur de composant sont utilisées uniquement si le fichier EDA sous-jacent ne contient aucune information sur ces valeurs.

TACHE

1. Dans l'arborescence de configuration, sélectionnez **EDA**.
2. Saisissez une valeur dans le champ **Epaisseur de carte par défaut** pour modifier l'épaisseur de la carte.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: L'option **Epaisseur de carte par défaut** s'applique uniquement aux cartes dont l'épaisseur n'est pas définie dans le design. Les cartes dont l'épaisseur est définie ne sont pas concernées.

3. Saisissez une valeur dans le champ **Hauteur de composant par défaut** pour modifier la hauteur des composants.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: L'option **Hauteur de composant par défaut** s'applique uniquement aux composants dont la hauteur n'est pas définie dans le design. Les composants dont la hauteur est définie ne sont pas concernés.
 4. Pour utiliser une unité de mesure différente, sélectionnez-en une autre dans la liste **Unités par défaut**. Il s'agit de l'unité de mesure utilisée pour les valeurs définies dans les champs **Épaisseur de carte par défaut** et **Hauteur de carte par défaut**.
 5. Rechargez le fichier pour afficher vos modifications.
-

Synchronisation des couches lors de la comparaison de fichiers

Lorsque vous comparez deux fichiers, vous pouvez synchroniser tous les paramètres de couche. Lorsque ces paramètres sont synchronisés, la modification d'un paramètre dans un fichier a pour effet de modifier le paramètre correspondant dans l'autre fichier.

NOTE: Cette option est sélectionnée par défaut et s'applique uniquement aux dessins de circuit imprimé.

TACHE

1. Dans l'arborescence, développez **EDA, Analyse**.
 2. Sélectionnez l'option **Paramètres des couches** pour synchroniser tous les paramètres lors de la comparaison de fichiers.
-

Configuration du comportement du zoom lors du Cross-Probing

Vous pouvez configurer les options de zoom lorsque vous effectuez un Cross-Probing sur des fichiers.

TACHE

1. Dans l'arborescence, développez l'élément **EDA** et sélectionnez **Analyse**.
 2. Sélectionnez l'une des options **Action de Cross-Probing** suivantes :
 - a Sélectionnez **Garder le niveau de zoom actuel**. Lorsque cette option est active, la vue des fichiers cible reste identique lors du Cross-Probing.
 - b **Zoom sur sélection** pour effectuer automatiquement un zoom avant sur les entités sélectionnées pendant le Cross-Probing. Cette option est activée par défaut.
 - c **Page entière** pour ajuster automatiquement le contenu d'un fichier le long des axes horizontal et vertical afin de remplir entièrement la fenêtre actuelle.
-

Modification des couleurs

Vous pouvez paramétrer les couleurs des fichiers EDA.

Dans l'arborescence, développez l'élément **EDA** et sélectionnez **Couleurs**.

Dans la boîte de dialogue Options de couleur, les options que vous paramétrez sont regroupées comme suit sous les sections **Commun**, **Circuit imprimé** et **Vue 3D** :

Commun

Option	Description
Fond	Permet de définir la couleur de fond pour toutes les vues (à l'exception de la vue 3D de circuit imprimé) et tous les types de fichier.
Sélection	Permet de définir la couleur lors de la sélection d'une entité.

Circuit imprimé

Option	Description
Distance minimale ensemble 1	Sélectionnez la couleur de l'ensemble 1 pour la mesure de la distance minimale.
Distance minimale ensemble 2	Sélectionnez la couleur de l'ensemble 2 pour la mesure de la distance minimale.
Trou métallisé	Définissez la couleur pour les trous métallisés. La couleur par défaut est le noir. Pour remplacer la couleur d'origine, sélectionnez Remplacer la couleur d'origine . <i>NOTE: Applicable au format Cadence Allegro uniquement.</i>
Trou non métallisé	Définissez la couleur pour les trous non métallisés. La couleur par défaut est le noir. Pour remplacer la couleur d'origine, sélectionnez Remplacer la couleur d'origine . <i>NOTE: Applicable au format Cadence Allegro uniquement.</i>

Vue 3D

Option	Description
Couleur de carte par défaut	Permet de définir la couleur de la carte dans une vue 3D.
Couleur par défaut du composant	Permet de définir la couleur des composants dans une vue 3D.

Options d'affichage avancées

Vous pouvez configurer les options d'affichage avancées suivantes pour les fichiers EDA :

Menu principal	Option	Description
Options d'affichage	Visibilité des trous métallisés	Sélectionnez si les paramètres d'origine doivent être utilisés ou si l'option Visibilité des trous métallisés doit être activée/désactivée. <i>NOTE: Applicable au format Cadence Allegro uniquement.</i>
	Visibilité des trous non métallisés	Sélectionnez si les paramètres d'origine doivent être utilisés ou si l'option Visibilité des trous non métallisés doit être activée/désactivée. <i>NOTE: Applicable au format Cadence Allegro uniquement.</i>
	Remplissage de pastille	Sélectionnez si les paramètres d'origine doivent être utilisés ou si l'option Remplissage de pastille doit être activée/désactivée. <i>NOTE: Applicable au format Cadence Allegro uniquement.</i>
	Coiffes/jonctions de ligne	Sélectionnez si les paramètres d'origine doivent être utilisés ou si l'option Coiffes/jonctions de ligne doit être activée/désactivée. <i>NOTE: Applicable au format Cadence Allegro uniquement.</i>

Menu principal	Option	Description
Transparence globale		Déplacez le curseur pour sélectionner le niveau de transparence globale.

Configuration des couleurs de fond des fichiers graphiques

Vous pouvez définir des couleurs de fond pour des fichiers raster monochromes et couleur.

TACHE

1. Dans le menu **Options**, sélectionnez **Configurer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Configuration apparaît.
 2. Sélectionnez **Graphiques** dans l'arborescence.
 3. Sélectionnez des couleurs pour des fichiers raster monochromes et couleur dans les listes de couleur de fond respectives.
-

Configuration des couleurs de fond du bureau

Vous pouvez spécifier des couleurs de fond pour les types de fichier Bureau suivants : Document, Feuille de calcul, Base de données, Archive.

TACHE

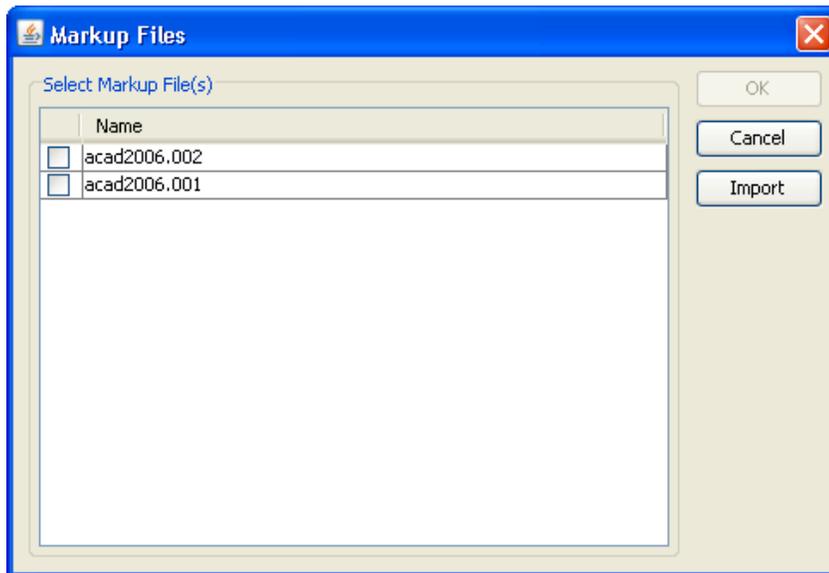
1. Dans le menu **Options**, sélectionnez **Configurer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Configuration apparaît.
 2. Sélectionnez **Bureau** dans l'arborescence.
 3. Sélectionnez une couleur de fond pour chaque fichier de type Bureau.
-

Annotations

AutoVue permet de visualiser de nombreux formats de fichier différents et de créer des annotations pour tous ces formats sans qu'il soit nécessaire d'utiliser l'application ayant servi à créer le document.

Les annotations s'appliquent aux dessins et aux textes d'un document électronique. Lorsque vous créez une annotation pour un fichier, elle est créée par-dessus le document d'origine. Les entités d'annotation sont enregistrées dans des fichiers d'annotation.

S'il existe déjà des fichiers d'annotations pour un document, l'icône **Indicateur d'annotation**  apparaît dans la barre d'état, en bas de l'espace de travail d'AutoVue. Lorsque vous cliquez dessus, vous accédez à la boîte de dialogue Fichiers d'annotations qui permet de sélectionner les fichiers d'annotations à afficher.



Lorsque vous ouvrez un fichier d'annotations, AutoVue place l'annotation sur le fichier d'origine.

En mode Annotations, vous pouvez :

- créer des entités (texte, arcs, rectangles, cercles, nuages, lignes, flèches et polygones) ; A noter qu'AutoVue quitte le mode de création d'annotation après que vous avez créé une entité d'annotation. Dans les versions précédentes d'AutoVue, vous pouviez continuer à ajouter des annotations tant que vous n'aviez pas cliqué avec le bouton droit de la souris dans l'espace de travail.

- ajouter un tampon ou des informations à une entité en incluant du texte ou une note ;
- créer, nommer et colorer les couches pour organiser votre travail ;
- créer un fichier d'annotations qui regroupe des copies de couches sélectionnées dans différents fichiers d'annotations ;
- créer des entités de mesure d'annotation que vous pouvez déplacer ou redimensionner. A noter que les mesures effectuées en mode Annotation peuvent comporter jusqu'à 1% de marge d'erreur ;
- naviguer entre les annotations à l'aide d'une arborescence hiérarchique, visualiser les propriétés d'annotation et trier l'arborescence selon chaque propriété ;
- visualiser les couches d'annotations une par une ou par association.
- En mode annotation, vous pouvez utiliser Maj+bouton gauche de la souris pour sélectionner et déplacer plusieurs entités d'annotation.
- A tout moment, vous pouvez utiliser la touche **Echap** pour annuler la création d'une annotation.

Arborescence de navigation des annotations

En mode Annotation, l'**arborescence de navigation des annotations** apparaît sous l'espace de travail. Si elle n'apparaît pas, dans le menu **Options**, sélectionnez **Afficher les panneaux** puis **Panneau des annotations**.

Markups					
Markup Entity	Author	Last Modified Δ	Page	Layer	
<ul style="list-style-type: none"> [-] Untitled2 <ul style="list-style-type: none"> [A] Text [AB] Leader [bnb] bnb [Highlight] Highlight [Box] Box [Line] Line 	JohnDoe	04/09/2008 11:51:06 AM	1	0	
	JohnDoe	04/09/2008 11:51:08 AM	1	0	
	JohnDoe	04/09/2008 11:51:22 AM	1	0	
	JohnDoe	04/09/2008 11:51:24 AM	1	0	
	JohnDoe	04/09/2008 11:51:29 AM	1	0	
	JohnDoe	04/09/2008 11:51:31 AM	1	0	

L'arborescence affiche une hiérarchie d'annotations ou de commentaires créés par les utilisateurs. Vous pouvez parcourir les annotations. Un ensemble de propriétés est généré pour chacune d'elles. Vous pouvez trier les annotations dans l'arborescence en fonction de chaque propriété en cliquant sur les en-têtes de colonne. Ces propriétés sont les suivantes :

Propriété	Description
Entité d'annotation	Type d'entité d'annotation créée.
Auteur	Nom de l'utilisateur qui a créé l'entité d'annotation.
Dernière modification le	Date et heure auxquelles l'entité d'annotation a été modifiée pour la dernière fois.
Page	Numéro de la page du document d'origine sur laquelle l'entité d'annotation a été créée.
Couche	Couche d'annotation sur laquelle l'entité d'annotation a été créée.

Lorsqu'une entité d'annotation est créée, elle apparaît dans l'arborescence et les informations sont enregistrées dans le fichier d'annotations.

NOTE: Lorsque vous passez le pointeur de la souris sur une entité, vous affichez ses propriétés Auteur et Date.

Filtrage d'annotations

Lors de l'affichage d'annotations, vous pouvez filtrer les fichiers ou les entités d'annotation en fonction de leurs métadonnées.

Pour cela, sélectionnez **Filtre** dans le menu **Annotation** et choisissez l'une des options suivantes : Par auteur, Par type d'entité, Par date de dernière modification, Par page ou Par couche. La boîte de dialogue Filtrer la visibilité des annotations apparaît.

*NOTE: Vous pouvez également cliquer sur **Filtre d'annotation**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation.*

- Pour afficher les annotations créées par un auteur donné, cliquez sur l'onglet **Auteur** et cochez la case en regard du nom de l'auteur. Pour supprimer l'annotation d'un auteur dans le filtre, désactivez la case à cocher associée. Dans l'arborescence de navigation des annotations, une icône de filtre apparaît dans l'en-tête de colonne Auteur.
- Pour afficher les annotations par type d'entité, cliquez sur l'onglet **Types d'entité** et cochez la case en regard du nom de l'entité ou des entités d'annotation. Pour supprimer une entité d'annotation dans le filtre, désactivez la case à cocher associée. Dans l'arborescence de navigation des annotations, une icône de filtre apparaît dans l'en-tête de colonne Entité d'annotation.

- Pour afficher les annotations selon leur date de dernière modification, cliquez sur l'onglet **Dernière modification le**. Sélectionnez l'une des options suivantes dans la liste :

Option	Description
N'importe quelle date	Affiche toutes les entités d'annotation.
Avant le	Affiche toutes les entités d'annotation modifiées avant la date sélectionnée.
Après le	Affiche toutes les entités d'annotation modifiées après la date sélectionnée.
Le	Affiche toutes les entités d'annotation modifiées à la date sélectionnée.
Entre	Affiche toutes les entités d'annotation modifiées entre les dates sélectionnées.

Une icône de filtre apparaît dans l'en-tête de colonne Dernière modification de l'arborescence de navigation des annotations.

- Pour afficher les annotations par emplacement de page, cliquez sur l'onglet **Page**, puis sélectionnez l'une des options suivantes :

Option	Description
Toutes les pages	Affiche toutes les entités d'annotation dans toutes les pages.
Page en cours	Affiche les entités d'annotation dans la page sélectionnée.
Fourchette de pages	Affiche les entités d'annotation dans la fourchette de pages sélectionnée.

- Pour afficher les annotations par couche, cliquez sur l'onglet **Couche** et cochez la case en regard de la ou des couches. Pour supprimer une couche dans le filtre, désactivez la case à cocher associée. Dans l'arborescence de navigation des annotations, une icône de filtre apparaît dans l'en-tête de colonne Couche.

NOTE: Pour supprimer les filtres, dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Filtre** puis **Tout afficher**.

Utilisation de fichiers d'annotations

Les annotations peuvent être enregistrées dans des **fichiers d'annotations** distincts lorsque vous traitez le même document. Vous pouvez ajouter des informations utilisateur au fichier d'annotations, enregistrer et créer des fichiers d'annotations avec des identifiants d'annotation différents, importer et exporter des fichiers d'annotations ou modifier le fichier d'annotations actif.

Etats enregistrés

Lorsque vous créez et enregistrez un fichier d'annotations, sauf dans le cas de fichiers PDF, vous enregistrez également l'état de la vue du fichier. Les états d'une vue incluent le niveau de zoom (étendue), les paramètres de rotation, la transformation, le plan de section et la visibilité. Lors de la création d'annotations pour des fichiers 3D contenant des modèles importés, le design importé devient partie intégrante de l'état de la vue. Pour des fichiers EDA, vous pouvez enregistrer des ensembles de couches définis par l'utilisateur avec des annotations.

voir “Création d'une vue définie par l'utilisateur”

Les informations d'état sont également enregistrées avec chaque entité d'annotation. Par exemple, si vous utilisez un niveau de zoom donné pendant la création d'une entité d'annotation, AutoVue enregistre les informations avec l'entité d'annotation. Pour accéder à l'état de l'entité d'annotation au moment où vous l'avez créée ou modifiée, cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'entité dans l'arborescence des annotations et sélectionnez **Aller à**.

NOTE: Lorsque vous sélectionnez l'option Aller à lors de la visualisation de fichiers PDF, AutoVue met en surbrillance l'entité d'annotation et conserve le niveau de zoom en cours.

Création d'un fichier d'annotations

Pour créer un fichier d'annotations :

TACHE

1. Affichez le fichier à annoter.
2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Nouvelle**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Nouvelle annotation**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation.

RÉSULTAT:

AutoVue passe en mode Annotation et un nouveau fichier d'annotations apparaît dans l'arborescence de navigation des annotations.

voir aussi “Création d'une couche d'annotations”

Saisie d'informations d'annotation

Lorsque vous créez une annotation, vous pouvez fournir des informations utilisateur et les enregistrer avec l'annotation.

Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Propriétés**. La boîte de dialogue Informations annotations apparaît.

Indiquez le nom utilisateur, le service, le nom de la société, le lieu et un numéro de téléphone. Cliquez sur **OK** pour enregistrer ces informations et fermer la boîte de dialogue.

Enregistrement d'un nouveau fichier d'annotations

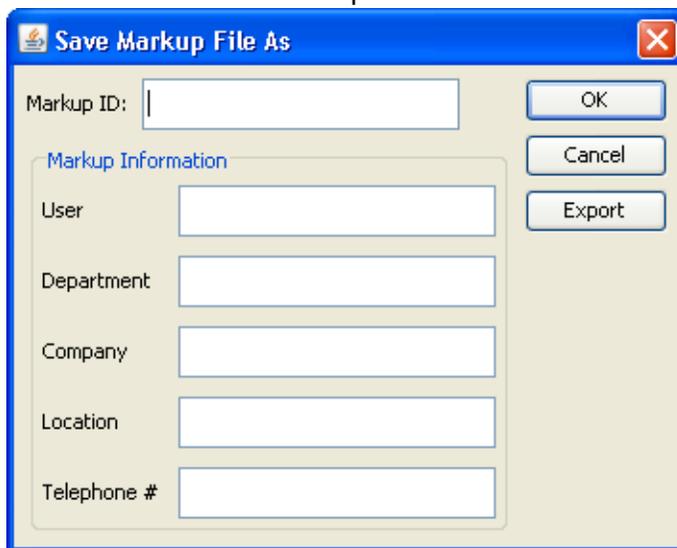
Pour enregistrer un nouveau fichier d'annotations :

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Enregistrer**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Enregistrer les annotations**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Enregistrer le fichier d'annotations sous apparaît avec les informations que vous avez saisies lors de la création de l'annotation.



The image shows a Windows-style dialog box titled "Save Markup File As". It features a blue title bar with a close button (X) on the right. The main area is light beige and contains the following elements:

- A text input field labeled "Markup ID:" with a vertical cursor.
- A section titled "Markup Information" in blue text, containing five text input fields: "User", "Department", "Company", "Location", and "Telephone #".
- Three buttons on the right side: "OK", "Cancel", and "Export".

2. Dans le champ **ID d'annotation**, entrez un identifiant incluant une combinaison quelconque de caractères ou de chiffres.
 3. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT: Le fichier d'annotations est enregistré. Les annotations et le fichier restent affichés dans l'espace de travail et dans l'arborescence de navigation des annotations.

Ouverture de fichiers d'annotations

Pour ouvrir un fichier d'annotations :

TACHE

1. Affichez un fichier contenant des annotations.
2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ouvrir**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Ouvrir les annotations**  dans la barre d'outils AutoVue ou sur **Indicateur d'annotation**  dans l'angle inférieur gauche de la barre d'état.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: L'icône Indicateur d'annotation n'apparaît pas si le fichier que vous avez ouvert n'est associé à aucune annotation existante.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Fichiers d'annotations apparaît.

3. Dans la liste Annotation, cochez la case en regard du fichier d'annotations à ouvrir.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous sélectionnez plusieurs fichiers d'annotations, le menu Annotation active permet de sélectionner la première annotation active. Pour plus d'informations, voir voir "Activer un fichier d'annotations"
 4. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT: Les annotations sélectionnées apparaissent dans l'espace de travail au début du fichier d'origine.

NOTE: Si vous avez sélectionné plusieurs fichiers d'annotations, les annotations s'affichent simultanément.

Enregistrement d'un fichier d'annotations existant

Pour enregistrer un fichier d'annotations modifié, sélectionnez **Enregistrer** dans le menu **Annotation**.

NOTE: Dans la barre d'outils Propriétés d'annotation, vous pouvez également cliquer sur **Enregistrer les annotations** .

Si vous avez ouvert et modifié plusieurs annotations et que vous souhaitez toutes les enregistrer, sélectionnez **Tout enregistrer** dans le menu **Annotation**.

Pour enregistrer une annotation existante en tant que nouvelle annotation, sélectionnez **Enregistrer sous** dans le menu **Annotation**.

Importation d'un fichier d'annotations

Pour importer un fichier d'annotations au début du fichier d'origine :

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ouvrir**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Ouvrir les annotations**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Fichiers d'annotations apparaît.

2. Cliquez sur **Importer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Sélection du fichier d'annotations à exporter vers apparaît.

3. Accédez au fichier d'annotations à importer et sélectionnez-le.
 4. Cliquez sur **Ouvrir**.
-

RÉSULTAT: Le fichier d'annotations importé apparaît dans l'espace de travail au début du fichier d'origine.

Exportation d'un fichier d'annotations

Pour exporter un fichier d'annotations :

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Enregistrer sous**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour un nouveau fichier d'annotation, vous pouvez également cliquer sur **Enregistrer les annotations** .

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Enregistrer le fichier d'annotations sous apparaît.

2. Cliquez sur **Exporter**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Enregistrer sous apparaît.

3. Accédez à l'emplacement dans lequel vous souhaitez exporter le fichier d'annotations.

4. Saisissez un nom de fichier.
 5. Cliquez sur **Enregistrer**.
-

RÉSULTAT:

Le fichier d'annotations est exporté vers le répertoire sélectionné.

Par défaut, le format enregistré est *Fichiers d'annotations (*.*)*, mais vous pouvez en sélectionner un autre. La liste Enregistrer sous le type propose six formats :

- Fichiers d'annotations (*.*)
- Sortie DXF (*.dxf)
- AutoCAD DWG (*.dwg)
- Sortie Microstation DGN (*.dgn)

Activer un fichier d'annotations

Un document peut comporter plusieurs fichiers d'annotations. Lorsque vous ouvrez plusieurs fichiers d'annotations en même temps, vous pouvez définir l'un d'eux comme fichier d'annotations actif. Toutes les modifications que vous effectuez alors s'appliquent aux annotations actives.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ouvrir**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Ouvrir annotation**  dans la barre d'outils AutoVue ou sur **Indicateur d'annotation**  dans l'angle inférieur gauche de la barre d'état. Si l'icône Indicateur d'annotation n'apparaît pas, le fichier que vous avez ouvert n'est associé à aucune annotation existante.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Fichiers d'annotations apparaît.

2. Dans la liste Annotation, sélectionnez les annotations à ouvrir.
3. Dans la liste Annotation active, sélectionnez le fichier à activer.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: L'annotation active apparaît en gras dans l'arborescence de navigation des annotations.

4. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT:

Les annotations sélectionnées apparaissent dans l'espace de travail AutoVue.

Changement de fichier d'annotations actif

Lorsque plusieurs fichiers d'annotations sont ouverts, vous pouvez remplacer le fichier actif par un autre.

NOTE: L'annotation active apparaît en gras dans l'arborescence de navigation des annotations.

Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Dans l'arborescence, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom du fichier d'annotations que vous souhaitez activer, puis sélectionnez **Activer**.
- Dans la barre d'outils Propriétés d'annotation, vous pouvez activer une annotation en la sélectionnant dans la liste.
- Procédez comme suit :

Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Activer**. La boîte de dialogue Sélectionner l'annotation active apparaît. Dans la liste Sélectionner l'annotation active, sélectionnez l'annotation que vous souhaitez activer. Cliquez sur **OK** pour activer le fichier d'annotations sélectionné.

Utilisation de couches d'annotations

Il est possible de diviser les fichiers d'annotations en couches et d'attribuer un nom unique à chaque couche. Vous pouvez créer des couches, leur attribuer un nom et leur appliquer une couleur pour organiser votre travail. Par exemple, différentes couleurs peuvent indiquer des priorités de temps et chaque couche peut contenir des annotations ayant la même fonction.

Lorsque vous utilisez des couches d'annotations, vous pouvez les visualiser individuellement ou en les combinant et ajouter, renommer ou supprimer des couches. Vous pouvez également appliquer une couleur différente à chaque couche.

NOTE: Par défaut, la couleur des couches est rouge.

voir aussi “Déplacement d'une entité d'annotation vers une autre couche”

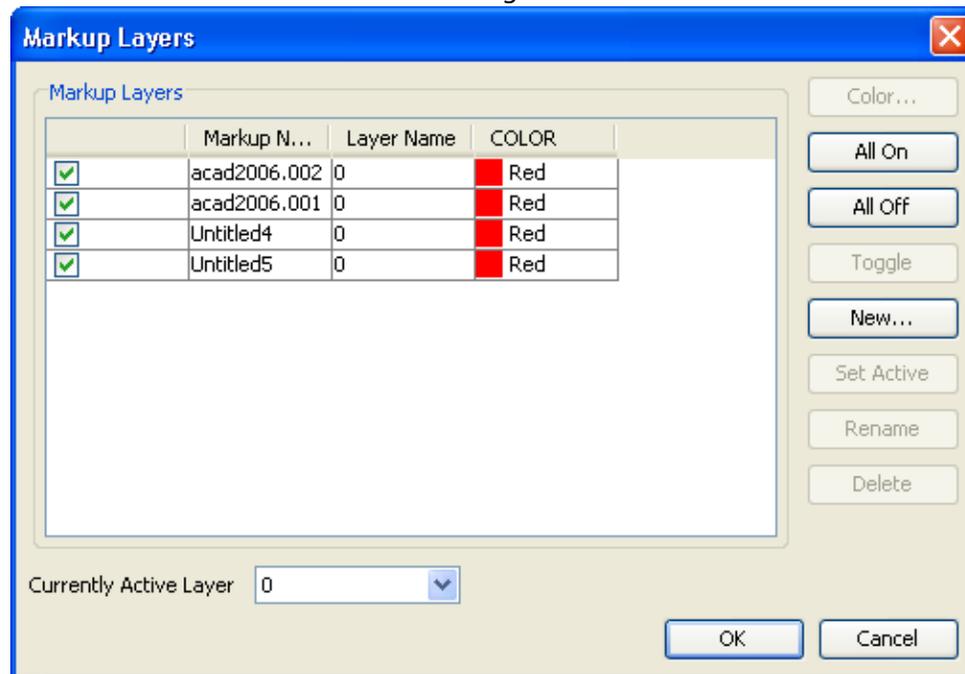
Création d'une couche d'annotations

La boîte de dialogue Couches d'annotations permet de créer des couches d'annotations.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Couches d'annotations**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couches d'annotations s'affiche.



2. Cliquez sur **Nouvelle**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Nouvelle couche d'annotations apparaît.

3. Saisissez un nom pour la couche d'annotations.
4. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La nouvelle couche d'annotations est ajoutée à la liste dans la boîte de dialogue Couches d'annotations.

5. Pour changer la couleur de la nouvelle couche, cliquez sur **Couleur**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couleur couche apparaît. La couleur par défaut des couches est rouge.

6. Sélectionnez une couleur et cliquez sur **OK**.
7. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Couches d'annotations.

Activer une couche d'annotations

Une annotation peut comprendre plusieurs couches, et vous pouvez définir une couche en tant que couche d'annotations active. Lorsqu'une couche d'annotations est active, toutes les modifications que vous effectuez s'appliquent uniquement à cette couche. Pour activer une couche, procédez de l'une des deux façons suivantes :

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Couches d'annotations**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couches d'annotations s'affiche.
 2. Vous pouvez effectuer l'une des actions suivantes :
 - Dans la liste Couches d'annotations, sélectionnez la couche à activer et cliquez sur **Activer**.
 - Dans la liste Couche active actuellement, sélectionnez la couche à activer.
 3. Cliquez sur **OK**.
-

Changement de couleur d'une couche d'annotations

Après avoir créé une couche d'annotations, vous pouvez changer la couleur de ses entités.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Couches d'annotations**. La boîte de dialogue Couches d'annotations apparaît.
 2. Dans la liste des couches d'annotations, sélectionnez la couche dont vous souhaitez changer la couleur.
 3. Cliquez sur **Couleur**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couleur couche apparaît.
 4. Sélectionnez une **couleur**.
 5. Cliquez sur **OK**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Seules les entités qui ont été créées avec la couleur définie à l'aide de l'option *Par couche*  dans la boîte de dialogue Couches d'annotations changent de couleur. Les entités créées à l'aide des options de couleur de la barre d'outils Propriétés d'annotation ignorent la couleur définie à l'aide de l'option *Par couche*  et ne changent pas de couleur.
 6. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Couches d'annotations.
-

Changement de nom d'une couche d'annotations

Après avoir créé une couche d'annotations, vous pouvez lui attribuer un autre nom.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Couches d'annotations**. La boîte de dialogue Couches d'annotations apparaît.
2. Dans la liste des couches d'annotations, sélectionnez la couche à renommer.
3. Cliquez sur **Renommer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Nouvelle couche d'annotations apparaît.

4. Saisissez le nouveau nom de la couche.
 5. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le nouveau nom est attribué à la couche d'annotations.
 6. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Couches d'annotations.
-

Bascule d'une couche d'annotations à l'autre

Dans la boîte de dialogue Couches d'annotations, vous pouvez afficher ou masquer une couche et ses entités d'annotation associées.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Couches d'annotations**. La boîte de dialogue Couches d'annotations apparaît.
 2. Pour afficher/masquer une ou plusieurs couches, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - a Sélectionnez une couche et cliquez sur **Basculer**. La case à cocher correspondant à la couche passe de l'état activé à l'état désactivé. Pour afficher toutes les couches d'annotations, cliquez sur **Tout activer**. Pour masquer toutes les couches d'annotations, cliquez sur **Tout désactiver**.
 - b Dans la liste Couches d'annotations, cochez la case en regard des couches à afficher et désactivez la case à cocher en regard des couches à masquer.
 3. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT:

Les entités d'annotation appartenant aux couches sélectionnées apparaissent dans l'espace de travail, au-dessus du fichier d'origine.

Suppression d'une couche d'annotations

Dans la boîte de dialogue Couches d'annotations, vous pouvez supprimer une couche sélectionnée et ses entités d'annotation associées.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Couches d'annotations**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couches d'annotations s'affiche.
 2. Dans la liste des couches d'annotations, sélectionnez la couche à supprimer.
 3. Cliquez sur **Supprimer**.
 4. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT:

Les couches sélectionnées sont supprimées ainsi que les entités associées.

Déplacement d'une entité d'annotation vers une autre couche

Après avoir créé une entité d'annotation, vous pouvez l'affecter à une couche d'annotation pré-existante.

TACHE

1. Sélectionnez l'entité ou les entités d'annotation à déplacer.
 2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Accéder à la couche**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'entité d'annotation et sélectionner **Format** puis **Accéder à la couche**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Accéder à la couche apparaît.
 3. Dans la liste Couches, sélectionnez la couche de destination.
 4. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT:

Les entités d'annotation sélectionnées sont déplacées vers la couche sélectionnée. Seules les entités auxquelles l'option de couleur par couche a été appliquée prennent la couleur de cette couche.

voir aussi "Utilisation d'entités d'annotation"

Consolidation de fichiers d'annotations

L'option **Consolider** permet de créer un fichier d'annotations qui combine les copies des couches sélectionnées des différents fichiers d'annotation. Pendant la phase de révision, la consolidation simplifie la vérification des documents en fournissant à l'auteur un seul fichier d'annotations combiné au lieu de plusieurs fichiers d'annotations. Notez que l'option **Consolider** n'est active que lorsque plusieurs fichiers d'annotations sont ouverts.

TACHE

1. Ouvrez les fichiers d'annotations à consolider.
2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Consolider**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue **Consolider les annotations** apparaît.
3. Sélectionnez les couches d'annotations à regrouper dans un fichier. Pour sélectionner plusieurs couches, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner toutes les couches, cliquez sur **Tout sélectionner** et pour désélectionner toutes les couches, cliquez sur **Tout désélectionner**.
4. Dans le champ **ID annotation**, saisissez un identifiant pour le nouveau fichier d'annotations.
5. Pour ouvrir la nouvelle annotation consolidée en tant qu'annotation active, cochez la case **Ouvrir en tant qu'annotation active**.
6. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT:

Le fichier d'annotations consolidé est enregistré. Si vous avez sélectionné **Ouvrir en tant qu'annotation active**, l'annotation consolidée s'ouvre et devient l'annotation active.

Annotation de fichiers 2D et 3D

AutoVue offre un certain nombre d'options d'annotation qui présentent le même comportement lors de l'annotation de fichiers 2D ou 3D. Vous pouvez ajouter des entités d'annotation telles que des pièces jointes, des liens hypertexte, des approbations et des tampons.

Pour plus d'informations sur les entités d'annotation propres aux fichiers 2D, voir voir "Annotations propres aux fichiers 2D".

Pour plus d'informations sur les entités d'annotation propres aux fichiers 3D, voir voir "Annotations propres aux fichiers 3D".

NOTE: Lorsque vous créez une entité d'annotation, vous pouvez appuyer sur la touche **Echap** pour annuler l'opération.

Le tableau suivant répertorie les entités d'annotation propres aux fichiers 2D et 3D :

Option	Description
Pièce jointe	Permet d'ajouter une entité de pièce jointe à l'annotation. Vous pouvez également cliquer sur Pièce jointe  dans la barre d'outils Entité d'annotation. voir "Ajout d'une pièce jointe"
Lien hypertexte	Attache un lien hypertexte comme annotation. Vous pouvez également cliquer sur Lien hypertexte  dans la barre d'outils Entité d'annotation. voir "Ajout d'un lien hypertexte"
Approbation	Crée un tampon d'approbation contenant des informations sur l'auteur et la date et l'heure de création de l'annotation. Vous pouvez également cliquer sur Approbation  dans la barre d'outils Entité d'annotation. voir "Ajout d'entités d'approbation"
Symbole	Ajoute une annotation de symbole au document. Vous pouvez également cliquer sur Symbole  dans la barre d'outils Entité d'annotation. voir "Ajout d'un symbole"

Ajout d'une pièce jointe

Dans AutoVue, vous pouvez attacher un fichier de tout type (texte, audio ou vidéo) en tant qu'entité d'annotation. La pièce jointe est incorporée dans l'entité d'annotation et s'affiche sous forme d'icône.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Pièce jointe**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Pièce jointe**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
2. Cliquez sur le dessin pour définir l'emplacement de la pièce jointe à ajouter.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue **Attacher un fichier** apparaît.
3. Dans le champ **Nom du lien**, saisissez un nom pour la pièce jointe. Vous pouvez éventuellement fournir une brève description de la pièce jointe dans le champ **Description**.

4. Dans le champ **URL**, indiquez le chemin d'accès au fichier ou cliquez sur **Parcourir**. La boîte de dialogue **Ouvrir** apparaît.
 5. Sélectionnez le fichier ou cliquez sur **Parcourir** et cliquez sur **OK**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez attacher n'importe quel fichier local ou GED.
 6. Dans la liste Ouvrir dans, sélectionnez l'une des options suivantes :
 - **Une nouvelle fenêtre de l'applet** : ouvre la pièce jointe dans une nouvelle fenêtre AutoVue.
 - **La fenêtre active de l'applet** : ouvre la pièce jointe dans la fenêtre active d'AutoVue.
 - **Application associée** : ouvre la pièce jointe dans l'application qui lui est associée.
 7. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Attacher un fichier.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La pièce jointe apparaît dans l'espace de travail des annotations et dans l'arborescence de navigation des annotations.
 8. Cliquez avec le bouton droit sur l'espace de travail pour terminer l'ajout de la pièce jointe.
-

Ouverture d'une pièce jointe

Pour ouvrir une pièce jointe, procédez de l'une des façons suivantes :

- Double-cliquez sur l'icône de pièce jointe dans l'espace de travail ou dans l'arborescence de navigation des annotations.
 - Si l'option **Une nouvelle fenêtre de l'applet** est sélectionnée lorsque vous ajoutez le fichier en pièce jointe, le contenu du fichier apparaîtra dans une nouvelle fenêtre AutoVue.
 - Si l'option **La fenêtre active de l'applet** est sélectionnée lorsque vous ajoutez le fichier en pièce jointe, le contenu du fichier apparaît dans la fenêtre AutoVue active.
 - Si l'option **Application associée** est sélectionnée lorsque vous ajoutez le fichier en pièce jointe, le contenu du fichier apparaît dans l'application qui lui est associée.
- Dans l'arborescence des annotations, cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'entité de pièce jointe, puis sélectionnez **Pièce jointe** et l'une des options suivantes :
 - **Ouvrir** : la pièce jointe s'ouvre dans AutoVue.
 - Si l'option **Une nouvelle fenêtre de l'applet** est sélectionnée lorsque vous ajoutez le fichier en pièce jointe, le contenu du fichier apparaîtra dans une nouvelle fenêtre AutoVue.

- Si l'option **La fenêtre active de l'applet** est sélectionnée lorsque vous ajoutez le fichier en pièce jointe, le contenu du fichier apparaît dans la fenêtre AutoVue active.
- **Ouvrir avec** : vous pouvez ouvrir la pièce jointe en sélectionnant **AutoVue** ou **Application associée**.

Modification d'une pièce jointe

TACHE

1. Dans l'arborescence de navigation des annotations, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la pièce jointe et sélectionnez **Modifier** ou double-cliquez sur l'entité d'annotation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Attacher un fichier apparaît.

2. Effectuez vos modifications et cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue se ferme et vos modifications sont appliquées.

Ajout d'un lien hypertexte

Un lien hypertexte est un lien allant du fichier actuel à un nouveau fichier, une application logicielle tierce ou l'URL d'une page Web. Vous pouvez créer des liens hypertexte dans le fichier actuel de façon à accéder à vos fichiers, applications et pages Web externes au moyen d'un simple clic. Cette fonction présente l'avantage d'accéder aux fichiers à partir d'un seul emplacement alors que les informations sont référencées et non dupliquées. Ce qui permet de gérer facilement la taille des fichiers lors de leur chargement. Si le fichier lié doit être modifié, les modifications sont effectuées dans un seul emplacement, c'est-à-dire dans le fichier lui-même.

Création d'un lien hypertexte

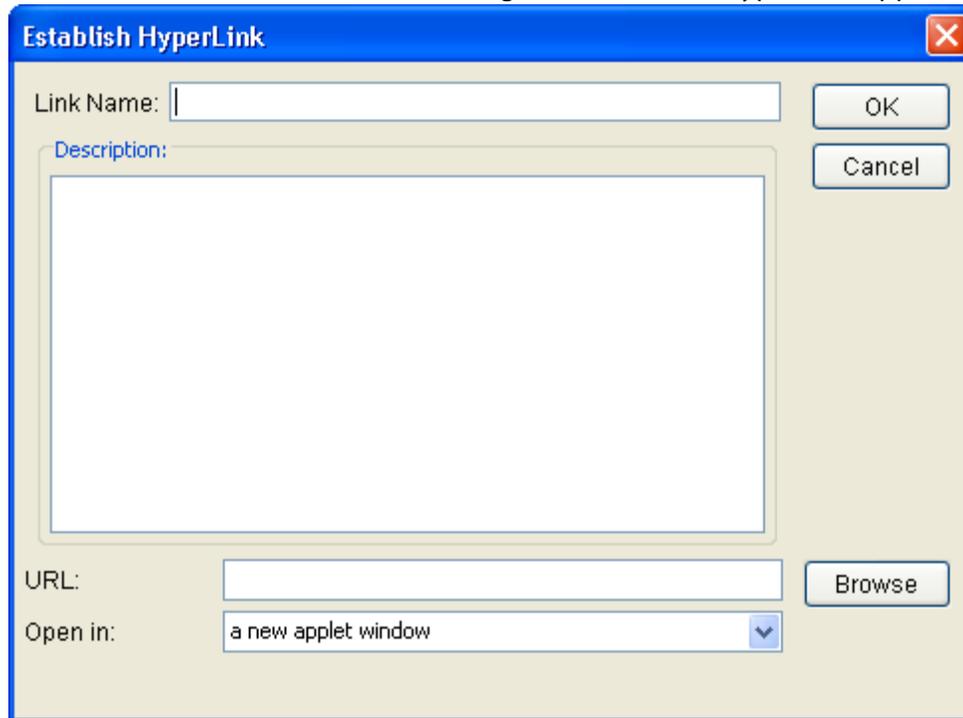
TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Lien hypertexte**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Lien hypertexte**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

2. Cliquez sur un point du document à l'endroit où vous souhaitez placer le lien hypertexte.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Etablir un lien hypertexte apparaît.



The image shows a dialog box titled "Establish HyperLink". It has a blue title bar with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the following elements:

- Link Name:** A text input field.
- Description:** A large text area for entering a description.
- URL:** A text input field.
- Open in:** A dropdown menu currently showing "a new applet window".
- Buttons:** "OK", "Cancel", and "Browse" are located on the right side of the dialog.

3. Saisissez un **nom de lien**.
4. Vous pouvez saisir une **description**.
5. Saisissez l'**URL** ou cliquez sur **Parcourir** pour rechercher le fichier à associer au lien hypertexte.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous devez inclure le protocole `http://` dans l'URL. Si vous l'omettez ou qu'aucune valeur n'est saisie dans le champ URL, un message d'erreur s'affiche lorsque l'entité d'annotation Lien hypertexte est ouverte.

6. Dans la liste Ouvrir l'URL dans, sélectionnez l'emplacement où le lien hypertexte doit s'ouvrir.

Ouvrir dans l'URL	Description
Une nouvelle fenêtre de l'applet	Ouvre le fichier dans une autre fenêtre AutoVue.
La fenêtre active de l'applet	Ouvre le fichier dans la fenêtre AutoVue active.
Une nouvelle fenêtre du navigateur	Ouvre le fichier dans la fenêtre du navigateur par défaut.
La fenêtre active du navigateur	Ouvre le fichier dans la fenêtre active du navigateur.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous créez un lien hypertexte vers l'URL d'une page Web, vous devez sélectionner **Une nouvelle fenêtre du navigateur**.

7. Cliquez sur **OK**.
 8. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour quitter le mode de création de lien hypertexte.
-

RÉSULTAT:

Le lien hypertexte apparaît dans l'annotation.

Ouverture d'un lien hypertexte

Pour ouvrir un lien hypertexte, double-cliquez dessus dans l'espace de travail.

Le fichier de lien hypertexte s'ouvre dans la fenêtre que vous avez sélectionnée dans la boîte de dialogue Etablir un lien hypertexte.

Modification d'un lien hypertexte

TACHE

1. Dans l'arborescence de navigation des annotations ou dans l'espace de travail, sélectionnez le lien hypertexte à modifier.
2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Editer le lien hypertexte**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur le lien hypertexte et sélectionner **Format** puis **Editer le lien hypertexte**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Etablir un lien hypertexte apparaît.

3. Modifiez les informations souhaitées.
 4. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Etablir un lien hypertexte.
-

RÉSULTAT:

Vos modifications sont enregistrées.

Suppression d'un lien hypertexte

TACHE

1. Dans l'arborescence de navigation des annotations ou dans l'espace de travail, sélectionnez le lien hypertexte à supprimer.
2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Supprimer le lien hypertexte**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur le lien hypertexte et sélectionner **Format** puis **Supprimer le lien hypertexte**. Vous pouvez également supprimer le lien hypertexte en sélectionnant celui-ci et en appuyant sur la touche Suppr.

RÉSULTAT:

Le lien hypertexte est supprimé.

Ajout d'entités d'approbation

L'entité **Approbation** est un tampon d'approbation contenant des informations sur l'auteur, la date et l'heure de création de l'annotation. Vous créez une entité d'approbation lors de la finalisation d'un fichier d'annotations.

NOTE: Si une annotation est modifiée après la création d'une approbation, celle-ci est révoquée et disparaît de l'espace de travail, mais elle reste affichée dans l'arborescence de navigation des annotations. Double-cliquez sur l'entité d'approbation dans l'arborescence pour en afficher l'historique indiquant la personne qui a révoqué l'approbation et les dates de création et d'annulation de l'approbation.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Approbation**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Approbation**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

2. Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour créer un rectangle dans le dessin à l'endroit où vous souhaitez placer l'approbation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Approbation s'ouvre avec les détails de l'approbation.

3. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT:

L'entité d'approbation indiquant l'auteur, la date de création et la date d'approbation apparaît dans le dessin et dans l'arborescence.

Révocation d'une approbation

Vous pouvez révoquer une approbation dans un dessin.

TACHE

1. Dans l'arborescence des annotations ou dans l'espace de travail, double-cliquez sur l'entité d'annotation Approbation.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Approbation**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Approbation apparaît.

2. Cliquez sur **Révoquer**.
-

RÉSULTAT:

L'approbation disparaît du dessin, mais demeure dans l'arborescence de navigation des annotations.

Réapprobation d'une approbation

Pour réapprouver l'approbation qui a été révoquée :

TACHE

1. Dans l'arborescence, double-cliquez sur l'entité d'annotation Approbation. La boîte de dialogue Approbation apparaît.
 2. Cliquez sur **Approuver**.
-

RÉSULTAT:

L'entité d'annotation apparaît à nouveau dans le dessin et dans l'arborescence.

Affichage de l'historique d'une approbation

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Approbation**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Approbation**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
 2. Cliquez sur **Historique**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Historique des approbations apparaît en indiquant l'auteur, la date et l'heure de création de l'approbation.
 3. Cliquez sur **Annuler** pour fermer la boîte de dialogue Historique des approbations.
-

Ajout d'un symbole

Un symbole est une entité graphique telle qu'un logo de société. Pour l'utiliser en tant que symbole, il doit être ajouté dans une bibliothèque de symboles. Vous pouvez créer une bibliothèque de symboles et lui ajouter des symboles. Vous pouvez également ajouter ou supprimer des symboles dans les bibliothèques existantes.

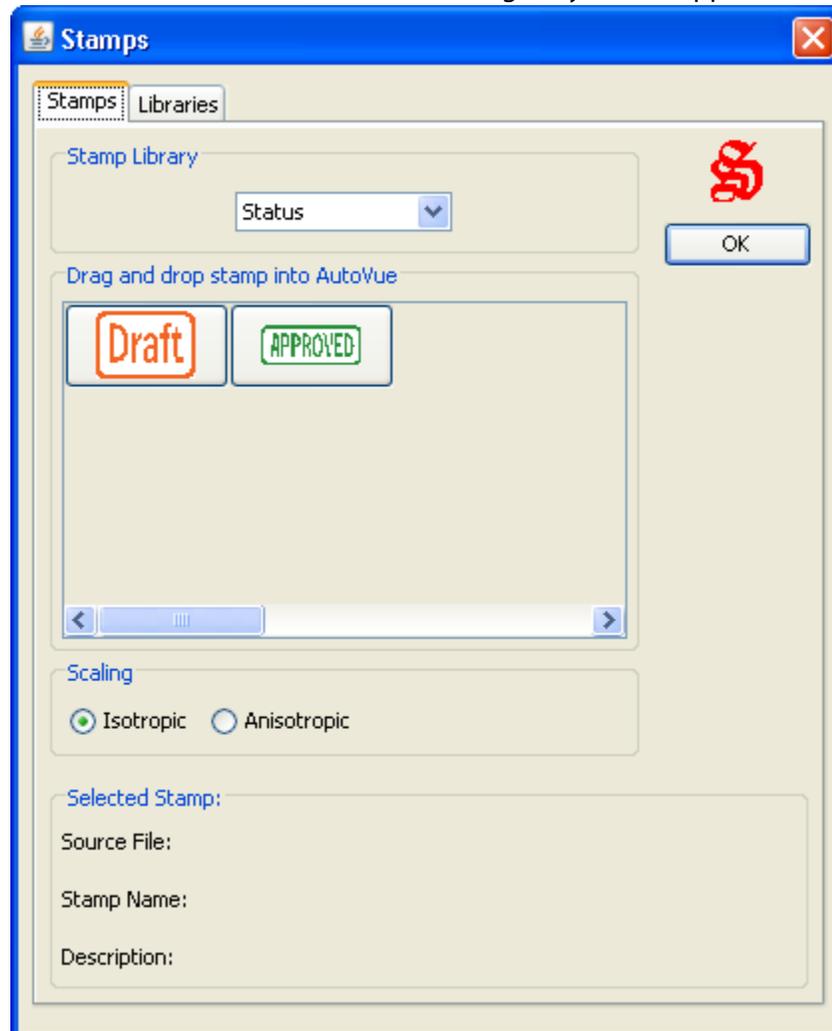
NOTE: Dans les versions précédentes d'AutoVue, les entités d'annotation Symbole étaient appelées tampons.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Symbole**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Symbole**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Symboles apparaît.



2. Cliquez sur l'onglet **Symboles**.
3. Dans la liste Bibliothèques de symboles, sélectionnez la bibliothèque contenant le symbole qui vous intéresse.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les symboles de la bibliothèque sélectionnée apparaissent.

4. Cliquez sur **Isotropique** pour mettre à l'échelle le symbole de façon proportionnelle.
5. Cliquez sur **Anisotropique** pour mettre à l'échelle le symbole de façon non proportionnelle.

- Faites glissez le symbole vers l'espace de travail.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour ajouter d'autres symboles, répétez les étapes 3 à 5.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le symbole apparaît dans le dessin et dans l'arborescence de navigation des annotations.

- Fermez la boîte de dialogue Symboles.

Création d'une bibliothèque de symboles

NOTE: Une fois qu'une bibliothèque de symboles est créée, la bibliothèque existante ne doit pas être modifiée. Si elle l'est, il ne sera pas possible d'y ajouter ou d'y supprimer des symboles.

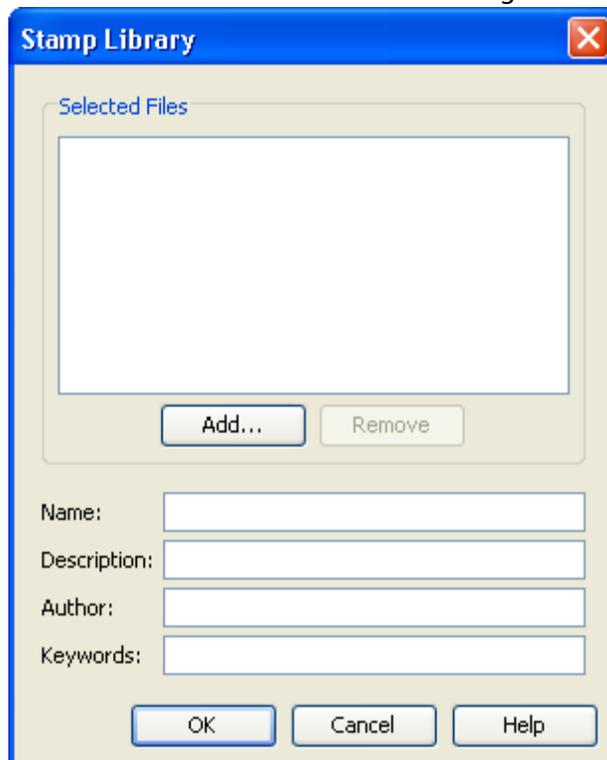
TACHE

- Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Symbole**. La boîte de dialogue Symboles s'affiche.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Symbole**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

- Cliquez sur l'onglet **Bibliothèques**.
- Cliquez sur **Créer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Bibliothèque de symboles apparaît.



- Saisissez le nom, la description, l'auteur et les mots-clés de la bibliothèque dans les champs respectifs.

5. Pour ajouter un symbole à la bibliothèque, cliquez sur **Ajouter**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir apparaît.

6. Recherchez le symbole à ajouter, puis cliquez sur **Ouvrir**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour ajouter un autre symbole, répétez les étapes 4 à 6. Pour supprimer un symbole, sélectionnez-le et cliquez sur **Supprimer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le fichier apparaît dans la liste Fichiers de symboles.

7. Fermez la boîte de dialogue Symbole.
-

Suppression d'une bibliothèque de symboles

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité**, puis **Symbole**. La boîte de dialogue Symboles apparaît.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Symbole**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

2. Cliquez sur l'onglet **Bibliothèques**.
3. Dans la liste Bibliothèques de symboles, sélectionnez la bibliothèque à supprimer.
4. Cliquez sur **Supprimer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La bibliothèque disparaît de la liste et de celle des bibliothèques de symboles de l'onglet **Symboles**.

5. Fermez la boîte de dialogue Symboles.
-

Annotations propres aux fichiers 2D

AutoVue propose diverses options d'annotation conviviales qui permettent de créer des annotations dans des fichiers 2D. Vous pouvez créer des entités telles que des arcs, des rectangles, des cercles, des nuages, des lignes et des polygones. Vous pouvez dessiner une flèche à l'aide de segments multilignes et lui ajouter du texte.

NOTE: Lorsque vous créez une entité d'annotation, vous pouvez appuyer sur la touche **Echap** pour annuler l'opération.

Entités d'annotation 2D

Vous pouvez créer différents types d'entité d'annotation 2D. Pour accéder aux entités d'annotation, sélectionnez **Ajouter une entité** dans le menu **Annotation**. Le tableau ci-après répertorie les entités d'annotation 2D disponibles.

Entité d'annotation	Informations entité
Arc	<p>Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour dessiner un arc.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Arc  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p>
Rectangle	<p>Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour dessiner un rectangle.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Rectangle  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p> <p>Pour dessiner un carré à la place d'un rectangle, appuyez sur la touche Maj et maintenez-la enfoncée tout en cliquant et en faisant glisser le pointeur de la souris.</p>
Nuage	<p>Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour dessiner un nuage.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Nuage  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p>
Cercle	<p>Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour dessiner un cercle.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Cercle  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p> <p>Pour dessiner un cercle au lieu d'une ellipse, maintenez la touche Maj enfoncée tout en cliquant et en faisant glisser la souris.</p>
Main levée	<p>Permet de créer des entités de main levée.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Main levée  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p> <p>voir "Ajout d'une entité à main levée"</p>
Surbrillance	<p>Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour mettre en surbrillance une zone encadrée.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Surbrillance  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p> <p>Le rectangle mis en surbrillance est rempli par une couleur transparente.</p>
Flèche	<p>Permet de créer des entités de flèche.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Flèche  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p> <p>voir "Ajout d'une flèche"</p>

Entité d'annotation	Informations entité
Ligne	<p>Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour dessiner une ligne.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Ligne  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p> <p>Pour dessiner une ligne et l'aligner sur l'axe horizontal ou vertical le plus proche, maintenez la touche Maj enfoncée tout en cliquant sur la ligne et en la faisant glisser.</p> <p>voir "Alignement d'un segment de droite sur l'axe vertical ou horizontal"</p>
Mesures	<p>Permet de créer des entités de mesure d'annotation.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Distance , Aire , Angle , Arc </p> <p>ou Distance minimale  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p> <p>voir "Création d'entités de mesure d'annotation 2D non vectorielles" "Création d'entités de mesure d'annotation 2D vectorielles" "Création d'entités de mesure d'annotation EDA"</p>
Note	<p>Permet d'ajouter une note à l'annotation.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Note  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p> <p>voir "Ajout d'une note"</p>
Polygone	<p>Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour dessiner un polygone.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Polygone  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p>
Polyligne	<p>Cliquez et faites glisser le pointeur de la souris pour dessiner une polyligne.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Polyligne  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p> <p>Pour aligner un segment d'une entité Polyligne avec l'axe horizontal ou vertical le plus proche, maintenez la touche Maj enfoncée tout en cliquant sur le segment et en le faisant glisser.</p> <p>voir "Alignement d'un segment de droite sur l'axe vertical ou horizontal"</p>
Tampon	<p>Ajoute un tampon à un document, comprenant des informations (métadonnées) relatives au document et à l'utilisateur, en provenance directe du système GED/ERP/PLM/UCM.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Tampon  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p> <p>voir "Création d'un tampon"</p>
Texte	<p>Permet d'ajouter du texte à l'annotation.</p> <p>Vous pouvez également cliquer sur Texte  dans la barre d'outils Entité d'annotation.</p> <p>voir "Ajout d'un texte"</p>

Ajout d'une entité à main levée

Vous pouvez créer une entité d'annotation à main levée. Vous pouvez rendre l'entité contiguë ou non contiguë.

Création d'une entité Main levée contiguë

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Main levée**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Main levée**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
 2. Cliquez sur un point du dessin à l'endroit où vous souhaitez commencer à créer l'entité Main levée.
 3. Déplacez le curseur pour créer l'entité Main levée.
 4. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer l'entité Main levée.
-

Création d'une entité Main levée non contiguë

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Main levée**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Main levée**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
 2. Cliquez sur un point du dessin à l'endroit où vous souhaitez commencer à créer l'entité Main levée.
 3. Déplacez le curseur pour créer l'entité Main levée.
 4. Cliquez sur un point du dessin à l'endroit où vous souhaitez interrompre l'entité Main levée.
 5. Cliquez sur un autre point du dessin à l'endroit où vous souhaitez recommencer à créer l'entité Main levée.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez interrompre l'entité Main levée autant de fois que nécessaire en répétant les étapes 4 et 5.
 6. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer l'entité Main levée.
-

Alignement d'un segment de droite sur l'axe vertical ou horizontal

Vous pouvez dessiner un segment de droite à l'aide du mode Sélection libre et l'aligner sur l'axe horizontal ou vertical le plus proche. Vous pouvez également aligner un segment de droite existant sur l'axe le plus proche. Vous pouvez aligner des segments de droite de type ligne, des segment de droite de flèche et de polyligne et des entités de mesure.

Pour plus d'informations sur le mode Sélection libre, voir voir “Modes de sélection dans des fichiers vectoriels 2D”.

TACHE

1. Pour dessiner et imposer l'alignement d'un segment de droite, appuyez sur la touche **Maj** et maintenez-la enfoncée tout en cliquant sur le segment et en le faisant glisser.
 2. Pour imposer l'alignement d'un segment de droite existant, cliquez sur celui-ci et maintenez le bouton gauche de la souris enfoncé, puis appuyez sur la touche **Maj** et maintenez-la enfoncée.
 3. Lorsque le segment de droite est horizontal ou vertical, relâchez le bouton gauche de la souris, puis la touche **Maj**.
-

Ajout d'une flèche

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Flèche**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Flèche**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
2. Cliquez sur un point du document à l'endroit où vous souhaitez définir le point d'ancrage de la flèche.
3. Déplacez le curseur pour dessiner la flèche.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour dessiner un segment de flèche et l'aligner sur l'axe horizontal ou vertical le plus proche, maintenez la touche **Maj** enfoncée tout en déplaçant le curseur.
4. Pour dessiner une flèche avec plusieurs segments de droite, répétez les étapes 2 et 3 aussi souvent que nécessaire. Vous pouvez cliquer et faire glisser aussi souvent que nécessaire.
5. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur la flèche. Une zone de texte apparaît à la fin de la flèche.

6. Dans la zone de texte, saisissez le texte à joindre à la flèche.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La hauteur de la zone de texte est redimensionnée en fonction du texte saisi.
 7. Pour modifier les propriétés de la police de la zone de texte, accédez au menu **Annotation** et sélectionnez **Format** puis **Police**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également modifier le type, le style et la taille de la police à partir des listes respectives des propriétés de police de la barre d'outils Propriétés d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Police apparaît pour vous permettre de changer de type, de style et de taille de police.
 8. Cliquez sur **OK** pour implémenter les changements de police de caractères et fermer la boîte de dialogue Police.
 9. Pour modifier les propriétés de ligne ou la couleur de remplissage de la flèche, sélectionnez celle-ci, accédez au menu **Annotation** et sélectionnez **Format** et la ou les propriétés à modifier.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également modifier le style et l'épaisseur de la ligne, les types et les couleurs de remplissage à partir des listes respectives des propriétés de ligne de la barre d'outils Propriétés d'annotation.
 10. Cliquez avec le bouton droit de la souris en dehors de la zone de texte pour achever la modification.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour modifier le texte de la flèche, double-cliquez sur la flèche dans l'arborescence ou dans l'espace de travail.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le texte apparaît dans le dessin et dans l'arborescence de navigation des annotations.
-

Création d'entités de mesure d'annotation 2D non vectorielles

Lors de l'annotation de fichiers 2D non vectoriels, vous pouvez créer des entités de mesure d'annotation, en plus de toutes les options d'annotation disponibles pour les fichiers 2D. Les options de mesure en mode Annotation sont légèrement différentes de celles proposées en mode Affichage.

voir “Annotations propres aux fichiers 2D”

En mode Annotation, les lignes de mesure définies et leurs valeurs apparaissent comme des entités dans la couche d'annotations active. Il est possible de déplacer, de redimensionner ou de supprimer ces entités. Vous pouvez aussi modifier la police d'une entité de mesure, aligner une entité de mesure par sélection libre sur l'axe horizontal ou vertical, ajouter des unités de mesure et des symboles aux mesures et les faire apparaître sur le dessin.

NOTE: Lorsque vous créez une entité d'annotation, vous pouvez appuyer sur la touche **Echap** pour annuler l'opération.

Les options de mesure varient entre les fichiers vectoriels et non vectoriels. Avec des fichiers vectoriels, AutoVue permet de sélectionner les points fixes d'un dessin. Vous ne pouvez effectuer que des sélections libres dans des fichiers non vectoriels.

Le mode Annotation propose plusieurs options de mesure pour créer des entités de mesure d'annotation. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Mesure** pour accéder aux options de mesure suivantes :

Option	Description
Angle	Mesure l'angle entre deux points sélectionnés. Vous pouvez également cliquer sur Angle  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Arc	Mesure une entité d'arc. Vous pouvez également cliquer sur Arc  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Aire	Mesure une surface sélectionnée. Vous pouvez également cliquer sur Aire  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Distance	Mesure la distance entre deux points sélectionnés. Vous pouvez également cliquer sur Distance  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

Mesure des distances

L'option **Distance** permet de mesurer la distance entre deux points spécifiques.

voir “Modification des unités et des symboles de mesure”

“Changement de police”

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Distance**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît. Vous pouvez également cliquer sur **Distance**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

2. Dans la liste des unités de la distance mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.
3. Cliquez sur un point du dessin pour définir le point de départ.
4. Cliquez sur un autre point pour définir le point d'arrivée.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin de ligne mesuré apparaît dans l'annotation active.

5. Déplacez le curseur et cliquez sur un emplacement du dessin pour afficher la distance mesurée.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotation active. La distance mesurée, delta X et delta Y apparaissent dans la boîte de dialogue **Entités de mesure**.
 6. Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
 7. Cliquez sur la zone de texte et faites-la glisser pour la déplacer dans le dessin.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
 8. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Mesure d'une distance cumulée

L'option **Distance cumulée** permet de mesurer la distance le long d'un chemin de points multifacettes (contigus).

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Distance**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît. Vous pouvez également cliquer sur **Distance**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
 2. Dans la liste des unités de la distance mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.
 3. Sélectionnez **Cumulée**.
 4. Cliquez sur un point du dessin pour définir le point de départ.
 5. Continuez à cliquer sur les points le long du chemin à mesurer.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Chaque point est relié par une ligne.
 6. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer la mesure.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré, la mesure cumulée et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active. La distance mesurée cumulée, delta X, delta Y et la distance de Manhattan apparaissent dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Calibrage d'une distance

Calibrez la mesure de distance.

TACHE

1. Mesurez la distance entre deux points ou la distance cumulée.
 2. Dans l'onglet **Distance**, cliquez sur **Calibrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de distance s'ouvre avec la distance mesurée.
 3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.
 4. Sélectionnez **Calibrer à** et saisissez une valeur pour déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'une valeur.
 5. Sélectionnez **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'un facteur.
 6. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Calibrage de distance.
-

Mesure d'une aire

L'option **Aire** permet de mesurer la surface et le périmètre d'une région.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Aire**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Surface**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
2. Dans la liste des unités Aire mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la surface.
3. Dans la liste des unités Périmètre, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer le périmètre.
4. Pour cumuler le résultat net d'aire des différentes aires, cliquez sur **Ajouter**.
5. Pour soustraire une aire du résultat net d'aire, cliquez sur **Soustraire**.
6. Pour effacer le contenu du champ Résultat net d'aire, cliquez sur **Effacer**.
7. Cliquez sur un point du dessin pour définir le point de départ.

8. Continuez de cliquer sur les points du dessin pour définir l'aire à mesurer.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Chaque point est relié par une ligne.
 9. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer la mesure.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré, la mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active. Les mesures d'aire et de périmètre apparaissent dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
 10. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Mesure d'un angle

L'option **Angle** permet de mesurer l'angle entre deux points dans un dessin.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Angle**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Angle**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
 2. Dans la liste des unités Angle mesuré, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle.
 3. Cliquez sur les points du dessin pour définir l'angle à mesurer.
 - Le premier clic définit le point de départ de la mesure de l'angle.
 - Le deuxième clic définit le sommet de la mesure de l'angle.
 - Le troisième clic définit le point d'arrivée de la mesure de l'angle.
 - Les points sont reliés par les bras d'angle qui sont eux-mêmes reliés par un arc.
 4. Déplacez le curseur pour augmenter ou diminuer la longueur radiale et de l'arc.
 5. Cliquez à nouveau pour terminer la mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré, la mesure de l'angle et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active. L'angle mesuré apparaît également dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
 6. Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
 7. Cliquez sur la zone de valeur et faites-la glisser pour la déplacer dans le dessin.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
 8. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Mesure d'un arc

L'option **Arc** permet de définir un arc dans un dessin et d'en mesurer le centre, le rayon et le diamètre.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Arc**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Arc**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
 2. Dans la liste des unités de longueur de l'arc, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'arc.
 3. Dans la liste des unités Angle mesuré, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle. Les options sont en degrés ou radians.
 4. Sélectionnez **Ajouter rayon** pour mesurer le rayon de l'arc.
 5. Sélectionnez **Ajouter diamètre** pour mesurer le diamètre de l'arc.
 6. Cliquez sur trois points du dessin pour définir l'arc à mesurer.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par un arc.
 7. Cliquez à nouveau pour terminer la mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré, la mesure de l'arc et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active et dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
 8. Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
 9. Cliquez sur la zone de texte et faites-la glisser pour la déplacer dans le dessin.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
 10. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Calibrage d'un arc

TACHE

1. Mesurez un arc du dessin.
2. Dans l'onglet **Arc**, cliquez sur **Calibrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de rayon s'ouvre avec la distance mesurée.
3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité de mesure dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.

4. Cliquez sur **Calibrer à** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'une valeur.
 5. Cliquez sur **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'un facteur.
 6. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans l'onglet Arc.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Création d'un tampon

NOTE: Dans les versions précédentes d'AutoVue, les entités d'annotation Tampon étaient appelées Intellistamp.

L'entité d'annotation Tampon (appelée Intellistamp dans les versions précédentes) permet de créer un tampon qui contient des informations (métadonnées) relatives au document et à l'utilisateur, en provenance directe du système principal GED/ERP/PLM/UCM.

NOTE: Le tampon n'est disponible que s'il a été défini et configuré par un administrateur système.

Un tampon peut extraire les attributs d'un document directement à partir du système principal. Les attributs peuvent aussi être mis à jour depuis le tampon dans le document du système principal.

Les attributs du système principal auxquels le tampon a accès en lecture et en écriture peuvent être des valeurs simples ou des listes de valeurs. Lorsqu'une liste est sous contraintes, vous ne pouvez que sélectionner une valeur à l'intérieur de la liste prédéfinie. Lorsqu'une liste est sans contraintes, vous pouvez saisir une valeur qui ne figure pas dans la liste déroulante. Lorsqu'un attribut est multi-valeur, AutoVue vous permet de sélectionner plusieurs valeurs dans la liste déroulante. Dans ce cas, les valeurs sont séparées par des points-virgules (;).

NOTE: A partir d'AutoVue 20.2, les tampons sont désactivés pour les fichiers 3D. Les tampons existants, définis dans des versions antérieures d'AutoVue, peuvent encore être affichés mais ils ne peuvent pas être modifiés.

Ajout d'un tampon

Pour ajouter une entité d'annotation Tampon à un document, procédez comme suit :

TACHE

1. Passez en mode Annotation.

2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité**, puis **Tampon**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Tampon**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Tampon apparaît.

3. Dans la zone Choisir un tampon, sélectionnez le tampon voulu et cliquez sur OK.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si la case Activer le redimensionnement est cochée, le tampon peut être redimensionné dans l'espace de travail. Si elle est grisée, le tampon n'est pas redimensionnable ; il a une taille déterminée.

4. Dans l'espace de travail, cliquez et faites glisser le cadre jusqu'à obtenir la taille désirée pour le tampon.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Tampon se ferme et le tampon apparaît dans l'espace de travail et dans l'arborescence des entités d'annotation.

Manipulation d'un tampon

Le tampon, selon sa configuration, peut avoir une taille fixe dans l'espace de travail ou être redimensionnable. S'il est redimensionnable, sélectionnez son contour et faites-le glisser jusqu'à obtenir la taille souhaitée. Si l'option Isotropique est sélectionnée dans l'IntelliStamp, le redimensionnement se fait de manière proportionnelle dans toutes les directions. Pour pouvoir effectuer un redimensionnement non proportionnel, demandez à votre administrateur système de mettre à jour la définition du tampon.

En fonction du format de l'image d'arrière-plan, lors du redimensionnement du tampon, il se peut que les attributs et/ou le texte ne s'alignent pas correctement sur celle-ci. Pour éviter ce problème, utilisez un fichier EMF (métafichier amélioré) pour l'image d'arrière-plan. Pour plus d'informations, reportez-vous au document *Oracle AutoVue Client/Server Deployment Installation and Configuration Guide* (disponible en anglais uniquement).

Si le tampon est configuré pour extraire les attributs du système principal, les valeurs de ces attributs sont affichées dans le tampon dans l'espace de travail.

Pour modifier la police de texte dans le tampon, sélectionnez la police et le style requis dans la barre d'outils Annotation.

La fonction Copier/Coller n'est pas prise en charge pour les tampons. Si vous copiez un groupe d'entités comportant un tampon, ce dernier est exclu du Copier/Coller.

Affichage/modification des attributs d'un tampon

Cette section explique comment afficher et modifier les attributs d'un tampon.

Si le tampon est configuré de façon à lire les attributs du système principal, l'entité Tampon les affiche. La lecture des valeurs à partir du système principal peut être effectuée une seule fois lors de la création du tampon (l'administrateur système configure l'attribut avec une

autorisation d'accès en lecture unique) ou elle peut se faire chaque fois que c'est nécessaire (l'administrateur système configure l'attribut avec une autorisation d'accès en lecture). Chaque attribut est décrit ci-après.

- Si un attribut est configuré avec une autorisation d'accès en modification, vous pouvez modifier sa valeur dans le tampon.
- Si un attribut est configuré avec une autorisation d'accès en écriture, vous pouvez enregistrer la valeur du tampon sur le système principal.

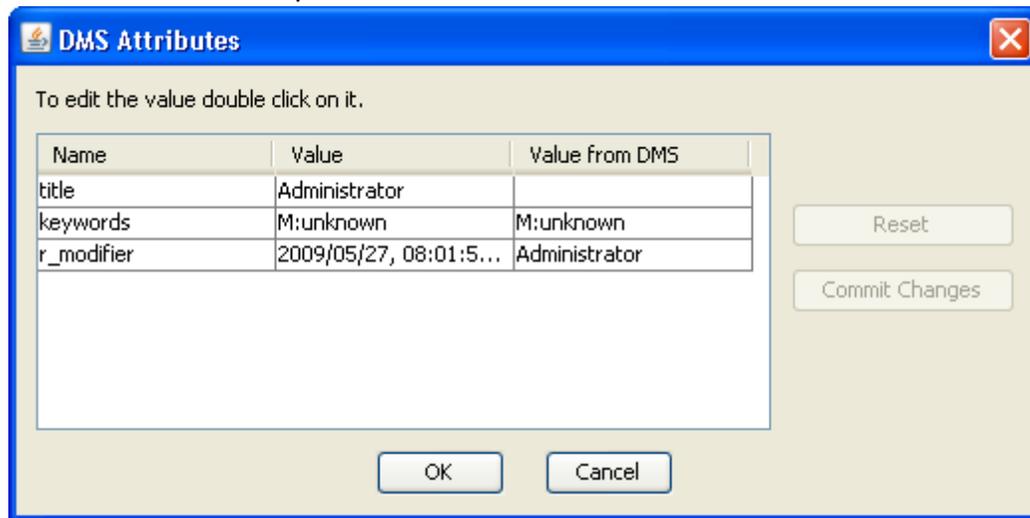
NOTE: Vous devez disposer d'une autorisation d'accès en mise à jour à l'attribut sur le système principal.

- Si un attribut est configuré avec une autorisation d'accès de masquage, vous ne pouvez pas le voir dans le tampon. Par contre, vous pouvez le voir dans la boîte de dialogue Editer lorsque vous modifiez le tampon.

- Si un attribut est configuré avec les valeurs par défaut pour la date en cours ou le nom utilisateur, ces valeurs s'affichent dans le tampon (uniquement si aucune valeur n'est extraite du système principal)

TACHE

1. Pour afficher les attributs d'un tampon,, double-cliquez sur l'entité d'annotation Tampon. La boîte de dialogue Attributs GED apparaît avec la liste de tous les attributs du tampon.



INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Tous les attributs marqués comme **masqués** au cours de la création du tampon s'affichent également dans la boîte de dialogue Attributs GED.

Cette boîte de dialogue comporte trois colonnes contenant les valeurs d'attribut définies lors de l'étape de conception :

- La colonne *Nom* affiche le nom de l'attribut tel qu'il a été défini lors de l'étape de conception. Il s'agit du nom défini par le système GED/ERP/PLM/UCM principal ou du nom défini par l'utilisateur.
 - La colonne *Valeur* affiche la valeur figurant actuellement dans le tampon.
 - La colonne *Valeur issue de GED* affiche la valeur attribuée depuis le système principal.
2. Pour modifier une valeur dans le tampon, double-cliquez sur la cellule de valeur de l'attribut.
 - Si l'attribut ne dispose pas d'une autorisation d'accès en modification, sa valeur ne peut pas être modifiée.
 - Si l'attribut est défini comme masqué, il est affiché dans la boîte de dialogue Attributs GED. Vous pouvez modifier la valeur d'un attribut masqué, mais il ne s'affichera pas dans l'espace de travail.
 - Si l'attribut est une liste sans contraintes, vous pouvez sélectionner une valeur dans la liste ou saisir une valeur qui vous est propre. Si l'attribut est une liste sous

contraintes, vous ne pouvez sélectionner une valeur qu'à l'intérieur de la liste prédéfinie.

- Si l'attribut est une liste multi-valeur, vous pouvez sélectionner une valeur dans la liste. AutoVue ajoute cette valeur aux valeurs préexistantes en utilisant un point-virgule (;) comme séparateur.
- Si un attribut est défini avec une autorisation d'accès de masquage, la valeur de la colonne GED reflète la valeur lue lors de la création du tampon. Elle ne reflète pas la valeur actuelle dans GED.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Une fois qu'une modification a été apportée dans une cellule de valeur, vous devez appuyer sur la touche **Tab** ou **Entrée** pour finaliser la modification.

3. Pour valider les modifications comme valeurs du système principal, cliquez sur **Valider les modifications**.
 4. Pour annuler les modifications et rétablir les valeurs du système principal, cliquez sur **Réinitialiser**.
 5. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK** pour appliquer vos modifications et fermer la boîte de dialogue Attributs GED.
-

RÉSULTAT:

Le tampon est mis à jour avec les modifications que vous avez apportées.

Création d'entités de mesure d'annotation 2D vectorielles

Lors de l'annotation de fichiers 2D non vectoriels, vous pouvez créer des entités de mesure d'annotation, en plus de toutes les options d'annotation disponibles pour les fichiers 2D. Les options de mesure en mode Annotation sont légèrement différentes de celles proposées en mode Affichage.

Les options de mesure varient entre les fichiers vectoriels et non vectoriels. Avec des fichiers vectoriels, AutoVue permet de sélectionner les points fixes d'un dessin. Vous ne pouvez effectuer que des sélections libres dans des fichiers non vectoriels.

En mode Annotation, les lignes de mesure définies et leurs valeurs apparaissent comme des entités dans la couche d'annotations active. Il est possible de déplacer, de redimensionner, de masquer ou de supprimer ces entités. Vous pouvez aussi modifier la police d'une entité de mesure, aligner une entité de mesure par sélection libre sur l'axe horizontal ou vertical ou ajouter des unités de mesure et des symboles aux mesures et les faire apparaître sur le dessin.

NOTE: Lorsque vous créez une entité d'annotation, vous pouvez appuyer sur la touche **Echap** pour annuler l'opération.

Le mode Annotation propose plusieurs options de mesure pour créer des entités de mesure d'annotation. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Mesure** pour accéder aux options de mesure suivantes :

Option	Description
Angle	Mesure l'angle entre deux points sélectionnés. Vous pouvez également cliquer sur Angle  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Arc	Mesure une entité d'arc. Vous pouvez également cliquer sur Arc  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Aire	Mesure une surface sélectionnée. Vous pouvez également cliquer sur Aire  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Distance	Mesure la distance entre deux points sélectionnés. Vous pouvez également cliquer sur Distance  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

Modes de sélection dans des fichiers vectoriels 2D

Les **modes de sélection** disponibles permettent de cliquer sur des points géométriques précis d'un dessin. Par exemple, si vous sélectionnez **Sélection au point d'arrivée** et que vous placez le curseur sur le point d'arrivée d'une ligne, ce point apparaît en surbrillance dans un cadre de sélection.

Les modes de sélection permettent de sélectionner le point milieu, le point central et le point d'arrivée d'une entité ::

Bouton	Sélectionner	Description
	Point d'arrivée	Mode de sélection géométrique où un cadre de sélection apparaît lorsque vous placez le curseur près du point d'arrivée d'un composant linéaire.
	Point milieu	Mode de sélection géométrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur est placé près du point médian d'un composant linéaire.

Bouton	Sélectionner	Description
	Point central	Mode de sélection géométrique où un cadre de sélection apparaît lorsque vous placez le curseur près du centre d'un composant linéaire.
	Sélection libre	Permet de sélectionner n'importe quel point du dessin.

NOTE: Lorsque vous sélectionnez un mode de sélection, vous pouvez également sélectionner tous les modes de sélection (**Tout activer**) ou les désélectionner tous (**Tout désactiver**).

Le tableau suivant répertorie les emplacements de sélection pour certaines mesures :

Mesures	Emplacement de sélection
Aire	Sélectionne une forme du dessin.
Arc	Sélectionne un arc du dessin.
Angle	Sélectionne deux lignes non parallèles.

Mesure des distances

L'option **Distance** permet de mesurer la distance entre deux points spécifiques.

TACHE

- Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Distance**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît. Vous pouvez également cliquer sur **Distance**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
- Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
- Pour sélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**. Pour effacer tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**.
- Dans la liste des unités de la distance mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.
- Cliquez sur un point du dessin pour définir le point de départ.
- Cliquez sur un autre point pour définir le point d'arrivée.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous avez sélectionné **Cumulée**, continuez à cliquer sur les points le long du chemin à mesurer.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin de ligne mesuré apparaît dans l'annotation active.

7. Déplacez le curseur et cliquez sur un emplacement du dessin pour afficher la distance mesurée.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotation active. La distance mesurée, delta X et delta Y apparaissent dans la boîte de dialogue **Entités de mesure**.
 8. Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
 9. Cliquez sur la zone de texte et faites-la glisser pour la déplacer dans le dessin.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
 10. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Mesure d'une distance cumulée

L'option **Distance cumulée** permet de mesurer la distance le long d'un chemin de points multifacettes (contigus).

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Distance**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Distance**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
2. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
3. Pour sélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**. Pour désélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**.
4. Dans la liste des unités de la distance mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.
5. Sélectionnez **Cumulée**.
6. Cliquez sur la première entité pour définir le point de départ.
7. Continuez à cliquer sur les points le long du chemin à mesurer.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Chaque point est relié par une ligne.
8. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer la mesure.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré, la mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active. La distance mesurée,

ΔX , ΔY et la distance de Manhattan apparaissent dans la boîte de dialogue Entités de mesure.

9. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.

Calibrage d'une distance

Calibrez la mesure de distance.

TACHE

1. Mesurez la distance entre deux points ou la distance cumulée.
2. Dans l'onglet **Distance**, cliquez sur **Calibrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de distance s'ouvre avec la distance mesurée.
3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.
4. Sélectionnez **Calibrer à** et saisissez une valeur pour déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'une valeur.
5. Sélectionnez **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'un facteur.
6. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Calibrage de distance.

Mesure d'une aire

L'option Aire permet de mesurer la surface et le périmètre d'une région.

TACHE

1. Dans le menu **Analyse**, sélectionnez **Mesure**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Mesurer**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure apparaît.
2. Cliquez sur l'onglet **Aire**.
3. Sélectionnez **Entre points** pour mesurer l'aire entre les points d'un dessin. Les modes de sélection sont affichés.

4. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
 5. Sélectionnez **Forme** pour mesurer l'aire d'une forme prédéfinie dans le dessin. Les modes de sélection sont désactivés.
 6. Dans la liste des unités Aire mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la surface.
 7. Dans la liste des unités Périmètre, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer le périmètre.
 8. Pour cumuler le résultat net d'aire des différentes aires, cliquez sur **Ajouter** dans la section Résultat net d'aire de la boîte de dialogue.
 9. Pour soustraire une aire du résultat net d'aire, cliquez sur **Soustraire**.
 10. Pour effacer le contenu du champ Résultat net d'aire, cliquez sur **Effacer**.
 11. Si vous avez sélectionné **Entre points**, cliquez sur les points du dessin pour définir l'aire.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par une ligne. Les mesures d'aire et de périmètre apparaissent dans les champs respectifs de la boîte de dialogue Mesure.
 12. Si vous avez sélectionné **Forme**, cliquez sur l'arête de la forme prédéfinie à mesurer.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur Réinitialiser pour prendre une autre mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La forme est mise en surbrillance. Les mesures d'aire et de périmètre apparaissent dans les champs respectifs de la boîte de dialogue Mesure.
 13. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Mesure d'un angle

L'option **Angle** permet de mesurer précisément l'angle entre les points d'un dessin.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Angle**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Angle**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
2. Sélectionnez **Entre 3 points** pour mesurer l'angle entre trois points. Les modes de sélection sont affichés.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les modes de sélection apparaissent.
3. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
4. Sélectionnez **Entre 2 lignes** pour mesurer l'angle entre deux lignes.

5. Dans la liste des unités Angle mesuré, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle.
6. Si vous avez sélectionné **Entre 3 points**, cliquez sur les trois points du dessin pour définir l'angle. Si vous avez sélectionné **Entre 2 lignes**, cliquez sur les deux lignes du dessin pour définir l'angle.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les bras d'angle qui apparaissent sont reliés par un arc.
7. Cliquez à nouveau pour terminer la mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré, la mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active. La mesure apparaît dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
8. Pour modifier la taille de l'arc, cliquez dessus et faites-le glisser jusqu'à obtenir la taille souhaitée.
9. Pour déplacer la zone de valeur, cliquez dessus et faites-la glisser vers l'annotation.
10. Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
11. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.

Mesure d'un arc

L'option **Arc** permet de mesurer précisément le rayon, la longueur et les angles d'un arc du modèle. Vous pouvez également calculer l'emplacement du point central.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure**, puis **Arc**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Arc**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
2. Sélectionnez **Entité Arc** pour mesurer un arc prédéfini.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Tous les arcs et cercles apparaissent en surbrillance dans le modèle. Les modes de sélection sont désactivés.
3. Sélectionnez **Entre 3 points** pour mesurer l'arc entre trois points. Les modes de sélection sont affichés.
4. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Toutes les entités des types d'entité sélectionnés apparaissent en surbrillance dans le modèle.
5. Dans la liste Unités de distance, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance de l'arc.

6. Dans la liste des unités Angle mesuré, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle.
 7. Si vous avez sélectionné **Entre 3 points**, cliquez sur trois points pour définir l'arc.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par un arc.
 8. Si vous avez sélectionné une **entité Arc**, cliquez sur l'arête d'un arc.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'arc est mis en surbrillance.
 9. Cliquez pour terminer la mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré, la mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active. Les mesures des coordonnées du centre de l'arc, le rayon, le diamètre, le ratio, la longueur d'arc, le début et la fin de l'angle et du balayage apparaissent dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
 10. Pour déplacer la zone de valeur, cliquez dessus et faites-la glisser vers l'annotation.
 11. Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
 12. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Calibrage d'un arc

TACHE

1. Mesurez un arc du dessin.
 2. Dans l'onglet **Arc**, cliquez sur **Calibrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de rayon s'ouvre avec la distance mesurée.
 3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité de mesure dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.
 4. Cliquez sur **Calibrer à** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'une valeur.
 5. Cliquez sur **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'un facteur.
 6. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans l'onglet Arc.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Création d'entités de mesure d'annotation EDA

Lors de l'annotation de fichiers EDA, vous pouvez créer des entités de mesure d'annotation, outre toutes les options d'annotation disponibles pour des fichiers 2D. Les options de mesure en mode Annotation sont légèrement différentes de celles disponibles en mode Affichage.

voir “Annotations propres aux fichiers 2D”

*NOTE: Lorsque vous créez une entité d'annotation, vous pouvez appuyer sur la touche **Echap** pour annuler l'opération.*

En mode Annotation, les lignes de mesure définies et leurs valeurs apparaissent comme des entités dans la couche d'annotations active. Il est possible de déplacer, de redimensionner ou de supprimer ces entités. Vous pouvez aussi modifier la police d'une entité de mesure, aligner une entité de mesure par sélection libre sur l'axe horizontal ou vertical ou ajouter des unités de mesure et des symboles aux mesures et les faire apparaître sur le dessin.

AutoVue permet de sélectionner des points géométriques ou électriques dans un dessin.

Le mode Annotation propose plusieurs options de mesure pour créer des entités de mesure d'annotation. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Mesure** pour accéder aux options de mesure suivantes :

Option	Description
Angle	Mesure l'angle entre deux points sélectionnés. Vous pouvez également cliquer sur Angle  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Arc	Mesure une entité d'arc. Vous pouvez également cliquer sur Arc  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Aire	Mesure une surface sélectionnée. Vous pouvez également cliquer sur Aire  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Distance	Mesure la distance entre deux points sélectionnés. Vous pouvez également cliquer sur Distance  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Distance minimale	Mesure la distance minimale entre deux entités. Dans la barre d'outils Entité d'annotation, cliquez sur Distance minimale  .

Modes de sélection dans les fichiers EDA

Les *modes de sélection* permettent de cliquer sur des points électriques ou géométriques précis. Par exemple, lorsque vous sélectionnez **Sélection broche**, placez le curseur sur la broche à sélectionner jusqu'à ce qu'elle apparaisse en surbrillance, puis cliquez dessus. Mettez en surbrillance une deuxième broche et cliquez dessus pour mesurer la distance entre les deux.

Les modes de sélection permettent de sélectionner le milieu, le centre et les points d'arrivée d'une entité, ainsi qu'une broche, un trou d'interconnexion et un symbole. Le tableau suivant décrit les modes de sélection disponibles :

Bouton	Sélectionner	Description
	Point d'arrivée	Mode de sélection géométrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur est placé près du point d'arrivée d'une entité.
	Point milieu	Mode de sélection géométrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur est placé près du point médian d'une entité linéaire.
	Point central	Mode de sélection géométrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur est placé près du centre d'une entité.
	Broche	Mode de sélection électrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur touche une broche.
	Trou d'interconnexion	Mode de sélection électrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur touche un trou d'interconnexion.
	Origine symbole	Mode de sélection électrique : un rectangle de sélection s'affiche lorsque le curseur touche un composant.
	Sélection libre	Permet de sélectionner n'importe quel point du dessin.

Bouton	Sélectionner	Description
	Réseau	Permet de sélectionner un réseau.
	Piste	Permet de sélectionner une piste.

Mesure des distances

L'option **Distance** permet de mesurer la distance entre deux points spécifiques.

TACHE

- Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Distance**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Distance**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
- Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
- Pour sélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**. Pour désélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**.
- Dans la liste des unités de la distance mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.
- Cliquez sur un point du dessin pour définir le point de départ.
- Cliquez sur un autre point pour définir le point d'arrivée.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par une ligne. Le chemin de ligne mesuré apparaît dans l'annotation active.

- Déplacez le chemin linéaire mesuré en le faisant glisser.
- Cliquez sur le chemin linéaire mesuré.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active. La distance mesurée, ΔX , ΔY et la distance de Manhattan apparaissent dans la boîte de dialogue Entités de mesure.

- Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.

- Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.

Mesure d'une distance cumulée

L'option **Distance cumulée** permet de mesurer la distance le long d'un chemin de points multifacettes (contigus).

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Distance**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Distance**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
 2. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
 3. Pour sélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**. Pour désélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**.
 4. Dans la liste des unités de la distance mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.
 5. Sélectionnez **Cumulée**.
 6. Cliquez sur la première entité pour définir le point de départ.
 7. Continuez à cliquer sur les points le long du chemin à mesurer.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Chaque point est relié par une ligne.
 8. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer la mesure.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré, la mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active. La distance mesurée, ΔX , ΔY et la distance de Manhattan apparaissent dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
 9. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Calibrage d'une distance

Calibrez la mesure de distance.

TACHE

1. Mesurez la distance entre deux points ou la distance cumulée.
2. Dans l'onglet **Distance**, cliquez sur **Calibrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de distance s'ouvre avec la distance mesurée.

3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.
 4. Sélectionnez **Calibrer à** et saisissez une valeur pour déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'une valeur.
 5. Sélectionnez **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'un facteur.
 6. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Calibrage de distance.
-

Mesure d'une aire

L'option **Aire** permet de mesurer la surface et le périmètre d'une région.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Aire**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Surface**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
2. Sélectionnez **Entre points** pour mesurer l'aire entre les points d'un dessin. Les modes de sélection sont affichés.
3. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**. Pour désélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**.
4. Sélectionnez **Forme** pour mesurer l'aire d'une forme prédéfinie dans le dessin.
5. Dans la liste des unités Aire mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la surface.
6. Dans la liste des unités Périmètre, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer le périmètre.
7. Pour cumuler le résultat net d'aire des différentes aires, cliquez sur **Ajouter** dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
8. Pour soustraire une aire du résultat net d'aire, cliquez sur **Soustraire**.
9. Pour effacer le contenu du champ Résultat net d'aire, cliquez sur **Effacer**.

10. Si vous avez sélectionné **Entre points**, cliquez sur les points du dessin pour définir l'aire.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par une ligne et les mesures apparaissent dans boîte de dialogue Entités de mesure.
 11. Si vous avez sélectionné **Forme**, cliquez sur une forme prédéfinie dans le dessin.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La forme est mise en surbrillance.
 12. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer la mesure.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré, la mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active. Les mesures d'aire et de périmètre apparaissent dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
 13. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Mesure d'un angle

L'option **Angle** permet de mesurer l'angle entre deux points dans un dessin.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Angle**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Angle**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
2. Sélectionnez **Entre 3 points** pour mesurer l'angle entre trois points. Les modes de sélection sont affichés.
3. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**. Pour désélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**.
4. Sélectionnez **Entre 2 lignes** pour mesurer l'angle entre deux lignes.
5. Dans la liste des unités Angle mesuré, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle.
6. Si vous avez sélectionné **Entre 3 points**, cliquez sur trois points pour définir l'angle.
7. Si vous avez sélectionné **Entre 2 lignes**, cliquez sur deux lignes pour définir l'angle.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les bras d'angle qui apparaissent sont reliés par un arc.

8. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour terminer la mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré, la mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active. L'angle mesuré apparaît dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
 9. Pour modifier la taille de l'arc, cliquez dessus et faites-le glisser jusqu'à obtenir la taille souhaitée.
 10. Cliquez sur la zone de valeur et faites-la glisser pour la déplacer dans le dessin.
 11. Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
 12. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Mesure d'un arc

L'option **Arc** permet de définir un arc dans un dessin et d'en mesurer le centre, le rayon et le diamètre.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Arc**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Arc**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
 2. Sélectionnez **Entre 3 points** pour mesurer l'arc entre trois points. Les modes de sélection sont affichés.
 3. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout activer**. Pour désélectionner tous les modes de sélection, cliquez sur **Tout désactiver**.
 4. Sélectionnez **Entité Arc** pour mesurer un arc prédéfini.
 5. Dans la liste des unités Informations sur l'arc, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'arc.
 6. Dans la liste des unités Angle mesuré, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle.
 7. Sélectionnez **Ajouter rayon** pour mesurer le rayon.
 8. Sélectionnez **Ajouter diamètre** pour mesurer le diamètre.
 9. Si vous avez sélectionné **Entre 3 points**, cliquez sur trois points pour définir l'arc.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par un arc.
-

10. Si vous avez sélectionné une **entité Arc**, cliquez sur une arête de l'arc.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'arc est mis en surbrillance.
 11. Cliquez pour terminer la mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré, la mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active. Les mesures des coordonnées du point central, le rayon, le diamètre, la longueur d'arc, le début et la fin de l'angle et du balayage apparaissent dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
 12. Cliquez sur la zone de valeur et faites-la glisser pour la déplacer dans le dessin.
 13. Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
 14. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Calibrage d'un arc

TACHE

1. Mesurez un arc du dessin.
 2. Dans l'onglet **Arc**, cliquez sur **Calibrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de rayon s'ouvre avec la distance mesurée.
 3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité de mesure dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.
 4. Cliquez sur **Calibrer à** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'une valeur.
 5. Cliquez sur **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'un facteur.
 6. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans l'onglet Arc.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Mesure d'une distance minimale

L'option **Distance minimale** permet de mesurer la distance minimale entre des entités. Les entités disponibles pour la sélection sont les réseaux, les broches, les trous d'interconnexion et les pistes.

*NOTE: Pour mesurer la distance minimum entre des entités sur des couches séparées, sélectionnez **Dans toutes les couches**. Si une couche physique n'existe pas, cette option détermine si la distance minimum doit être calculée sur les couches logiques.*

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Distance minimale**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Distance minimale**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
 2. Cliquez sur  **Premier ensemble** pour sélectionner les entités de début de la mesure.
 3. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous sélectionnez **Réseau**, vous ne pourrez pas sélectionner un autre type d'entité.
 4. Cliquez sur le premier ensemble d'entités du dessin.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour effacer le dernier ensemble d'entités sélectionnées, cliquez sur **Effacer l'ensemble**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les entités sont mises en surbrillance.
 5. Cliquez sur  **Second ensemble** pour sélectionner les entités de fin de la mesure.
 6. Cliquez sur le second ensemble d'entités du dessin.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les entités apparaissent en surbrillance dans une couleur différente.
 7. Dans la liste des unités Distance mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.
 8. Sélectionnez **Zoom vers résultat**, pour effectuer un zoom avant sur la valeur mesurée dans le dessin.
 9. Cliquez sur **Calculer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La distance minimale depuis le premier ensemble d'entités jusqu'au second ensemble est mis en surbrillance par une ligne. Le chemin linéaire mesuré, la mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotation active. La mesure, delta X, delta Y et la distance de Manhattan apparaissent dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
 10. Cliquez sur la zone de valeur et faites-la glisser pour la déplacer dans le dessin.
 11. Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
 12. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Ajout d'un texte

Avec AutoVue, vous pouvez ajouter une entité de zone de texte à une annotation.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Texte**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Texte**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

2. Cliquez sur la zone de texte et faites-la glisser dans le dessin pour définir ses dimensions.
3. Cliquez sur la zone de texte et saisissez le texte à insérer.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: La hauteur de la zone de texte s'adapte au texte saisi.

4. Pour modifier les propriétés de la police de la zone de texte, accédez au menu **Annotation** et sélectionnez **Format** puis **Police**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également modifier le type, le style et la taille de la police à partir des listes respectives des propriétés de police de la barre d'outils Propriétés d'annotation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Police apparaît pour vous permettre de changer de type, de style et de taille de police.

5. Cliquez sur **OK** pour implémenter les changements de police de caractères et fermer la boîte de dialogue Police.
6. Pour modifier les propriétés de ligne ou la couleur de remplissage de la zone de texte, sélectionnez celle-ci, accédez au menu **Annotation** et sélectionnez **Format** et la ou les propriétés à modifier.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également modifier le style et l'épaisseur de la ligne, les types et les couleurs de remplissage à partir des listes respectives des propriétés de ligne de la barre d'outils Propriétés d'annotation.

7. Cliquez avec le bouton droit de la souris en dehors de la zone de texte pour achever la modification.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le texte apparaît dans le dessin et dans l'arborescence de navigation des annotations.

8. Pour déplacer la zone de texte, cliquez dessus et faites-la glisser.

9. Pour l'agrandir, cliquez dessus et faites glisser les poignées du cadre.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour modifier le texte, double-cliquez sur la zone de texte dans l'arborescence ou dans l'espace de travail.

Masquage du rectangle entourant le texte

TACHE

1. Sélectionnez l'entité de zone de texte.
2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Attributs de l'entité d'annotation**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation apparaît.

3. Dans la liste Visibilité de la zone de texte, sélectionnez **Désactivé**.
4. Cliquez sur **OK**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour annuler, répétez les étapes 1 à 4, mais sélectionnez **Activé**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue se ferme et le rectangle de la zone de texte est masqué.

Ajout d'une note

Vous pouvez annexer de longs commentaires sous la forme de note adhésive dans le dessin. Une note apparaît dans l'espace de travail sous la forme d'un symbole graphique de taille standard . Chaque note porte le nom *Note<n>*, où *n* représente l'ordre numérique des occurrences de la note (par exemple, la première note porte le nom *Note1*). Pour lire la note, double-cliquez sur l'entité afin de l'ouvrir ou placez le pointeur de la souris sur l'entité afin d'en afficher l'info-bulle.

NOTE: Lorsque vous créez plusieurs entités *Note*, vous pouvez les grouper. Lorsque des entités *Note* sont groupées et que vous cliquez sur le groupe, la dernière note créée s'ouvre.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Note**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Note**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

2. Cliquez sur un point du document à l'endroit où vous souhaitez insérer la note.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Note apparaît.

3. Saisissez le texte à insérer dans l'applet.

4. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Informations**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Informations sur la note apparaît.

5. Pour changer la police par défaut, sélectionnez **Police** et le type de police.
6. Fermez la boîte de dialogue Note.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le symbole de note apparaît dans le dessin et dans l'arborescence de navigation des annotations.

7. Cliquez avec le bouton droit de la souris en dehors de la zone de la note pour achever la modification.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour modifier une note, double-cliquez dessus.

Imbrication d'entités d'annotation

Vous pouvez ajouter une entité d'annotation Note ou Lien hypertexte en tant qu'enfant imbriquée dans une autre entité d'annotation.

TACHE

1. Ajouter une entité d'annotation à un fichier (entité Cadre, par exemple)
2. Sélectionnez l'entité Cadre dans l'espace de travail ou dans l'arborescence des annotations.
3. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Note** ou **Lien hypertexte**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Note**  ou **Lien hypertexte**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

RÉSULTAT:

Dans l'arborescence des annotations, l'entité d'annotation sélectionnée apparaît en tant qu'enfant de l'entité (parent) Cadre.

Annotations propres aux fichiers 3D

Lors de l'annotation de fichiers 3D, vous pouvez joindre un texte ou une note et créer des entités de mesure d'annotation. Les options de mesure en mode Annotation sont légèrement différentes de celles disponibles en mode Affichage.

NOTE: Lorsque vous créez une entité d'annotation, vous pouvez appuyer sur la touche **Echap** pour annuler l'opération.

Entités d'annotation 3D

Vous pouvez créer différents types d'entité d'annotation. Pour accéder aux entités d'annotation, sélectionnez **Ajouter une entité** dans le menu **Annotation**. Les entités d'annotation sont les suivantes :

Option	Description
Texte	Permet d'ajouter du texte à l'annotation. Vous pouvez également cliquer sur 3D Texte  dans la barre d'outils Entité d'annotation. voir "Ajout d'un texte"
Pièce jointe	Permet d'ajouter une entité de pièce jointe à l'annotation. Vous pouvez également cliquer sur Pièce jointe  dans la barre d'outils Entité d'annotation. voir "Ajout d'une pièce jointe"
Lien hypertexte	Cliquez sur l'espace de travail pour ajouter un lien hypertexte. Vous pouvez également cliquer sur Lien hypertexte  dans la barre d'outils Entité d'annotation. voir "Ajout d'un lien hypertexte"
Mesures	Permet de créer des entités de mesure d'annotation. Vous pouvez également cliquer sur Distance  , Aire  , Angle  , Arc  ou Distance minimale  dans la barre d'outils Entité d'annotation. voir "Création d'entités de mesure d'annotation 3D"
Note	Permet d'ajouter une note à l'annotation. Vous pouvez également cliquer sur Note  dans la barre d'outils Entité d'annotation. voir "Ajout d'une note"
Approbation	Crée un tampon d'approbation contenant des informations sur l'auteur et les date et heure de création de l'annotation. Vous pouvez également cliquer sur Approbation  dans la barre d'outils Entité d'annotation. voir "Ajout d'entités d'approbation"

Création d'entités de mesure d'annotation 3D

Lors de l'annotation de fichiers 3D, vous pouvez créer des entités de mesure d'annotation. Les options de mesure ne fonctionnent pas exactement de la même façon dans le mode Annotation et dans le mode Affichage.

Dans le mode Annotation, les lignes indiquées et leurs mesures sont affichées comme des entités sur la couche active d'annotations. Ces entités peuvent être déplacées, redimensionnées ou supprimées.

NOTE: Si vous manipulez une pièce d'un modèle, les valeurs des entités de mesure ne sont pas mises à jour en conséquence.

AutoVue propose une option de sélection de types d'entité différents dans le modèle.

Le mode Annotation propose plusieurs options de mesure pour créer des entités de mesure d'annotation. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Mesure** pour accéder aux options de mesure suivantes :

Nom	Description
Angle	Permet d'obtenir la mesure précise d'un angle entre trois sommets ou deux arêtes, plans ou faces. Vous pouvez également cliquer sur Angle  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Arc	Permet d'obtenir la mesure précise du rayon, de la longueur et de l'angle d'un arc et de calculer la position du point central. Vous pouvez également cliquer sur Arc  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Distance	Permet de mesurer la distance précise entre deux sommets, arêtes, milieux d'arête, centres d'arc ou faces. Vous pouvez également cliquer sur Distance  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
Distance minimale	Permet de mesurer la distance minimale entre deux sommets, arêtes, milieux d'arête, centres d'arc ou faces. Vous pouvez également cliquer sur Distance minimale  dans la barre d'outils Entité d'annotation. Il est impossible de créer une entité de mesure d'annotation lors de la mesure d'une distance minimale.
Coordonnées sommet	Fournit les coordonnées de chaque sommet. Vous pouvez également cliquer sur Coordonnées de sommets  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

Modes de sélection dans des fichiers 3D

Les *modes de sélection* disponibles permettent de sélectionner différents types d'entité dans un modèle. Par exemple, si vous sélectionnez **Sommet**, tous les sommets sont mis en surbrillance et un rectangle de sélection apparaît lorsque vous placez le curseur sur un sommet.

Les modes de sélection permettent de sélectionner les entités ci-après.

NOTE: Le comportement des modes de sélection varie selon l'option de mesure sélectionnée. Par exemple, le comportement d'un centre d'arc est différent pour une distance et une distance minimale.

Bouton	Description	Comportement
Sommet 	Met en surbrillance les sommets dans le modèle.	Un rectangle de sélection apparaît lorsque vous passez le pointeur de la souris sur un sommet.
Arête (ligne) 	Met en surbrillance les arêtes dans le modèle.	L'arête apparaît en surbrillance lorsque vous passez le pointeur de la souris. <i>NOTE: Lors de la mesure d'une distance minimale, l'arête définie est sélectionnée. En revanche, l'arête infinie est sélectionnée lors de la mesure d'une distance.</i>
Milieu d'arête 	Met en surbrillance les arêtes dans le modèle.	L'arête apparaît en surbrillance et une info-bulle s'affiche pour indiquer les coordonnées du milieu d'arête lorsque vous passez le pointeur de la souris.
Arc 	Met en surbrillance les arcs dans le modèle.	L'arc apparaît en surbrillance lorsque vous passez le pointeur de la souris.
Centre d'arc 	Met en surbrillance les arcs et les cercles dans le modèle.	L'arc apparaît en surbrillance et une info-bulle s'affiche pour indiquer les coordonnées du centre de l'arc lorsque vous passez le pointeur de la souris. <i>NOTE: Lors de la mesure d'une distance minimale, le centre d'arc est sélectionné. En revanche, l'axe de l'arc infini est sélectionné lors de la mesure d'une distance.</i>
Face (plan) 	Met en surbrillance les faces lorsque vous déplacez le curseur sur une face.	La face apparaît en surbrillance lorsque vous passez le pointeur de la souris.

Mesure des distances

L'option *Distance* permet de mesurer la distance entre deux sommets, arêtes, axes d'arc, faces ou toute autre combinaison de ces types d'entité.

NOTE: Pour rétablir la mesure point à point, définissez l'option d'initialisation SHOW_POINTOTPOINT_PAGE. Pour plus d'informations, reportez-vous au document Installation and Configuration Guide (disponible en anglais uniquement).

Le tableau ci-après décrit la mesure de la distance entre deux entités à l'aide des modes de sélection.

Entités de mode de sélection	Sommet	Ligne	Centre d'arc	Plan
Sommet	Distance entre deux points.	Segment le plus court reliant le point à la ligne.	Segment le plus court reliant le point à l'arc.	Segment le plus court reliant le point au plan.
Ligne		Distance entre deux lignes. <i>NOTE: Les lignes doivent être parallèles.</i>	La ligne et l'axe doivent être parallèles. Distance entre la ligne et l'axe de l'arc.	Distance entre la ligne et le plan. <i>NOTE: La ligne doit être parallèle au plan.</i>
Centre d'arc			Distance entre les axes des arcs. <i>NOTE: Les plans d'arc doivent être parallèles.</i>	Distance entre l'axe de l'arc et le plan. <i>NOTE: Le plan et le plan d'arc doivent être perpendiculaires.</i>
Plan				Distance entre les deux plans. <i>NOTE: Les plans doivent être parallèles.</i>

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure**, puis **Distance**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Distance**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.

2. Dans la liste des unités de la distance mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.

3. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour plus d'informations, voir "Modes de sélection dans des fichiers 3D".
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Toutes les entités des types d'entité sélectionnés apparaissent en surbrillance dans le modèle.
 4. Dans le modèle, sélectionnez l'entité de début de la mesure.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous souhaitez prendre plusieurs mesures à partir du même point de départ, cochez la case **Position fixe**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'emplacement de l'entité apparaît dans le champ **De** .
 5. Cliquez sur le champ **A**  pour sélectionner le type d'entité de fin de la mesure.
 6. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser comme point d'arrivée de la mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Toutes les entités des types d'entité sélectionnés apparaissent en surbrillance dans le modèle.
 7. Dans le modèle, sélectionnez l'entité de fin de la mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'emplacement de l'entité apparaît dans le champ **A** .
 8. Cliquez à nouveau pour terminer la mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré apparaît dans une entité de zone de valeur de l'annotation active. La distance mesurée, ΔX , ΔY et ΔZ apparaissent dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
 9. Déplacez le chemin linéaire mesuré en le faisant glisser.
 10. Cliquez sur le chemin linéaire mesuré.
 11. Cliquez sur la zone de valeur et faites-la glisser pour la déplacer dans le dessin.
 12. Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
 13. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Calibrage d'une distance

Calibrez la mesure de distance.

TACHE

1. Mesurez la distance entre deux points ou la distance cumulée.
2. Dans l'onglet **Distance**, cliquez sur **Calibrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de distance s'ouvre avec la distance mesurée.
3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.

4. Sélectionnez **Calibrer à** et saisissez une valeur pour déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'une valeur.
 5. Sélectionnez **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage de la distance à l'aide d'un facteur.
 6. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans la boîte de dialogue Mesure.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Calibrage de distance.
-

Mesure d'un angle

L'option **Angle** permet de mesurer précisément l'angle entre les points d'un dessin.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure** puis **Angle**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Angle**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
 2. Cliquez sur l'onglet **Angle**.
 3. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les entités des types sélectionnés apparaissent dans le modèle.
 4. Pour mesurer l'angle entre un type d'entité et un plan, cochez la case **Avec plan** et sélectionnez le plan dans la liste.
 5. Dans la liste Angle mesuré, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle.
 6. Cliquez sur les deux points du modèle pour définir l'angle.
 7. Si vous avez sélectionné un plan, cliquez sur le sommet, l'arête ou la face à mesurer entre l'angle et le plan.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour prendre une autre mesure, cliquez sur **Réinitialiser**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les bras de l'angle apparaissent pour représenter celui-ci. Les mesures apparaissent dans la boîte de dialogue **Mesure**.
 8. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Mesure d'un arc

L'option **Arc** permet de mesurer précisément le rayon, la longueur et les angles d'un arc du modèle. Vous pouvez également calculer l'emplacement du point central.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure**, puis **Arc**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Arc**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
 2. Sélectionnez **Entité Arc** pour mesurer un arc prédéfini.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Tous les arcs et cercles apparaissent en surbrillance dans le modèle. Les modes de sélection sont désactivés.
 3. Sélectionnez **Entre 3 points** pour mesurer l'arc entre trois points. Les modes de sélection sont affichés.
 4. Sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour prendre les mesures.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Toutes les entités des types d'entité sélectionnés apparaissent en surbrillance dans le modèle.
 5. Dans la liste Unités de distance, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance de l'arc.
 6. Dans la liste des unités Angle mesuré, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer l'angle.
 7. Si vous avez sélectionné **Entre 3 points**, cliquez sur trois points pour définir l'arc.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les points sont reliés par un arc.
 8. Si vous avez sélectionné une **entité Arc**, cliquez sur l'arête d'un arc.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'arc est mis en surbrillance.
 9. Cliquez pour terminer la mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le chemin linéaire mesuré, la mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotations active. Les mesures des coordonnées du centre de l'arc, le rayon, le diamètre, le ratio, la longueur d'arc, le début et la fin de l'angle et du balayage apparaissent dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
 10. Pour déplacer la zone de valeur, cliquez dessus et faites-la glisser vers l'annotation.
 11. Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
 12. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.
-

Calibrage d'un arc

TACHE

1. Mesurez un arc du dessin.
 2. Dans l'onglet **Arc**, cliquez sur **Calibrer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Calibrage de rayon s'ouvre avec la distance mesurée.
 3. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité de mesure dans laquelle vous souhaitez calibrer la distance.
 4. Cliquez sur **Calibrer à** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'une valeur.
 5. Cliquez sur **Facteur** et saisissez une valeur si vous souhaitez déterminer le calibrage à l'aide d'un facteur.
 6. Cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les résultats du calibrage apparaissent dans l'onglet Arc.
 7. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Mesure.
-

Mesure d'une distance minimale

L'option **Distance minimale** permet de mesurer la distance minimale entre des pièces de modèle et entre deux points d'ensembles sélectionnés : sommets, arêtes, milieux d'arête, axes d'arc, centres d'arc, faces ou toute combinaison de types d'entité.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure**, puis **Distance minimum**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Distance minimale**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît.
2. Cliquez sur  **Ensemble 1**.
3. Sélectionnez l'une des options suivantes dans la section Mode de sélection :
 - Sélectionnez **Entité** pour mesurer la distance entre des pièces de modèle. Les modes de sélection sont désactivés.
 - Sélectionnez **Géométrie** pour mesurer la distance entre des pièces d'entité. Les modes de sélection sont affichés.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour plus d'informations, voir voir "Modes de sélection dans des fichiers 3D".

4. Si vous avez sélectionné **Entité**, sélectionnez une ou plusieurs pièces dans le modèle. Si vous avez sélectionné **Géométrie**, sélectionnez les modes de sélection à utiliser pour les mesures.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour réinitialiser un ensemble, appuyez sur la touche **Effacer**. Pour effacer les éléments d'un ensemble, sélectionnez-les et appuyez sur la touche Suppr. Pour désélectionner une pièce ou un type d'entité dans le modèle, appuyez sur la touche Ctrl et cliquez sur la pièce ou le type d'entité.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les pièces de modèle apparaissent dans la liste sous **Ensemble 1** et sont mises en surbrillance dans le modèle et l'arborescence du modèle. Toutes les entités du type d'entité sélectionné apparaissent en surbrillance dans le modèle.

5. Cliquez sur  **Ensemble 2**.

6. Répétez les étapes 3 et 4.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les pièces de modèle sélectionnées apparaissent dans la liste sous **Ensemble 2**.

7. Dans la liste des unités Distance minimale mesurée, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez mesurer la distance.

8. Cliquez sur **Calculer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La distance minimale depuis le premier ensemble d'entités jusqu'au second ensemble est mis en surbrillance par une ligne. Le chemin linéaire mesuré, la mesure et l'unité apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotation active. Les coordonnées X, Y et Z de la position 1 et les coordonnées X, Y et Z de la position 2 apparaissent dans la boîte de dialogue Entités de mesure.

9. Cliquez sur la zone de valeur et faites-la glisser vers l'annotation.

10. Pour redimensionner la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.

11. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la boîte de dialogue Entités de mesure.

Mesure des coordonnées de sommet

L'option **Coordonnées sommet** fournit les coordonnées des sommets d'un modèle.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité, Mesure**, puis **Coordonnées sommet**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Coordonnées sommet**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Entités de mesure apparaît. Tous les sommets du modèle apparaissent en surbrillance.

2. Accédez au sommet dont les coordonnées doivent être ajoutées à l'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les coordonnées X, Y et Z apparaissent dans une info-bulle.
3. Cliquez sur le sommet.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les unités des coordonnées X, Y et Z apparaissent dans une entité de zone de valeur de la couche d'annotation active et dans la boîte de dialogue Entités de mesure.
4. Cliquez sur la zone de valeur et faites-la glisser vers l'annotation.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Cliquez sur **Réinitialiser** pour prendre une autre mesure.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Pour agrandir la zone de valeur, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
5. Pour supprimer les sommet mis en surbrillance dans le modèle, cliquez sur **Fermer** dans la boîte de dialogue Entités de mesure.

Ajout d'un texte

Avec AutoVue, vous pouvez ajouter une entité de zone de texte 3D à une annotation.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Texte**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Texte 3D**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.
2. La boîte de dialogue Attacher à s'ouvre avec six options de mode de sélection :
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES:

Option	Description
Aucun	Aucune sélection n'est effectuée dans le modèle.
Sommet	Sélectionne un sommet dans le modèle.
Arête	Sélectionne une arête dans le modèle.
Face	Sélectionne une face dans le modèle.
Milieu d'arête	Sélectionne un milieu d'arête dans le modèle.
Centre d'arc	Sélectionne le point central d'un arc dans le modèle.

3. Pour insérer une zone de texte qui sélectionne une pièce de dessin avec une ligne de flèche, sélectionnez l'un des modes de sélection.

4. Cliquez sur la zone de texte et faites-la glisser dans le dessin pour définir ses dimensions.
 5. Cliquez sur la zone de texte et saisissez le texte à insérer.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: La hauteur de la zone de texte s'adapte au texte saisi.
 6. Pour modifier les propriétés de la police de la zone de texte, accédez au menu **Annotation** et sélectionnez **Format** puis **Police**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également modifier le type, le style et la taille de la police à partir des listes respectives des propriétés de police de la barre d'outils Propriétés d'annotation.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Police apparaît pour vous permettre de changer de type, de style et de taille de police.
 7. Cliquez sur **OK** pour implémenter les changements de police de caractères et fermer la boîte de dialogue **Police**.
 8. Pour modifier les propriétés de ligne ou la couleur de remplissage de la zone de texte, sélectionnez celle-ci, accédez au menu **Annotation** et sélectionnez **Format** et la ou les propriétés à modifier.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également modifier le style et l'épaisseur de la ligne, les types et les couleurs de remplissage à partir des listes respectives des propriétés de ligne de la barre d'outils Propriétés d'annotation.
 9. Cliquez avec le bouton droit de la souris en dehors de la zone de texte pour achever la modification.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le texte apparaît dans le dessin et dans l'arborescence de navigation des annotations.
 10. Pour déplacer la zone de texte, cliquez dessus et faites-la glisser dans le dessin.
 11. Pour redimensionner la zone de texte, sélectionnez-la, cliquez sur les poignées du cadre et faites-les glisser.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour modifier le texte, double-cliquez sur la zone de texte dans l'arborescence ou dans l'espace de travail.
-

Ajout d'une note

Vous pouvez annexer de longs commentaires sous la forme de note adhésive dans le dessin. Une note apparaît dans l'espace de travail sous la forme d'un symbole graphique de taille standard . Chaque note porte le nom *Note<n>*, où *n* représente l'ordre numérique des occurrences de la note (par exemple, la première note porte le nom *Note1*). Pour lire la note, double-cliquez sur l'entité afin de l'ouvrir ou placez le pointeur de la souris sur l'entité afin d'en afficher l'info-bulle.

NOTE: Lors de la modification d'une entité *Note*, vous pouvez continuer à effectuer des sélections dans la barre d'outils et la barre de menus *AutoVue*. Si vous cliquez dans l'espace de

travail, la note modifiée est enregistrée dans l'état où elle se trouve et la boîte de dialogue Note est fermée.

Lorsque vous créez plusieurs entités Note, vous pouvez les grouper. Lorsque des entités Note sont groupées et que vous cliquez sur le groupe, la dernière note créée s'ouvre.

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Ajouter une entité** puis **Note**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Note**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Attacher à apparaît.

2. Dans la boîte de dialogue Attacher à, cliquez sur le type d'entité auquel vous voulez attacher la note.

3. Sélectionnez l'entité du modèle à laquelle vous voulez attacher la note.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Note apparaît.

4. Saisissez le texte à insérer dans la boîte de dialogue.

5. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Informations**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Informations sur la note apparaît.

6. Pour changer la police par défaut, sélectionnez **Police** et le type de police.

7. Fermez la boîte de dialogue Note.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le symbole de note apparaît dans l'entité et dans l'arborescence de navigation des annotations.

8. Cliquez avec le bouton droit de la souris en dehors de la zone de la note pour achever la modification.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour modifier une note, double-cliquez dessus.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Chaque fois qu'une entité est annexée à un modèle 3D, le point d'ancrage (point auquel l'entité est rattachée) est mis en évidence par un petit carré. Ce carré est visible uniquement lorsque le point d'ancrage apparaît. Cette fonctionnalité permet d'identifier précisément l'emplacement du point d'ancrage et de détecter si les entités associées sont visibles ou masquées.

Imbrication d'entités d'annotation

Vous pouvez ajouter une entité d'annotation Note ou Lien hypertexte en tant qu'enfant imbriqué dans une autre entité d'annotation.

TACHE

1. Ajouter une entité d'annotation à un fichier (entité Cadre, par exemple)

2. Sélectionnez l'entité Cadre dans l'espace de travail ou dans l'arborescence des annotations.
3. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Note** ou **Lien hypertexte**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Note**  ou **Lien hypertexte**  dans la barre d'outils Entité d'annotation.

RÉSULTAT:

Dans l'arborescence des annotations, l'entité d'annotation sélectionnée apparaît en tant qu'enfant de l'entité (parent) Cadre.

Utilisation d'entités d'annotation

Dans AutoVue, vous pouvez appliquer à une entité d'annotation sa propre couleur, la même couleur que la couche active ou une couleur personnalisée. Vous pouvez également regrouper des entités d'annotation. Lorsque vous regroupez des entités d'annotation, vous pouvez gérer le groupe comme s'il s'agissait d'une seule entité.

En mode Annotation, plusieurs options permettent de modifier une entité. Vous pouvez appliquer ces options aux entités préexistantes sélectionnées ou aux nouvelles entités que vous ajoutez.

NOTE: Vous pouvez modifier certaines entités d'annotation après les avoir créées. Pour cela, dans l'arborescence de navigation des annotations, cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'entité d'annotation et sélectionnez **Editer**.

Accès à une entité d'annotation

L'option **Aller à** rétablit la vue initiale d'une entité, telle qu'elle apparaissait lorsque l'entité a été créée pour la première fois. L'ouverture d'un fichier d'annotations existant permet également de rétablir la dernière vue enregistrée.

Dans l'arborescence de navigation des annotations, cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'entité d'annotation à afficher et sélectionnez **Aller à**.

NOTE: Le même résultat peut être obtenu en double-cliquant sur une entité d'annotation dans l'arborescence de navigation des annotations.

La page d'annotation contenant l'entité s'affiche.

Si vous avez sélectionné une entité d'annotation qui se trouve sur une autre page du fichier, cette page apparaîtra.

Sélection d'entités d'annotation

Pour sélectionner une entité d'annotation, cliquez sur son arête externe.

Pour sélectionner plusieurs entités, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection. Les entités d'annotation sont sélectionnées. Vous pouvez également les sélectionner à partir de l'arborescence de navigation des annotations. Pour en sélectionner plusieurs, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.

Déplacement d'une entité d'annotation

Dans l'arborescence de navigation des annotations ou dans l'espace de travail, sélectionnez l'entité ou les entités d'annotation que vous souhaitez déplacer.

Pour sélectionner plusieurs entités, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.

Cliquez sur les entités d'annotation sélectionnées et faites-les glisser vers l'emplacement souhaité dans l'espace de travail.

Transformation d'entités d'annotation

NOTE: Cette option de menu est disponible uniquement pour des fichiers 2D et EDA.

AutoVue permet de faire pivoter des entités d'annotation.

Rotation d'une entité d'annotation sélectionnée

Cette fonction est prise en charge uniquement pour les entités d'annotation Texte et Tampon.

TACHE

1. Dans l'espace de travail ou l'arborescence de navigation des annotations, sélectionnez l'entité d'annotation à faire pivoter.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Il n'est pas possible de faire pivoter plusieurs entités d'annotation sélectionnées.

2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Objet** puis **Faire pivoter**.
 3. Faites pivoter l'entité d'annotation en cliquant dessus et en faisant glisser ses points de contrôle. Appuyez sur la touche **Maj** tout en faisant glisser l'entité pour faire pivoter celle-ci par incréments de 45 degrés.
-

Modification de l'ordre des objets

Vous pouvez modifier l'ordre des entités d'annotation dans une couche d'annotations. Pour déplacer une entité vers l'avant ou vers l'arrière, procédez comme suit :

TACHE

1. Sélectionnez une entité dans l'espace de travail ou dans l'arborescence des entités d'annotation.
2. Sélectionnez **Objet** dans le menu **Annotation**, puis **Ordre**, puis sélectionnez une des options suivantes :

Option	Description
Arrière-plan	Place l'entité d'annotation derrière toutes les autres entités de la couche d'annotations.
Premier plan	Place l'entité d'annotation devant toutes les autres entités de la couche d'annotations.
Vers l'arrière	Déplace l'entité d'annotation d'un niveau vers l'arrière.
Vers l'avant	Déplace l'entité d'annotation d'un niveau vers l'avant.

Masquage de toutes les entités d'annotation

Pour masquer toutes les entités d'annotation, procédez comme suit :

TACHE

1. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Masquer les annotations**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Une coche apparaît en regard de l'option Masquer les annotations et les entités d'annotation n'apparaissent plus dans le fichier d'annotations.
 2. Pour annuler l'option de masquage, désélectionnez **Masquer les annotations** dans le menu **Annotation**.
-

Masquage de fichiers d'annotations

Pour masquer un fichier d'annotations sélectionné, procédez comme suit :

TACHE

1. Dans l'arborescence de navigation des annotations, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le fichier d'annotations et sélectionnez **Masquer**.
 2. Pour annuler l'option de masquage, cliquez à nouveau avec le bouton droit de la souris sur le nom du fichier et sélectionnez **Afficher**.
-

Regroupement et dégroupement d'entités d'annotation

Lorsque vous regroupez des entités d'annotation, vous pouvez déplacer, supprimer, copier-coller, transformer ou apporter n'importe quelle autre modification au groupe d'entités, comme s'il s'agissait d'une entité unique.

NOTE: Vous ne pouvez regrouper que les entités d'annotation créées dans une même page.

Regroupement d'entités d'annotation

TACHE

1. Dans l'arborescence de navigation des annotations ou dans l'espace de travail, sélectionnez les entités d'annotation à regrouper.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Lorsque vous sélectionnez des entités d'annotation en mode Annotation, appuyez sur Ctrl et étirez le cadre pour sélectionner toutes les entités d'annotation de la zone.
 2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Objet** puis **Regrouper**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur les entités d'annotation sélectionnées et choisir **Regrouper**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le groupe d'entités apparaît dans l'arborescence sous le libellé *Groupe*.
 3. Effectuez les modifications nécessaires.
-

RÉSULTAT: Les modifications sont appliquées à toutes les entités du groupe.

Dégroupage d'entités d'annotation

TACHE

1. Dans l'arborescence de navigation des annotations ou dans l'espace de travail, sélectionnez le groupe à dissocier.
 2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Objet** puis **Dé grouper**.
-

RÉSULTAT: Les entités du groupe apparaissent individuellement dans l'annotation.

Suppression d'entités d'annotation

TACHE

1. Sélectionnez l'entité d'annotation à supprimer. Pour sélectionner plusieurs entités d'annotation, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
 2. Vous pouvez également cliquer sur **Supprimer les annotations**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation.
-

RÉSULTAT:

Les entités sélectionnées sont supprimées du fichier actif.

NOTE: Pour supprimer des annotations, vous pouvez également appuyer sur la touche **Suppr**. Ou encore cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'entité dans l'espace de travail ou l'arborescence de navigation des annotations et sélectionner **Supprimer**.

Mise en forme des propriétés d'entité d'annotation

Avec AutoVue, vous pouvez modifier la mise en forme d'une entité d'annotation par le biais de l'option **Format** du menu **Annotation** ou de la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation.

voir "Utilisation de la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation"

Lors de la création d'une entité d'annotation, vous pouvez changer la couleur de ligne, le type de ligne, l'épaisseur de ligne, le style de flèche, la couleur de remplissage et le type de

remplissage. En outre, vous pouvez appliquer à une entité d'annotation la même couleur que la couche.

Changement de couleur de ligne

TACHE

1. Sélectionnez l'entité ou les entités d'annotation pour lesquelles vous souhaitez changer la couleur de ligne.
 2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Couleur de ligne**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Couleur de ligne**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation. Ou encore cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'entité dans l'espace de travail ou l'arborescence de navigation des annotations et sélectionner **Format** puis **Couleur de ligne**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couleur de ligne apparaît.
 3. Dans la liste Couleur de ligne, sélectionnez la couleur à appliquer à l'entité.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Sélectionnez **Par couche**  si vous souhaitez appliquer à l'entité d'annotation la couleur de la couche.
 4. Pour définir une couleur de ligne personnalisée, sélectionnez **Couleur personnalisée** .
 5. Dans la boîte de dialogue Couleur qui apparaît, sélectionnez une couleur et cliquez sur **OK**.
 6. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Couleur de ligne.
-

RÉSULTAT:

La couleur de ligne est modifiée pour les entités d'annotation sélectionnées.

NOTE: La nouvelle couleur de ligne s'appliquera aux prochaines entités que vous créerez.

Modification du type de ligne

Le type de ligne en cours apparaît en surbrillance dans les options de **type de ligne**.

TACHE

1. Sélectionnez l'entité ou les entités d'annotation pour lesquelles vous souhaitez changer de type de ligne.
 2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Type de ligne**. Sélectionnez le nouveau type de ligne dans les options proposées.
-

RÉSULTAT:

Le type de ligne est modifié pour les entités d'annotation sélectionnées.

NOTE: Vous pouvez également cliquer sur **Type de ligne**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation. Ou encore cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'entité dans l'espace de travail ou l'arborescence de navigation des annotations et sélectionner **Format** puis **Type de ligne**.

NOTE: Le nouveau type de ligne s'appliquera aux prochaines entités que vous créerez.

Changement de l'épaisseur de ligne

L'épaisseur de ligne en cours apparaît en surbrillance dans l'option **Épaisseur de ligne**.

TACHE

1. Sélectionnez l'entité ou les entités d'annotation dont vous souhaitez changer l'épaisseur de ligne.
2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Épaisseur de ligne**. Sélectionnez la nouvelle épaisseur de ligne dans les options proposées. L'épaisseur de ligne est modifiée pour l'entité ou les entités d'annotation sélectionnées.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Épaisseur de ligne**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation. Ou encore cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'entité dans l'espace de travail ou l'arborescence de navigation des annotations et sélectionner **Format** puis **Épaisseur de ligne**.

3. Pour définir une épaisseur de ligne personnalisée, dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format**, **Épaisseur de ligne** puis **Personnaliser**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Personnaliser épaisseur apparaît.

4. Dans le champ **Épaisseur de ligne**, entrez un nombre entier en pixels.

5. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Personnaliser épaisseur.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: La nouvelle épaisseur de ligne s'appliquera aux prochaines entités d'annotation que vous créerez.

Modification du type de flèche

Il est possible d'ajouter une tête de flèche à certaines entités d'annotation. Par exemple, vous pouvez modifier le style de flèche des entités d'annotation de ligne, de polyligne, d'arc, de main levée et de polygone.

TACHE

1. Sélectionnez l'entité ou les entités d'annotation de ligne pour lesquelles vous souhaitez modifier le style de flèche.
 2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Style de flèche**. Sélectionnez le nouveau type de flèche dans les options proposées.
-

RÉSULTAT:

Le style de flèche est modifié pour les entités d'annotation de ligne sélectionnées.

NOTE: Vous pouvez également cliquer sur **Style de flèche**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation. Ou encore cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'entité dans l'espace de travail ou l'arborescence de navigation des annotations et sélectionner **Format** puis **Style de flèche**.

NOTE: Le nouveau style de flèche s'appliquera aux prochaines entités que vous créerez.

Modification du type de remplissage

TACHE

1. Sélectionnez l'entité ou les entités d'annotation pour lesquelles vous souhaitez changer le type de remplissage.
2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Type de remplissage**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Type de remplissage**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation. Ou encore cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'entité dans l'espace de travail ou l'arborescence de navigation des annotations et sélectionner **Format** puis **Type de remplissage**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Type de remplissage apparaît.

3. Dans la liste Type de remplissage, sélectionnez un type de remplissage pour l'entité d'annotation :
 - Sélectionnez **Opaque** pour appliquer une couleur de remplissage opaque.
 - Sélectionnez **Transparent**, pour appliquer une couleur de remplissage transparente.
 - Sélectionnez **Pas de remplissage** si vous ne souhaitez appliquer aucune couleur de remplissage.
4. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT: Le type de remplissage est modifié pour l'entité ou les entités d'annotation sélectionnées. Il sera également appliqué à toutes les nouvelles entités d'annotation que vous créerez.

Changement de la couleur de remplissage

TACHE

1. Sélectionnez l'entité ou les entités d'annotation pour lesquelles vous souhaitez changer la couleur de remplissage.
2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Couleur de remplissage**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Couleur de remplissage**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation. Ou encore cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'entité dans l'espace de travail ou l'arborescence de navigation des annotations et sélectionner **Format** puis **Couleur de remplissage**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couleur de remplissage apparaît.
3. Dans la liste Couleur de remplissage, sélectionnez la couleur que vous souhaitez appliquer à l'entité d'annotation.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Sélectionnez **Par couche**  pour appliquer à l'entité d'annotation la couleur de la couche dans laquelle elle se trouve ; sélectionnez **Couleur de ligne**  pour appliquer la même couleur que celle de la ligne de l'entité d'annotation.
4. Pour définir une couleur de ligne personnalisée, sélectionnez **Couleur personnalisée** .
5. Dans la boîte de dialogue Couleur qui apparaît, sélectionnez une couleur et cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La couleur de remplissage est modifiée pour les entités d'annotation sélectionnées.
6. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Couleur de remplissage.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: La nouvelle couleur de remplissage s'appliquera aux prochaines entités d'annotation que vous créerez.

Affectation de la couleur d'une couche à une entité d'annotation

TACHE

1. Sélectionnez l'entité ou les entités d'annotation auxquelles vous souhaitez appliquer la couleur de la couche à laquelle elles appartiennent.
2. Pour appliquer la couleur de ligne :
 - Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Couleur de ligne**. La boîte de dialogue Couleur de ligne apparaît.

*NOTE: Vous pouvez également cliquer sur **Couleur de ligne**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation. Ou encore cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'entité dans l'espace de travail ou l'arborescence de navigation des annotations et sélectionner **Format** puis **Couleur de ligne**.*

- Dans la liste Couleur de ligne, sélectionnez **Par couche** .

3. Pour appliquer la couleur de remplissage :
 - Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Couleur de remplissage**. La boîte de dialogue Couleur de remplissage apparaît.

*NOTE: Vous pouvez également cliquer sur **Couleur de remplissage**  dans la barre d'outils Propriétés d'annotation.*

- Dans la liste Couleur de remplissage, sélectionnez **Par couche** .

4. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT: La couleur de la couche est appliquée aux entités d'annotation sélectionnées et appartenant à cette couche.

Changement de police

Vous pouvez changer la police des entités de zone de texte, de flèche et de mesure.

TACHE

1. Créez l'entité d'annotation de votre choix.
2. Dans l'arborescence de navigation des annotations ou dans l'espace de travail, sélectionnez l'entité dont vous souhaitez changer la police, puis procédez comme suit :
 - Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Police**. La boîte de dialogue Police apparaît. Dans les listes, sélectionnez une police, un style et une taille de police. Vous pouvez également barrer ou souligner le texte sélectionné

- en cochant la case correspondante. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue et appliquer les modifications.
- Dans la barre d'outils Entité d'annotation, sélectionnez la police, la taille et le style (gras, italique, souligné) de police dans les listes correspondantes. Le changement de police est appliqué.
-

Modification des unités et des symboles de mesure

Vous pouvez changer d'unité de mesure, ajouter un symbole à une mesure et faire apparaître ces modifications dans le dessin.

TACHE

1. Créez une entité de mesure d'annotation.
 2. Double-cliquez sur la mesure pour laquelle vous souhaitez changer l'unité de mesure ou ajouter un symbole.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Mesure correspondante apparaît.
 3. Désactivez la case à cocher **Unité d'affichage** pour masquer l'unité dans le dessin. Cette case est cochée par défaut.
 4. Dans la liste Unités, sélectionnez l'unité à affecter à la mesure.
 5. Dans la liste Symbole, sélectionnez le symbole à ajouter à la mesure.
 6. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT: L'unité de mesure a changé et le symbole sélectionné a été ajouté à la mesure et apparaît dans l'espace de travail.

Utilisation de la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation

La boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation permet de modifier des entités d'annotation.

TACHE

1. Sélectionnez l'entité d'annotation à modifier. Pour sélectionner plusieurs entités, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.

2. Dans le menu **Annotation**, sélectionnez **Format** puis **Attributs de l'entité d'annotation**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit de la souris sur une entité d'annotation dans l'arborescence de navigation des annotations ou dans l'espace de travail et sélectionner **Format** puis **Attributs de l'entité d'annotation**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation apparaît.

Couleur de ligne

Modifiez la couleur de ligne de la ou des entités d'annotation sélectionnées.

TACHE

1. Sélectionnez la ou les entités d'annotation dont vous souhaitez changer la couleur de ligne.
 2. Dans la liste Couleur de ligne, sélectionnez la couleur à appliquer à l'entité.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Sélectionnez **Par couche**  si vous souhaitez appliquer à l'entité la couleur de la couche.
 3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation.
-

Définition d'une couleur de ligne personnalisée

Pour définir une couleur de ligne personnalisées, procédez comme suit :

TACHE

1. Dans la liste Couleur de ligne, sélectionnez **Couleur personnalisée** .
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couleur apparaît.
 2. Sélectionnez une couleur et cliquez sur **OK**.
 3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous avez sélectionné des entités d'annotation avant de définir une couleur personnalisée, la nouvelle couleur de ligne s'appliquera uniquement aux entités sélectionnées. Pour l'appliquer à toutes les entités d'annotation que vous créez, vérifiez qu'aucune entité n'est sélectionnée avant d'ouvrir la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation.
-

RÉSULTAT:

La couleur de ligne est modifiée pour les entités d'annotation sélectionnées.

Type de ligne

Vous pouvez modifier le type de ligne d'une ou de plusieurs entités d'annotation sélectionnées.

TACHE

1. Sélectionnez l'entité d'annotation pour laquelle vous souhaitez modifier le type de ligne. Pour sélectionner plusieurs entités d'annotation, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
2. Dans la liste Type de ligne, sélectionnez le type de ligne requis.
3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Le nouveau type de ligne s'appliquera aux prochaines entités d'annotation que vous créerez.

RÉSULTAT:

Le type de ligne est modifié pour les entités d'annotation sélectionnées.

Épaisseur de ligne

Vous pouvez modifier l'épaisseur de ligne d'une ou de plusieurs entités d'annotation sélectionnées.

TACHE

1. Sélectionnez l'entité d'annotation pour laquelle vous souhaitez modifier l'épaisseur de ligne. Pour sélectionner plusieurs entités d'annotation, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
2. Dans la liste Épaisseur de ligne, sélectionnez l'épaisseur de ligne requise.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'épaisseur de ligne est modifiée pour les entités d'annotation sélectionnées.

Définition d'une épaisseur de ligne personnalisée

Pour définir une épaisseur de ligne personnalisées, procédez comme suit :

TACHE

1. Dans la liste Épaisseur de ligne, sélectionnez **Personnaliser**.

2. Dans le champ **Largeur (pixels)**, indiquez la largeur souhaitée.
 3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation.
-

RÉSULTAT:

L'épaisseur de ligne est modifiée pour les entités d'annotation sélectionnées.

NOTE: La nouvelle épaisseur de ligne s'appliquera aux prochaines entités d'annotation que vous créerez.

Largeur (en pixels)

Vous pouvez personnaliser l'épaisseur de ligne lorsque l'option **Personnaliser** est sélectionnée dans la liste Epaisseur de ligne. Lorsque d'autres épaisseurs de ligne sont sélectionnées, ce champ affiche une valeur en pixels qui n'est pas modifiable.

Style de flèche

Vous pouvez ajouter une tête de flèche à chacune des extrémités d'une entité de ligne d'annotation.

TACHE

1. Sélectionnez l'entité de ligne d'annotation pour laquelle vous souhaitez modifier le style de flèche. Pour sélectionner plusieurs entités de ligne d'annotation, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
 2. Dans la liste Style de flèche, sélectionnez le style de flèche que vous souhaitez appliquer à l'entité de ligne d'annotation.
 3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation.
-

RÉSULTAT:

Le style de flèche est modifié pour les entités de ligne d'annotation sélectionnées.

NOTE: Le nouveau style de flèche s'appliquera aux prochaines entités de ligne d'annotation que vous créerez.

Type de remplissage

Vous pouvez modifier la transparence d'une ou de plusieurs entités d'annotation sélectionnées.

TACHE

1. Sélectionnez l'entité d'annotation pour laquelle vous souhaitez modifier le type de remplissage. Pour sélectionner plusieurs entités d'annotation, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
 2. Dans la liste Type de remplissage, sélectionnez un type de remplissage pour l'entité d'annotation :
 - Sélectionnez **Opaque** pour appliquer une couleur de remplissage opaque.
 - Sélectionnez **Transparent**, pour appliquer une couleur de remplissage transparente.
 - Sélectionnez **Pas de remplissage** si vous ne souhaitez appliquer aucune couleur de remplissage.
 3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation.
-

RÉSULTAT:

Le type de remplissage est modifié pour les entités d'annotation sélectionnées.

NOTE: Le nouveau type de remplissage s'appliquera aux prochaines entités d'annotation que vous créerez.

Couleur de remplissage

Vous pouvez modifier la couleur des lignes, la couleur de remplissage et le type de remplissage d'une ou des plusieurs entités d'annotation sélectionnées.

TACHE

1. Sélectionnez l'entité d'annotation pour laquelle vous souhaitez modifier la couleur de remplissage. Pour sélectionner plusieurs entités d'annotation, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
2. Dans la liste Couleur de remplissage, sélectionnez la couleur que vous souhaitez appliquer à l'entité d'annotation.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Sélectionnez **Par couche**  si vous souhaitez appliquer à l'entité d'annotation la couleur de la couche.

Définition d'une couleur personnalisée

Pour définir votre propre couleur, procédez comme suit :

TACHE

1. Dans la liste Couleur de remplissage, sélectionnez **Couleur personnalisée** 
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couleur apparaît.
 2. Sélectionnez une couleur et cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La couleur de remplissage est modifiée pour les entités d'annotation sélectionnées.
 3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation.
-

RÉSULTAT:

La couleur de remplissage est modifiée pour les entités d'annotation sélectionnées.

NOTE: La nouvelle couleur de remplissage s'appliquera aux prochaines entités d'annotation que vous créerez.

Couches d'annotations

Vous pouvez déplacer les entités d'annotation sélectionnées vers une couche spécifique. Les entités d'annotation héritent alors des propriétés de la couche.

TACHE

1. Dans la liste Couche d'annotations, sélectionnez la couche à activer.
 2. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation.
-

RÉSULTAT: La couche sélectionnée apparaît dans l'espace de travail.

voir "Activer une couche d'annotations"

Alignement de la flèche

Avec l'entité d'annotation Flèche, vous pouvez ajuster l'emplacement du point d'ancrage de la ligne de flèche par rapport à la zone de texte. La liste Alignement de la flèche inclut les options suivantes pour l'emplacement du point d'ancrage par rapport à la zone de texte : Haut gauche, Haut centre, Haut droit, Centre gauche, Centre droit, Bas gauche, Bas centre et Bas droit.

Visibilité de la zone de texte

Vous pouvez masquer le cadre des entités d'annotation Flèche, Texte et Texte 3D.

Impression

AutoVue permet d'imprimer et de prévisualiser des fichiers. Vous pouvez imprimer les fichiers avec leurs annotations et superpositions propres ou associées. Vous pouvez également sélectionner les couches d'annotations que vous souhaitez faire apparaître dans le document imprimé.

L'option **Imprimer par lots** permet d'envoyer à l'impression plusieurs fichiers à la fois.

Vous pouvez définir des propriétés d'impression pour le fichier à imprimer. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Imprimer** pour afficher les propriétés suivantes :

Option	Description
Imprimer	Permet de définir les options d'impression. voir "Options d'impression"
Marges	Permet de définir les marges. voir "Marges d'impression"
En-têtes/Pieds de page	Permet de définir les en-têtes/pieds de page à inclure dans chaque page imprimée. voir "En-têtes/Pieds de page"
Filigrane	Permet de définir le filigrane à inclure dans chaque page imprimée. voir "Filigranes"
paramètres stylo	Permet de modifier l'épaisseur d'un stylo. voir "Affectation de paramètres stylo"

Options d'impression

L'onglet **Options** permet de définir les options d'impression du fichier à imprimer. Les options disponibles sont les suivantes :

Section Boîte de dialogue Imprimer	Option	Description
Imprimante	Modifier	Permet de sélectionner une imprimante et de configurer les propriétés d'impression telles que la taille du papier, le nombre de copies, etc.
	Taille du papier	Affiche la taille de papier sélectionnée. Cette option vous permet également de modifier la taille de papier.
	Orientation	Portrait : Indiquez si le fichier doit être imprimé au format Portrait Paysage : Indiquez si le fichier doit être imprimé au format Paysage Auto : Indiquez si l'orientation enregistrée dans le fichier doit être utilisée.
	Unités	Dans la liste déroulante, sélectionnez l'unité à définir pour les options Echelle et Alignement/Décalage. Vous pouvez définir des unités en millimètres, pouces ou pixels.
Echelle	Ajuster à la page	Met à l'échelle l'image en fonction de la taille de la page de sortie.
	Facteur	Spécifie le nombre d'unités de dessin pour le nombre de pouces spécifié.
	Echelle	Met à l'échelle l'image selon un pourcentage. Vous pouvez sélectionner un facteur d'échelle prédéfini ou saisir un facteur d'échelle personnalisé. Les valeurs décimales sont acceptées.
Alignement/Décalage		Spécifie l'emplacement du dessin sur l'impression. Vous pouvez définir un alignement personnalisé en pouces, en indiquant une valeur X et une valeur Y. <i>NOTE: Cette fonctionnalité est désactivée pour les formats de feuille de calcul.</i>
Pages du document		Permet de définir les pages du document à imprimer : Toutes, En cours ou Pages .

Section Boîte de dialogue Imprimer	Option	Description
Dimensions de la page		Sélectionnez la zone de la page à imprimer.
	Maximales	Imprime en fonction des dimensions du document.
	Telles qu'affichées	Imprime la zone affichée dans la fenêtre Vue. Cette option est toujours activée.
	Limites	Imprime les limites du fichier au lieu des dimensions maximales. Cette option est désactivée si l'option En cours est sélectionnée pour Pages du document. <i>NOTE: Cette option n'est disponible que pour les dessins AutoCAD dont les limites sont définies.</i>
	Sélection	Par défaut, cette option n'est pas accessible. Pour l'activer, cliquez sur Sélectionner puis sélectionnez une fourchette d'impression. L'option Sélection est alors activée.
Configuration d'origine (à partir du fichier)		Cette option s'applique uniquement aux fichiers Excel. Lorsqu'elle est sélectionnée, AutoVue utilise la configuration d'impression qui est enregistrée dans le document Excel. Les paramètres suivants sont pris en charge : orientation de la page, échelle, taille du papier, zones d'impression, sauts de page, en-têtes de ligne et de colonne, lignes de grille, marges gauche/droite/haut/bas.
Forcer en noir		Impose l'impression en noir et blanc.
Produire une seule page		Limite la sortie à une page lorsque les options d'échelle sélectionnées entraînent l'impression d'une page sur plusieurs pages. <i>NOTE: Cette option n'est activée que si l'option Echelle de Facteur est sélectionnée dans la section Echelle.</i>
Ignorer les pages blanches		Cette option permet d'ignorer les pages blanches lors de l'impression.
Imprimer les notes		En mode Annotation, sélectionnez cette option pour imprimer les annotations Note du fichier actuel. <i>NOTE: Cette option n'est disponible qu'en mode Annotation.</i>

Section Boîte de dialogue Imprimer	Option	Description
Imprimer une note par page		En mode Annotation, sélectionnez cette option pour imprimer une annotation Note par page du fichier actuel. <i>NOTE: Cette option n'est disponible qu'en mode Annotation.</i>
Imprimer en-têtes de lignes		Sélectionnez cette option pour imprimer les en-têtes de ligne. Cette option n'est activée que pour les feuilles de calcul et les fichiers d'archive.
Imprimer en-têtes de colonnes		Sélectionnez cette option pour imprimer les en-têtes de colonne. Cette option n'est activée que pour les feuilles de calcul et les fichiers d'archive.
Prévisualisation partielle		Affiche une vue de la page à imprimer avec la zone d'impression mise en surbrillance.

Configuration des options d'impression

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Imprimer**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Imprimer**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés d'impression apparaît.

2. Cliquez sur l'onglet **Options**.
3. Configurez les options d'impression.
4. Personnalisez les autres options d'impression.
5. Pour afficher une vue partielle du fichier, cliquez sur **Prévisualisation partielle**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Prévisualisation partielle avant impression apparaît.
6. Cliquez sur **OK** pour imprimer.

RÉSULTAT: La boîte de dialogue Imprimer s'affiche pour indiquer que l'impression du document est en cours.

Marges d'impression

L'onglet **Marges** de la boîte de dialogue Propriétés d'impression permet de définir les marges supérieure, inférieure, de droite et de gauche du fichier à imprimer. Les options disponibles sont les suivantes :

Option	Description
Marges	Définissez une valeur dans les champs Gauche, Haut, Droite et Bas .
Minimum	Définit les marges minimales autorisées par l'imprimante sélectionnée.
Unités	Indique les unités de mesure des marges.
Forcer les marges minimales de l'imprimante	Sélectionnez cette option pour forcer les marges minimales de l'imprimante prédéfinies.

Définition des marges

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Imprimer**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Imprimer**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés d'impression apparaît.
2. Cliquez sur l'onglet **Marges**.
3. Saisissez une valeur dans les champs **Gauche, Haut, Droite** et **Bas** ou cliquez sur **Minimum** pour définir des marges minimales en fonction de l'imprimante sélectionnée.
4. Pour définir des marges inférieures au minimum acceptable pour l'imprimante sélectionnée, sélectionnez **Forcer les marges minimales de l'imprimante**.
5. Dans la liste **Unités**, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez définir les marges.
6. Personnalisez les autres options d'impression.

7. Pour afficher une vue partielle du fichier, cliquez sur **Prévisualisation partielle**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Prévisualisation partielle avant impression apparaît.
 8. Cliquez sur **OK** pour imprimer.
-

RÉSULTAT: La boîte de dialogue Imprimer s'affiche pour indiquer que l'impression du document est en cours.

En-têtes/Pieds de page

Dans l'onglet **En-têtes/Pieds de page** de la boîte de dialogue Propriétés d'impression, vous pouvez définir les en-têtes et pieds de page de votre choix pour les imprimer sur chaque page de votre document. Vous pouvez saisir le texte manuellement ou sélectionner un code dans la liste **Insérer code**.

Ces codes sont les suivants :

- %f: Chemin complet
- %v: Lecteur
- %d: Répertoire du document
- %b: Nom de base document
- %e: Extension du fichier
- %n: Nb de pages dans le document
- %p: Numéro de page actuelle
- %N: Nb total de pages juxtaposées
- %P: Numéro de page juxtaposée
- %Y: Date : Année
- %M: Date : Mois
- %D: Date : Jour
- %W: Date : Jour de la semaine
- %H: Temps : Heure
- %U: Temps : Minutes

- %S: Temps : Secondes
- %r: Nouvelle ligne
- %F: Paramètres d'impression d'origine (Excel)

NOTE: Pour entrer le caractère pourcentage, saisissez manuellement %%.

Vous pouvez également imprimer des variables système dans des en-têtes et pieds de page. Sélectionnez une variable dans la liste Insérer variable . Certaines des options de **Insérer variable** sont : user.name, browser et java.home.

Ajout d'un en-tête ou d'un pied de page

Dans l'onglet En-têtes/Pieds de page, vous pouvez saisir le texte ou sélectionner l'élément de la liste Insérer code qui apparaîtra dans les en-têtes ou pieds de page. Vous pouvez également imprimer des variables système.

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Imprimer**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Imprimer**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés d'impression apparaît.

2. Cliquez sur l'onglet **En-têtes/Pieds de page**.
3. Cliquez sur le champ **Gauche, Centre** ou **Droite** et saisissez le texte qui apparaîtra dans l'en-tête et le pied de page ou sélectionnez un élément dans la liste **Insérer code** ou **Insérer variable**.
4. Pour **insérer un code** dans un en-tête ou un pied de page, cliquez sur **Gauche, Centre** ou **Droite**, puis sélectionnez un code dans la liste.
5. Pour **insérer une variable** dans un en-tête ou un pied de page, cliquez sur **Gauche, Centre** ou **Droite**, puis sélectionnez une variable dans la liste.
6. Pour changer de police de caractères, cliquez sur **Police**. La boîte de dialogue Police apparaît.
7. Dans la liste Police, sélectionnez un type de police.
8. Dans la liste Taille, sélectionnez la taille de la police.
9. Pour définir le **style** de la police, cliquez sur **Gras, Italique** ou sur ces deux styles, puis sur **OK**.
10. Dans la boîte de dialogue Propriétés d'impression, définissez les autres propriétés d'impression.

11. Pour afficher une vue partielle du fichier, cliquez sur **Prévisualisation partielle**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Prévisualisation partielle avant impression apparaît.

12. Cliquez sur **OK** pour imprimer.
-

RÉSULTAT: La boîte de dialogue Imprimer s'affiche pour indiquer que l'impression du document est en cours.

Paramètres d'impression d'origine

Vous pouvez inclure les en-têtes et pieds de page prédéfinis lors de l'impression d'un fichier Excel à partir d'AutoVue.

TACHE

1. Dans la boîte de dialogue Propriétés d'impression, cliquez sur l'onglet **En-têtes/Pieds de page**.
 2. Sous **En-têtes** et **Pieds de page**, cliquez sur les cases **Gauche**, **Centre** et **Droite** correspondant à la position de l'en-tête ou du pied de page dans le fichier d'origine.
 3. Sélectionnez **%F: Paramètres d'impression d'origine (Excel)** dans la liste **Insérer code**.
 4. Cliquez sur **OK** pour imprimer.
-

RÉSULTAT: Les en-têtes et pieds du fichier Excel sont imprimés.

Filigranes

L'onglet **Filigrane** de la boîte de dialogue Propriétés d'impression permet de définir un filigrane qui apparaîtra dans un fichier imprimé. Lors de l'impression, le filigrane est transparent dans le contenu du fichier. Vous pouvez positionner un filigrane en diagonale ou dans le sens horizontal ou vertical.

Outre la saisie de texte, vous pouvez :

- définir le type, la taille et le style de police ;
- insérer des informations de filigrane ;

- imprimer des variables système.

Pour insérer les informations relatives à un filigrane, AutoVue propose une liste de codes. Ces codes sont les suivants :

- %f: Chemin complet
- %v: Lecteur
- %d: Répertoire du document
- %b: Nom de base document
- %e: Extension du fichier
- %n: Nb de pages dans le document
- %p: Numéro de page actuelle
- %N: Nb total de pages juxtaposées
- %P: Numéro de page juxtaposée
- %Y: Date : Année
- %M: Date : Mois
- %D: Date : Jour
- %W: Date : Jour de la semaine
- %H: Temps : Heure
- %U: Temps : Minutes
- %S: Temps : Secondes
- %r: Nouvelle ligne

NOTE: Pour entrer le caractère pourcentage, saisissez manuellement %%.

Vous pouvez également imprimer des variables système dans des filigranes. Sélectionnez une variable dans la liste **Insérer variable**. Certaines des options de **Insérer variable** sont : user.name, browser et java.home.

Ajout d'un filigrane

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Imprimer**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Imprimer**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés d'impression apparaît.

2. Cliquez sur l'onglet **Filigrane**.
 3. Saisissez le **texte du filigrane** qui doit apparaître dans le fichier.
 4. Pour insérer un code dans le filigrane, sélectionnez un code dans la liste Insérer code.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Par exemple, si vous sélectionnez **%n: Nombre de pages dans le document**, le nombre total de pages du fichier sélectionné apparaîtra dans le filigrane. Vous pouvez insérer plusieurs codes.
 5. Pour insérer une variable système, sélectionnez-la dans la liste Insérer variable.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Par exemple, si vous sélectionnez **version.navigateur**, le nombre total de pages du fichier sélectionné apparaîtra dans le filigrane.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez insérer plusieurs variables système.
 6. Pour définir l'orientation du filigrane, cliquez sur **Diagonal, Horizontal ou Vertical**.
 7. Pour changer de police de caractères, cliquez sur **Police**. La boîte de dialogue Police apparaît.
 - a Dans la liste Police, sélectionnez un type de police.
 - b Dans la liste Taille, sélectionnez la taille de la police.
 8. Dans la boîte de dialogue Propriétés d'impression, définissez les autres propriétés d'impression.
 9. Pour afficher une vue partielle du fichier, cliquez sur **Prévisualisation partielle**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Prévisualisation partielle avant impression apparaît.
 10. Cliquez sur **OK** pour imprimer.
-

RÉSULTAT: La boîte de dialogue Imprimer s'affiche pour indiquer que l'impression du document est en cours.

Affectation de paramètres stylo

L'onglet **Paramètres stylo** permet de définir l'épaisseur des indices de couleur du fichier d'impression.

NOTE: AutoVue utilise les indices de couleur du stylo du document natif pour visualiser le fichier vectoriel. Il n'est pas possible de changer la couleur affectée à un stylo avec AutoVue.

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Imprimer**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Imprimer**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés d'impression apparaît.

2. Cliquez sur l'onglet **Paramètres stylo**.

3. Sous **De/A**, sélectionnez l'**indice de couleur** auquel vous souhaitez appliquer une nouvelle épaisseur de stylo.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs indices de couleur, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.

4. Dans la liste **Unités**, sélectionnez l'unité de mesure dans laquelle vous souhaitez définir l'épaisseur.

5. Indiquez la nouvelle épaisseur.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La nouvelle **épaisseur** apparaît en regard de l'**indice de couleur**.

6. Dans la boîte de dialogue Propriétés d'impression, définissez les autres propriétés d'impression.

7. Personnalisez les autres options d'impression.

8. Pour afficher une vue partielle du fichier, cliquez sur **Prévisualisation partielle**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Prévisualisation partielle avant impression apparaît.

9. Cliquez sur **OK** pour imprimer.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Imprimer s'affiche pour indiquer que l'impression du document est en cours.

Création d'un paramètre de stylo

TACHE

1. Définissez l'épaisseur des indices de couleur que vous souhaitez.

2. Cliquez sur **Enregistrer sous**. La boîte de dialogue Enregistrer sous apparaît.

3. Saisissez un nom de fichier avec l'extension **.c2t**, puis cliquez sur **OK**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le nouveau paramètre de stylo apparaît dans la liste **Paramètres stylo actuels**.
 4. Dans la boîte de dialogue Propriétés d'impression, cliquez sur **OK** pour lancer l'impression.
-

RÉSULTAT: La boîte de dialogue Imprimer s'affiche pour indiquer que l'impression du document est en cours.

Suppression d'un paramètre de stylo

TACHE

1. Sélectionnez le paramètre stylo à supprimer dans la liste **Paramètres stylo actuels**.
 2. Cliquez sur **Supprimer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le paramètre stylo disparaît de la liste.
 3. Cliquez sur **Annuler** pour fermer la boîte de dialogue Propriétés d'impression.
-

Prévisualisation partielle d'un fichier

La boîte de dialogue Prévisualisation partielle avant impression affiche la zone d'impression en haut de page afin que les utilisateurs aient une idée précise de la partie à imprimer.

NOTE: Cette option n'est activée que si l'option **En cours** est sélectionnée dans le groupe d'options **Pages du document**.

TACHE

1. Configurez les propriétés d'impression.
 2. Cliquez sur **Prévisualisation partielle** dans la boîte de dialogue Imprimer.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Prévisualisation partielle apparaît avec la zone à imprimer en surbrillance. Elle indique également la **taille du papier**, la **zone d'impression** et la **zone de travail**.
 3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Prévisualisation partielle avant impression.
-

Prévisualisation d'un fichier avant son impression

Vous pouvez prévisualiser une copie imprimée du fichier actif à l'écran en fonction des possibilités de votre imprimante et des propriétés d'impression.

TACHE

1. Affichez le fichier dans AutoVue.
 2. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Imprimer**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Imprimer**  dans la barre d'outils AutoVue.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés d'impression apparaît.
 3. Configurez les propriétés d'impression.
 4. Cliquez sur **OK**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez imprimer le fichier à partir de la fenêtre Prévisualiser l'impression en cliquant sur **Imprimer**. Vous pouvez également effectuer un zoom avant ou arrière sur un fichier et parcourir les pages d'un fichier comportant plusieurs pages.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le fichier apparaît en mode Aperçu avant impression dans la fenêtre Prévisualiser l'impression.
 5. Cliquez sur **Fermer** pour quitter la fenêtre Prévisualiser l'impression.
-

Impression d'un fichier

Vous pouvez imprimer les fichiers d'origine avec leurs fichiers d'annotations et les couches d'annotations sélectionnées de façon à former un seul fichier.

TACHE

1. Ouvrez le fichier à imprimer.
 2. Pour imprimer les annotations associées, ouvrez le ou les fichiers d'annotations correspondants.
 3. Si vous imprimez les fichiers d'annotations et souhaitez imprimer les couches visibles, sélectionnez **Couches d'annotations** dans le menu **Annotation**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couches d'annotations s'affiche.
-

4. Sélectionnez les couches d'annotations à rendre visibles.
5. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Couches d'annotations.
6. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Imprimer**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Imprimer**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés d'impression apparaît.

7. Configurez les propriétés d'impression.
 8. Pour afficher une vue partielle du fichier, cliquez sur **Prévisualisation partielle**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Prévisualisation partielle avant impression apparaît.
 9. Cliquez sur **OK** pour imprimer.
-

RÉSULTAT: La boîte de dialogue Imprimer s'affiche pour indiquer que l'impression du document est en cours.

Impression par lots

L'option **Imprimer par lots** permet d'envoyer une liste de fichiers à imprimer en même temps. Vous pouvez également générer un lot en ouvrant simultanément tous les fichiers inclus dans l'impression par lots.

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Imprimer par lots**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Imprimer par lots apparaît.

2. Pour ajouter un fichier à imprimer, cliquez sur **Ajouter**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir apparaît.

3. Indiquez un nom de fichier ou recherchez le fichier à ajouter, puis cliquez sur **Ouvrir**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour ajouter plusieurs fichiers à la liste, répétez les étapes 2 à 4. Pour supprimer un fichier, sélectionnez-le dans la **liste des fichiers à imprimer** et cliquez sur **Supprimer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les fichiers apparaissent dans la **liste des fichiers à imprimer**.

4. Cliquez sur **OK** dans la boîte de dialogue Imprimer par lots.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Propriétés d'impression apparaît.

5. Configurez les propriétés d'impression.
 6. Cliquez sur **OK** pour imprimer.
-

RÉSULTAT: La boîte de dialogue Imprimer s'affiche pour indiquer que l'impression du document est en cours.

Conversion

Il est parfois nécessaire de convertir un fichier pour pouvoir l'utiliser avec une application dans laquelle il n'a pas été créé. Pour cela, AutoVue propose plusieurs formats de fichier de conversion.

Options de conversion

Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Convertir** pour ouvrir la boîte de dialogue Convertir. Les options disponibles dans la boîte de dialogue **Convertir** varient selon le type de conversion à effectuer. Ces options sont les suivantes :

Option	Description
Profondeur de couleur	Sélectionnez une option dans la liste : 1 = Noir et blanc 4 = 16 couleurs 8 = 256 couleurs 24 = True color auto = AutoVue sélectionne la profondeur de couleur qui correspond le mieux au fichier d'origine.
Convertir au format	Liste de tous les types possibles de format de fichier de sortie actuellement disponibles pour la conversion. Les formats disponibles sont les suivants : PDF TIFF BMP (binaire Windows) <i>NOTE: La conversion en PDF n'est pas disponible avec un serveur AutoVue exécuté sur des plates-formes Linux.</i>

Option	Description
Sortie	Saisissez le nom et le chemin du fichier dans lequel la conversion doit être enregistrée. Ce fichier est également appelé fichier de sortie. Vous pouvez cliquer sur Parcourir pour indiquer le chemin de ce fichier. Si vous indiquez un fichier existant, un message d'avertissement apparaît pour vous demander si vous souhaitez écraser ce fichier existant.
Sous-format	La liste Sous-format apparaît lorsque vous sélectionnez le format PCL (imprimante HP Laserjet) ou TIFF dans la liste Convertir au format. Sélectionnez un sous-format dans cette liste.
Zone de conversion	Zone du fichier à convertir. Les options disponibles sont les suivantes : Ecran : Zone affichée dans l'espace de travail. Par exemple, si vous avez effectué un zoom avant sur une zone particulière du fichier, seule la partie zoomée du fichier sera convertie. Etendue : S'applique à la totalité du fichier. Sélectionné : L'entité sélectionnée sera convertie.
Pages à convertir	Pages à convertir. Les options disponibles sont les suivantes : Toutes : Convertit toutes les pages du fichier. En cours : Convertit la page active du fichier. Pages : Convertit les pages indiquées.
Taille	Vous pouvez indiquer la taille et les unités (pixels, pouces et millimètres) du fichier de sortie. Avec les fichiers raster, les unités sont définies en pixels. X indique le nombre de pixels horizontaux Y indique le nombre de pixels verticaux pour le contenu du fichier actif. Les valeurs X et Y sont parfois prédéfinies de façon à correspondre aux spécifications de format du fichier de conversion sélectionné. Autrement, les options X et Y sont disponibles et peuvent être modifiées selon vos préférences. Votre sélection n'a aucune incidence sur l'affichage en cours mais influe sur la résolution du fichier de conversion.
Echelle	Sélectionnez le pourcentage de mise à l'échelle de la page convertie.
PPP	Vous pouvez définir la valeur PPP (points par pouce) pour la page convertie.

Conversion d'un modèle 3D

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Convertir**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Convertir s'affiche.
2. Dans le champ **Enregistrer sous**, indiquez le chemin et le nom du fichier ou cliquez sur **Parcourir** pour rechercher le répertoire dans lequel vous souhaitez convertir le fichier, puis saisissez un nom de fichier.
3. Dans la liste Convertir au format, sélectionnez le format dans lequel le fichier doit être converti.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Les options des zones Sortie et Conversion varient en fonction du type de format que vous avez choisi.
4. Sélectionnez les options de sortie et de conversion que vous souhaitez appliquer au fichier.
5. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT:

La boîte de dialogue Conversion en cours apparaît. Elle disparaît une fois la conversion du fichier terminée.

PDF

Avec AutoVue, il est possible de convertir les fichiers Office, 2D et EDA au format PDF. Lorsqu'ils sont convertis à partir du mode Annotation, les annotations sont ajoutées au contenu du fichier de base PDF. Ainsi, lorsque vous ouvrez celui-ci, il s'affiche avec toutes les annotations associées.

X et Y

Trois facteurs influent sur la résolution d'une image : le type de l'image numérisée, le périphérique de sortie et la taille de fichier acceptable. Les résolutions hautes exigent

souvent des fichiers volumineux qui allongent le temps de traitement et d'impression. Notez qu'une résolution haute ne peut pas produire des images imprimées de qualité si votre périphérique de sortie ne gère pas la résolution plus élevée définie dans le fichier. Pour maintenir des tailles de fichier acceptables, sélectionnez une résolution inférieure qui produit un résultat de qualité acceptable sur votre périphérique de sortie.

Avec certains types de fichier, l'option **Taille** apparaît pour vous donner le choix entre les millimètres et les pouces. Vous pouvez sélectionner des tailles de page dans la liste **Taille** ou définir des tailles en configurant le fichier d'initialisation. Pour plus d'informations, reportez-vous au document *Installation and Configuration Guide* (disponible en anglais uniquement).

Tailles de page de dessin technique	Format de papier DIN
A8.5" X 11.0" (216 millimètres X 279 millimètres)	A4 285 millimètres X 198 millimètres
B11.0" X 17.0" (279 millimètres X 432 millimètres)	A3 396 millimètres X 273 millimètres
C17.0" X 22.0" (432 millimètres X 559 millimètres)	A2 570 millimètres X 396 millimètres
D22.0" X 34.0" (559 millimètres X 864 millimètres)	A1 817 millimètres X 570 millimètres
E34.0" X 44.0" (864 millimètres X 1118 millimètres)	A0 1165 millimètres X 817 millimètres

Conversion d'un fichier

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Convertir**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: La zone **Entrée** varie en fonction du type du fichier. Par exemple, un fichier de traitement de texte affiche le fichier et le format, un fichier raster affiche le chemin/nom, le format et la taille du fichier et les fichiers vectoriels et de base de données affichent la taille, le type de fichier et les dimensions.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Convertir s'affiche.

2. Dans le champ **Enregistrer sous**, indiquez le chemin et le nom du fichier ou cliquez sur **Parcourir** pour rechercher le répertoire dans lequel vous souhaitez enregistrer le fichier converti.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: L'écriture dans un fichier existant remplace le contenu du fichier de sortie.

3. Définissez les options de conversion.

4. Cliquez sur **OK**. Le fichier est converti et apparaît dans le répertoire indiqué.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez convertir plusieurs pages sélectionnées d'un fichier en un fichier TIFF de plusieurs pages.

Modification des paramètres de stylo

Avec AutoVue, vous pouvez définir une épaisseur pour chaque couleur de stylo lors d'une conversion. Cette option s'applique uniquement aux fichiers vectoriels.

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Convertir**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Convertir s'affiche.

2. Cliquez sur **Stylos**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Epaisseur de stylo apparaît.

3. Dans la section **De/A** de la boîte de dialogue Epaisseur de stylo, sélectionnez **l'indice de couleur** dont vous souhaitez modifier l'épaisseur.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs indices de couleur, appuyez sur la touche Maj ou Ctrl pendant la sélection.

4. Dans la liste **Unités**, sélectionnez l'unité dans laquelle vous souhaitez définir l'épaisseur.

5. Dans le champ **Epaisseur**, entrez une valeur.

6. Appuyez sur **Entrée**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La nouvelle valeur d'épaisseur apparaît en regard de l'indice de couleur sélectionné dans la section De/A de la boîte de dialogue Epaisseur de stylo.

7. Pour enregistrer vos modifications, sélectionnez **Enregistrer sous**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Enregistrer sous apparaît.

8. Saisissez un nom de fichier pour les nouveaux paramètres de stylo.

9. Cliquez sur **OK**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour modifier un paramètre de stylo existant, sélectionnez-le dans la liste Paramètres stylo actuels, modifiez-le et cliquez sur Enregistrer.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les nouveaux paramètres de stylo sont enregistrés et apparaissent dans la liste Paramètres stylo actuels.

10. Cliquez sur **OK** pour quitter la boîte de dialogue Epaisseur de stylo.
-

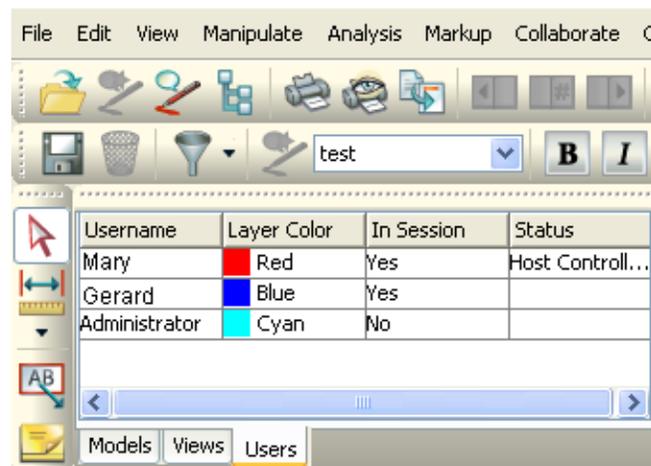
Collaboration en temps réel

L'option de collaboration en temps réel permet à plusieurs utilisateurs de réviser des fichiers de manière interactive et simultanée, réduisant ainsi le délai de vérification des documents.

Les participants à une session de collaboration assument différents rôles. Un hôte, un contrôleur et un ou plusieurs utilisateurs participent à une session de collaboration. Ces participants disposent de privilèges différents pendant la session.

Arborescence des utilisateurs d'une session de collaboration

Lorsque vous participez à une session de collaboration, le volet de gauche affiche l'onglet **Utilisateurs** en plus des onglets habituellement visibles lorsque vous consultez un fichier. L'onglet **Utilisateurs** indique le **nom utilisateur**, la **couleur de la couche** représentant l'utilisateur, la valeur **Dans la session** et le **statut** de l'utilisateur.



Hôte

La personne qui lance la session de collaboration devient l'hôte par défaut. L'hôte assure aussi automatiquement le rôle de contrôleur de la session. L'hôte peut demander à un autre utilisateur d'assurer le rôle d'hôte en sélectionnant **Affecter l'hôte** dans le menu **Collaborer**.

Lors du lancement d'une session de collaboration, l'hôte peut spécifier l'annotation à ouvrir. Il peut également ouvrir un fichier d'annotations pendant une session. L'hôte peut inviter d'autres utilisateurs à se joindre à la session de collaboration au cours de celle-ci ou à son lancement.

L'hôte peut également enregistrer l'annotation de collaboration appelée annotation de session. L'hôte est la seule personne autorisée à enregistrer une annotation de session.

Contrôleur

Le **contrôleur** est la personne qui contrôle la vue du fichier de base pendant une session de collaboration. Les autres participants à la session peuvent afficher ou masquer les changements de vue effectués par le contrôleur.

Lorsqu'une session est lancée, l'hôte devient également le contrôleur. Il peut alors changer de fichier de base à tout moment au cours de la session de collaboration. En revanche, lorsque le contrôleur n'assume pas le rôle d'hôte, l'ouverture d'un nouveau fichier doit être approuvée par l'hôte.

Pendant une session de collaboration, un participant qui n'est pas un observateur peut demander à tout moment le contrôle de la session.

Synchronisation

Tout utilisateur qui n'est pas contrôleur de la session de collaboration peut afficher les modifications de la vue du contrôleur dans le fichier de base, ainsi que les modifications effectuées dans le fichier d'annotations par les autres participants au cours de la session de collaboration. Pour cela, sélectionnez **Synchroniser la vue** dans le menu **Collaborer** ou cliquez sur **Synchroniser la vue**  dans la barre d'état Collaborer.

Lorsque vous synchronisez votre vue, le fichier affiché utilise les mêmes options de configuration que celles paramétrées par le contrôleur dans le menu **Configurer**.

NOTE: Les options d'affichage sont désactivées pour tous les utilisateurs, excepté le contrôleur.

Pour désynchroniser votre vue, sélectionnez à nouveau **Synchroniser la vue** dans le menu **Collaborer** ou cliquez sur **Ne pas synchroniser la vue**  dans la barre d'état Collaborer.

Observateur

Les observateurs peuvent participer à une session de collaboration, mais ils ne sont pas autorisés à créer des entités d'annotation. Ils peuvent observer et apporter des commentaires dans la fenêtre de conversation. L'hôte peut désigner un observateur parmi les utilisateurs lorsqu'il invite ceux-ci à la session. Un utilisateur peut également décider de participer à une session de collaboration en tant qu'observateur en sélectionnant **Observateur** dans la boîte de dialogue Joindre la session. Plusieurs observateurs peuvent participer à une même session de collaboration.

Ouverture d'un fichier

Le contrôleur est le seul utilisateur qui peut ouvrir un fichier durant une session de collaboration.

Pour ouvrir une URL, sélectionnez **Ouvrir URL** dans le menu **Fichier**.

Pour ouvrir un fichier local, sélectionnez **Ouvrir localement** dans le menu **Fichier**.

La boîte de dialogue **Ouvrir fichier** apparaît pour vous permettre d'indiquer le fichier à ouvrir.

Lorsque l'application AutoVue est intégrée à un système de gestion électronique de documents (GED), un clic sur l'option **Ouvrir URL** ouvre une boîte de dialogue qui permet d'afficher un fichier GED. Une fois ce fichier ouvert par le biais de l'option **Ouvrir URL**, vous pouvez le traiter pendant une session de collaboration. Lorsque l'hôte assure également le rôle de contrôleur et qu'il ouvre une URL, il est invité à enregistrer l'annotation de session créée au cours de la session de collaboration. Lorsque le contrôleur ouvre une URL, l'hôte est toujours invité à enregistrer l'annotation de session.

Pointeur

Le **pointeur**  est un marqueur en forme de réticule que le contrôleur utilise pour pointer sur un emplacement spécifique d'un fichier.

Informations sur la session

L'option **Informations sur la session** est disponible à partir du menu **Collaborer** pendant une session de collaboration. Elle affiche le **sujet de la session** (nom attribué à la session de collaboration), l'**identifiant de la session**, le nom du fichier de base affiché, l'**hôte** et la liste des participants.

Annotation de session

Fichier d'annotations créé pendant la session de collaboration. Tous les participants peuvent ajouter des entités d'annotation dans un fichier d'annotations de session.

*NOTE: Seul l'hôte est autorisé à enregistrer une annotation de session. Les options **Enregistrer** et **Enregistrer sous** sont désactivées pour tous les autres utilisateurs.*

Afficher la fenêtre de présentation

L'option **Afficher la fenêtre de présentation** du menu **Collaborer** est disponible pour tout utilisateur dont la vue n'est pas synchronisée. Lorsque vous sélectionnez **Afficher la fenêtre de présentation** dans le menu **Collaborer**, la **fenêtre de présentation** affiche une vue plongeante du fichier visualisé et les modifications d'annotation effectuées pendant la session de collaboration.

Lorsque vous utilisez l'option **Afficher la fenêtre de présentation**, vous pouvez suivre en même temps les modifications de la vue du fichier de base du contrôleur et les modifications d'annotation des utilisateurs dans la **fenêtre de présentation**, tandis que votre fenêtre

principale reste intacte. Vous disposez ainsi d'une vue synchronisée et d'une vue non synchronisée simultanément.

Session de collaboration

Le menu **Collaborer** permet de lancer une session de collaboration ou de rejoindre une session existante. Lorsque vous lancez une session de collaboration, un objet de session est créé sur le serveur, et vous devenez l'hôte et le contrôleur de la session. L'hôte est propriétaire de l'annotation de session et il est le seul à pouvoir l'enregistrer et ouvrir une annotation existante. Il peut également inviter d'autres utilisateurs à participer à la session.

Lancement d'une session de collaboration

Lorsque vous lancez une session de collaboration, un objet de session est créé sur le serveur et il est conservé pendant la durée de la session. Lorsque vous lancez une session, vous devenez à la fois l'hôte et le contrôleur de la session.

TACHE

1. Ouvrez le fichier auquel vous souhaitez collaborer.
2. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Démarrer la session de collaboration**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Initialiser la session apparaît.
3. Dans le champ **Sujet de la session**, saisissez un nom de session.
4. Si vous souhaitez ouvrir une annotation pour la session de collaboration, cliquez sur **Parcourir** et recherchez l'annotation à ouvrir.
5. Sélectionnez **Public** pour rendre la session de collaboration visible aux utilisateurs susceptibles de rejoindre la session.
6. Sélectionnez **Privé** pour rendre la session de collaboration visible uniquement aux participants.
7. Si vous souhaitez définir un mot de passe pour la session de collaboration, saisissez-le dans le champ **Mot de passe**, puis saisissez-le à nouveau dans le champ **Confirmer**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous avez sélectionné **Privé** sans avoir défini de mot de passe, une boîte de dialogue de confirmation vous demande si vous êtes sûr de ne pas vouloir définir de mot de passe lorsque vous cliquez sur **OK**.

8. Dans la liste Utilisateurs, sélectionnez les utilisateurs à inviter.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: La liste des utilisateurs affiche tous les utilisateurs connectés au serveur AutoVue.

9. Cliquez sur **Ajouter**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour supprimer un utilisateur, sélectionnez-le dans la liste Invités et cliquez sur **Supprimer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les utilisateurs sélectionnés apparaissent dans la liste Invités.

10. Pour désigner un utilisateur en tant qu'**observateur**, cochez la case sous **Invités**.
 11. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT: AutoVue passe en mode **Collaboration** et la session est lancée. Les utilisateurs invités reçoivent une notification sous forme d'info-bulle les invitant à rejoindre la session. Ce message de notification indique le nom de la session, le nom du fichier et l'initiateur.

Modification de la couleur des couches d'une session par l'utilisateur

TACHE

1. Dans le menu Initialiser la session, cliquez sur **Couleur couche**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couleur couche apparaît.

2. Sélectionnez une **couleur de couche** dans la liste ou l'option **Laisser l'utilisateur choisir** pour laisser l'utilisateur choisir sa propre couleur.
3. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La couleur des couches sélectionnées apparaît dans la liste Invités de la boîte de dialogue Initialiser la session, en regard du **nom utilisateur**.

RÉSULTAT:

Si vous avez sélectionné **Laisser l'utilisateur choisir**, une icône de couleur personnalisée  apparaît en regard du **nom utilisateur**, indiquant que la couleur peut être changée **par l'utilisateur**.

Ajout de nouveaux utilisateurs à une session

Vous pouvez également inviter les utilisateurs actuellement en ligne en cliquant sur le bouton Ajouter nouveau de la boîte de dialogue Initialiser la session.

TACHE

1. Dans le menu Initialiser la session, cliquez sur **Ajouter nouveau**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ajouter utilisateur apparaît.

2. Saisissez un **nom utilisateur**.

3. Sélectionnez **Observateur** si vous souhaitez désigner l'utilisateur comme observateur.
 4. Sélectionnez une **couleur de couche** dans la liste ou l'option **Laisser l'utilisateur choisir** pour laisser l'utilisateur choisir sa propre couleur.
 5. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT:

Le nouvel utilisateur est ajouté à la liste Invités dans la boîte de dialogue Initialiser la session.

NOTE: Pour ajouter d'autres utilisateurs, répétez les étapes 1 à 5.

Ouverture d'une annotation lors du lancement d'une session

TACHE

1. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Démarrer la session de collaboration**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Initialiser la session apparaît.

2. Cliquez sur **Parcourir**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Fichiers d'annotations apparaît.

3. Dans la liste Sélectionner fichier(s) d'annotations, cochez la case en regard de l'annotation à ouvrir.

4. Pour importer un fichier d'annotations, cliquez sur **Importer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Sélection du fichier d'annotations à importer apparaît.

5. Recherchez le fichier à ouvrir.

6. Cliquez sur **Ouvrir**.

7. Cliquez sur **OK** dans la boîte de dialogue Fichiers d'annotations.

8. Dans la boîte de dialogue Initialiser la session, sélectionnez **Annotation de session** pour ouvrir une annotation de session et conserver les couleurs des couches et les entités d'annotation de la session de collaboration.

9. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT: L'annotation sélectionnée apparaît dans la boîte de dialogue Initialiser la session.

Ouverture d'une annotation pendant une session

L'hôte peut ouvrir des annotations pendant une session de collaboration. Ces annotations peuvent être des annotations créées au cours des sessions de collaboration ou des fichiers d'annotations non liés à une session.

TACHE

1. Au cours d'une session de collaboration, sélectionnez **Ouvrir** dans le menu **Annotation**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une boîte de dialogue de confirmation apparaît pour vous inviter à enregistrer l'annotation de session en cours.
 2. Cliquez sur **Oui, Non** ou Annuler.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Fichiers d'annotations apparaît.
 3. Cochez la case en regard de l'annotation à ouvrir.
 4. Pour importer un fichier d'annotations, cliquez sur **Importer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Sélection du fichier d'annotations à importer apparaît.
 5. Recherchez le fichier à ouvrir.
 6. Cliquez sur **Ouvrir**.
 7. Dans la boîte de dialogue Fichiers d'annotations, sélectionnez **Annotation de session** pour ouvrir une annotation de session et conserver les couleurs des couches ainsi que les entités d'annotation de la session de collaboration.
 8. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT: L'annotation sélectionnée apparaît dans la fenêtre Collaboration.

Rejoindre une session de collaboration

Vous pouvez rejoindre la session de collaboration à laquelle vous êtes invité ou une session pour laquelle vous disposez d'un identifiant de session et d'un mot de passe. Lorsque vous êtes invité à une session de collaboration, vous recevez une notification sous forme d'info-bulle. Si vous ne souhaitez pas recevoir de notification lorsque vous êtes invité à une session de collaboration, sélectionnez Ne pas déranger dans le menu **Collaborer**.

TACHE

1. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Rejoindre une session de collaboration**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Joindre la session apparaît.
2. Dans la liste ID de la session, sélectionnez la session active que vous souhaitez rejoindre.

3. Saisissez le **mot de passe** si l'hôte en a défini un.
4. Si vous souhaitez être uniquement observateur, cochez la case **Observateur**.
5. Si vous souhaitez sélectionner une couleur de couche, cliquez sur **Couleur couche**, choisissez une couleur dans la liste de la boîte de dialogue Couleur couche et cliquez sur OK.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: L'option **Couleur couche** est désactivée si l'hôte n'a pas sélectionné l'option **Laisser l'utilisateur choisir** lors du lancement de la session de collaboration ou lorsque vous avez été invité à rejoindre la session.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Couleur couche apparaît.

6. Cliquez sur **OK** dans la boîte de dialogue joindre la session.
-

RÉSULTAT: Vous avez rejoint la session.

Invitation d'utilisateurs pendant une session

TACHE

1. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Inviter**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Inviter apparaît.

2. Dans la liste En ligne, sélectionnez les utilisateurs à inviter.
3. Cliquez sur **Ajouter**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez ajouter des utilisateurs invités à joindre la session ultérieurement en cliquant sur **Ajouter nouveau** et en saisissant les **noms utilisateur** correspondant.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les utilisateurs sélectionnés apparaissent dans la liste Invités.

4. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT: Les utilisateurs reçoivent un avis sous forme d'info-bulle, les informant qu'ils sont invités à rejoindre la session.

Suppression d'utilisateurs d'une session

Si vous avez ajouté par erreur un utilisateur lors du lancement d'une session de collaboration, vous pouvez le supprimer de la liste des invités. En revanche, vous ne pourrez pas le supprimer une fois la session en cours.

TACHE

1. Accédez à la liste Invités dans la boîte de dialogue Inviter.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Inviter apparaît.
 2. Sélectionnez dans la liste l'utilisateur ou les utilisateurs à supprimer.
 3. Cliquez sur **Supprimer**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les utilisateurs sélectionnés apparaissent dans la liste En ligne.
 4. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT: Les utilisateurs reçoivent un avis sous forme d'info-bulle, qui les informe qu'ils ne sont plus invités à la session.

Affectation d'un hôte pendant une session

TACHE

1. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Affecter l'hôte**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Affecter l'hôte apparaît.
 2. Dans la liste Utilisateurs, sélectionnez l'utilisateur à affecter en tant qu'hôte.
 3. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT: L'utilisateur sélectionné devient l'hôte de la session de collaboration.

Passage du contrôle d'une session à un autre utilisateur

Lorsque vous lancez une session de collaboration, vous êtes considéré comme le contrôleur par défaut jusqu'à ce que vous cédiez le contrôle à un autre utilisateur. Vous pouvez céder le contrôle à tout moment pendant la session. Une fois le contrôle repris par l'autre utilis-

teur, tous les autres utilisateurs synchronisent automatiquement leur vue avec celle du nouveau contrôleur.

TACHE

1. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Passer le contrôle**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Céder le contrôle apparaît.
 2. Dans la liste Utilisateurs, sélectionnez l'utilisateur auquel vous souhaitez céder le contrôle.
 3. Cliquez sur **OK**.
-

RÉSULTAT: L'utilisateur sélectionné devient le contrôleur de la session de collaboration.

Enregistrement d'une annotation de session

L'hôte est propriétaire de l'annotation de session et il est le seul à pouvoir l'enregistrer.

TACHE

1. A la fin de la session de collaboration, sélectionnez **Enregistrer sous** dans le menu **Annotation**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Enregistrer le fichier d'annotations sous apparaît.
 2. Entrez l'**identifiant d'annotation**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Le champ **Informations annotations** est facultatif.
 3. Cliquez sur **OK** pour enregistrer.
-

RÉSULTAT: L'annotation de session est enregistrée et apparaît en tant qu'entité de note d'annotation avec l'historique du contrôle et la transcription de la conversation.

Fermeture d'une session

Seul un hôte est autorisé à fermer une session de collaboration.

TACHE

1. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Fermer la session de collaboration**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Enregistrer les annotations apparaît pour vous inviter à enregistrer l'annotation de la session.
 2. Cliquez sur **Oui**.
-

RÉSULTAT: Tous les utilisateurs sont informés de la fermeture de la session de collaboration.

Demande de contrôle d'une session

TACHE

1. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Demander le contrôle**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Demander le contrôle**  dans la barre d'état Collaborer.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le contrôleur reçoit un message l'informant que vous demandez de contrôler la session.
 2. Le contrôleur clique sur **OK**.
-

RÉSULTAT:

Vous devenez le contrôleur de la session de collaboration.

NOTE: En l'absence de réponse du contrôleur dans un délai de 10 secondes, le contrôle passe automatiquement à l'utilisateur qui l'a demandé.

Suivi des modifications

L'option **Afficher la fenêtre de présentation** permet de suivre simultanément les modifications de la vue du fichier de base du contrôleur et les modifications d'annotation effectuées par les utilisateurs, tandis que votre fichier d'annotations demeure inchangé.

Vous devez désynchroniser votre vue pour sélectionner l'option **Afficher la fenêtre de présentation**.

Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Afficher la fenêtre de présentation**.

Vous pouvez à présent suivre les modifications sans altérer votre vue.

Annulation de la synchronisation d'une vue

Si vous ne souhaitez pas visualiser les modifications affichées dans la vue du contrôleur, désélectionnez l'option Synchroniser la vue.

TACHE

1. Dans le menu **Collaborer**, cliquez sur **Synchroniser la vue**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Ne pas synchroniser la vue**  dans la barre d'état Collaborer.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: L'option Synchroniser la vue est désélectionnée.

2. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Afficher la fenêtre de présentation** si vous souhaitez suivre simultanément les modifications d'affichage du fichier de base du contrôleur et les modifications d'annotation effectuées par les utilisateurs, tandis que votre fichier d'annotations demeure inchangé.

RÉSULTAT:

Vous pouvez à présent suivre les modifications sans altérer votre vue.

NOTE: L'option **Afficher la fenêtre de présentation** est disponible uniquement lorsque la vue n'est pas synchronisée.

Synchronisation d'une vue

L'option **Synchroniser la vue** vous permet de voir les modifications effectuées par le contrôleur. Lorsque vous la sélectionnez, les modifications des annotations que vous effectuez sont également propagées vers les autres participants de la session. **Synchroniser la vue** est l'option par défaut pour tous les participants d'une session.

TACHE

1. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Synchroniser la vue**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Synchroniser la vue**  dans la barre d'état Collaborer.

RÉSULTAT: L'option **Synchroniser la vue** apparaît en surbrillance.

Affichage des informations d'une session

TACHE

1. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Informations sur la session**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Informations sur la session apparaît avec le **sujet de la session**, l'**ID de la session**, le **nom du fichier**, l'**hôte** et les **utilisateurs** de la session.

2. Cliquez sur **Fermer**.
-

Quitter une session de collaboration

Seul l'hôte est autorisé à fermer une session de collaboration. Tous les autres participants peuvent quitter la session et la rejoindre ultérieurement si elle est toujours en cours.

Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Quitter la session de collaboration**.

Les autres participants sont informés lorsque l'un d'eux quitte la session de collaboration.

Fenêtre de conversation

La **fenêtre de conversation** permet de communiquer avec d'autres utilisateurs. Vous pouvez envoyer des messages par le biais de cette fenêtre. Elle fournit également des informations sur les mises à jour d'une session de collaboration, telles que les utilisateurs présents et ceux qui ont rejoint la session.

A la fin d'une session de collaboration, une transcription de la fenêtre de conversation est enregistrée en tant qu'entité **Note** avec l'annotation dans le fichier d'annotations de la session de collaboration. L'entité **Note** contient des informations sur la session telles que le nom de l'hôte, les noms des invités, l'heure et la durée de la session.

La fenêtre de conversation propose les options de menu suivantes :

Menu	Option	Description
Fichier	Envoyer le message	Permet d'envoyer des messages de texte à d'autres utilisateurs.
	Imprimer	Imprime le contenu de la fenêtre de conversation.
	Quitter	Ferme la fenêtre de conversation.

Menu	Option	Description
Edition	Copier	Copie le texte de la fenêtre de conversation.
	Effacer	Efface le contenu de la fenêtre de conversation.
	Rechercher du texte	Permet de rechercher du texte dans la fenêtre de conversation.
	Tout sélectionner	Permet de sélectionner l'intégralité du texte dans la fenêtre de conversation.
Options	Utilisateurs	Affiche les utilisateurs qui participent à la session de collaboration.

Envoi d'un message aux utilisateurs sélectionnés

TACHE

1. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Afficher la fenêtre de conversation**.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Afficher la fenêtre de conversation**  dans la barre d'état Collaborer.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Conversation apparaît.
2. Sélectionnez **Utilisateurs sélectionnés**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une liste d'**utilisateurs** apparaît dans la boîte de dialogue Conversation.
3. Sous **Utilisateurs**, sélectionnez les destinataires du message.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Pour sélectionner plusieurs utilisateurs, appuyez sur la touche **Maj** ou **Ctrl** pendant la sélection.
4. Saisissez votre message dans le champ **Envoyer message vers**.
5. Cliquez sur **Envoyer**.

RÉSULTAT: Le message privé est envoyé aux utilisateurs sélectionnés de la session de collaboration.

Envoi d'un message à tous les utilisateurs

TACHE

1. Dans le menu **Collaborer**, sélectionnez **Afficher la fenêtre de conversation**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Afficher la fenêtre de conversation**  dans la barre d'état Collaborer.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Conversation apparaît.

2. Sélectionnez **Tous les utilisateurs**.
 3. Saisissez votre message dans le champ **Envoyer message vers**.
 4. Cliquez sur **Envoyer**.
-

RÉSULTAT: Le message est envoyé à tous les utilisateurs de la session de collaboration.

AutoVue en mode hors ligne

NOTE: Prise en charge pour le mode hors a été désapprouvée.

Le mode hors ligne d'AutoVue vous permet de visualiser et d'annoter des fichiers lorsque le serveur AutoVue ou le système GED principal n'est pas accessible.

NOTE: Le passage en mode hors ligne est pris en charge par les clients sous Windows uniquement. Cette fonctionnalité est aussi uniquement disponible pour le déploiement client serveur d'Oracle AutoVue.

La plupart des utilisateur AutoVue ont besoin d'accéder à leurs fichiers lorsqu'ils ne sont pas connectés à leurs systèmes principaux. Par exemple, un accès hors ligne aux fichiers est indispensable lorsque vous devez ajouter des annotations à un document lors d'un échange standard ou lorsque vous devez vous déplacer avec tous vos fichiers.

Lorsque vous sélectionnez l'option **Travailler hors ligne** dans le déploiement client/serveur d'AutoVue, une liste prédéfinie de fichiers ainsi que les ressources et annotations associées sont copiées dans votre système local en tant que *fichiers hors ligne* et une installation locale d'AutoVue est déployée. Une fois l'installation terminée, vous pouvez continuer à traiter vos fichiers avec AutoVue en mode hors ligne.

NOTE: Lorsque vous passez en mode hors ligne pour la première fois, le programme d'installation d'AutoVue est lancé automatiquement. La durée de l'installation dépend de votre connexion Internet et de la vitesse de votre ordinateur local.

Gestion des fichiers hors ligne

Cette section explique comment configurer les options des fichiers hors ligne à partir d'AutoVue.

TACHE

1. Dans le menu **Fichier** du déploiement client/serveur d'AutoVue, sélectionnez **Travailler hors ligne**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si vous êtes en mode hors ligne, sélectionnez **Gérer les fichiers hors ligne** dans le menu **Fichier**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Fichiers hors ligne apparaît.

2. Pour modifier les options de fichier hors ligne, cliquez sur **Options**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si la boîte de dialogue Fichiers hors ligne contient déjà des fichiers, vous ne pouvez pas modifier les options hors ligne. Pour modifier les options, vous devez sélectionner chaque fichier et cliquer sur **Supprimer**. Une fois tous les fichiers supprimés, cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Fichiers hors ligne. Rouvrez la boîte de dialogue Fichiers hors ligne, puis cliquez sur **Options**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Options pour les fichiers hors ligne apparaît.

3. Le champ **Stockage des fichiers hors ligne** affiche l'emplacement par défaut de l'enregistrement des fichiers hors ligne. Cliquez sur **Parcourir** pour enregistrer les fichiers hors ligne dans un autre emplacement.

4. Sous **Fichier de base**, indiquez si vous souhaitez inclure le fichier natif ou le fichier de transmission en continu dans les fichiers hors ligne.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Si les fichiers de transmission en continu ne sont pas disponibles pour un fichier, un message d'avertissement apparaît pour vous permettre d'inclure le fichier natif, le cas échéant.

5. Sous **Annotation**, indiquez si vous souhaitez inclure tous les fichiers d'annotation associés dans les fichiers hors ligne.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Par défaut, toutes les annotations visibles sont incluses.

6. Sous **Sécurité**, indiquez si vous souhaitez protéger par mot de passe les fichiers hors ligne et toutes les fonctions associées.

7. Cliquez sur **OK**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Options pour les fichiers hors ligne se ferme.

Utilisation du mode hors ligne

L'option Travailler hors ligne du déploiement client/serveur d'AutoVue vous permet de visualiser et d'annoter des fichiers lorsque le serveur AutoVue ou le système GED principal n'est pas accessible.

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Travailler hors ligne**.
2. Pour modifier les options de fichier hors ligne, cliquez sur **Options**. Pour plus d'informations, voir voir "Gestion des fichiers hors ligne".
3. Pour ajouter des fichiers hors ligne, cliquez sur **Ajouter**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir fichier apparaît.
4. Recherchez un fichier et cliquez sur **Ouvrir**.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Le fichier est ajouté à la liste Fichiers hors ligne. Répétez cette procédure pour ajouter d'autres fichiers.
5. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK**.
6. Dans la boîte de dialogue Fichiers hors ligne, cliquez sur **OK** pour travailler hors ligne.
INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Lorsque vous passez en mode hors ligne pour la première fois, le programme d'installation d'AutoVue est lancé automatiquement. Suivez les instructions qui s'affichent pour installer AutoVue à l'emplacement recommandé.
RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Fichiers hors ligne apparaît avec les fichiers mis à jour.

RÉSULTAT:

AutoVue s'ouvre automatiquement lorsque les fichiers hors ligne ont été mis à jour. Ces fichiers sont créés avec toutes les annotations associées et sont enregistrés dans votre système local. Avec AutoVue, vous pouvez continuer à traiter vos fichiers.

NOTE: Comme vous êtes en mode hors ligne, le mode Travailler hors ligne est sélectionné dans le menu Fichier.

Pour plus d'informations sur l'ouverture des fichiers hors ligne à partir d'AutoVue, voir voir "Ouverture de fichiers hors ligne".

Ouverture de fichiers hors ligne

En mode hors ligne, vous pouvez continuer à traiter des fichiers hors ligne.

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Ouvrir**.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES: Vous pouvez également cliquer sur **Ouvrir fichier**  dans la barre d'outils AutoVue.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Ouvrir fichier apparaît.

2. Dans le volet de gauche, sélectionnez **Hors ligne** .

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Les fichiers hors ligne apparaissent dans la boîte de dialogue. Une boîte de dialogue d'authentification s'ouvre si les fichiers sont protégés par mot de passe. Si tel est le cas, saisissez les informations de connexion.

3. Sélectionnez un fichier hors ligne et cliquez sur **Ouvrir**.
-

RÉSULTAT:

Le fichier hors ligne s'ouvre avec toutes les annotations et ressources associées. Vous pouvez continuer à traiter votre fichier.

Suppression de fichiers hors ligne dans AutoVue

En mode hors ligne, vous pouvez supprimer des fichiers hors ligne.

TACHE

1. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Gérer les fichiers hors ligne**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: La boîte de dialogue Fichiers hors ligne apparaît.

2. Sélectionnez les fichiers hors ligne à supprimer et cliquez sur **Supprimer**.

RÉSULTAT DE L'ÉTAPE: Une boîte de dialogue apparaît pour vous demander de confirmer la suppression des fichiers hors ligne.

3. Cliquez sur **Oui**.
-

RÉSULTAT:

Les fichiers hors lignes sont supprimés.

Synchronisation des fichiers en mode Hors ligne

Lorsque vous accédez au système GED principal ou au serveur, vous pouvez synchroniser les modifications locales dans le système principal/serveur. Vous pouvez appeler les fichiers d'annotations que vous avez créés pendant que le système principal ou le serveur était en mode Hors ligne ou mettre à jour les fichiers d'annotations hors ligne avec les modifications du système principal/serveur.

Pour synchroniser les fichiers, sélectionnez **Synchroniser les fichiers hors ligne** dans le menu **Fichier**.

NOTE: Si vous êtes connecté à un système principal, vous êtes invité à saisir vos informations de connexion.

Si des conflits sont détectés pendant la synchronisation, AutoVue vous propose les options suivantes :

- **Conserver la version hors ligne** : remplace les fichiers d'annotations du système principal/serveur par les modifications des fichier hors ligne.
- **Conserver la version en ligne** : remplace les fichiers hors ligne par les fichiers d'annotations du système principal/serveur.
- **Enregistrer le fichier d'annotations sous** : renomme les fichiers hors ligne et les enregistre dans le système principal/serveur.

Effectuez votre sélection et cliquez sur **OK**.

Retour au mode en ligne

Lorsque vous accédez au serveur d'AutoVue ou au système GED principal, vous pouvez repasser en mode en ligne en désélectionnant l'option **Travailler hors ligne** du menu **Fichier**.

Une invite apparaît pour vous demander si vous souhaitez synchroniser vos fichiers hors ligne avec les fichiers de la version en ligne. Cliquez sur **Oui** pour poursuivre en mode en ligne et synchroniser vos fichiers.

Vous pouvez continuer à travailler dans le déploiement client/serveur ou l'installation locale d'AutoVue.

Pour plus d'informations sur la synchronisation des fichiers, voir voir "Synchronisation des fichiers en mode Hors ligne".

Annexe A : Termes EDA et définitions

Le tableau ci-après répertorie les termes EDA les plus couramment utilisés, avec leur définition.

Terme EDA	Définition
Segment annulaire	Bande circulaire de matériau conducteur résultant d'une perforation effectuée dans la pastille d'un circuit imprimé.
Non cuivrée	Qualifie la partie d'une zone de remplissage dans laquelle il est impossible de placer du cuivre.
Ouverture	Ouverture, comparable au diaphragme d'un appareil photo, utilisée pour le phototraçage. Les ouvertures sont disponibles dans diverses tailles et formes.
Liste d'ouvertures	Fichier texte contenant les dimensions de chaque ouverture utilisée pour le phototraçage du plan de circuit imprimé.
Grappes	Composants regroupés en fonction de leurs relations et placés très près les uns des autres sur la carte. Ils réduisent ainsi les connexions sur le circuit imprimé et facilitent l'utilisation de celui-ci.
Composant	Élément ou partie d'un circuit imprimé.
Densité de composants	Quantité de composants dans une zone unitaire d'un circuit imprimé.
Perforation de composant	Perforation d'un circuit imprimé correspondant à une broche ou à un fil d'un composant. Cette perforation permet à la fois de relier le composant au circuit et d'établir la connexion électrique entre la broche ou le fil et l'ensemble des circuits de la carte.
Bibliothèque de composants	Fichier de données contenant les motifs des empreintes de certains composants.

Terme EDA	Définition
Côté composants	Couche supérieure d'une carte où sont placés la plupart des composants.
Sérigraphie	Marques de sérigraphie du circuit imprimé qui apparaissent côté composants. La sérigraphie est appliquée sur l'épargne de soudage.
Epargne de soudage	Revêtement coloré et souvent transparent appliqué sur l'attaque cuivrique. Il protège les zones sélectionnées des opérations de soudage.
Connexion	Chemin non tracé, partiellement tracé ou entièrement tracé entre deux pastilles. Un réseau de n pastilles compte exactement n-1 connexions.
Coulée de cuivre	Procédé consistant à remplir une zone de cuivre avec un motif spécial, en évitant les objets qui traversent la zone ou reposent dans la zone.
Zone de cuivre	Zone d'une carte destinée à être recouverte par une couche de cuivre lors de la phase de fabrication. Cette zone est également appelée "zone métallisée".
Hachures	Fragmentation de zones conductrices de grande taille à l'aide d'un motif de lignes et d'espaces dans le matériau conducteur.
Référence	Emplacement spécifique (point) servant de référence pour rechercher un motif ou une couche de circuit imprimé pendant la phase de fabrication.
Densité	Dans un circuit imprimé, quantité de composants par unité de surface sur la carte. En général, la densité est calculée en nombre de pouces carrés par équivalent. En d'autres termes, une valeur faible indique une densité élevée.
Composants discrets	Composants comportant trois connexions électriques maximum (résistances ou condensateurs, par exemple).
Vérification électrique	Processus consistant à vérifier que les connexions du circuit imprimé correspondent à celles indiquées dans la liste des interconnexions.
Zone de remplissage	Zone définissant un espace à remplir avec du cuivre.
Pas fin	Classe de composants pour montage en surface caractérisée par des broches de 0,025 pouce maximum d'un centre de pastille à un autre.

Terme EDA	Définition
Empreinte	Description physique d'un composant. Cette description se compose de trois éléments : 1) pile des pastilles du composant ; 2) obstacles représentant notamment le contour physique du composant, la sérigraphie, les routages interdits/autorisés, les données des plans de montage ; 3) texte documentant les empreintes (nom du composant, par exemple). Vous pouvez créer pour chaque projet une bibliothèque contenant toutes les empreintes utilisées par le projet.
Retour de masse	Zone de grande taille occupant généralement une couche entière du circuit imprimé, qui fournit une mise à la terre commune à toutes les broches de terre des composants et autres conducteurs de terre.
Dissipateur thermique	Dispositif mécanique composé d'un matériau à haute conductivité thermique qui disperse la chaleur produite par un composant ou un assemblage.
Heuristique	Méthode de routage consistant à effectuer plusieurs tentatives pour appliquer des modèles d'acheminement très simples à des connexions non tracées afin de réaliser un routage rapide et net. En général, l'heuristique est utilisée pour la mémoire et le routage court point à point.
Perforation	Zone où le matériau de la carte doit être retiré par forage ou par broyage.
Isolement	Dégagement autour d'une pastille, d'un cheminement, d'une zone ou d'un trou d'interconnexion qui définit la position la plus proche autorisée par les conducteurs d'un autre ensemble de signaux.
Fil de liaison	Fil ou composant électrique discret permettant d'établir des connexions électriques entre les points sans attaque cuivrique en raison de la densité de la carte ou d'un autre facteur.
Routage interdit	Remplissage de zone où le routage n'est pas autorisé.
Pastille	Pastille en cuivre utilisée pour une broche de montage de surface.

Terme EDA	Définition
Couche	Pastille en cuivre utilisée pour une broche de montage de surface.
Routage manuel	Connexions individuelles, sous forme de pistes, sommets, arcs, etc., qui sont insérées manuellement dans un design de circuit imprimé.
Trou de montage	Trou utilisé pour le support mécanique d'un circuit imprimé ou pour le raccord mécanique de composants à un circuit imprimé.
Carte multicouche	Circuit imprimé composé de plusieurs couches séparées par un matériau diélectrique, avec une connectivité entre les couches établie par des trous d'interconnexion ou les composants à insérer. Ce terme s'applique à une carte comportant plus de deux couches.
Réseau	Construction (circuit) logique créée initialement à partir d'un diagramme puis transférée sur une carte, qui permet de décrire les connexions électriques requises. Les connexions peuvent être établies par le biais de trous d'interconnexion, de pistes ou de zones.
Liste d'interconnexions	Liste des symboles ou des pièces et de leurs points de raccordement, qui sont raccordés logiquement à chaque réseau d'un circuit. Une liste d'interconnexions peut être extraite électroniquement d'un ordinateur à partir d'un diagramme soigneusement préparé.
Obstacle	Dessin représentant un objet sur la carte. Il doit être pris en compte au cours d'un routage, d'un placement ou d'une coulée de cuivre.
Pastille	Dans un circuit imprimé, forme en cuivre sur une ou plusieurs couches (il peut s'agir d'un orifice et d'un isolement autour de cuivre) qui permet de raccorder une broche de composant au circuit. Une pastille indique l'emplacement des broches d'un composant.
Pile de pastilles	Liste numérotée de descriptions de pastilles. Chaque description contient une définition de pastille incluant la couche, le style, le diamètre nominal, la taille, le décalage, et la largeur de garde de l'épargne de soudage.

Terme EDA	Définition
Circuit imprimé	Un circuit imprimé est constitué de composants fixés sur une surface commune et raccordés par des pistes en cuivre.
Broche	Partie d'un composant avec laquelle une connexion électrique peut être établie.
Polarité	La polarité positive fait référence aux éléments visibles. La polarité négative fait référence aux éléments devenant transparents pour révéler les sous-couches ou la couleur de fond.
Faisceau de lignes (ratsnest)	Connexions linéaires non raccordées entre deux pastilles ou plus, représentant les connexions électriques dans une liste d'interconnexions. Ce faisceau permet de rappeler que les pastilles doivent être raccordées et que la carte ne dispose d'aucune piste pour réaliser cette connexion.
Référence	Chaîne de caractères indiquant le type et le numéro d'un composant.
Routage	Mise en place d'interconnexions conductrices entre les composants d'un schéma de circuit imprimé. Processus de transformation des interconnexions en pistes.
Diagramme	Description graphique d'un circuit électrique.
Segment	Piste partielle existant entre deux sommets adjacents ou entre un sommet et une broche. Une piste entre deux broches est parfois appelée segment, bien que le terme "connexion" soit plus approprié dans ce cas.
Signal	Impulsion électrique d'une tension, d'un courant, d'une polarité et d'une largeur d'impulsion prédéterminés.
Sérigraphie	Texte (ou contours à l'encre de l'épargne de soudage) placé dans la partie supérieure ou inférieure des modules d'une carte. La sérigraphie permet d'identifier la position des composants d'un circuit imprimé et inclut notamment les contours du composant, des indicateurs d'emplacement et de polarité, des marques de broche, des numéros de pièce, le nom de la société et les informations de copyright.

Terme EDA	Définition
Technologie de montage en surface	Technologie de circuit imprimé où les fils de sortie des puces et des composants sont soudés à la surface de la carte, et non insérés. Ce procédé accélère la fabrication et permet de produire des circuits de plus petite taille.
Epargne de soudage	Plot négatif de pastilles avec bande de protection autour des pastilles. Désigne également le vernis appliqué à une soudure pour empêcher celle-ci d'adhérer aux zones non souhaitées sur le circuit imprimé.
Pâte à braser	Motif servant de modèle pour l'application de la pâte à braser lors de la fabrication d'une carte.
Côté soudure	Surface d'un circuit imprimé opposée à celle sur laquelle la plupart des composants sont montés (côté composants). Désigne également la couche inférieure de la carte.
Point d'essai	Point d'accès spécial à un circuit électrique permettant d'effectuer des tests électriques.
Trou passant ou d'interconnexion	Trou permettant de raccorder les couches de surface d'un circuit imprimé.
Trace (piste)	Pistes de cuivre (connexion électrique entre deux points ou plus) sur le circuit imprimé et représentation de ce cuivre à l'écran.
Filtres d'aération	Filtres gravés dans la carte permettant d'évacuer les gaz formés pendant la fabrication.
Sommet	Point logique où la piste se termine et recommence. Il existe un sommet à chaque changement de direction de la piste.
Trou d'interconnexion	Orifice reliant les couches de surface d'un circuit imprimé. Sur les cartes multicouches, un trou d'interconnexion qui ne rejoint pas une couche de surface sur un côté est appelé trou de liaison borgne. Un trou d'interconnexion qui ne rejoint une couche de surface sur aucun côté est extérieurement invisible et est appelé trou de liaison incorporé.

Terme EDA	Définition
Pile de trous d'interconnexion	Liste numérotée de descriptions de trous d'interconnexion. Chaque description contient une définition de trou d'interconnexion incluant la couche, le style, le diamètre nominal, la taille, le décalage, et la largeur de garde de l'épargne de soudage.
Bande de trous d'interconnexion	Attaque cuivrique existant entre une pastille de montage de surface et le trou d'interconnexion correspondant.
Connexion de longueur nulle	Connexion non tracée entre les couches, dont les points d'arrivée comportent les même coordonnées X et Y.
Zone	Zone cuivrée ou non cuivrée d'une couche de circuit imprimé. Les zones cuivrées peuvent comporter des noms de réseau, mais pas les zones non cuivrées.

Commentaires

Pour toute question relative à la prise en charge d'AutoVue, adressez-vous à votre administrateur système. Certaines opérations d'adaptation et de maintenance doivent être effectuées sur le serveur et ne peuvent pas être implémentées sur l'ordinateur client. Si l'administrateur n'est pas en mesure de résoudre votre problème, veuillez contactez Oracle Corporation.

Vous pouvez à tout moment nous appeler ou nous envoyer un message électronique pour tout problème ou question concernant AutoVue.

Questions générales

Téléphone :	+1.514.905.8434 ou +1.800.363.5805
Adresse électronique :	autovuesales_ww@oracle.com
Site Web :	http://www.oracle.com/us/products/applications/autoVue/index.html

Questions commerciales

Téléphone :	+1.514.905.8434 ou +1.800.363.5805
Adresse électronique :	autovuesales_ww@oracle.com

Support technique

Site Web :	http://www.oracle.com/autovue/index.html
------------	---

Index

Fichier d'annotations 199

Numerics

2D

- annotations 207, 218
- entités d'annotation 219
- entités de mesure d'annotation non vectorielles 223
- entités de mesure d'annotation vectorielles 233
- fichiers vectoriels 40
 - affichage des couches 41
 - affichage des références externes 42
 - analyse 46
 - comparaison 47
 - manipuler 40
 - sélection de blocs 42
 - superposition 44
 - modifier 44
 - supprimer 45
- mesure
 - fichier non vectoriel
 - aire 57
 - angle 59
 - arc 60
 - distance 55
 - fichiers vectoriels
 - angle 59
 - distance 56
 - modes de sélection 54, 234
 - non vectorielle
 - calibrage d'une distance 56, 98, 160, 226, 237, 244, 257
 - vecteur
 - calibrage d'un arc 62, 103, 163, 228, 240, 248, 260
 - vectorielle
 - aire 58

- arc 61
- mesures 53
- options d'affichage 36
 - définition d'un point de vue 46
 - fenêtre Panoramique et zoom 39
 - sélection de vues 46
- recherche de texte 35
- utilisation de fichiers 2D 35

3D

- affichage des attributs 117
- annotation de texte 262
- annotations 207, 252
- arborescence de modèle 110
- arborescence du modèle 111, 112
 - masquage 112
 - références externes 111
- attributs d'affichage
 - couleur 119
 - transparence 120
 - visibilité 119
- comparaison de fichiers 144, 145, 147
- conversion 301
- couper
 - options de coupe 141
- éclater 142, 143
 - enregistrer 144
- entités d'annotation 253
- entités de mesure d'annotation
 - créer 254
- Entités PMI 131
- exploser
 - options 142
- fichiers 105
- manipulation de vues 114
- maquettes 113
 - supprimer 113
- mesure
 - angle 162
 - arc 163
 - calibrage d'un arc 62, 103, 163, 228, 240, 248, 260
 - calibrage d'une distance 56, 98, 160, 226, 237, 244, 257
 - coordonnées de sommet 164
 - distance 159
 - distance minimale 161

- longueur d'arête 165
- modes de sélection 157, 255
- surface de face 165
- mesures 157
- mode Manipuler 134
 - mise à l'échelle du modèle 136
 - panoramique d'un modèle 135
 - rotation du modèle 135
- modes de rendu 117, 118
- nomenclature 149
- onglet Favoris 22, 67, 107
- onglet Modèles 24, 105
- paramètres d'éclairage 120
- propriétés d'entité 127
- recentrage 109, 110
 - entité de référence 109
- recherche 3D avancée 155
- recherche d'entité 150
- recherche d'entités
 - enregistrer les résultats 156
- rechercher une entité 152
 - recherche par attribut 153
- référentiel global 107
- réglage de la lumière
 - éclairage directionnel 121
 - lumière ambiante 121
 - nouvelle source d'éclairage 122
 - propriétés 122
 - supprimer une source d'éclairage 123
- sectionnement 140
 - options 140
 - plan de section 141
- sélection de pièces de modèle 108
- transformation 137
 - boutons 138
 - définition de valeurs 139
 - réinitialiser 138
- vues 3D 123
- Vues, onglet 25, 106

A

- A propos de, boîte de dialogue
 - version et référence 17
- Activer "Vision avant" 173
- Afficher la connectivité réseau 72
- annotations 193

- 2D 218
 - entités d'annotation 219
- 3D 252
 - texte 262
- accès 265
- annotation de fichiers 2D 207
- annotation de fichiers 3D 207
- approbation 213
 - historique 215
 - réapprouver 214
 - révoquer 214
- arborescence de navigation des annotations 26, 194
- bibliothèque de tampons 217
 - supprimer 218
- changer de couleur de ligne 270
- changer de couleur de remplissage 273
- changer de police 274
- consolider des fichiers d'annotations 207
- couches 202
 - activer 204
 - basculer 205
 - changer de couleur 204
 - créer 203
 - déplacement d'une entité d'annotation 206
 - renommer 205
 - supprimer 206
- couleur 274
- dégroupage 269
- déplacement d'annotations 266
- entités d'annotation 3D 253
- fichier d'annotations 16
 - activer 202
 - afficher 201
 - créer 197
 - enregistrer 198, 199
 - enregistrer une vue 197
 - exporter 200
 - importer 200
 - ouvrir 199
- fichiers d'annotations 197
- filtrage 195
- filtre d'annotation 195
- flèche 222
- imbrication d'entités 252, 265

- informations d'annotation 198
- IntelliStamp
 - ajouter 229
- intellistamp 229
- lien hypertexte 210, 252, 265
 - créer 210
 - modifier 212
 - ouvrir 212
 - supprimer 213
- main levée 221
 - contiguë 221
 - non contiguë 221
- masquage de toutes les annotations 267
- masquage des annotations sélectionnées 268
- mesure 2D non vectorielle 223
 - aire 226
 - angle 227, 258
 - arc 228
 - calibrer un arc 62, 103, 163, 228, 240, 248, 260
 - calibrer une distance 56, 98, 160, 226, 237, 244, 257
 - distance 224
 - distance cumulée 225
- mesure 2D vectorielle 233
 - aire 100, 237
 - calibrer un arc 62, 103, 163, 228, 240, 248, 260
 - calibrer une distance 56, 98, 160, 226, 237, 244, 257
- mesure 3D
 - angle 238
 - arc 239, 259
 - coordonnées de sommet 261
 - créer 254
 - distance minimum 260
- mesure EDA
 - aire 245
 - angle 246
 - distance cumulée 236, 244
 - EDA
 - entités de mesure d'annotation 241
- mesure EDA non vectorielle
 - arc 247
 - distance 243
 - distance minimale 249
- mesure vectorielle 2D
 - angle 238
 - arc 239, 259
 - distance cumulée 236, 244
 - modifier l'épaisseur de ligne 271
 - modifier le type de flèche 272
 - modifier le type de ligne 271
 - modifier le type de remplissage 272
- panneau d'annotations 26, 194
- pièce jointe 208, 252, 265
 - modifier 210
 - ouvrir 209
- Propriétés d'entité d'annotation, boîte de dialogue 275
 - alignement de la flèche 280
 - couches d'annotations 280
 - couleur de ligne 276
 - couleur de ligne personnalisée 276
 - couleur de remplissage 279
 - couleur personnalisée 280
 - épaisseur de ligne 277, 278
 - épaisseur de ligne personnalisée 277
 - style de flèche 278
 - type de ligne 277
 - type de remplissage 279
 - visibilité de la zone de texte 281
- regroupement 268
- rotation d'annotations sélectionnées 266
- sélection d'annotations 266
- supprimer 269
- tampon 216
- texte 250, 251, 264
 - visibilité de la zone de texte 251
- transformation d'annotations 266
- types d'entité 195
- unités et symboles de mesure 275
- utilisation d'entités d'annotation 265
- annotations, arborescence de navigation 26, 194
- arborescence de modèle 24, 105
- arborescence de modèle 3D 24, 105
- arborescence du modèle
 - masquage 112
 - références externes 111

AutoVue 15

- déploiement client/serveur 321
- déploiement de la version Desktop 321
- interface utilisateur graphique 18
 - barre d'outils 19
 - barre de menus 19
- notions fondamentales 17

AutoVue, barre d'outils 19

B

- barre d'outils des propriétés d'AutoVue 19
- barres d'outils 19
- basculer
 - couches 205
- Boîte de dialogue Propriétés d'entité d'annotation 275
- boîte de dialogue Propriétés de l'entité 70

C

- calibrage d'un arc 62, 103, 163, 228, 240, 248, 260
- calibrage d'une distance 56, 98, 160, 226, 237, 244, 257
- changer de couleur
 - couche d'annotations 204
- chemins d'accès aux polices 175
- chemins d'accès aux références externes 174
- collaboration en temps réel
 - session 309
- collaboration en temps réel 305
 - afficher la fenêtre de présentation 308
 - arborescence des utilisateurs d'une session de collaboration 305
 - contrôleur 306
 - fenêtre de conversation 318
 - envoi d'un message aux utilisateurs sélectionnés 319
 - fichier d'annotations de session 308
 - hôte 306
 - identifiant de la session 308
 - Informations sur la session 308
 - Ne pas synchroniser la vue 306
 - objet de la session 308
 - Observateur 307
 - pointeur 308

session

- affecter un hôte 314
- Afficher la fenêtre de présentation 316
- ajout de nouveaux utilisateurs 310
- couleur de couche 310
- demande de contrôle 316
- enregistrer une annotation de session 315
- fermer une session 316
- informations de session 318
- inviter des utilisateurs 313
- joindre 312
- lancer 309
- Ne pas synchroniser la vue 317
- ouvrir une annotation 311, 312
- passage du contrôle 315
- quitter une session de collaboration 318
 - suivi des modifications 316
 - suppression d'utilisateurs 314
 - Synchroniser la vue 317
- session de collaboration 305
- Synchroniser la vue 306
- collaboration en temps réel:Ouvrir localement 307
- collaboration en temps réel:Ouvrir URL 307
- Composants, onglet 22, 65
- configurer 171
 - 2D 177
 - couleurs 178
 - paramètres de sélection 177
 - 3D 178
 - afficher le référentiel global 184
 - Aligner avec SCU actuel 185
 - arrière-plan 183
 - chargement 180
 - couleur 182
 - dégradé d'arrière-plan 183
 - divers 184
 - Filtre PMI 181
 - images d'arrière-plan 184
 - images par seconde 179
 - mettre en surbrillance la géométrie 183
 - mettre en surbrillance la section 182
 - modèle 180

- niveau d'arborescence 185
 - rendu 178
 - rendu dynamique 179
 - résolution du chargement dynamique
 - du maillage 180
 - sélection 185, 186
 - visibilité initiale 181
 - Visibilité initiale PMI 181
 - bureau 191
 - chemins d'accès 174
 - chemins d'accès aux polices 175
 - commun 182, 189
 - EDA 186
 - couleurs 189
 - Cross-Probing 188
 - épaissir l'entité en surbrillance 186
 - Estomper la non-sélection 186
 - estomper la non-sélection 186
 - info-bulles 187
 - Mettre en surbrillance l'entité 186
 - mettre en surbrillance l'entité 186
 - synchroniser les couches 188
 - vue 3D 190
 - vue 3D du circuit imprimé 187
 - fichiers graphiques 191
 - fichiers raster 173
 - mesure 176
 - options des fichiers CAO 172
 - options générales 172
 - police de base 176
 - références externes 174
 - rendu 173
 - ressources 174
 - connectivité réseau 72
 - convertir 299
 - fichier 302
 - options 299
 - paramètres stylo 303
 - PDF 301
 - taille 301
 - couches 76, 126, 188
 - changement de couleur 80
 - couches logiques 76
 - tri 81
 - couches physiques 76
 - modification de l'ordre 77
 - visibilité des couches logiques 79
 - visibilité des couches physiques 78
 - couches d'annotations 280
 - couleur de ligne 274, 276
 - couleur de remplissage 274, 279
 - couleur personnalisée 280
 - créer
 - couche d'annotations 203
 - Cross-Probing 85, 87
 - comportement du zoom 188
 - connectivité réseau 88
 - deux fichiers EDA ou plus 85
 - zoom 88
- D**
- Dans 51
 - définition d'un point de vue 46
- E**
- EDA
 - comparaison d'un circuit imprimé 89
 - connectivité réseau 72
 - couches 76
 - Cross-Probing 85
 - ensembles de couches 81
 - filtrage de types d'entité 70
 - hiérarchie de design 74
 - instances de réseau 73
 - manipulation de vues 84
 - mesure
 - angle 101
 - arc 102
 - calibrage d'un arc 62, 103, 163, 228, 240, 248, 260
 - calibrage d'une distance 56, 98, 160, 226, 237, 244, 257
 - distance 97
 - distance minimale 99
 - modes de sélection 96, 242
 - mesures 95
 - monter dans la hiérarchie 74
 - nomenclature 90
 - propriétés d'entité 72
 - propriétés de l'entité 70
 - propriétés du réseau 73

- rechercher une entité 92, 93, 94
- sélection d'entités 67, 68
 - boîte de dialogue Rechercher une entité 69
- termes et définitions 327
- vues 3D 85
- zoom vers une entité 69
- enregistrer
 - annotations 199
- ensembles de couches 81
 - affichage 82
 - ensembles de couches définis par l'utilisateur
 - créer 82
 - enregistrer avec des annotations 84
 - supprimer 83
- en-tête/pied de page 288
- Entité d'annotation, barre d'outils 19
- entité de référence 109
- entité, propriétés 127
- entités d'annotation
 - mise en forme des propriétés d'annotation 269
- Entités PMI 131
- entités PMI
 - alignement 132
 - aller à 132
 - configuration 133
 - captures 133
 - systèmes de référence 134
 - vues 133
 - filtrage 132
 - liens hypertexte 134
- espace de travail 68
- exporter
 - fichier d'annotations 200

F

- Favoris, onglet 22, 67, 107
- fenêtre Panoramique et zoom 39
- fichier
 - convertir 302
 - imprimer 295
 - ouverture 27
 - propriétés de fichier 32
- fichier d'annotations 16

- fichier d'annotations de session 308
- fichier de transmission en continu 31
- fichier hors ligne 321
- fichiers
 - archives 31
 - fichier de transmission en continu 31
 - ouvrir à partir d'un serveur 29
 - ouvrir à partir du serveur 29, 30, 324
 - ouvrir un fichier local 28
 - ouvrir une URL 28
 - propriétés 31
- fichiers d'annotations 197
- fichiers d'archive 31
- Fichiers EDA 63
- fichiers hors ligne
 - gérer 322
 - supprimer 324
- filigranes 290
- filtrage de types d'entité 70
- filtre d'annotation 195
- Filtre PMI 181
- flèche, alignement 280
- flèche, style 278

I

- icône indiquant une référence externe manquante 111
- icône Ressource 27
- icône Ressource manquante 43
- icône Ressource remplacé 27
- icône Ressource remplacée 43
- images par seconde 179
- importer
 - fichier d'annotations 200
- impression 283
- impression par lots 283
- imprimer
 - en-tête/pied de page 288, 290
 - fichier 295
 - filigranes 290
 - ajouter 291
 - imprimer par lots 296
 - marges 287
 - définir 287
 - options 283
 - configurer 286

- paramètres de stylo
 - créer 293
- paramètres stylo 293
 - supprimer 294
- prévisualisation partielle 286, 294
- prévisualiser un fichier 295
- imprimer par lots 296
- indicateur annotation 27
- Indicateur d'annotation 193
- info-bulles 187
- informations de dessin 50
 - ensemble d'entités 51
 - entité 50
 - étiquettes/attributs 51
- informations de version 17
 - exportation 17
- insérer des codes 288
- interface utilisateur graphique 18
- interface utilisateur graphique d'AutoVue
 - AutoVue, barre d'outils des propriétés 19
 - barre d'outils AutoVue 19
 - barre d'outils Entité d'annotation 19

L

- ligne, couleur personnalisée 276
- ligne, épaisseur 277
- ligne, épaisseur personnalisée 277
- ligne, type 277

M

- Markup files 197
- markups 197
- Measure Distance
 - 2D non-vector 55, 56
- menus d'accès rapide 27
- mode hors ligne 321, 323, 324
- mode hors ligne:fichiers hors ligne 321
- Model Tree 24, 105
- modèle, arborescence 110, 111, 112
- Modèles, onglet 24, 105
- Models tab 24, 105
- modes de rendu 117
- modes de sélection
 - 2D 54, 234
 - 3D 157, 255

- EDA 96, 242

N

- Navigation Panel
 - Models tab and Model 24, 105
 - Nets tab 23, 66
- Ne pas déranger 312
- Nets tab 23, 66
- nomenclature 90

O

- Oracle AutoVue 15
- ouverture
 - fichier 27

P

- panneau de navigation 20, 63, 68
 - Favoris, onglet 22, 67, 107
 - onglet Composants 22, 65
 - onglet Modèles et arborescence du modèle 24, 105
 - onglet Vues 25, 106
 - personnalisation 64
 - Réseaux, onglet 23, 66
- panneau des annotations 26, 194
- par couche 274
- paramètres d'impression d'origine 290
- paramètres de sélection 177
- paramètres stylo 293
- police 274
- police de base 176
- prévisualisation partielle 294
- propriétés d'entité 129
 - attributs 127, 128
 - étendue 130
 - propriétés de masse 128, 129
- propriétés de fichier 31, 131
- propriétés de masse 128
- propriétés, fichier 32

R

- Rechercher une entité, boîte de dialogue 69
- référence de version 17
- rendu 3D 178
- rendu dynamique 3D 179

- renommer
 - couche d'annotations 205
- résolution du chargement dynamique du maillage 180
- résoudre les ressources locales 174
- ressources manquantes 43
- ressources remplacées 43

S

- sélection d'entités 67
- supprimer
 - annotations 269
 - couche d'annotations 206
 - fichier hors ligne 324

T

- travail hors ligne 321
- travailler hors ligne 323
 - reconnexion au serveur/système principal 325
- type de remplissage 279

U

- unités et symboles de mesure 275

V

- version de fichier 17
- Visibilité initiale PMI 181
- visibilité, zone de texte 281
- visite virtuelle 167
- Vue, onglet 25, 106
- vues 3D 123
 - couches 126
 - perspective 125
 - points de vue 126
 - vue de caméra 124
 - vue définie par l'utilisateur 124
 - supprimer 125
 - vue par défaut 123
 - vues d'origine 124
- vues, sélection 46